

Al Responsabile UFC Igiene Pubblica e Nutrizione  
 UFC IPN Firenze 1     UFC IPN Firenze 2  
PEC: prevenzionefirenze.uslcentro@postacert.toscana.it

lo sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_  
in qualità di     proprietario dell'immobile  
                   rappresentante legale dell'impresa \_\_\_\_\_  
codice fiscale/partita IVA del soggetto/impresa a cui fatturare \_\_\_\_\_

CHIEDO

**PARERE CONSULENZIALE SUI REQUISITI IGIENICO SANITARI  
IN DEROGA AL REGOLAMENTO EDILIZIO**

codice tariffario ISP3: consultare tariffario dipartimento prevenzione su  
<https://www.uslcentro.toscana.it>

**N.B. Il parere non può essere fornito nei casi in cui il RE comunale preveda espressamente la non derogabilità dei requisiti previsti**

Immobile posto in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
con destinazione d'uso \_\_\_\_\_  
identificazione catastale foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ categoria Cat. \_\_\_\_\_

**SUPERFICIE DELL'UNITÀ IMMOBILIARE** \_\_\_\_\_

Specificare per quale tipo di intervento edilizio:

Cambio di destinazione di uso a residenziale     Frazionamento di unità immobiliare  
 Modifiche interne     Altro \_\_\_\_\_

L'intervento edilizio è inerente al seguente titolo abilitativo:

Comunicazione Inizio Attività (CILA)     Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)  
 Permesso a Costruire     Accertamento di conformità o Sanatoria "Giurisprudenziale"  
 Altro \_\_\_\_\_

Al fine dell'espressione del parere si allega elenco della documentazione tecnica allegata alla presente istanza redatta dal tecnico:

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Nominativo ed indirizzo per comunicazioni Sig/sig.ra \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

In caso di ritiro del parere il sottoscritto delega il Sig. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELL'ESPRESSIONE DEL PARERE IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE ai sensi dell'art. 141 LR 65/2014**

(Il parere ha valenza esclusivamente per la parte oggetto della domanda e fatte salve tutte le altre competenze e vincoli da rispettare in materia igienico-sanitaria, igienico-edilizia, urbanistica, ambientale, ecc.)

N.B. Relativamente ad immobili nel comune di Firenze si evidenzia che NON è possibile richiedere pareri in quanto il Regolamento Edilizio approvato nella seduta del Consiglio comunale del 20/07/2015 all'Art. 57 comma 3 espressamente lo vieta in quanto i parametri derogabili per gli interventi edilizi sugli edifici esistenti sono già indicati nello stesso Regolamento Edilizio.

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

#### **1. ISTANZA di parere preventivo ai sensi dell'art. 141 della L.R.65/2014**

L'istanza è relativa ESCLUSIVAMENTE alla destinazione d'uso finale Abitativo-Residenziale

#### **2. ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DEI DIRITTI SANITARI**, con riportato nella causale di pagamento il codice tariffario ISP3 relativo alla prestazione, che può essere effettuato con le modalità indicate sul sito internet

### **DOCUMENTAZIONE TECNICA:**

#### **1. • Planimetria/e scala 1:100 (STATO AUTORIZZATO, STATO SOVRAPPOSTO E STATO DI PROGETTO)**

con riportato per i singoli locali:

- la destinazione di uso;
- le quote planimetriche e altimetriche;
- le quote delle aperture finestrate;
- superficie utile abitabile, altezza, superficie aeroilluminante;
- rapporti aeroilluminanti.
- **Sezione/i** debitamente quotata in scala 1:100 (STATO AUTORIZZATO E STATO DI PROGETTO)
- **Prospetti dell'edificio** (solo per nuovi edifici o modifiche di prospetto)
- **Sezioni quotate** dell'edificio oggetto della richiesta di parere preventivo e degli edifici limitrofi (indicare le altezze dell'edificio e degli edifici limitrofi) che si affacciano sugli stessi/e, qualora il parere tecnico riguardi anche aperture finestrate prospicienti cortili o chiostrine, oltre alle dimensioni di detti spazi
- **Elaborato fotografico** comprensivo di PUNTI di RIPRESA: le foto devono riferirsi all'oggetto di DEROGA.
- **Relazione tecnico-descrittiva** del tipo di intervento proposto, che deve comprendere: Riferimenti catastali, atti abilitanti precedenti (licenza o concessione edilizia, DIA, permesso a costruire, ecc), abitabilità e/o agibilità e motivazione tecnica della richiesta di deroga
- **Planimetria catastale** di U.I. depositata al NCEU (stato attuale e/o storico) e visura catastale.

#### **2. ELENCO NUMERATO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRODOTTA.**

- N.B. - **La presentazione di richieste con documentazione incompleta o parziale determina il rilascio di pareri NEGATIVI (NON FAVOREVOLI)**
- Preme precisare che qualsiasi indicazione, soprattutto le quote negli elaborati grafici, devono essere leggibili.