

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Convenzione con soggetti pubblici
Contenuto	Stipula convenzione in regime di area a pagamento con l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer per attività di consulenza e supporto alla figura del medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e per attività di medico autorizzato ai sensi del D.Lgs. 101/2020.

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	TOGNINI ARIANNA
Struttura	SOS ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE
Direttore della Struttura	FONTANELLI FRANCESCA
Responsabile del procedimento	FONTANELLI FRANCESCA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	8	schema di convenzione
B	1	tariffario

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 29 del 28 febbraio 2022)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/03/2000, avente ad oggetto “*Atto di indirizzo e coordinamento concernente l’attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale*”;

Considerato che ai sensi della normativa regionale e nazionale vigente in materia di attività libero professionale, ed in particolare della disciplina recata dall’art. 115 e dall’art. 117 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Area Sanità, sottoscritto in data 19/12/2019, è possibile svolgere attività professionale, richiesta a pagamento da terzi all’Azienda, fuori dall’orario di lavoro, sia all’interno che all’esterno delle strutture mediante apposita convenzione;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana del 02/04/2001, n. 355, avente ad oggetto “*Disciplina in materia di attività libero professionale della dirigenza sanitaria*”;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana del 23/07/2007, n. 555, avente ad oggetto “*Linee di indirizzo in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria; cronoprogramma iniziative delle Aziende Sanitarie per la riconduzione dell’attività libero professionale in spazi aziendali. Approvazione*”;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana del 01/07/2013, n. 529, avente ad oggetto “*Linee di indirizzo in materia di attività libero-professionale intramuraria della dirigenza sanitaria: approvazione*”;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell’Azienda USL Toscana Centro sottoscritto in data 08/11/2017, avente ad oggetto “*Criteri generali per la definizione del Regolamento per la disciplina delle modalità organizzative dell’attività libero professionale intramuraria e per la disciplina dell’area a pagamento del personale medico e veterinario e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario*”, ed in particolare l’articolo 5 “*Attività aziendale organizzata in area a pagamento*” così come integrato e modificato in data 17/04/2019;

Visto il “*Regolamento per la disciplina delle modalità organizzative dell’attività libero professionale intramuraria e per la disciplina dell’area a pagamento del personale medico e veterinario e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario*”, DOC.DRU.01 ed in particolare la parte III “*Attività professionale aziendale a pagamento*” approvato con delibera del Direttore Generale n. 1427 del 04/10/2018, così come integrato e modificato con delibera del Direttore Generale n. 566 del 07/05/2020;

Richiamata la determinazione dirigenziale del Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione, n. 1841 del 07/11/2018 avente ad oggetto “*Definizione del costo di alcuni dei componenti delle tariffe per attività organizzata in regime di libera professione intramuraria ed area a pagamento aziendale*”;

Richiamata la delibera n. 704 del 07/05/2019 avente ad oggetto “*Adozione della procedura aziendale codice P.A.DS.02 “Gestione attività aziendali a pagamento”*”;

Richiamata l'istruzione operativa "Gestione Programmi e Convenzioni in area a pagamento" codice IO.AG.01 del 21 gennaio 2019;

Vista la nota dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, in atti, con la quale in riferimento alla convenzione in scadenza il 17/07/2022, si chiede di proseguire nella collaborazione mantenendo un apporto consulenziale e di supporto alla figura del medico competente dell'AOU Meyer al fine di garantire la continuità assistenziale per gli aspetti di salute dei lavoratori, nonché di confermare la richiesta di prestazioni da rendere da parte del medico autorizzato;

Visto il parere favorevole, in atti, del Direttore Sanitario, Dr. Emanuele Gori, alla stipula di apposita convenzione con l'AOU Meyer per attività di consulenza e supporto alla figura del medico competente ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.i.m. e per attività di medico autorizzato, ai sensi del D.Lgs 101/2020;

Ritenuto opportuno stipulare apposita convenzione di cui all'allegato di lettera A) al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, tra l'Azienda USL Toscana Centro e l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer per attività di consulenza e supporto alla figura del medico competente e per attività di medico autorizzato, che definisca le linee di attuazione dell'attività secondo i principi ed i criteri espressi dal presente atto, nonché in ottemperanza alle disposizioni della normativa vigente in materia;

Preso atto che viene individuato quale referente aziendale dell'attività di cui alla convenzione in oggetto il Dr. Alessandro Mani, Direttore della SOS Medicina Preventiva, nonché professionista di riferimento per le funzioni di medico autorizzato, in virtù delle competenze professionali richieste e dei requisiti posseduti;

Ritenuto di individuare, relativamente alle attività di consulenza e supporto alla figura del medico competente del Meyer, un medico del lavoro di elevata competenza ed esperienza;

Ritenuto opportuno organizzare l'attività di cui alla convenzione allegata prevedendo che la stessa sia prestata fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, in regime di area a pagamento, da parte del personale dirigente medico dell'Azienda, appositamente individuato sulla base del possesso dei necessari requisiti e competenze per l'espletamento delle prestazioni di cui al presente atto;

Ritenuto di stabilire che il personale dell'Azienda, al fine di consentire il monitoraggio e la gestione delle ore rese fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, utilizza apposita causale di timbratura, mediante la registrazione nella procedura aziendale di rilevazione presenze, delle ore dedicate all'attività e rese presso gli spazi dell'AOU Meyer;

Ritenuto inoltre di stabilire che la liquidazione spettante al personale dell'Azienda appositamente individuato per lo svolgimento dell'attività di cui alla convenzione in oggetto, resa fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, è subordinata alla verifica della situazione di equilibrio orario complessivo nel mese in interesse nonché alla verifica dell'avvenuto incasso delle fatture relative all'attività in parola;

Dato atto che l'attività oggetto della convenzione di cui trattasi non è in contrasto con le finalità ed i compiti istituzionali dell'Azienda ed è organizzata in modo tale da garantire l'integrale assolvimento dei compiti di istituto nonché la piena funzionalità dei servizi;

Ritenuto di approvare la tariffa per lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto come da allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che per la predisposizione della tariffa per l'attività di cui all'oggetto, come da allegato di lettera B), si è proceduto ad applicare i costi definiti dal Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione, con determina dirigenziale n. 1841 del 07/11/2018;

Ritenuto di erogare l'attività di cui all'oggetto secondo la tariffa definita nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda essendo i costi aziendali interamente coperti dai ricavi derivanti dalle tariffe definite nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto che il Dirigente titolare dell'incarico di direzione della SOSD Attività Libero Professionale, Dr.ssa Francesca Fontanelli, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata in qualità di Responsabile del Procedimento;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Dott.ssa Arianna Tognini, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento medesimo;

Su proposta del Dirigente titolare dell'incarico di direzione della SOSD Attività Libero Professionale, Dr.ssa Francesca Fontanelli;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza al fine di garantire continuità all'attività di cui al presente atto, vista la scadenza della convenzione in data 17/07/2022;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di stipulare apposita convenzione con l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, per lo svolgimento di attività di consulenza e supporto alla figura del medico competente e per attività di medico autorizzato, da prestare fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, da parte del personale dirigente medico a rapporto di lavoro esclusivo dell'Azienda USL Toscana Centro, di cui all'allegato di lettera A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la tariffa per l'erogazione dell'attività di cui all'oggetto come da allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto, definita sulla base dei costi definiti dal Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione con determina dirigenziale n. 1841 del 07/11/2018;
3. di erogare l'attività di cui alla convenzione in oggetto, secondo la tariffa definita nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di organizzare l'attività di cui alla convenzione allegata prevedendo che la stessa sia prestata fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, in regime di area a pagamento, da parte del personale dell'Azienda, appositamente individuato sulla base del possesso dei necessari requisiti e competenze per l'espletamento delle prestazioni di cui al presente atto;

5. di individuare quale referente aziendale dell'attività di cui alla convenzione in oggetto il Dr. Alessandro Mani, Direttore della SOS Medicina Preventiva, nonché professionista di riferimento per le funzioni di medico autorizzato, in virtù delle competenze professionali richieste e dei requisiti posseduti;
6. di individuare, relativamente alle attività di consulenza e supporto alla figura del medico competente del Meyer, un medico del lavoro di elevata competenza ed esperienza;
7. di stabilire che il personale dell'Azienda, al fine di consentire il monitoraggio e la gestione delle ore rese fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, utilizza apposita causale di timbratura, mediante la registrazione nella procedura aziendale di rilevazione presenze, delle ore dedicate all'attività e rese presso gli spazi del Meyer;
8. di stabilire che la liquidazione spettante al personale dell'Azienda per lo svolgimento dell'attività di cui alla convenzione in oggetto, resa fuori dell'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, è subordinata alla verifica della situazione di equilibrio orario complessivo nonché alla verifica dell'avvenuto incasso delle fatture relative all'attività in parola;
9. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda essendo i costi aziendali interamente coperti dai ricavi derivanti dalle tariffe definite nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;
10. di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera al Dr. Alessandro Mani, Direttore della SOS Medicina Preventiva;
11. di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
12. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa ai sensi dell'art. 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
13. di pubblicare sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)