

REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
Piazza Santa Maria Nuova, n.1
50122 FIRENZE

PROCEDURA SPECIALE DI ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PERSONALE MEDICO .

EMISSIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A PERSONALE MEDICO PER ATTIVITA' AI SENSI DELL'ORDINANZA DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA N. 81/26.08.2020, DELL'ORDINANZA DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA N. 96/24.10.2020 E DELLA DELIBERA GRT N. 1645/21.12.2020.

L'Azienda USL Toscana Centro, richiamate le Ordinanze Regionali in oggetto, attiva una procedura per acquisire la disponibilità per incarichi di lavoro autonomo, in deroga all'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con le seguenti caratteristiche:

- 1) laureati in medicina e chirurgia, abilitati all'esercizio della professione medica ed iscritti agli ordini professionali, anche eventualmente specializzati o specializzandi iscritti all'ultimo e penultimo anno di corso delle scuole di specializzazione, nonché laureati in medicina e chirurgia, anche se privi della cittadinanza italiana, abilitati all'esercizio della professione medica secondo i rispettivi ordinamenti di appartenenza, previo riconoscimento del titolo;
- 2) personale medico collocato in quiescenza, anche ove non iscritto al competente albo professionale in conseguenza del collocamento a riposo, che non abbia compiuto il 70° anno di età.

Per attività di medico delle scuole e per attività di tracciamento in seguito all'emergenza covid sars 2.

Attività oggetto dell'incarico – medico nelle scuole: il Dipartimento di Prevenzione garantisce l'individuazione di referenti, e loro sostituti, per ogni servizio educativo ed istituzione scolastica, al fine di supportare la scuola, i medici curanti (PdF o MMG) sia degli alunni sia del personale scolastico ed il medico competente del personale scolastico per le attività di prevenzione, contenimento e gestione dei casi e dei focolai di COVID-19. I referenti dei Dipartimenti di Prevenzione per ogni servizio educativo ed istituzione scolastica sono individuati tenendo conto dell'articolazione del sistema (numero di plessi in cui si articola la medesima istituzione) e della numerosità della popolazione scolastica.

In particolare, il Dipartimento di Prevenzione attraverso i propri referenti si raccorda con il referente scolastico per COVID-19 al fine di seguire il servizio educativo e l'istituzione scolastica da un punto di vista epidemiologico, e di fornirgli supporto nella gestione dei casi sospetti, dei casi confermati e dei focolai, nonché nelle attività di formazione ed informazione del personale scolastico e delle famiglie.

I Dipartimenti di prevenzione costituiscono un coordinamento aziendale per la scuola finalizzato a realizzare una gestione appropriata ed omogenea della risposta istituzionale nelle scuole nell'ambito dell'emergenza COVID-19. Il coordinamento aziendale ha una funzione di riferimento aziendale di tipo professionale e gestionale e coordina le attività dei referenti scolastici dei Dipartimenti di Prevenzione come sopra definiti.

Il coordinamento aziendale per la scuola, sulla base dell'organizzazione territoriale dell'Az. USL, provvede a costruire collegamenti funzionali a livello di zona-distretto per la gestione della risposta territoriale, con particolare riferimento ai PdF, i MMG, le USCA e le Unità infermieristiche per l'esecuzione di test antigenici rapidi.

La gestione delle comunicazioni riguardanti i nominativi e le informazioni dei casi e dei contatti stretti tra il Dipartimento di Prevenzione, la scuola ed i genitori deve avvenire nel rispetto delle disposizioni della vigente normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali. In particolare, non devono essere diffusi in ambito scolastico elenchi di casi, contatti stretti o di dati sensibili, ma fornendo le opportune informazioni solo al Dipartimento di Prevenzione, che ha anche il compito di informare, in collaborazione con il dirigente scolastico, le famiglie dei bambini/studenti individuati come contatti stretti ed eventualmente predisporre una informativa per gli utenti e lo staff della scuola.

L'attività potrà essere integrata da attività di screening con test rapidi antigenici per la classe in cui si presentino casi di positività, da effettuarsi dai reclusi medici scolastici

Attività oggetto dell'incarico - contact tracing : comunicazioni telefoniche con le persone che sono venute in contatto con un caso positivo; illustrare in modo puntuale le ragioni della chiamata, ascoltare quanto viene riferito, raccogliendo i dati e le notizie rilevanti, quindi dare informazioni sulla malattia e sui comportamenti da tenere nei vari casi, incluse le regole di isolamento e per l'assistenza.

Sedi di svolgimento dell'incarico: gli incaricati saranno assegnati al Dipartimento di Prevenzione e svolgeranno la loro attività prevalentemente presso i plessi dei servizi educativi per la prima infanzia e delle istituzioni scolastiche del territorio di competenza dell'Azienda UsI Toscana Centro, nonché presso la Sede della Fortezza da Basso di Firenze dove si svolge l'attività di tracciamento (contact tracing) dei casi covid-19 per tutto il territorio di pertinenza dell'Azienda USL Toscana Centro.

Articolazione oraria e compenso: è richiesto l'impegno di 30 ore settimanali per un totale di 120 ore mensili, secondo turni di lavoro mattina e pomeriggio, da definire a cura del Direttore del Dipartimento di Prevenzione. E' previsto il compenso di 35 euro lordi, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Scadenza: Il presente avviso rimane aperto in funzione ed entro i limiti della situazione normativa legata all'emergenza in atto e alla sua evoluzione.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse:

La manifestazione di interesse dovrà essere espressa mediante la compilazione del modulo allegato unitamente al curriculum vitae e a copia di un documento di identità, da far pervenire secondo la seguente modalità:

- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs.82/2005 e ss.mm.ii.. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura AVVISI PUBBLICI DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PERSONALE MEDICO AI SENSI DELL'ORDINANZA N. 81 DEL 26.08.2020 DELL'ORDINANZA DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA N. 96/24.10.2020 E DELLA DELIBERA GRT N. 1645/21.12.2020

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda debitamente sottoscritta in formato PDF.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

Al medico incaricato verrà fatto sottoscrivere un contratto d'opera libero professionale, ai sensi degli art.2222 e seguenti del Codice Civile.

Per detto incarico è richiesta partita IVA e polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi e Infortuni.

Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda USL Toscana Centro;
- all'insussistenza di rapporti di lavoro con Enti Pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N. tra i quali: guardia medica, continuità assistenziale, attività USCA etc.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOS Assunzioni e Rapporti con ESTAR – Villa Fabbri – Via di San Salvi n. 12 - 50135 Firenze (Tel. 055-6934536 – 34537 – 34538) indirizzo email: avvisi.liberoprofessionali@uslcentro.toscana.it) oppure consultare il sito internet www.uslcentro.toscana.it alla sezione “**Bandi/Concorsi/Avvisi**”.

Firenze, li 28.07.2021

Il Direttore Generale
Azienda USL Toscana Centro
(dott. Paolo Morello Marchese)