

Allegato B)

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA
GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI
ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA,
AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE
PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI
LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA
COMUNITARIA

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI
OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA
PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI
LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA

SOMMARIO

Art. 1 – OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
Art. 2 – STRUTTURA DELL'ELENCO.....	3
Art. 3 - CLASSI DI IMPORTO	4
Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI	4
Art. 5 – ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI NELL'ELENCO	4
Art. 6 – REQUISITI.....	5
Art. 7 – MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO.....	7
Art. 8 – COSTITUZIONE, AGGIORNAMENTO E REVISIONE DELL'ELENCO	8
Art. 9 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO	8
Art. 10 – TUTELA DELLA PRIVACY	9
Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	9
Art. 12 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE	9
Art. 13 – ENTRATA IN VIGORE.....	9
Allegato A.1) Tabella Categorie Lavori Pubblici –.....	10
Allegato A.2) - Tabella Categorie Merceologiche Forniture e Servizi.....	10
Allegato A.3) - Istanza di iscrizione.....	10
Allegato A.4) – Modello di formulario (DGUE) con Circolare del M.I.T. 18 luglio 2016, n. 3 per la compilazione del DGUE	10
A.5) – Dichiarazioni aggiuntive al (DGUE).....	10

Art. 1 – OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione e la gestione di un elenco di operatori economici del Dipartimento Area tecnica dell'Azienda USL Toscana centro, che di seguito per brevità sarà denominata Azienda, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e deroghe, che di seguito per brevità sarà denominato Codice, e sulla base delle indicazioni fornite dall'ANAC con le linee guida n. 4 di attuazione del Codice dei contratti pubblici recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 206 del 01.03.2018, in vigore dal 07/04/2018, e da ultimo aggiornate con deliberazione n. 636 del 10.07.2019, ai soli fini dell'archiviazione della procedura di infrazione n. 2018/2273, che disciplinano, per le parti ancora applicabili, le *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*.
2. L'Elenco degli operatori economici, che di seguito per brevità sarà denominato “Elenco”, ha lo scopo di individuare gli operatori economici da invitare alle procedure di affidamento diretto rientranti nelle soglie di importo stabilite dalle vigenti disposizioni legislative nazionali e alle procedure negoziate di importo inferiore alle soglie comunitarie nei settori ordinari di cui all'articolo 35 del Codice.
3. L'Elenco di cui al presente regolamento non riguarda le procedure di affidamento di cui agli artt. 31, comma 8, e 157, comma 2, primo periodo, del Codice, oggetto di specifica regolamentazione.
4. L'Elenco sarà utilizzato dai Responsabili Unici dei Procedimenti, individuati ai sensi dell'art. 31 del Codice e della deliberazione n. 1064 del 13/07/2017, per le singole procedure di affidamento indicate al precedente comma 2, sempreché non valutino la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie.
5. Le disposizioni del presente Regolamento devono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Art. 2 – STRUTTURA DELL'ELENCO

1. L'Elenco è articolato nelle seguenti Sezioni:
 - Sezione A: Esecutori di Lavori;
 - Sezione B: Fornitori di Beni;
 - Sezione C: Fornitori di Servizi.
2. L'Elenco comprende Categorie merceologiche, per forniture e servizi, le Categorie di cui all'Allegato A del D.P.R. 207/2010, per lavori, e le Classi d'importo per le quali l'operatore economico chiede l'iscrizione.
3. L'operatore economico potrà iscriversi in una o in più Sezioni per una o più Categorie e per una o più Classi di importo di cui al successivo articolo 3.
4. Per la Sezione Lavori, le Categorie, di cui all'Allegato A del Decreto avanti indicato, sono elencate nella tabella allegata al presente regolamento sotto la lettera A.1).
5. Per le Sezioni Forniture e Servizi, le Categorie merceologiche sono elencate nella tabella allegata al presente regolamento sotto la lettera A.2).
6. L'Elenco riporterà:
 1. il numero progressivo assegnato all'operatore economico;
 2. il nome/ragione sociale dell'operatore economico, il codice fiscale, la partita IVA e la sede legale;
 3. la Sezione o le Sezioni per le quali è iscritto;
 4. La/le Categoria/e per la/e quale/i l'operatore economico è iscritto (generalmente e/o specializzate per i lavori – merceologiche per beni e servizi) e la Classe - o le Classi - di importo.

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Azienda USL Toscana centro</p> 	<p>AZIENDA USL TOSCANA CENTRO REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA</p>
---	---

Art. 3 - CLASSI DI IMPORTO

1. In considerazione della necessità di applicare il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, come previsto dal comma 1 dell'art. 36 del Codice, secondo le modalità descritte al successivo articolo 7, le Sezioni dell'Elenco sono distinte in Classi d'importo, che per i lavori tengono conto delle soglie di qualificazione.

2. Per la Sezione A, ESECUTORI DI LAVORI, le classi di importo sono le seguenti:

- **Classe 1** inferiore ad 40.000 euro;
- **Classe 2** da 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro;
- **Classe 3** – pari o superiore a 150.000,00 euro fino alla soglia comunitaria nei settori ordinari di cui all'art. 35 del Codice, aggiornata ogni due anni con regolamento UE, che comprende le classifiche di cui all'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010, incrementate di un quinto, di seguito elencate: classifica I, classifica II, classifica III, classifica IV, classifica IV-bis e classifiche successive.

3. Per le Sezioni B e C, FORNITORI DI BENI e FORNITORI DI SERVIZI, le classi di importo sono le seguenti:

- **Classe 1** – inferiore ad 40.000,00 euro;
- **Classe 2** – da 40.000,00 euro e inferiore a 139.000,00 euro;
- **Classe 3** – superiore a 139.000,00 euro e inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del Codice, aggiornate ogni due anni con regolamento UE.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI

1. Possono essere iscritti nell'Elenco i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lettere a), b), c) del Codice e, precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25/6/1909 n. 422 e del decreto legislativo del capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, nonché i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8/8/1985 n° 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro.

Art. 5 – ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI NELL'ELENCO

1. Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati al successivo Art. 6 del presente regolamento, devono far pervenire l'istanza di iscrizione, comprensiva degli allegati, all'Azienda USL Toscana centro – Dipartimento Area Tecnica – SOC Appalti e supporto amministrativo – esclusivamente per posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC areatecnica.uslcentro@postacert.toscana.it, entro il termine indicato nell'Avviso pubblico che sarà pubblicato sul sito web aziendale www.uslcentro.toscana.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nella sottosezione "bandi di gara e contratti", unitamente al presente Regolamento che viene pubblicato anche nella sottosezione "Disposizioni generali". L'Avviso verrà inoltre pubblicato sul sito dell'Osservatorio regionale e diramato alle Camere di Commercio di Prato, Pistoia, Pisa e Firenze.

2. Dopo la scadenza del termine fissato nell'avviso di cui al precedente comma 1, gli operatori economici che non avessero presentato istanza di iscrizione potranno chiedere di iscriversi successivamente, in quanto trattasi di "avviso aperto"; in tal caso si rimanda a quanto previsto al successivo articolo 7.

3. Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato A - Tariffa, Parte I, al D.P.R. 642/1972, l'istanza trasmessa per via telematica è soggetta ad imposta di bollo forfetaria di importo pari a 16,00 euro che dovrà essere assolta in modo virtuale.

4. L'istanza di iscrizione deve contenere tutte le informazioni contenute nel modello allegato al presente regolamento sotto la lettera A.3) e deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Azienda USL Toscana centro</p> 	<p>AZIENDA USL TOSCANA CENTRO REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA</p>
---	---

dell'operatore economico o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico; nel caso di procuratore, deve essere trasmessa la relativa procura.

5. La presentazione dell'istanza di iscrizione comporta l'accettazione del presente regolamento e delle norme in esso contenute.

6. L'Azienda, a cura del Responsabile del procedimento di istituzione e gestione dell'Elenco, si riserva di effettuare, anche a campione e in qualsiasi momento, controlli sulle dichiarazioni e sulla documentazione presentata dagli operatori economici, nel rispetto dei minimi di legge.

7. In caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere generale e/o di ordine speciale sarà rigettata l'istanza di iscrizione e ne sarà data comunicazione scritta all'operatore economico secondo le disposizioni vigenti.

8. Nella domanda deve essere specificato per quale sezione o quali sezioni, categoria o categorie dell'Elenco è chiesta l'iscrizione e per quale o quali classi di importo.

9. L'operatore economico per essere invitato alle procedure di cui all'art. 1, comma 2, del presente regolamento, dovrà anche iscriversi "all'indirizzario fornitori" del Sistema Telematico degli Acquisti del Servizio Sanitario della Regione Toscana" (START), e al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) in quanto tali procedure sono svolte in modalità telematica. La mancata iscrizione alle piattaforme START e MEPA comporta l'impossibilità ad invitare il concorrente alla partecipazione alla gara.

10. Le istruzioni per l'iscrizione ai sistemi telematici di cui al precedente comma 9 sono reperibili sul sito informatico della Regione Toscana all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/> e sul portale del MEPA all'indirizzo internet www.acquistinretepa.it.

Art. 6 – REQUISITI

1. I requisiti necessari per l'iscrizione nell'Elenco, **pena l'inammissibilità dell'istanza**, sono quelli indicati nei seguenti commi.

2. PER TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI:

- a. Possesso dei requisiti di idoneità professionale mediante iscrizione alla CCIAA per attività attinenti alle categorie merceologiche per le quali si richiede l'iscrizione nonché l'iscrizione in appositi albi professionali qualora i lavori, le forniture o i servizi prevedano tale obbligo. Nel caso di Società cooperative e Consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.
- b. Possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.
- c. Non è ammessa l'iscrizione nell'Elenco di operatori economici per i quali sussistano:
 - le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 nonché di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

3. **PER ESSERE ISCRITTI NELLA SEZIONE A, ESECUTORI DI LAVORI** è necessario possedere, oltre ai requisiti previsti per tutti gli operatori economici, così come indicati al precedente comma 2, anche quelli di seguito indicati:

- a. **Per lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa** è necessario dimostrare la propria **capacità economica - finanziaria** mediante copertura assicurativa generale contro i rischi professionali ovvero mediante il fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi di importo non inferiore a 40.000 euro. L'eventuale possesso dell'attestato SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'istanza di iscrizione è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI
OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA
PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI
LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA

- b. **Per lavori di importo da 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa** è necessario essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010. L'eventuale possesso dell'attestato SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'istanza di iscrizione è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.
- c. **Per lavori di importo pari o superiore ad 150.000,00 euro e inferiore alla soglia comunitaria nei settori ordinari di cui all'art. 35 del Codice**, è necessario essere in possesso dell'attestato SOA, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi degli artt. 61 del D.P.R. n. 207/2010, in relazione alla classe 3, di cui al precedente art. 3, comma 2.

4. PER ESSERE ISCRITTI NELLE SEZIONI B e C, FORNITORI DI BENI e FORNITORI DI SERVIZI è necessario possedere, oltre ai requisiti previsti per tutti gli operatori economici, così come indicati al precedente comma 2, anche quelli di seguito indicati:

A) per forniture o servizi di importo inferiore ad 40.000,00 euro, IVA esclusa (Classe 1) la propria **capacità economica - finanziaria** mediante copertura assicurativa generale contro i rischi professionali ovvero mediante il fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi di importo non inferiore a 40.000 euro.

B) per forniture o servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa, e fino ad un importo inferiore a 139.000 euro, IVA esclusa (classe 2).

I) Capacità economica finanziaria

- fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi relativi alle categorie merceologiche per le quali si chiede l'iscrizione e che sono elencate nell'allegato A.2) del presente regolamento. Il fatturato globale deve essere pari almeno al 100% della somma delle classi di importo (intese come valore massimo) per le iscrizioni richieste nelle varie categorie. Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività.

II) Capacità Tecnico Professionale:

a. servizi analoghi:

- servizi e/o forniture analoghi realizzati negli ultimi tre anni relativi alle categorie merceologiche per le quali si chiede l'iscrizione e che sono elencate nell'allegato B) del presente regolamento. L'importo complessivo (IVA esclusa) deve essere almeno al 100% dell'importo massimo della singola classe di importo (intesa come valore massimo) di ciascuna delle categorie per le quali si chiede l'iscrizione.

b. Struttura organizzativa:

- adeguata attrezzatura tecnica.

C) per forniture o servizi di importo pari o superiore a 139.000 euro, IVA esclusa, e inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del Codice, aggiornate ogni due anni con regolamento UE (Classe 3).

I) Capacità economica finanziaria

- fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi relativi alle categorie merceologiche per le quali si chiede l'iscrizione e che sono elencate nell'allegato A.2) del presente regolamento. Il fatturato globale deve essere pari almeno al 100% della somma delle classi di importo (intese come valore massimo) per le iscrizioni richieste nelle varie categorie. Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività.

II) Capacità Tecnico Professionale:

a) servizi analoghi:

- servizi e/o forniture analoghi realizzati negli ultimi tre anni relativi alle categorie merceologiche per le quali si chiede l'iscrizione e che sono elencate nell'allegato B) del presente regolamento. L'importo complessivo (IVA esclusa) deve essere almeno al 100% dell'importo massimo della singola classe di importo (intesa come valore massimo) di ciascuna delle categorie per le quali si chiede l'iscrizione.

b) Struttura organizzativa:

- adeguata attrezzatura tecnica.

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI
OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA
PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI
LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA

5. L'operatore economico attesta i requisiti sopraelencati mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il DGUE, il modello delle dichiarazioni aggiuntive al DGUE, allegati A.4) e A.5) al presente regolamento.
6. Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico, o da altro soggetto dotato di potere di impegnare contrattualmente l'operatore stesso; nel caso di procuratore, deve essere trasmessa la relativa procura.

Art. 7 – MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO

1. Gli operatori economici sono iscritti nell'Elenco in ordine al numero progressivo, in base alla data di arrivo dell'istanza all'indirizzo PEC, indicato al comma 1 dell'art. 5 del presente regolamento, nella Sezione e per la/e Categoria/e prescelta/e e per la/e Classe/i di importo richiesta/e, in base a quanto dichiarato nell'istanza di iscrizione.
2. L'individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure di cui all'art. 1, comma 2, lettera b) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, è effettuata dal Responsabile del Procedimento del singolo intervento, il quale individuerà un numero di operatori economici non inferiore a quello stabilito nel medesimo comma 2 dell'articolo avanti indicato, in possesso dei requisiti per poter eseguire le prestazioni da affidare – se sussistono in tale numero soggetti idonei nell'Elenco –, nel rispetto dei principi di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle suddette procedure delle microimprese, piccole e medie imprese. Per gli appalti per i quali è necessario essere in possesso dell'attestato SOA per la classifica 4-bis nella categoria prevalente, il RUP individuerà gli operatori economici in possesso di tale classifica e delle classifiche superiori al fine di consentire l'utilizzo completo dell'elenco.
3. Fatto salvo quanto previsto al comma 2 del presente articolo, il principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1, del Codice si applica alle procedure, che abbiano ad oggetto commesse identiche o analoghe a quelle precedenti rientranti nella medesima classe di importo. Per la classe 3 di cui al precedente art. 3, comma 2, (Sezione A, ESECUTORI DI LAVORI) il principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1, del Codice, si applica alle procedure, che abbiano ad oggetto commesse identiche o analoghe a quelle precedenti in relazione alle classifiche delle categorie dei lavori di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 risultanti dall'Attestato SOA necessarie per la partecipazione alle procedure negoziate di cui all'art. 1, comma 2, lettera b) del Decreto legge n. 76/2020 e s.m.
4. In ogni caso, l'applicazione del principio di rotazione non deve essere aggirato per effetto di frazionamenti degli affidamenti.
5. Fatto salvo quanto stabilito al comma 3, l'individuazione dell'operatore economico uscente o invitato in occasione di un precedente affidamento e non affidatario, deve essere sempre adeguatamente motivato.
6. Il Responsabile Unico del Procedimento del singolo intervento individuerà gli operatori economici secondo una o più delle modalità di seguito elencate:
 - 1.a. scelta motivata in base alle capacità professionali dichiarate, rapportate alla tipologia ed entità economica del lavoro/servizio/fornitura da affidare. La valutazione comparativa sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.
 - 1.b. scelta motivata in base a circostanze di fatto che possano giustificare l'individuazione di particolari operatori;
 - 1.c. scelta mediante sorteggio, la cui data di espletamento sarà pubblicata sul profilo di committente dell'Azienda (www.uslcentro.toscana.it) prima dell'invio della lettera d'invito a presentare offerta o richiesta di preventivo;
 - 1.d. in via sperimentale, previa adozione di uno specifico atto di integrazione al presente Regolamento, scelta motivata sulla base di un sistema di valutazione a punteggio, attraverso la raccolta continua

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Azienda USL Toscana centro</p> 	<p>AZIENDA USL TOSCANA CENTRO REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA</p>
---	---

di dati sulla effettiva qualità delle prestazioni rese nell'esecuzione dei contratti da parte dei Responsabili unici del Procedimento in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica della AUSL Toscana centro. Le valutazioni, che concorreranno a formare un database di informazioni a disposizione dei RUP, terranno conto di parametri tra i quali:

- qualità del lavoro/servizio/fornitura;
- rispetto dei parametri economici contrattualmente definiti;
- affidabilità degli impegni assunti contrattualmente;
- rispetto dei tempi di esecuzione assegnati;
- professionalità degli esecutori del contratto.

7. Qualora il numero degli operatori economici iscritti nell'Elenco non fosse sufficiente a garantire la necessaria concorrenzialità, possono essere invitati a presentare offerta anche operatori economici non iscritti nell'Elenco, presenti nell'indirizzario fornitori del "Sistema Telematico degli Acquisti del Servizio Sanitario della Regione Toscana" (START) o sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante emissione di apposito avviso di manifestazione di interesse.

8. Fatto salvo quanto stabilito al precedente comma 7, per gli affidamenti di importo inferiore a 139.000 euro, per servizi e forniture, e inferiore a 150.000 euro, per lavori, è possibile ricorrere anche al mercato senza previa emissione di apposito avviso di manifestazione di interesse.

9. E' facoltà del Responsabile Unico del Procedimento interpellare fornitori non iscritti nell'Elenco in tutti i casi in cui le prestazioni richieste – ancorché ricomprese nelle categorie merceologiche per i servizi e forniture e nelle categorie di cui all'Allegato A del D.P.R. 207/2010, per lavori, dell'Elenco -, richiedano requisiti tecnici e/o professionali e/o organizzativi specifici previsti dalle normative di settore. Anche nel caso di cui al presente comma, si procede come previsto ai precedenti commi 7 e 8.

Art. 8 – COSTITUZIONE, AGGIORNAMENTO E REVISIONE DELL'ELENCO

1. L'esame e la valutazione delle istanze di iscrizione, di norma, avviene nel termine di 60 giorni dalla ricezione dell'istanza. Il termine potrà essere prorogato di 30 giorni in funzione della numerosità delle istanze pervenute.

2. L'operatore economico, se la documentazione risulta completa senza necessità di essere integrata, sarà iscritto nell'Elenco entro i successivi 30 giorni con provvedimento del Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo.

3. L'Elenco e i suoi aggiornamenti sono pubblicati sul sito web dell'Azienda www.uslcentro.toscana.it nella sezione "amministrazione trasparente", nella sotto sezione "bandi di gara e contratti".

4. Sarà inviata comunicazione scritta agli operatori economici solo in caso di non accoglimento dell'istanza di iscrizione nel rispetto delle disposizioni vigenti.

5. Gli operatori economici sono tenuti a informare tempestivamente l'Azienda rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti e in merito ai dati forniti.

6. L'Azienda ne prenderà atto con il provvedimento di revisione dell'Elenco che, sarà adottato con atto del Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, di norma con cadenza semestrale.

Art. 9 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

1. La cancellazione dall'Elenco è disposta:

- a. su richiesta scritta dell'operatore economico;
- b. d'ufficio, nei casi seguenti:
 - nel caso di mancato possesso o di perdita dei requisiti generali, accertato dall'Azienda in qualsiasi momento;

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI
OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA
PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI
LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA

- nel caso di perdita o carenza accertata in qualsiasi momento dei requisiti di carattere speciale; nel caso in cui l'operatore economico non sia più in possesso dei requisiti di carattere speciale per una sola categoria di lavori o merceologica, la cancellazione è disposta limitatamente a questa;
- in caso l'operatore economico invitato a rimettere offerta non risponda – senza giustificato motivo – per tre volte consecutive;
- in caso di accertata negligenza o grave irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni affidate.

2.L'avvio della procedura di cancellazione dall'elenco verrà comunicato a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'operatore economico, assegnandogli il termine di 15 giorni per l'invio di eventuali controdeduzioni.

Art. 10 – TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 - i dati forniti dagli operatori economici per l'iscrizione all'elenco oggetto del presente regolamento sono necessari per la gestione dell'elenco e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura dell'Azienda USL Toscana centro. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il dottor Massimo Martellini.

2. L'operatore economico con la richiesta di iscrizione all'Elenco esprime l'assenso al trattamento dei dati.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del Procedimento per la formazione e la gestione dell'Elenco di cui al presente Regolamento è il Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo o altro dipendente assegnato alla stessa struttura organizzativa dallo stesso individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 s.m. e i..

Art. 12 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Tutti gli operatori economici già iscritti nelle sezioni B e C, FORNITORI DI BENI e FORNITORI DI SERVIZI – classe 2 dell'Elenco aziendale degli operatori economici, da ultimo aggiornato con determina n. 377 del 17/02/2022, mantengono l'iscrizione in tale classe nei limiti della precedente soglia di euro 75.000,00, fino a nuovi aggiornamenti.

Art. 13 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo aziendale della deliberazione di approvazione del regolamento stesso.

ALLEGATI

Allegato A.1) Tabella Categorie Lavori Pubblici – OMISSIS -

Allegato A.2) – Tabella Categorie Merceologiche per Forniture e Servizi - OMISSIS

Allegato A.3) - Istanza di iscrizione – OMISSIS -

Allegato A.4) – Modello di formulario (DGUE) con Circolare del M.I.T. 18 luglio 2016, n. 3 per la compilazione del DGUE – OMISSIS -

Allegato A.5) – Dichiarazioni aggiuntive al (DGUE) - OMISSIS

 <p>Azienda USL Toscana centro</p>	<p style="text-align: center;"><u>AZIENDA USL TOSCANA CENTRO</u> REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DEL DIPARTIMENTO AREA TECNICA, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTO SOGLIA COMUNITARIA</p>
---	---

Allegato A.1) Tabella Categorie Lavori Pubblici –

OMISSIS

Allegato A.2) - Tabella Categorie Merceologiche Forniture e Servizi

OMISSIS

Allegato A.3) - Istanza di iscrizione

OMISSIS

Allegato A.4) – Modello di formulario (DGUE) con Circolare del M.I.T. 18 luglio 2016, n. 3 per la compilazione del DGUE

OMISSIS

A.5) – Dichiarazioni aggiuntive al (DGUE)

OMISSIS