

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

| | |
|------------------------------|--|
| Numero della delibera | 618 |
| Data della delibera | 20-05-2020 |
| Oggetto | Avviso d'interesse |
| Contenuto | Preso atto esito avviso di manifestazione di interesse per prestazioni di tamponi orofaringei COVID 19 in modalità drive through ed approvazione schema di convenzione |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Dipartimento | DIPARTIMENTO DEL DECENTRAMENTO |
| Direttore Dipartimento | BONCIANI RITA |
| Struttura | SOC ACCORDI CONTRATTUALI E CONVENZIONI CON SOGGETTI |
| Direttore della Struttura | BONCIANI RITA |
| Responsabile del procedimento | MACCIANTI NICLA |

| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|-----------------------------------|--------------|---------------|
| 110.000 | altri servizi sanitari da privati | 3B021614 | 2020 |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo | | |
|--|---------|--|
| Allegato | N° pag. | Oggetto |
| A | 7 | Avviso di manifestazione di interesse rivolta all'individuazione di soggetti con cui sottoscrivere accordi contrattuali per acquisizione prestazioni di tamponi COVID 19 in modalità drive through |
| B | 1 | Tabella domande pervenute per avviso di manifestazione di interesse tamponi COVID 19 in modalità drive through |
| C | 25 | Schema di convenzione per prestazioni di tamponi orofaringei COVID 19 in modalità drive through |

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

RICHIAMATA LA NORMATIVA:

- art. 23 della Costituzione;
- Legge n. 833/72 art. 32;
- L.R.T. n. 40/2005;
- Delibera Consiglio dei Ministri 31.01.2020 con la quale è stato dichiarato, per n. 6 mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo a rischio sanitario connesso a patologie da agenti virali trasmissibili;
- Decreto Legge 09.03.2020 n. 14;
- Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 recante misure di potenziamento del SSN e di sostegno connesse all'emergenza epidemiologica COVID19;
- Ordinanza P.G.R.T. n. 6 del 02.03.2020;
- Ordinanza P.G.R.T. n. 8 del 06.03.2020.

PRESO ATTO:

- del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia da COVID19, dell'evolversi della situazione epidemiologica e pertanto della straordinaria necessità di attivare celermente servizi e prestazioni per la gestione e il contenimento dell'emergenza;
- dell'urgenza di dover fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19 con l'adozione di misure di potenziamento dei servizi e dell'impossibilità di provvedere con le risorse interne dell'Azienda per garantire prestazioni di tamponi orofaringei COVID 19 in modalità drive through;

CONSIDERATO:

- che per le ragioni di cui sopra, su disposizione della Direzione Aziendale, si è proceduto alla pubblicazione sul sito dell'Azienda USL Toscana Centro: www.uslcentro.toscana.it sezione Bandi-Concorsi-Avvizi, dell'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di prestazioni di tamponi orofaringei COVID19 in modalità drive through, allegato A al presente provvedimento come parte integrante;
- che è stato ritenuto di dover procedere tramite indicazione di un Avviso di Manifestazione di Interesse, a garanzia dei principi di trasparenza e concorrenza, in linea con le normative di seguito richiamate:
 - ✓ la Legge n. 241/1990 “Norme sul procedimento amministrativo” artt. 1 e 12;
 - ✓ la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
 - ✓ il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso, per motivi di urgenza, è stato pubblicato per n. 2 giorni dal 10 al 11 aprile ore 24.00;
- che le domande dovevano essere inoltrate entro il 11 aprile 2020 ore 24.00, tramite posta PEC all'indirizzo: direzione.uslcentro@postacert.toscana.it;
- che le specifiche del servizio richiesto, i requisiti di partecipazione e le modalità di presentazione sono riportati nell'Avviso stesso, allegato A al presente atto come parte integrante.

DATO ATTO ALTRESI:

- che l'avviso in questione è finalizzato all'acquisizione di circa n. 10.000 prestazioni di prelievo tamponi orofaringei COVID 19 in modalità drive through nell'arco di n. 3 mesi, con possibilità di proroga, per una spesa max presunta di euro 110.000,00;
- che la tariffa prevista è di euro 11,00 a tampone, con pagamento delle sole prestazioni effettivamente erogate;

CONSIDERATO

- che, a seguito del suddetto Avviso, sono pervenute all'Azienda le manifestazioni di interesse di cui all'elenco allegato B parte integrante del presente provvedimento;
- che le manifestazioni di interesse inoltrate dalla Fondazione delle Pubbliche Assistenze e dalla Croce Rossa Italiana Comitato di Prato sono pervenute oltre i termini previsti dall'Avviso, rispettivamente in data 18.04.2020 e 22.04.2020;
- che la SANAVIR srl, in data successiva alla presentazione della propria domanda con PEC del 17.04.2020, ha comunicato la propria rinuncia ad effettuare il servizio.

RITENUTO:

- di dover prendere atto che l'Azienda USL Toscana Centro ha pubblicato, sul proprio sito aziendale con scadenza 11.04.2020 ore 24.00, l'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di prestazioni di tamponi orofaringei COVID19 in modalità drive through, allegato A al presente provvedimento come parte integrante ;
- di dover prendere atto che, a seguito del suddetto Avviso, sono pervenute all'Azienda le manifestazioni di interesse, di cui all'elenco allegato B parte integrante del presente provvedimento;
- di dover prendere atto che SANAVIR srl, con PEC del 17.03.2020, agli atti di ufficio, ha comunicato la rinuncia ad effettuare le prestazioni di cui all'avviso e per le quali aveva inoltrato domanda;
- di dover prendere atto che la Fondazione delle Pubbliche Assistenze e la Croce Rossa Italiana Comitato di Prato, hanno presentato la propria manifestazione di interesse oltre il termine di scadenza fissato nell'Avviso, rispettivamente in data 18.04.2020 e 22.04.2020;
- di dover prendere atto che per le suddette associazioni, in ragione della presentazione della domanda oltre i termini previsti dall'Avviso, non si procede alla stipula di accordo contrattuale, benché le loro proposte siano state ritenute formalmente ammissibili e l'Azienda si riserva di addvenire a stipula con entrambe in caso di riapertura dei termini dell'Avviso in questione;
- di dover prendere atto dell'esito del suddetto Avviso come da allegato B parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove sono riportate:
 - ✓ denominazione del soggetto che ha manifestato interesse e le disponibilità da questo comunicate in relazione agli ambiti territoriali;
 - ✓ soggetti che, a seguito valutazione delle domande da parte della direzione aziendale, sono stati ritenuti idonei a svolgere le prestazioni di cui all'avviso e alla sottoscrizione di accordo contrattuale;
 - ✓ soggetti esclusi dalla sottoscrizione di accordo contrattuale, avendo presentato la domanda oltre i termini di scadenza previsti dall'avviso;

- ✓ soggetto che, in data successiva all'inoltro della domanda, ha comunicato la rinuncia ad effettuare il servizio.

DATO ATTO:

- che le prestazioni di cui all'avviso saranno suddivise fra i soggetti valutati idonei alla sottoscrizione dell'accordo contrattuale e riportati nell'allegato B al presente atto, sulla base degli ambiti territoriali/comuni per i quali hanno fatto domanda, della capacità produttiva da questi dichiarata e delle necessità, ovvero priorità, definite dall'ASLTC in riferimento agli utenti da sottoporre a tampone con modalità drive through nell'arco di tempo previsto dal contratto;
- che i soggetti con i quali l'Azienda sottoscriverà accordo contrattuale sono tenuti ad effettuare il servizio secondo le modalità riportate nello schema di convenzione allegato C al presente provvedimento, fornendo all'Azienda l'indirizzo esatto della collocazione della postazione da loro utilizzata, nonché dando comunicazione alle autorità locali dell'inizio dell'attività, con il necessario preavviso;

STABILITO PERTANTO:

- di dover procedere alla stipula di accordo contrattuale con i soggetti valutati idonei, come da elenco allegato B al presente provvedimento per la durata di n. 3 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, fatti salvi i rapporti eventualmente intercorsi fra le parti nelle more della sottoscrizione dell'accordo;
- di dover approvare lo schema di convenzione per l'esecuzione di prestazioni tampone orofaringei COVID 19 in modalità drive through, allegato C quale parte integrante e sostanziale del presente atto, fermo restando la possibilità di apportare a tale schema specifiche modifiche in base alla tipologia di soggetto individuato per la sottoscrizione,

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n°179 del 30.01.2019 avente ad oggetto "Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni.", ed in particolare il di questa allegato D denominato "Atto di nomina a responsabile al trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679";

PRESO ATTO in riferimento alla suddetta deliberazione n°179/19, di dover addivenire, con i soggetti individuati per la stipula del contratto, alla sottoscrizione dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dati sulla base dello schema dell'atto di nomina allegato allo schema di convenzione allegato C al presente atto e che la sottoscrizione avvenga ad opera dello stesso soggetto che ha facoltà di sottoscrivere il contratto come da specifica delega del Direttore Generale;

RITENTUTO INFINE:

- di dover individuare, quali referenti aziendali per l'accordo contrattuale in questione, coloro che sono riportati all'art. 14 dello schema di convenzione allegato C al presente provvedimento;
- di dover delegare la dr.ssa Rita Bonciani, direttore del Dipartimento del Decentramento, alla stipula del contratto in questione e dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, conferendogli, con il presente atto, il relativo mandato;
- di dover disporre che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento - pari ad € 110.000,00 - sarà imputato sul conto economico 3B021614 "altri servizi sanitari da privati", bilancio per l'esercizio 2020 in fase di approvazione;
- di dover dare mandato alla SOC Accordi Contrattuali e Convenzioni con Soggetti Privati di procedere agli adempimenti relativi alla sottoscrizione dei suddetti accordi contrattuali con i singoli soggetti

individuati idonei e riportati nell'elenco allegato B al presente provvedimento, nonché agli adempimenti amministrativi relativi alla gestione dei contratti;

RAVVISATA la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, considerata la necessità di addivenire celermente alla sottoscrizione degli accordi contrattuali;

Preso atto che il Direttore della SOC accordi contrattuali e convenzioni con soggetti pubblici, dr.ssa Rita Bonciani, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, in servizio c/o la stessa SOC;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento del Decentramento, dr.ssa Rita Bonciani;

Su proposta del Direttore SOC accordi contrattuali e convenzioni con soggetti pubblici;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono espressamente richiamate:

- 1) di prendere atto che l'Azienda USL Toscana Centro, con motivazioni di urgenza, ha pubblicato sul proprio sito aziendale con scadenza 11.04.2020 ore 24,00 l'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di prestazioni di tamponi orofaringei COVID19 in modalità drive through, allegato A al presente provvedimento quale parte integrante;
- 2) di prendere atto che, a seguito del suddetto Avviso, sono pervenute all'Azienda le manifestazioni di interesse, di cui all'elenco allegato B parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di prendere atto dell'esito del suddetto avviso, a seguito valutazione della direzione aziendale, relativamente ai soggetti ritenuti idonei ad effettuare le prestazioni e alla sottoscrizione di accordo contrattuale, come riportati nell'elenco allegato B al presente provvedimento;
- 4) di prendere atto che SANAVIR srl, con PEC del 17.03.2020, agli atti di ufficio, ha comunicato la rinuncia ad effettuare le prestazioni di cui all'avviso e per le quali aveva inoltrato domanda;
- 5) di prendere atto che la Fondazione delle Pubbliche Assistenze e la Croce Rossa Italiana Comitato di Prato, hanno presentato la propria manifestazione di interesse oltre il termine di scadenza fissato nell'Avviso, rispettivamente in data 18.04.2020 e 22.04.2020;
- 6) di approvare l'elenco allegato B parte integrante del presente provvedimento, ove sono riportate:
 - ✓ denominazione del soggetto che ha manifestato interesse e le disponibilità da questo comunicate in relazione agli ambiti territoriali;

- ✓ soggetti che, a seguito valutazione delle domande da parte della direzione aziendale, sono stati ritenuti idonei a svolgere le prestazioni di cui all'avviso e alla sottoscrizione di accordo contrattuale;
 - ✓ soggetti esclusi dalla sottoscrizione accordo contrattuale, avendo presentato la domanda oltre i termini di scadenza previsti dall'avviso;
 - ✓ soggetto che, in data successiva all'inoltro della domanda, ha comunicato la rinuncia ad effettuare il servizio.
- 7) di procedere alla stipula di accordo contrattuale con i soggetti valutati idonei di cui all'elenco allegato B al presente provvedimento per la durata di n. 3 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga, fatti salvi i rapporti eventualmente intercorsi fra le parti nelle more della sottoscrizione dell'accordo;
 - 8) di prendere atto che non si procede alla stipula di accordo contrattuale con la Fondazione delle Pubbliche Assistenze e la Croce Rossa Italiana Comitato di Prato, in ragione della presentazione delle loro domande oltre i termini previsti dall'Avviso, e che l'Azienda si riserva di eventualmente addivenire a stipula con entrambe in caso di riapertura dei termini dell'Avviso in questione, avendo valutato le loro proposte formalmente ammissibili;
 - 9) di approvare lo schema di convenzione per prestazioni di tamponi orofaringei COVID19 in modalità drive through, allegato C quale parte integrante del presente atto, fermo restando la possibilità di apportare a tale schema specifiche modifiche in base alla tipologia di soggetto individuato per la sottoscrizione,
 - 10) di individuare, quali referenti aziendali per l'accordo contrattuale in questione, coloro che sono riportati all'art. 14 dello schema di convenzione allegato C al presente provvedimento;
 - 11) di delegare la dr.ssa Rita Bonciani, direttore Dipartimento del Decentramento, alla stipula del contratto in questione e dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, conferendogli, con il presente atto, il relativo mandato;
 - 12) di disporre che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento - pari ad € 110.000,00 - sarà imputato sul conto economico 3B021614 "altri servizi sanitari da privati", bilancio per l'esercizio 2020 in fase di approvazione;
 - 13) di dare mandato alla SOC Accordi Contrattuali e Convenzioni con Soggetti Privati di procedere agli adempimenti relativi alla sottoscrizione dei suddetti accordi contrattuali con i singoli soggetti individuati idonei e riportati nell'allegato B al presente provvedimento, nonché agli adempimenti amministrativi relativi alla gestione dei contratti;
 - 14) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i., considerata la necessità di addivenire celermente alla sottoscrizione degli accordi contrattuali;



- 15) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a i sensi dell'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii..

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di soggetti con i quali sottoscrivere
accordo contrattuale per l'acquisizione
di prestazioni di tamponi COVID 19 in modalità drive-through**

Visto

- la Delibera Consiglio dei Ministri 31.01.2020 con la quale è stato dichiarato, per n. 6 mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo a rischio sanitario connesso a patologie da agenti virali trasmissibili;
- Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 recante misure di potenziamento del SSN e di sostegno connesse all'emergenza epidemiologica COVID19;

Considerata l'urgenza di dover fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19 con l'adozione di misure di potenziamento dei servizi;

L'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata Azienda, rende noto che intende, con il presente Avviso, acquisire manifestazioni di interesse ai fini dell'individuazione di soggetti con i quali stipulare accordi contrattuali per l'acquisizione di prestazioni di tamponi orofaringei COVID19 in modalità drive-through, per gli ambiti territoriali di Firenze, Prato, Pistoia e Empoli.

La manifestazione d'interesse oggetto del presente Avviso è indetta nel rispetto dei principi di imparzialità, economicità, efficacia, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione e nel rispetto dei vincoli di buona amministrazione come previsto dalla Legge 241/1990, artt. 1 e 12, Legge n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013.

1. Oggetto e durata dell'accordo

L'Azienda intende stipulare accordi contrattuali, con soggetti in possesso dei requisiti di ammissione di cui al successivo paragrafo 2, per l'acquisizione delle prestazioni di tamponi orofaringei COVID 19 in modalità drive-through, per gli ambiti territoriali di Firenze, Prato, Pistoia e Empoli.

L'accordo contrattuale avrà durata di n. 3 mesi, con possibilità di proroga.

Si prevede l'acquisizione complessiva di una stima di circa n. 10.000 prestazioni di prelievo tampone orofaringeo COVID 19 in modalità drive-through, per un tetto finanziario complessivo massimo di € 110.000,00.

Le prestazioni saranno remunerate applicando la tariffa onnicomprensiva di € 11,00 a tampone. Saranno remunerate solamente le prestazioni effettivamente erogate.

2. Soggetti ammessi alla procedura oggetto del presente avviso

Possono partecipare alla presente procedura:

- a) Soggetti in possesso di accreditamento ai sensi della L.R. n. 51/2009 e Regolamento Attuativo Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79/r del 17.11.2016; o come da Decreto Legge del 17.03.2020 n. 18, soggetti in possesso di autorizzazione all'esercizio rilasciata dal Comune.

Con i suddetti soggetti sarà sottoscritto accordo contrattuale ai sensi dell'art. 8 - quinquies del D.Lgs. n. 502/1992, ss.mm.ii.

b) Soggetti facenti parte del sistema sanitario emergenza urgenza con iscrizione nell'elenco regionale di cui all'art. 76 quinquies della LRT n. 40 /2005.

- Con i suddetti soggetti sarà sottoscritto specifico accordo contrattuale

3. Modalità organizzative e requisiti richiesti

L'effettuazione del tampone avviene su invito dell'utente.

L'elenco degli utenti da invitare ad effettuare il tampone sarà trasmesso dall'Azienda USL Toscana Centro.

L'utente dovrà recarsi, nel giorno e nell'orario stabilito presso il punto prelievo drive through con la propria autovettura a finestrini chiusi e posizionandosi, se non è il guidatore, alla sinistra del sedgiolino posteriore, dovrà mostrare all'operatore sussidiario del servizio il documento di identità dal finestrino chiuso, dopodiché, solamente dopo aver avuto specifica indicazione, potrà abbassare il finestrino affinché l'infermiere possa effettuare il tampone. Al termine dell'operazione, il paziente dovrà immediatamente chiudere il finestrino e tornare al proprio domicilio.

L'Azienda USL Toscana Centro, tramite il Laboratorio individuato dall'Azienda:

- fornisce il materiale per l'effettuazione dei prelievi, ovvero il tampone.
- effettua la consegna dei tamponi ed il ritiro dei tamponi effettuati presso le sedi dei soggetti individuati per svolgere il servizio oggetto del presente avviso,
- effettua gli adempimenti amministrativi di apertura posizione e refertazione su specifica piattaforma.

L'Azienda USL Toscana Centro fornisce il contenitore per lo smaltimento dei rifiuti speciali (ROT).

I soggetti interessati a svolgere il servizio dovranno:

- contattare gli utenti e comunicare loro data, orario e modalità di accesso al servizio;
- garantire, per ogni postazione, la presenza di un infermiere prelevatore, di un operatore sussidiario – entrambi dotati dei necessari DPI - e di unità logistica mobile che deve essere collocata all'aperto, possibilmente in prossimità di un'area parcheggio e di eventuale tettoia per proteggere l'operatore e l'utente dalle intemperie, oppure può essere allestito gazebo;
- garantire di apporre cartelli per indicare alle vetture la direzione del flusso di accesso al servizio, nonché cartelli ben visibili con l'avvertenza di tenere completamente chiusi i finestrini delle autovetture;
- garantire la disponibilità di materiale per la sanificazione dell'unità logistica presso ogni postazione, in caso di eventi imprevisti;
- garantire di informare preventivamente l'autorità locale per la sicurezza del servizio;
- garantire di comunicare all'azienda ASLTC il posizionamento della loro postazione (piazza, via, eventuali altre specifiche).

I soggetti interessati potranno manifestare interesse per uno o più ambiti territoriali.

Gli ulteriori requisiti che i soggetti dovranno garantire per la stipula degli accordi contrattuali sono riportati nel Modello di Domanda, allegato parte integrante del presente avviso, dove il soggetto interessato inserirà anche le specifiche relative alla propria disponibilità.

Ulteriori specifiche organizzative del servizio richiesto saranno oggetto di comunicazioni trasmesse formalmente dall'Azienda, nonché dell'accordo contrattuale che sarà stipulato.

4. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati possono manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente avviso entro il seguente termine:

Data:

| | | |
|----|----|------|
| 11 | 04 | 2020 |
|----|----|------|

 Ora

| | |
|----|----|
| 24 | 00 |
|----|----|

Le domande, che devono essere redatte secondo il Modello di Domanda allegato in calce al presente Avviso, devono essere inoltrate, pena esclusione, a mezzo posta certificata PEC all'indirizzo: direzione.uslcentro@postacert.toscana.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura "*Prestazioni tamponi covid19 modalità drive through - Manifestazione di interesse*".

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte degli interessati di una casella di posta elettronica certificata istituzionale.

Si chiede di inviare la domanda in formato pdf, inserendo tutta la documentazione in un unico documento.

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il legale rappresentante della Struttura, o un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura), dovrà apporre la firma in calce alla istanza a pena di esclusione. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore.

Visto quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la struttura verrà ritenuta non idonea.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 15 della L. 183/2011 e della direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, l'Azienda USL Toscana Centro può accettare esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sul possesso dei requisiti autocertificati.

5. Valutazione delle domande

Le domande presentate saranno valutate, sulla base di quanto dichiarato nel Modello di Domanda allegato al presente avviso, con particolare riferimento all'ambito territoriale, numero di tamponi garantiti al giorno e numero di giorni settimanali.

I soggetti con cui verrà sottoscritto l'accordo contrattuale, individuati sulla base della suddetta valutazione, saranno resi noti con la pubblicazione di delibera del Direttore Generale sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

6. Trattamento dati personali

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda U.S.L. Toscana Centro per le finalità dell'Avviso e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003, nonché ulteriori disposizioni integrative e dal Regolamento EU 2016/679.

7. Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato per n. 2 giorni consecutivi sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro al seguente indirizzo: www.uslcentro.toscana.it nella sezione Bandi – Concorsi- Avvisi.

8. Informazioni

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. Accordi Contrattuali e Convenzioni con Soggetti Pubblici - Piazza Ospedale n. 5 – Prato, telefonando, dalle ore 11.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì, al seguente numero: 0574-807965.

Il Direttore Generale
Dr. Paolo Morello Marchese

Firenze, 09.04.2020

Allegato – MODELLO DI DOMANDA

AlPAzienda Usl Toscana Centro
S.O.C. Accordi contrattuali e convenzioni con
soggetti pubblici
P.za S. Maria Nuova n. 1
50122 FIRENZE

Domanda di partecipazione

Il/la sottoscritto/a legale rappresentante di
....., presa visione dell'Avviso di Manifestazione di
Interesse, emesso da codesta Azienda per l'individuazione di soggetti con i quali sottoscrivere
accordo contrattuale per l'acquisizione di prestazioni di tamponi orofaringei COVID 19 in
modalità drive-through – ambiti territoriali Firenze, Prato, Pistoia e Empoli.

MANIFESTA L'INTERESSE

a partecipare all'Avviso emesso dall'Azienda USL Toscana Centro per l'individuazione di soggetti
con i quali sottoscrivere accordo contrattuale per l'acquisizione di prestazioni di tamponi orofaringei
COVID 9 con modalità drive through - ambiti territoriali Firenze, Prato, Pistoia, Empoli.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, come
modificati dalla L. 183/2011:

di essere il legale rappresentante della struttura

partita IVA

sede legale in via n

sede della struttura in via n

telefono da contattare in riferimento alla presente domanda

indirizzo di posta certificata

indirizzo e-mail per invio comunicazioni inerenti il servizio di cui al presente avviso:

.....

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando
l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento
del domicilio indicato nella domanda.

DICHIARA inoltre:

- che la struttura è in possesso di:
- Accreditamento Istituzionale rilasciato dalla Regione Toscana con atto n del
 - Autorizzazione all'esercizio rilasciata dal comune di estremi del documento
 - Iscrizione nell'elenco regionale di cui all'art. 76 quinquies della LRT n. 40 /2005 - associazioni facenti parte del sistema sanitario emergenza urgenza

che le prestazioni di tamponi COVID 19 in modalità drive through saranno erogate per l'ambito territoriale di *(indicare per quale ambito/i è la vostra disponibilità e specificare eventuali zone):*

- Firenze
- Prato
- Pistoia
- Empoli

che la postazione per effettuare le prestazioni in modalità drive through sarà collocata presso
(indicare comune, indirizzo e altre specifiche se necessarie – nel caso sia ancora da individuare con precisione dichiarare che sarà comunicato successivamente):

che le prestazioni saranno effettuate esclusivamente per gli utenti comunicati dall'Azienda USL Toscana Centro;

di garantire che il servizio sia effettuato secondo le modalità riportate nel paragrafo 3 dell'avviso;

di garantire che l'erogazione delle prestazioni sarà effettuata a cura di personale con idoneo profilo professionale;

di garantire che i professionisti si attengano nell'esecuzione del tampone alle procedure dell'Azienda USL Toscana Centro;

di effettuare gli adempimenti relativi a: contattare l'utente per la data, l'ora e l'indirizzo della postazione drive-through per l'effettuazione tampone;

di accettare l'applicazione della tariffa di € 11,00 per ciascun tampone effettuato;

di accettare che saranno remunerate esclusivamente le prestazioni effettivamente erogate;

di assicurare la capacità produttiva max di n..... tamponi in modalità drive through al giorno, per n giorni settimanali, per l'ambito territoriale di:
specificare la fascia oraria:
specificare quali giorni sett.li:
(compilare con le specifiche della propria disponibilità);

di assicurare l'erogazione delle prestazioni entro 48 ore dall'inoltro della richiesta;

di assicurare la consegna dei campioni entro il giorno stesso in cui sono stati effettuati;

di assicurare la disponibilità all'attivazione immediata del servizio;

che il personale sanitario e assistenziale impegnato nelle attività oggetto dell'Avviso non si trova in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. 412/91 e 662/96;

di assicurare l'applicazione di protocolli, nonché disposizioni, fornite dall'Azienda USL Toscana Centro per lo svolgimento delle attività oggetto dell'avviso e/o in materia di sicurezza e sanificazione;

di garantire la rendicontazione delle prestazioni effettuate quotidianamente con le modalità richieste dall'Azienda USL Toscana Centro ed eventualmente l'utilizzo di procedure informatiche in connessione con l'Azienda, se da questa richiesto;

di essere in possesso di polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri della struttura, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, (o in alternativa: di impegnarsi all'immediata stipula);

di aver preso visione di tutte le disposizioni dell'Avviso e d'impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione dell'accordo, eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Azienda USL Toscana Centro, ove necessario;

l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;

di essere consapevole che l'Avviso di Manifestazione di Interesse emesso dall'Azienda USL Toscana Centro non costituisce necessariamente impegno per quest'ultima per l'instaurazione di futuri accordi contrattuali.

Allegare breve relazione con descrizione delle modalità di effettuazione delle prestazioni e protocollo di sicurezza e sanificazione in dotazione, nonché eventuali ulteriori specifiche se necessario.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che tutte le eventuali fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'Avviso sono conformi all'originale in suo possesso. A tal fine allega copia di valido documento di identità ai sensi degli artt. 38, 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Data Firma(1)

Nota 1: la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata

| ELENCO DOMANDE PERVENUTE PER AVVISO M.I. TAMPONI COVID 19 IN MODALITA' DRIVE THROUGH | | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|---|
| | SOGGETTO | ACCREDITAMENTO / AUTORIZZAZIONE / FACENTE PARTE SISTEMA URGENZA EMERGENZA LRT 40/2005 | AMBITO TERRITORIALE POSTAZIONE | VALUTAZIONE IDONEITA' ALLA SOTTOSCRIZIONE ACCORDO CONTRATTUALE |
| 1 | IMT RADIOLOGIA srl sede legale via Barsanti 24 in Prato | ACCREDITAMENTO | PRATO | SI |
| 2 | SANAVIR srl sede legale via Fiume 4 in Pistoia | ACCREDITAMENTO | FIRENZE, PRATO, PISTOIA, EMPOLI | NO con PEC del 17.04.2020 la struttura ha ritirato la propria disponibilità ad effettuare il servizio |
| 3 | COOPERATIVA SOCIALE LIBERA società cooperativa sede legale viale IV Novembre 49b in Borgo San Lorenzo (FI) denominazione struttura: Centro Diagnostico Enzo Viciani | ACCREDITAMENTO | FIRENZE | SI |
| 4 | FRATELLANZA POPOLARE E CROCE D'ORO GRASSINA sede legale via Spinello Aretino 9/10 in Grassina - Bagno a Ripoli (FI) | AUTORIZZAZIONE | BAGNO A RIPOLI (FI) | SI |
| 5 | DATA MEDICA MONTECATINI sede legale via della Salute 1 in Montecatini Terme (PT) | ACCREDITAMENTO | PISTOIA Valdinievole | SI |
| 6 | ECOMEDICA spa Istituto Ricerche Cliniche sede legale via L. Cherubini 2/4 in Empoli | ACCREDITAMENTO | EMPOLI | SI |
| 7 | RA.MI rete degli ambulatori delle misericordie sede legale via dello Steccuto 38/40 in Firenze | ACCREDITAMENTO | FIRENZE, PRATO, PISTOIA, EMPOLI | SI |
| 8 | COORDINAMENTO PROVINCIALE PUBBLICHE ASSISTENZE - PISTOIESE sede legale via Manin 22 in Montecatini terme (PT) | associazioni facenti parte del sistema sanitario emergenza- urgenza L.R.T. 40/2005 | PISTOIA e Valdinievole | SI |
| 9 | SYNLAB MED srl sede legale via Casenuove 44 in Faenza (RA) | ACCREDITAMENTO | FIRENZE, PRATO, PISTOIA, EMPOLI | SI |
| 10 | CROCE ROSSA ITALIANA DI PRATO sede legale via dei Ciliani 51 in Prato | AUTORIZZAZIONE | PRATO | NO domanda pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dall'avviso |
| 11 | FONDAZIONE PUBBLICHE ASSISTENZE sede legale via G. Bessi 2 in Scandicci - Firenze | ACCREDITAMENTO | FIRENZE | NO domanda pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dall'avviso |

SCHEMA DI CONVENZIONE
TRA AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E
.....
PER PRESTAZIONI DI TAMPONI OROFARINGEI COVID 19
IN MODALITA' DRIVE THROUGH

TRA

l'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata "Azienda", codice fiscale e partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze, Piazza Santa Maria Nuova, 1, nella persona del Direttore del Dipartimento del Decentramento dr.ssa Rita Bonciani, delegata alla stipula del presente atto con deliberazione del Direttore Generale n. del

E

....., di seguito denominata "Controparte", con sede legale a....., via n....., partita IVA.....PEC..... - nella persona del....., non in proprio ma in qualità di Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede della struttura;

PREMESSO

- che il D.Lgs 502 del 1992 e sm all'art. 8 bis "Autorizzazione, accreditamento e accordi contrattuali prevede che le Regioni assicurino i livelli essenziali e uniformi di assistenza di cui all'art. 1 avvalendosi dei presidi gestiti dalle Aziende Sanitarie Locali nonché di soggetti accreditati, nel rispetto degli accordi contrattuali;

- che, ai sensi di detta disposizione legislativa, la realizzazione di strutture sanitarie e l'esercizio di attività sanitarie per conto del SSN e l'esercizio di attività sanitarie a carico del SSN sono subordinate, rispettivamente al rilascio delle autorizzazioni, dell'accreditamento istituzionale, nonché alla stipula di accordi contrattuali;

- che ai sensi dell'art. 8 quinquies del medesimo D.Lgs. 502/92 e ssmm, la Regione e le Unità Sanitarie Locali stipulano con le strutture private accreditate contratti che indicano, tra l'altro il volume massimo di prestazioni che le strutture presenti nell'ambito territoriale della medesima unità sanitaria locale si impegnano ad assicurare;

- che ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020– c.d. Decreto Cura Italia - le Aziende Sanitarie, al fine di fronteggiare l'emergenza sanitaria legata al COVID -19, possono acquistare ulteriori prestazioni sanitarie dai soggetti accreditati, in deroga ai limiti di spesa regionali, e qualora il contributo dei soggetti accreditati non dovesse essere sufficiente per rispondere adeguatamente al fabbisogno, anche a soggetti non accreditati purché autorizzati ai sensi dell'art. 8- ter del D. Lgs. 502/1992;

N.B. vedi Nota 1

- che l'Azienda ha assoluta ed urgente necessità di attivare l'esecuzione di tamponi per accertamenti diagnostici COVID -19 in modalità drive through, al fine di contenere così gli effetti negativi che tale emergenza sanitaria sta producendo sul proprio ambito territoriale;

Nota 1 – Per le Associazioni del Sistema Emergenza-Urgenza iscritte nell'elenco regionale di cui all'art. 76 quinquies della L.R.T. N. 40/2005 è cassato quanto ai precedenti punti del presente articolo e sostituito con quanto di seguito: "Visto la L.R.T. n. 40/2005 che al Capo II bis "Sistema sanitario di emergenza urgenza" stabilisce che il sistema territoriale di soccorso è composto dalle aziende unità sanitarie locali, dai Comitati Croce Rossa Italiana e dalle associazioni iscritte nell'elenco di cui all'art. 76 quinquies, nonché dagli organismi rappresentativi delle associazioni di volontariato e dal Comitato Regionale della Croce Rossa Italiana";

- che l'Azienda, a seguito avviso di manifestazione di interesse per prestazioni tamponi orofaringei COVID 19 in modalità drive through per gli ambiti territoriali Firenze, Prato, Pistoia e Empoli, pubblicato sul sito ASLTC con scadenza 11.04.2020 ore 24.00, con delibera DG n..... del ha individuato per attivare immediatamente l'esecuzione di tamponi orofaringei per accertamenti COVID 19 in modalità drive through;

- che possiede i requisiti richiesti dal suddetto Avviso per stipulare il presente accordo, come di seguito riportati:

- la nota di autorizzazione rilasciata dal Comune di n.
- il decreto regionale di accreditamento n.
- iscrizione nell'elenco regionale di cui all'art. 76 quinquies della LRT n. 40/2005, come da decreto

VISTI:

- il Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD) concernente la tutela delle Persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- il D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato con D.Lgs 101/18;
- la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda n° 179 del 30.01.19 "Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni";
- la deliberazione del Direttore Generale n° del..... con la quale è stata approvata la stipula della presente convenzione;
- visto il Decreto Legge n. 18 del 13 marzo 2020;

TANTO PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO

SEGUE:

ART. 1 - PREMESSA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2 -OGGETTO

L'oggetto della presente convenzione concerne l'esecuzione da parte di di prestazioni di tamponi orofaringei per COVID 19 in modalità drive through per utenti identificati dall'Azienda USL Toscana Centro, presso la/e postazioni collocata/e, come formalmente comunicato all'Azienda, al/i seguente/i indirizzo/i:

.....
La prestazione deve essere garantita entro un massimo n. 48 ore dal momento in cui alla struttura perviene la richiesta.

La Controparte deve garantire fino a complessivamente un massimo al giorno di n..... tamponi in modalità drive through presso la/e suddetta/e postazione/i, per n..... giorni la settimana, come da comunicazioni formali pervenute all'Azienda e conservate agli atti di ufficio.

Le modalità organizzative per l'effettuazione di tamponi COVID19 in modalità drive through sono le seguenti:

L'elenco degli utenti da invitare ad effettuare il tampone sarà trasmesso alla Controparte dall'Azienda USL Toscana Centro.

L'utente dovrà recarsi, nel giorno e nell'orario stabilito presso il punto prelievo drive through con la propria autovettura a finestrini chiusi posizionandosi, se non è il guidatore, alla sinistra del sedgiolino posteriore, dovrà mostrare all'operatore sussidiario del servizio il documento di identità dal finestrino

chiuso, dopodiché, solamente dopo aver avuto specifica indicazione, potrà abbassare il finestrino affinché l'infermiere possa effettuare il tampone. Al termine dell'operazione, il paziente dovrà immediatamente chiudere il finestrino e tornare al proprio domicilio.

L'Azienda USL Toscana Centro, tramite il Laboratorio da questa individuato:

- fornisce il materiale per l'effettuazione dei prelievi, ovvero il tampone;
- effettua la consegna dei tamponi ed il ritiro dei tamponi post prelievo presso le sedi delle strutture che effettuano il servizio;
- effettua gli adempimenti amministrativi di apertura posizione e refertazione su specifica piattaforma;

L'Azienda USL Toscana Centro fornisce alla Controparte il contenitore per lo smaltimento dei rifiuti speciali (ROT).

La Controparte deve garantire quanto di seguito:

- ✓ contattare gli utenti e comunicare loro data, orario e modalità di accesso al servizio;
- ✓ garantire, per ogni postazione, la presenza di un infermiere che effettua il prelievo e di un operatore sussidiario, entrambi dotati dei necessari DPI;
- ✓ garantire una unità logistica mobile che deve essere collocata all'aperto, possibilmente in prossimità di un'area parcheggio con eventuale tettoia per proteggere gli operatori e l'utente dalle intemperie, oppure può essere allestito gazebo;
- ✓ garantire di apporre cartelli per indicare alle vetture la direzione del flusso di accesso al servizio, nonché cartelli ben visibili con l'avvertenza di tenere completamente chiusi i finestrini delle autovetture;
- ✓ garantire la disponibilità di materiale per la sanificazione dell'unità logistica presso ogni postazione, in caso di eventi imprevisti;
- ✓ garantire di informare preventivamente l'autorità locale per la sicurezza del servizio;
- ✓ garantire di comunicare all'Azienda USL Toscana Centro l'esatto indirizzo del posizionamento della loro postazione (piazza, via, eventuali altre specifiche), nonché darne anticipata comunicazione in caso di modifiche;

- ✓ garantire l'esecuzione della prestazione come da protocollo operativo e/o indicazioni trasmesse formalmente dall'ASLTC;
- ✓ garantire l'accettazione del campione e la sua conservazione fino alla consegna, come da istruzione operativa e/o indicazioni trasmesse formalmente dall'ASLTC e/o dal Laboratorio da questa individuato;

Le suddette modalità possono essere oggetto di modifiche e/ integrazioni che saranno formalmente comunicate dall'Azienda.

La Controparte garantisce l'applicazione di protocolli, nonché disposizioni, fornite dall'Azienda in materia di sicurezza e sanificazione per quanto riguarda le attività di cui alla presente convenzione.

La Controparte garantisce l'utilizzo di procedure informatiche in connessione con l'Azienda, qualora da questa richieste.

La Controparte garantisce la rendicontazione delle prestazioni effettuate giornalmente, eventualmente anche alimentando la piattaforma dati e comunque come da indicazioni dell'Azienda.

ART. 3 –VOLUME E TARIFFA

La tariffa per tamponi orofaringeo COVID 19 in modalità drive through è concordata in € 11,00 cadauno. Tale tariffa è omnicomprensiva di messa disposizione di idonei spazi ed allestimento, di idoneo personale, di DPI per il personale che effettua il servizio, procedure di sanificazione, accettazione e conservazione tampone fino alla consegna, eventuale inserimento dati in sistema informatico, copertura assicurativa.

Il numero di prestazioni al giorno è comunque subordinato alle necessità/urgenze rilevate dall'ASLTC.

La richiesta complessiva non è soggetta ad alcun quantitativo minimo e l'Azienda non è vincolata al pieno utilizzo delle prestazioni.

Le parti concordano che verranno remunerate esclusivamente le prestazioni effettivamente erogate.

L'Azienda si intende esonerata da ogni obbligo nei confronti della Controparte per l'attività eseguita oltre i volumi di attività complessivamente assegnato. La Controparte concorda che non vanterà nessun credito eccedente tale volume, salvo diverso accordo, regolarmente formalizzato, con l'Azienda.

ART. 4 - PERSONALE E CODICE DI COMPORTAMENTO

La Controparte assicura che le prestazioni oggetto della presente convenzione sono eseguite da personale qualificato, nel pieno rispetto dei dettami della professione sanitaria ed in possesso dei requisiti di legge.

Gli operatori preposti al servizio sono soggetti all'osservanza dei principi contenuti nel Codice di Comportamento dell'Azienda USL Toscana Centro adottato con Deliberazione n. 1358 del 16.09.2016 e pubblicato sul sito aziendale nella voce "amministrazione - trasparente - disposizioni generali - atti generali".

ART. 5 - INCOMPATIBILITA'

La Controparte si impegna ad accertare e dichiarare che nessuno dei sanitari o di altro personale che opera presso la/e struttura/e si trova in situazione di incompatibilità rispetto alla Legge 412/1991 e smi art. 4 co. 7 e Legge 662/1996 e smi art. 1 co. 5 e co. 19.

Della verifica sopra indicata viene data comunicazione con apposita dichiarazione scritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi a questa Azienda entro n. 4 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione.

L'Azienda può richiedere alla Controparte la propria dotazione organica con la quale ha la capacità di garantire l'erogazione delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

La Controparte si impegna a consegnare tempestivamente la documentazione richiesta.

E' fatto altresì divieto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs.vo 165/2001 e s.m.i. e del Piano Nazionale Anticorruzione, ai dipendenti dell'Azienda che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali concernenti le attività del presente accordo, di svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego attività lavorativa o professionale presso la Controparte.

ART.6 - MODALITA' DI RENDICONTAZIONE E DI LIQUIDAZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 comma 6 del Decreto MEF n. 55 del 03.04.2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. n. 66 del 24.4.2014 (convertito nella L. n. 89 del 23.06.2014) la Controparte provvederà alla fatturazione elettronica dell'attività tramite il Sistema di Interscambio (SdI).

La fattura elettronica emessa da dovrà essere indirizzata al codice univoco identificativo che sarà comunicato dall'Azienda, corredata da riepiloghi mensili, secondo lo schema fornito dall'Azienda.

L'Azienda provvederà, a pagare le prestazioni fatturate, corrispondenti alle prestazioni effettivamente svolte, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

In caso di ritardato pagamento saranno applicati gli interessi di cui al D.Lgs N. 231 del 2002.

I termini di decorrenza sono interrotti in caso di contestazioni.

ART. 7 - ADEMPIMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI

Ai sensi di quanto previsto dalla determinazione ex AVCP (ora ANAC) n° 4 del 07.07.2011, le prestazioni sanitarie oggetto del presente contratto non sono soggette agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010; sono fatte salve diverse disposizioni normative o interpretative che dovessero intervenire nel periodo di vigenza contrattuale. La Controparte si impegna ad utilizzare conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o

presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva.

L'Azienda, ai fini del pagamento delle competenze dovute alla Controparte, acquisirà il documento di regolarità contributiva (DURC).

La liquidazione delle competenze avverrà solo nel caso in cui la Controparte risulti in regola con la contribuzione verso gli Enti previdenziali.

ART. 8- PRIVACY

Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD), del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e della deliberazione del Direttore Generale n. 179 del 30.01.2019 visibile sul sito aziendale www.uslcentro.toscana.it alla voce "privacy".

Ai sensi di quanto indicato ai punti 4, 5 e 6 del dispositivo della sopra richiamata delibera 179/2019, è allegato al presente accordo contrattuale, quale sua parte integrante e sostanziale, l' "*Atto di nomina a Responsabile del Trattamento Dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679*", All. A.1.

Il Referente trattamento dei dati competente provvederà con le modalità di cui all'art. 24 dell'allegato A.1 al contratto tra Azienda e la Controparte di cui al presente provvedimento, ove è prevista la possibilità di impartire per iscritto eventuali ulteriori specifiche che dovessero risultare necessarie per il corretto svolgimento delle attività di trattamento dei dati e in considerazione dell'istituzione Gruppo di Lavoro Protezione Dati (punto 8 del dispositivo della deliberazione del Direttore Generale n. 179/19).

ART. 9- COPERTURE ASSICURATIVE

La Controparte provvederà ad assicurare sé stessa ed il personale impegnato per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento dell'attività oggetto della

presente convenzione.

La Controparte dovrà altresì provvedere ad assicurare il personale impegnato nel servizio contro gli infortuni e le malattie professionali connessi allo svolgimento dell'attività stessa.

Qualunque esclusione della suddetta polizza non implica l'assunzione di rischi a carico dell'Azienda USL Toscana Centro.

La Controparte potrà, in alternativa, disporre di altre forme assicurative previste espressamente dalla normativa vigente del settore impegnandosi a darne dettagliata comunicazione all'Azienda.

ART. 10 -VERIFICHE

La Controparte riconosce all'Azienda il diritto di procedere in qualsiasi momento a verifiche sulla qualità, efficacia e congruità delle prestazioni erogate, fermo restando ogni altra competenza dell'Azienda in materia di igiene delle strutture sanitarie e di medicina del lavoro ed i controlli in merito al rispetto formale e sostanziale del presente contratto.

ART. 11- FORO COMPETENTE

Per ogni controversia le parti convengono che sia competente il Foro di Firenze.

ART. 12- DECORRENZA E DURATA

Le parti convengono che la presente convenzione produce effetti dalla data di apposizione dell'ultima firma in formato digitale e avrà durata di n. 3 mesi, fatti salvi gli eventuali rapporti intercorsi precedentemente alla data di sottoscrizione che sono comunque disciplinati dal presente accordo.

E' consentito all'Azienda la possibilità di attivare una proroga qualora sia protratto lo stato di emergenza COVID-19.

Ogni variazione al presente contratto deve essere concordata fra le parti e recepita con atto scritto, fatte salve eventuali decisioni a livello nazionale e regionale in materia.

**ART. 13 - INADEMPIENZE, SOSPENSIONE, RECESSO,
RISOLUZIONE.**

13.1- Inadempienze e penali

Nel caso di riscontrate inadempienze alla presente convenzione, l'Azienda è tenuta a contestare per iscritto tramite PEC le inadempienze stesse; le eventuali controdeduzioni della Controparte dovranno essere comunicate all'Azienda entro e non oltre il termine massimo di 4 giorni dal ricevimento delle contestazioni. In caso di non accoglimento delle controdeduzioni da parte dell'Azienda il competente ufficio aziendale procede all'applicazione delle penali commisurate al danno arrecato e graduate, in base alla gravità della violazione, da un minimo di € 400,00 ad un massimo di € 1.000,00 anche tramite compensazione con quanto dovuto alla Controparte per le prestazioni rese.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non precludono il diritto dell'Azienda a richiedere il risarcimento degli eventuali danni derivanti dalla mancata o non conforme attività dovuta ai sensi della presente convenzione. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non costituisce esonero in alcun caso per la Controparte dall'adempimento dell'obbligazione per la quale è inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

13.2 - sospensione

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere la convenzione qualora accerti il mancato rispetto degli adempimenti di cui all'art. 15. Di fronte a tale inosservanza sarà concesso alla Controparte un termine di 5 giorni dalla

contestazione affinché si adegui alla normativa. Al termine di tale periodo, qualora venga verificato il persistere dell'inottemperanza, si procederà a sospendere la convenzione per n. 3 giorni, al termine dei quali, nel caso perduri la violazione, la convenzione si intenderà automaticamente risolta.

13.3 -recesso

Qualora la Controparte intenda recedere dalla convenzione deve darne comunicazione all'Azienda per iscritto tramite PEC con preavviso di almeno n. 4 giorni, in ogni caso esauendo le prenotazioni già programmate. L'Azienda può recedere dalla convenzione per motivate esigenze di pubblico interesse o per sopravvenuta diversa normativa regionale o nazionale in materia, dando comunicazione per iscritto tramite PEC con preavviso n. 5 giorni.. In tale caso, nessun indennizzo è dovuto alla Controparte da parte dell'Azienda.

13.4 - risoluzione

L'Azienda può risolvere inoltre dalla convenzione previa comunicazione scritta inoltrata tramite PEC e con preavviso di norma n. 5 giorni, nei seguenti casi:

- reiterate contestazioni per fatturazione errata o ricette irregolari;
- reiterate ipotesi di inosservanza delle disposizioni della presente convenzione tali da essere valutate dall'Azienda, per la natura dei fatti che le costituiscono o dei motivi che le hanno determinate, causa di risoluzione del contratto;

- sospensione dell'attività non preventivamente concordata con l'Azienda.

13.5 -Clausola risolutiva espressa.

La presente convenzione decade di diritto nei seguenti casi:

- ritiro dell'autorizzazione sanitaria e/o accreditamento regionale o cessazione iscrizione nell'elenco regionale di cui all'art. 76 quinquies della LRT n. 40/2005;

- reato per condotta esercitata ai danni dell'Azienda;
- accertato caso di incompatibilità ai sensi dell'art.5 addebitabile a responsabilità della Controparte;
- in caso di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- e in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

ART. 14 - RESPONSABILI DELLA CONVENZIONE

Sono individuati quali Responsabili della convenzione:

a) per l'Azienda:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi L. 241/1990 e ss.mm.ii. e il Responsabile della Gestione Amministrativa del contratto nella figura del Direttore del Dipartimento del Decentramento dr.ssa Rita Bonciani;
- per il livello di programmazione delle attività, il riferimento è rappresentato dalla Direzione Sanitaria in sinergia con il Dipartimento della Prevenzione;
- per gli aspetti tecnico-professionali e per le azioni di verifica e controllo della qualità delle prestazioni erogate, il riferimento è rappresentato dal direttore del Dipartimento della Prevenzione;

b) per il soggetto contraente:

- il rappresentante legale di

ART. 15 - ADEMPIMENTI

La Controparte si impegna ad attuare tutti gli adempimenti necessari per l'ottenimento ed il mantenimento dei requisiti di accreditamento e/o autorizzativi di cui alla L.R. 51/2009 e ss.mm.ii e al Decreto Presidente Giunta Regionale n. 79/R del 17.11. 2016 compreso – a mero titolo

esemplificativo – garantire tutti gli obblighi derivanti dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di salute e sicurezza dei lavoratori.

ART. 16 – SPESE E CLAUSOLE FINALI

Il presente atto consta di n. pagine e verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 co.2 del DPR 131/86.

Le spese di bollo sono a carico della Controparte e saranno assolte secondo le modalità previste dalla legge.

Per quanto non contemplato nella presente convenzione si rinvia alla normativa vigente in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale, per quanto applicabile.

Letto confermato e sottoscritto

per l'Azienda USL Toscana Centro

Il Direttore

Dipartimento del Decentramento

Dr.ssa Rita Bonciani

(firmato digitalmente)

per

.....

il Rappresentante Legale

Dr.

(firmato digitalmente)

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

l'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata anche "AZIENDA", Partita IVA/codice fiscale 06593810481, nella persona della dr.ssa Rita Bonciani, direttore del Dipartimento del Decentramento, domiciliata per la carica presso la sede dell'Azienda sita in Firenze P.zza S.Maria Nuova, 1 50122 (FI), delegata dal Direttore Generale con delibera n.... del,

E

....., partita IVA C.F., sede legale in Via n., nella persona del suo Legale Rappresentante, nato a il, domiciliato per la carica presso, di seguito anche come "Responsabile", congiuntamente anche come le "Parti"

Premesso che:

- l'art. 28, par. 3, del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation), di seguito anche GDPR, prevede che i trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento (Azienda) da parte di un Responsabile del trattamento siano regolati da un contratto o da altro atto giuridico che determini la materia del trattamento, la durata, la natura e la finalità, il tipo di dati personali trattati e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento;
- l'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679 riconosce, altresì, al Titolare del trattamento la facoltà di avvalersi di uno o più responsabili del trattamento dei dati, che abbiano esperienza, capacità, conoscenza per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del regolamento, anche relativamente al profilo della sicurezza;
- l'Azienda e hanno sottoscritto una convenzione di cui alla delibera del Direttore Generale n del..... avente ad oggetto
- ai fini del rispetto della normativa, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie attività;



Azienda USL Toscana Centro
P.zza Santa Maria Nuova 1
50122 Firenze
C.F./P.IVA 06593810481



- il Titolare ha affidato a, nella persona del suo rappresentante legale (di seguito “Responsabile” o “Fornitore”, e congiuntamente con il Titolare, “Parti”) le prestazioni di, come da convenzione di cui alla delibera del Direttore Generale n..... del che si richiama espressamente e del quale la presente forma parte integrante e sostanziale, che comporta il trattamento di dati personali di titolarità della Azienda;
- tenuto conto delle attività di trattamento necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, previa valutazione di quanto imposto dal Regolamento (UE) n. 2016/679, il Titolare ha ritenuto che il Responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento (UE) n. 2016/679 ed a garantire la tutela dei diritti e le libertà degli interessati coinvolti nelle suddette attività di trattamento;
- tale nomina non comporta alcuna modifica della qualifica professionale del Responsabile e/o degli obblighi concordati tra le Parti.

Tutto quanto sopra premesso

l'Azienda, in qualità di Titolare del Trattamento, con la presente

NOMINA

in attuazione alle disposizioni del Regolamento del Parlamento Europeo n. 2016/679/UE (nel seguito “GDPR”), nella persona del suo rappresentante legale, RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 28 del GDPR per il trattamento dei dati personali di cui è Titolare l'Azienda e di cui il Responsabile può venire a conoscenza nell'esercizio delle attività espletate per conto del Titolare relativamente al servizio/prestazioni di effettuato da affidati dal Titolare al Responsabile.

Articolo 1 - Natura e finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per la corretta esecuzione delle attività concordate tra le Parti e di cui al citato contratto/convenzione.

Articolo 2 - Categorie di dati personali trattati

Il Responsabile del trattamento per espletare le attività pattuite tra le Parti per conto del Titolare tratta direttamente o anche solo indirettamente le seguenti categorie di dati:

- dati personali, di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR;

- dati rientranti nelle categorie “particolari” di dati personali (p.e. dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale della persona) di cui all'art. 9 del GDPR;
- dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Articolo 3 - Categorie di interessati cui si riferiscono i dati trattati

Per effetto della presente nomina, le categorie di interessati i cui dati personali possono essere trattati, sono:

- pazienti/utenti;
- familiari dei pazienti/utenti;
- personale che opera a qualsiasi titolo e/o in forza di qualsivoglia atto all'interno Azienda (es. dipendenti, tirocinanti, interinale, ecc.);
- altro

Articolo 4 - Obbligo alla riservatezza

Trattandosi di dati personali e/o c.d. sensibili, il responsabile e i propri dipendenti e collaboratori sono tenuti alla assoluta riservatezza analogamente al segreto professionale e, così come previsto dal D.P.R. 62/2013 che il Responsabile si è impegnato a rispettare, al segreto d'ufficio, e comunque a trattare i dati in materia confidenziale e riservata, evitando l'eventuale comunicazione e/o conoscenza da parte di soggetti non autorizzati.

Articolo 5 – Disponibilità e uso dei dati

Qualunque sia la finalità e la durata del trattamento effettuato da parte del Responsabile:

- i dati non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti e dovranno essere restituiti alla conclusione o revoca dell'incarico, o in qualsiasi momento il Titolare ne faccia richiesta;
- il Responsabile si impegna a non vantare alcun diritto sui dati e sui materiali presi in visione.

Coerentemente con quanto prescritto dal GDPR, è esplicitamente fatto divieto al Responsabile di inviare messaggio pubblicitari, commerciali e promozionali, e comunque di contattare gli “interessati” per finalità diverse da quelle nel presente atto.



Articolo 6 - Cessazione del trattamento

Una volta cessati i trattamenti oggetto del Contratto, salvo rinnovo, il Responsabile si impegna a restituire al Titolare i dati personali acquisiti, pervenuti a sua conoscenza o da questi elaborati in relazione all'esecuzione del servizio prestato e, solo successivamente, si impegna a cancellarli dai propri archivi oppure distruggerli, ad eccezione dei casi in cui i dati debbano essere conservati in virtù di obblighi di legge. Resta inteso che la dimostrazione delle ragioni che giustificano il protrarsi degli obblighi di conservazione è a carico del Titolare e che le uniche finalità perseguibili con tali dati sono esclusivamente circoscritte a rispondere a tali adempimenti normativi.

Articolo 7 - Validità e Revoca della nomina

La presente nomina avrà validità per tutta la durata del rapporto giuridico intercorrente tra le Parti e potrà essere revocata a discrezione del Titolare.

La presente nomina non costituisce aggravio in capo al Responsabile, rientrando la medesima negli obblighi normativi che regolano i rapporti con il Titolare sotto il profilo della protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Articolo 8 - Sub-responsabili

Il Responsabile del trattamento non potrà ricorrere ad altri Responsabili senza la preventiva autorizzazione specifica del Titolare del trattamento. In tale ipotesi il Responsabile dovrà inviare, a mezzo P.E.C., circostanziata e motivata richiesta al Titolare che avrà la facoltà di consentire o meno detta nomina.

Ai sensi dell'art. 28, par. 4 del GDPR, fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo, quando un responsabile del trattamento ricorre a un altro responsabile del trattamento, per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR. Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

Articolo 9 - Designazione e autorizzazione degli incaricati

Il Responsabile del trattamento garantisce la puntuale individuazione dei soggetti operanti a qualsiasi titolo nella propria organizzazione quali soggetti autorizzati al trattamento.

In particolare, il Responsabile del trattamento si impegna a consentire l'accesso e il trattamento dei dati personali solo a personale debitamente formato e specificamente designato anche ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.

Il Responsabile si impegna ad effettuare per iscritto le nomine e limitare l'accesso e il trattamento ai soli dati personali necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione.

Il personale autorizzato dovrà ricevere idonea e specifica formazione in relazione al rispetto delle misure organizzative e tecniche, in particolare alle misure di sicurezza adottate, adeguate ad assicurare la tutela dei dati personali trattati nel rispetto delle previsioni normative e della prassi in materia.

Nello specifico il Responsabile:

- individua le persone autorizzate al trattamento dei dati impartendo loro, per iscritto, istruzioni dettagliate in merito alle operazioni consentite e alle misure di sicurezza da adottare in relazione alle criticità dei dati trattati;
- vigila regolarmente sulla puntuale applicazione da parte delle persone autorizzate di quanto prescritto, anche tramite verifiche periodiche;
- garantisce l'adozione dei diversi profili di autorizzazione delle persone autorizzate, in modo da limitare l'accesso ai soli dati necessari alle operazioni di trattamento consentite rispetto alle mansioni svolte;
- verifica periodicamente la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione di tutte le persone autorizzate, modificando tempestivamente detto profilo ove necessario (es. cambio di mansione);
- cura la formazione e l'aggiornamento professionale delle persone autorizzate che operano sotto la sua responsabilità circa le disposizioni di legge e regolamentari in materia di tutela dei dati personali.

Il Responsabile, su richiesta, invia al Titolare del trattamento a mezzo P.E.C. l'elenco nominativo con specifica evidenza delle relative mansioni dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali svolti per suo conto e nell'ambito della Convenzione/Contratto.



Articolo 10 – Responsabile della protezione dei Dati

Il Responsabile – ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni dell'art. 37 del GDPR – si impegna a nominare e comunicare al Titolare il nominativo e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati.

Articolo 11 - Diritti degli interessati

Premesso che l'esercizio dei diritti riconosciuti all'interessato ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR sarà gestito direttamente dal Titolare, il Responsabile si rende disponibile a collaborare con il Titolare stesso fornendogli tutte le informazioni necessarie a soddisfare le eventuali richieste ricevute in tal senso.

Il Responsabile si impegna ad assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Responsabile dovrà comunicare al Titolare, senza ritardo e comunque non oltre le 72 ore dalla ricezione, le istanze eventualmente ricevute e avanzate dagli interessati in virtù dei diritti previsti dalla vigente normativa (es. diritto di accesso, ecc.) e a fornire le informazioni necessarie al fine di consentire al Titolare di evadere le stesse entro i termini stabiliti dalla normativa.

Articolo 12 - Registro dei trattamenti

Il Responsabile – ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni del comma 5 dell'art. 30 del GDPR - mantiene un registro (in forma scritta e/o anche in formato elettronico) di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del Titolare, contenente:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile e/o dei suoi Sub – Responsabili;
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49 del GDPR, la documentazione delle garanzie adeguate adottate;
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, par. 1 del GDPR.

Il Responsabile garantisce, inoltre, di mettere a disposizione del Titolare e/o dell'Autorità di controllo che ne dovessero fare richiesta, il suddetto registro dei trattamenti.

Il Responsabile si impegna a coadiuvare il Titolare nella redazione del proprio Registro delle attività di trattamenti, segnalando anche, per quanto di propria competenza, eventuali modifiche da apportare al Registro.

Articolo 13 - Sicurezza dei dati personali

Il Responsabile è tenuto, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, ad adottare le necessarie e adeguate misure di sicurezza (eventualmente anche ulteriori rispetto a quelle nel seguito indicate) in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione accidentale o illegale, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non consentito ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, o il trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

Il Responsabile fornisce al titolare l'elenco delle adeguate misure di sicurezza adottate.

Articolo 14 - Sicurezza e Amministrazione del Sistema (ADS)

Il Responsabile fornirà al Titolare la lista nominativa degli ADS, con questi intendendo le persone fisiche che svolgono per conto del Responsabile ed in esecuzione dei compiti concordati ed affidati dal Titolare, attività di gestione e manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i software complessi che trattano dati del Titolare, le reti locali e gli apparati di sicurezza di quest'ultimo, o comunque che possano intervenire sulle misure di sicurezza a presidio dei medesimi dati. Con riferimento ai soggetti individuati, il Responsabile deve comunicare rispetto ad ognuno i compiti e le operazioni svolte.

Articolo 15 - Compiti e istruzioni per il Responsabile

Il Responsabile ha il potere ed il dovere di trattare i dati personali indicati nel rispetto della normativa vigente, attenendosi sia alle istruzioni di seguito fornite, sia a quelle che verranno rese note dal Titolare mediante procedure e/o comunicazioni specifiche.

Il Responsabile dichiara espressamente di comprendere ed accettare le istruzioni di seguito rappresentate e si obbliga a porre in essere, nell'ambito dei compiti contrattualmente affidati, tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa di riferimento in materia di tutela dei dati personali al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alla raccolta.

Articolo 16 - Modalità di trattamento e requisiti dei dati personali

Il Responsabile si impegna:

- a trattare direttamente, o per il tramite dei propri dipendenti, collaboratori esterni, consulenti, etc. – specificamente designati incaricati del trattamento - i dati personali del Titolare, per le sole finalità connesse allo svolgimento delle attività previste dalla

Azienda USL Toscana Centro
P.zza Santa Maria Nuova 1
50122 Firenze
C.F./P.IVA 06593810481

Convenzione, in modo lecito e secondo correttezza, nonché nel pieno rispetto delle disposizioni previste dal GDPR, nonché, infine, dalle presenti istruzioni;

- non divulgare o rendere noti a terzi - per alcuna ragione ed in alcun momento, presente o futuro ed anche una volta cessati i trattamenti oggetto della Convenzione - i dati personali ricevuti dal Titolare o pervenuti a sua conoscenza in relazione all'esecuzione del servizio prestato, se non previamente autorizzato per iscritto dal Titolare, fatti salvi eventuali obblighi di legge o ordini dell'Autorità Giudiziaria e/o di competenti Autorità amministrative;
- collaborare con il Titolare per garantire la puntuale osservanza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- dare immediato avviso al Titolare in caso di cessazione dei trattamenti concordati;
- non creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione del Titolare, fatto salvo quando ciò risulti strettamente indispensabile ai fini dell'esecuzione degli obblighi assunti;
- in caso di ricezione di richieste specifiche avanzate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o altre autorità, a coadiuvare il Titolare per quanto di sua competenza;
- segnalare eventuali criticità al Titolare che possono mettere a repentaglio la sicurezza dei dati, al fine di consentire idonei interventi da parte dello stesso;
- coadiuvare, su richiesta, il Titolare ed i soggetti da questo indicati nella redazione della documentazione necessaria per adempiere alla normativa di settore, con riferimento ai trattamenti di dati effettuati dal Responsabile in esecuzione delle attività assegnate.

Articolo 17 - Istruzioni specifiche per il trattamento dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati

Il Responsabile deve:

- verificare la corretta osservanza delle misure previste dal Titolare in materia di archiviazione nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 6, potendo derivare gravi conseguenze da accessi non autorizzati alle informazioni oggetto di trattamento;
- prestare particolare attenzione al trattamento dei dati personali rientranti nelle categorie particolari e/o relative a condanne penali o reati degli interessati conosciuti, anche incidentalmente, in esecuzione dell'incarico affidato, procedendo alla loro raccolta e archiviazione solo ove ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività di competenza e istruendo in tal senso le persone autorizzate che operano all'interno della propria struttura;



- conservare, nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 6, la documentazione contenente dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati adottando misure idonee al fine di evitare accessi non autorizzati ai dati, distruzione, perdita e/o qualunque violazione di dati personali;
- vigilare affinché i dati personali degli interessati vengano comunicati solo a quei soggetti preventivamente autorizzati dal Titolare (ad esempio a propri fornitori e/o subfornitori) che presentino garanzie sufficienti secondo le procedure di autorizzazione disposte e comunicate dal Titolare. Sono altresì consentite le comunicazioni richieste per legge nei confronti di soggetti pubblici;
- sottoporre preventivamente al Titolare, per una sua formale approvazione, le richieste di dati da parte di soggetti esterni;
- non diffondere i dati personali, particolari e/o relativi a condanne penali e reati degli interessati;
- segnalare eventuali criticità nella gestione della documentazione contenente dati personali, particolari e/o relativi a condanne penali e reati al fine di consentire idonei interventi da parte del Titolare.

Articolo 18 – Violazione dei dati

Il Responsabile si impegna a notificare al Titolare, senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, e comunque entro 24 ore, con comunicazione da inviarsi all'indirizzo PEC del titolare, ogni violazione dei dati personali (*data breach*) fornendo, altresì:

- la descrizione della natura della violazione e l'indicazione delle categorie dei dati personali e il numero approssimativo di interessati coinvolti;
- comunicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- la descrizione delle probabili conseguenze;
- la descrizione delle misure adottate o di cui dispone per porre rimedio alla violazione o, quantomeno, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Fermo quanto sopra previsto, il Responsabile si impegna a prestare ogni più ampia assistenza al Titolare al fine di consentirgli di assolvere agli obblighi di cui agli artt. 33 - 34 del GDPR.

Una volta definite le ragioni della violazione, il Responsabile di concerto con il Titolare e/o altro soggetto da quest'ultimo indicato, su richiesta, si attiverà per implementare nel minor tempo possibile tutte le misure di sicurezza fisiche e/o logiche e/o organizzative atte ad arginare il verificarsi di una nuova violazione della

stessa specie di quella verificatasi, al riguardo anche avvalendosi dell'operato di subfornitori.

Articolo 19 - Valutazione di impatto e consultazione preventiva

Con riferimento agli artt. 35 e 36 del GDPR, il Responsabile si impegna, su richiesta, ad assistere il Titolare nelle attività necessarie all'assolvimento degli obblighi previsti dai succitati articoli, sulle base delle informazioni in proprio possesso, in ragione dei trattamenti svolti in qualità di Responsabile del trattamento, ivi incluse le informazioni relative agli eventuali trattamenti effettuati dai Sub - Responsabili.

Articolo 20 - Trasferimento dei dati personali

Il Responsabile del trattamento si impegna a circoscrivere gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione, conservazione dei dati sui propri server) ai Paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in Paesi extra UE che non garantiscano (o in assenza di) un livello adeguato di tutela, ovvero, in assenza di strumenti di tutela previsti dal Regolamento UE 2016/679 CAPO V.

Articolo 21 - Attività di audit

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di sicurezza descritti nel presente documento e, in generale, il rispetto delle obbligazioni assunte in forza del presente atto e del GDPR, consentendo e, su richiesta, contribuendo alle attività di audit, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da altro soggetto da esso incaricato.

Qualora il Titolare rilevasse comportamenti difformi a quanto prescritto dalla normativa in materia nonché dalle disposizioni contenute nei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, provvederà a darne comunicazione al Responsabile, senza che ciò possa far venire meno l'autonomia dell'attività di impresa del Responsabile ovvero possa essere qualificato come ingerenza nella sua attività.

Articolo 22 - Ulteriori istruzioni

Il Responsabile comunica tempestivamente al Titolare qualsiasi modificazione di assetto organizzativo o di struttura proprietaria che dovesse intervenire successivamente all'affidamento dell'incarico, affinché il Titolare possa accertare l'eventuale sopravvenuta mancanza dei requisiti previsti dalla vigente normativa o il venir meno delle garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per il corretto trattamento dei dati oggetto della presente nomina.

Il Responsabile informa prontamente il Titolare delle eventuali carenze, situazioni anomale o di emergenza rilevate nell'ambito del servizio erogato - in particolare ove



ciò possa riguardare il trattamento dei dati personali e le misure di sicurezza adottate dal Responsabile - e di ogni altro episodio o fatto rilevante che intervenga e che riguardi comunque l'applicazione del GDPR (ad es. richieste del Garante, esito delle ispezioni svolte dalle Autorità, ecc.) o della normativa nazionale ancorchè applicabile.

Articolo 23 - Codici di Condotta e Certificazioni

Il Responsabile si impegna a comunicare al Titolare l'adesione a codici di condotta approvati ai sensi dell'art. 40 del GDPR e/o l'ottenimento di certificazioni che impattano sui servizi offerti al Titolare, intendendo anche quelle disciplinate dall'art. 42 del GDPR.

Articolo 24 – Norme finali e responsabilità

Il Titolare, poste le suddette istruzioni e fermi i compiti sopra individuati, si riserva, nell'ambito del proprio ruolo, di impartire per iscritto eventuali ulteriori istruzioni che dovessero risultare necessarie per il corretto e conforme svolgimento delle attività di trattamento dei dati collegate all'accordo vigente tra le Parti, anche a completamento ed integrazione di quanto sopra definito.

Il Responsabile dichiara sin d'ora di mantenere indenne e manlevato il Titolare da qualsiasi danno, onere, spesa e conseguenza che dovesse derivare al Titolare stesso a seguito della violazione, da parte del Responsabile o di suoi Sub – Responsabili, degli impegni relativi al rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali o delle istruzioni contenute nei relativi atti di nomina anche in seguito a comportamenti addebitabili ai loro dipendenti, rappresentanti, collaboratori a qualsiasi titolo.

Firenze, li _____

p. Azienda USL Toscana Centro
Il direttore Dipartimento del Decentramento
Dr.ssa Rita Bonciani

p.
il Rappresentante legale
.....

Azienda USL Toscana Centro
P.zza Santa Maria Nuova 1
50122 Firenze
C.F./P.IVA 06593810481