

CONVENZIONE TRA AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E PIN SC.R.L PER IL SUPPORTO LOGISTICO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

TRA

Il **PIN S.c.r.l – Servizi Didattici e Scientifici per l'Università di Firenze**, (in seguito indicato come "PIN"), con sede legale a Prato, Piazza G. Ciardi,25 C.F./P.IVA 01633710973, certificato EN ISO 9001 (2000), rappresentato dal Prof. Maurizio Fioravanti, Presidente e Rappresentante Legale

E

L'**Azienda USL Toscana Centro** (in seguito indicata con Azienda), C.F. e P.IVA 06593810481, con sede in Firenze - Piazza Santa Maria Nuova,1 , in persona del Direttore Generale, , Dott. Paolo Morello Marchese nato a Padova il 02/06/1956 domiciliato ai fini del presente atto c/o la sede legale.

PREMESSA

Richiamata la Delibera GRT n° 583 del 23/05/2022 con cui la Regione ha individuato nell'ambito di Questa Azienda, la sede di Prato per l'organizzazione e gestione di n° 4 corsi per Operatore socio Sanitario, per almeno n° 35 posti ciascuno, in specifico così articolati in specifico così articolati:

- 1 corso di 1000 ore, di cui n. 181 ore di laboratorio , n. 369 ore di didattica e n. 450 ore di tirocinio;
- 3 corsi OSS percorso abbreviato, di cui n. 840 ore di didattica in aula e di laboratorio e n. 570 ore di tirocinio;

Richiamata la Delibera Aziendale n° 1299 del 3/11/2017 avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione tra Azienda Usl Toscana Centro e PIN S.c.r.l per il supporto logistico alle attività didattiche della formazione professionale";

Dato atto che

- l'Azienda per la realizzazione dei suddetti corsi necessita di servizi logistici ed organizzativi, in base alla programmazione regionale;
- l'utilizzo di tale sede è necessaria e fondamentale per continuare ad organizzare i suddetti corsi, in quanto ad oggi, non esistono strutture aziendali in grado di recepire una programmazione didattica di lungo periodo come la presente;
- presso la struttura del PIN S.c.r.l. si svolgono già le attività didattiche e di laboratorio del Corso di

Laurea in Infermieristica dell'Università degli Studi di Firenze - sezione di Prato , gestito da personale sanitario dipendente dell'Azienda stessa ed è presente un laboratorio attrezzato da questa Azienda con proprio materiale didattico;

-l'Azienda con nota del Direttore Generale prot. N° 187/2022 comunica di continuare a necessitare dei servizi logistici e organizzativi forniti da Pin S.c.r.l. per la realizzazione dei corsi professionali di Operatore Socio Sanitario nella zona di Prato;

-l'Azienda con nota successiva del Dr. Michele Clemente del 7/09/2022 precisa che il Pin S.c.r.l. è fondamentale per continuare ad organizzare e gestire tali corsi professionali, in attesa di provvedere a soluzioni alternative.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Introduzione

1.1 La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 Oggetto

2.1 Con la presente convenzione l'Azienda e il PIN S.c.r.l.si impegnano in un rapporto di collaborazione per il supporto logistico allo svolgimento dell'attività didattica e di laboratorio relativa ai Corsi per Operatore Socio Sanitario (OSS) inclusi i corsi OSS sperimentali attivati dalla Regione Toscana presso gli Istituti Scolastici della Città di Prato, per le attività di laboratorio e gli esami finali che si terranno presso il Polo Universitario, Piazza G. Ciardi, 25 – Prato, secondo programmazione regionale. Il calendario specifico di presenza sarà condiviso trimestralmente tra il Pin e la sede del corso;

Art. 3 Obblighi delle parti

3.1 Il PIN S.c.r.l. metterà a disposizione dell'Azienda:

- n. 2 AULE per ospitare ciascuna almeno n. 35 studenti e ciascuna arredata con almeno n. 35 bianchi , n. 35 sedie , n. 1 Personal Computer + webcam + microfono , n. 1 microfono , un punto rete e una lavagna a fogli;
- n. 1 Aule da adibire a laboratorio per ospitare ciascuna almeno n. 35 studenti e ciascuna arredata con n. 35 sedie, n. 1 armadio a due ante , n. 1 Personale Computer + webcam + microfono , n. 1 videoproiettore, un punto rete;
- n. 2 postazioni da ufficio (scrivania + sedia + cassetiera + armadio a due ante + personal computer + webcam + microfono + stampante) e dotate di punto rete e apparecchi telefonici;
- il supporto logistico relativo all'accesso per attività di laboratorio e seminari (massimo n. 15 lezioni

annuali) e per gli esami finali degli studenti dell'Istituto Dagomari di Prato (n. 1 classe)

- polizza assicurativa relativa ai rischi di responsabilità civile verso terzi esonerando i proprietari ed i gestori dei locali dove si svolge l'attività didattica da ogni responsabilità per qualsiasi danno a persone o a cose che potesse in qualunque momento derivare dall'attività universitaria;

I locali, impianti e le attrezzature rispettano i requisiti normativi, al fine di garantire la sicurezza dei docenti e dei partecipanti durante le attività formative;

3.2 l'Azienda corrisponderà al PIN S.c.r.l., annualmente a titolo di compenso omnicomprensivo, la somma di **€ 30.000,00** (trentamila/00) comprensivi d'IVA.

Il pagamento verrà effettuato dall'Azienda in due parti:

- **Euro 15.000,00** (quindicimila/00), comprensivi d' IVA, a giugno
- **Euro 15.000,00** (quindicimila/00), comprensivi d' IVA, a dicembre

Il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura, dovrà avvenire con bonifico bancario presso la **MONTE DEI PASCHI DI SIENA** Ag. 8 di Prato **IBAN IT57J 01030 21506 000002263246**

Art. 4 Durata

4.1 La presente convenzione decorre dalla ultima firma digitale con durata biennale e possibilità di rinnovo.

4.2 Qualsiasi richiesta di disdetta della presente convenzione deve essere comunicata dalla parte interessata mediante PEC, con almeno 90 giorni di preavviso, garantendo in ogni modo il completamento delle attività in corso.

Art. 5 Dati personali

Tutti i dati personali di cui le parti entreranno in possesso per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione dovranno essere trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003.

Art. 6 Spese

6.1 Le spese di bollo, se dovute, sono a carico di entrambe le parti per la copia di propria competenza.

6.2 L'imposta di bollo sarà assolta in maniera virtuale ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del D.M. 17/06/2014.

6.3 Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso a cura e spese di chi abbia interesse, ai sensi dell'art. 4 della Tariffa parte II allegata al DPR 131/86.

Art. 7 Foro competente.

Per ogni eventuale controversia le parti si rivolgeranno al Foro di Firenze.

Art. 8 Norma finale

7.1 Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, della legge n. 241/90 e s.m.i. e secondo le modalità previste dal D.lgs n. 82/2015 e s.m.i. “*Codice dell'Amministrazione Digitale*” per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, relativamente all'invio di documenti in formato digitale attraverso la casella PEC, ai seguenti indirizzi:

Azienda USL Toscana Centro: formazione.uslcentro@postacert.toscana.it

Letto, approvato e sottoscritto

Data _____

Per l'Azienda Usl Toscana Centro

Direttore Generali (Dott. Paolo Morello Marchese)

Per il PIN S.c.r.l.

Il Presidente (Prof. Maurizio Fioravanti)
