

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Numero della delibera</b>	
<b>Data della delibera</b>	
<b>Oggetto</b>	Attività aggiuntiva
<b>Contenuto</b>	Approvazione attività aggiuntiva “Gestione attività tecnico amministrative finalizzate all’acquisizione dei titoli giuridici sugli immobili oggetto degli interventi PNRR nel rispetto delle milestones e dei target assegnati” Dipartimento Area Tecnica – SOC Patrimonio.

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
<b>Direttore del Dipartimento</b>	TOGNINI ARIANNA
<b>Struttura</b>	SOC VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
<b>Direttore della Struttura</b>	TOGNINI ARIANNA
<b>Responsabile del procedimento</b>	LANDI RICCARDO

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
5.389,20	ATTIVITA' AGGIUNTIVA DIR. RP	3B06020108	2023
26.400,00	ATTIVITA' AGGIUNTIVA COMPARTO RA	3B06040208	2023

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	2	Progetto Attività Aggiuntiva “Gestione attività tecnico amministrative finalizzate all’acquisizione dei titoli giuridici sugli immobili oggetto degli interventi PNRR nel rispetto delle milestones e dei target assegnati” Dipartimento Area Tecnica – SOC Patrimonio.

<b>Tipologia di pubblicazione</b>	Integrale      Parziale
-----------------------------------	-------------------------

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 29 del 28 febbraio 2022)**

**Vista** la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Premesso** che per il rispetto delle tempistiche imposte e declinate nel Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) firmato dal Ministero della Salute e dalla Regione Toscana per l’esecuzione e la realizzazione degli interventi del PNRR – Missione 6 Salute relativamente a Case di Comunità, Centrali Operative Territoriali, Ospedali di Comunità e messa in sicurezza sismica dei Presidi Ospedalieri, è stato previsto un programma di interventi da attuare nel territorio dell’Azienda Usl Toscana Centro, i quali devono essere portati a compimento rispettando un crono programma, che prevede il raggiungimento di scadenze intermedie e finali;

**Dato atto** che una delle funzioni rilevanti, propedeutica alla messa in atto di quanto al punto precedente, da svolgere da parte dell’Azienda è l’acquisizione della titolarità giuridica sugli immobili oggetto di intervento PNRR, ma attualmente proprietà di terzi e che in tale ambito la SOC Patrimonio, afferente al Dipartimento Area Tecnica, concorre all’obiettivo aziendale con la cura degli adempimenti tecnici e amministrativi necessari e di seguito dettagliati:

- predisposizione della documentazione tecnica e amministrativa necessaria alla sottoscrizione di protocolli di intesa e accordi di programma con i terzi proprietari degli immobili;
- supporto al RUP per la predisposizione o revisione della documentazione tecnica necessaria all’attivazione degli affidamenti di incarichi a professionisti esterni per pratiche catastali ed elaborazioni di relazioni tecniche;
- predisposizione ed esecuzione degli atti amministrativi e relativi adempimenti per l’affidamento degli incarichi di cui al punto precedente;
- adempimenti amministrativi necessari alla selezione dei professionisti notai e per i servizi di ingegneria per la stipula degli atti;
- adempimenti propedeutici alla stipula di atti tecnici (perizia di stima, relazioni, APE);
- predisposizione ed esecuzione degli atti amministrativi propedeutici alla stipula degli atti notarili di acquisizione del titolo giuridico;
- attuazione di contratti complementari all’acquisizione degli immobili per il mantenimento dei servizi sanitari in relazione ai tempi previsti dal PNRR;

**Rilevato** che, in considerazione dell’aumentato impegno da parte del personale tecnico e amministrativo della SOC Patrimonio in relazione alle attività di cui ai punti precedenti, la Direzione del Dipartimento Area Tecnica, ha proposto un progetto di attività aggiuntiva, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato “A”), ritenendo lo stesso soluzione adeguata e necessaria per raggiungere gli obiettivi sopra esposti, senza eccessive ripercussioni sulla consueta attività istituzionale, di cui occorre comunque garantire la continuità;

**Preso atto** che il progetto prevede l’espletamento delle attività connesse al completamento delle pratiche di acquisizione di titolarità sugli immobili e dei contratti complementari per il mantenimento dei servizi sanitari in relazione ai tempi previsti nel PNRR dal mese di marzo al mese di giugno 2023, con un fabbisogno complessivo di n. 1.320 ore;

**Rilevato** che il personale coinvolto nel progetto afferisce ai vari ambiti territoriali (Firenze, Empoli, Prato e Pistoia) della SOC Patrimonio, suddiviso in tre gruppi:

- collaboratori intensamente impegnati nella redazione degli atti , per un orario mensile stimato in circa 30 ore ciascuno,
- collaboratori parzialmente impegnati nella redazione degli atti per un orario mensile stimato di circa 20 ore ciascuno,
- personale di supporto per un orario mensile stimato in circa 10/15 ore ciascuno,

e che delle n. 1320 ore totali previste n. 120 saranno svolte dal personale Dirigente del ruolo Professionale e n. 1200 ore dal personale del comparto del ruolo tecnico e amministrativo;

**Richiamato** l'art. 6 comma 1 lettera d) del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018 che prevede l'espletamento di prestazioni aggiuntive ad integrazione dell'attività istituzionale, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge;

**Ritenuto** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per consentire l'avvio del Progetto nei tempi previsti;

**Rilevato** che la spesa complessiva di € 31.789,20, oltre oneri ed IRAP per € 8.985,28, prevista per l'attività aggiuntiva di cui al Progetto sopra richiamato e da imputare al conto 3B.06.02.01.08 "Attività aggiuntiva Dirigenti Ruolo professionale" per Euro 5.389,20, e al conto 3B.06.04.02.08 "Attività aggiuntiva Comparto Ruolo amministrativo" per € 26.400,00, rispetta le indicazioni fornite dalla Regione Toscana in materia di limite di spesa del personale e verrà rendicontata attraverso la rilevazione delle ore svolte tramite l'apposito codice progetto che i dipendenti dovranno timbrare al momento dell'effettuazione delle prestazioni aggiuntive stesse;

**Preso atto** che il Direttore del Dipartimento Area Tecnica, nel proporre la presente delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Dott. Riccardo Landi, in servizio c/o la SOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali;

**Vista** la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

**Su proposta** del Direttore del Dipartimento Area Tecnica;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa:

1. **di approvare** il progetto di attività aggiuntiva "Gestione attività tecnico-amministrative finalizzate all'acquisizione dei titoli giuridici sugli immobili oggetto degli interventi PNRR nel rispetto delle milestones e dei target assegnati" per il periodo marzo-giugno 2023, Allegato "A" e parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **di dare atto** che l'attività aggiuntiva oggetto della presente delibera rientra nelle prestazioni di cui all'art. 6 comma 1 lettera d) del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018 che prevede l'espletamento di prestazioni aggiuntive ad integrazione dell'attività istituzionale, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge;
3. **di dare atto** che il costo pari ad € 31.789,20, oltre oneri ed IRAP per € 8.985,28, previsto per l'attività aggiuntiva di cui al Progetto sopra richiamato e da imputare al conto 3B.06.02.01.08 "Attività aggiuntiva Dirigenti Ruolo professionale" per Euro 5.389,20, e al conto 3B.06.04.02.08 "Attività aggiuntiva Comparto Ruolo amministrativo" per € 26.400,00, rispetta le indicazioni fornite dalla Regione Toscana in materia di limite di spesa del personale e verrà rendicontato attraverso la rilevazione delle ore svolte tramite l'apposito codice progetto che i dipendenti dovranno timbrare al momento dell'effettuazione delle prestazioni aggiuntive stesse;
4. **di trasmettere**, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera alla SOC Patrimonio del Dipartimento Area Tecnica, nonché alla SOC Gestione complessiva delle variabili per gli adempimenti di competenza;
5. **di trasmettere** la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2 della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;
6. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa ai sensi dell'art. 42 comma 4 della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;
7. **di pubblicare** la presente deliberazione sull'albo on line ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 comma 2 della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Paolo Marchese Morello)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dr. Lorenzo Pescini)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dr. Emanuele Gori)**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
**(Dr.ssa Rossella Boldrini)**