

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di Enti del Terzo Settore con i quali sottoscrivere accordo contrattuale per l'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno

L'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata Azienda, rende noto che intende, con il presente Avviso, acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di Enti del Terzo Settore con i quali stipulare accordo contrattuale per l'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno, in esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 449 del 05/04/2023, immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

La manifestazione d'interesse oggetto del presente Avviso è indetta nel rispetto dei principi di imparzialità, economicità, efficacia, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione e nel rispetto dei vincoli di buona amministrazione, come previsto dalla Legge 241/1990 artt. 1 e 12, dalla Legge n. 190/2012, dal D.Lgs. n. 33/2013 e dal D.Lgs n. 117 del 03.07.2017 art. 56, L.R.T. 22 Luglio 2020 n. 65.

1. Oggetto e durata dell'accordo

L'Azienda intende stipulare accordi contrattuali con Organizzazioni di Volontariato, ai sensi del Decreto Legislativo n. 117 del 03.07.2017 e della LRT 22.07.2020 n. 65, per l'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno, che si riportano a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

1. attività integrativa di servizi di orientamento e accesso ai setting/servizi, accoglienza, aiuto nelle pratiche amministrative di accettazione e nell'uso dei totem;
2. servizio di biblioteca con prestito ai degenti, ai loro familiari e al personale dipendente, attività di lettura e iniziative di promozione culturale. Servizio di lettura ad alta voce, momenti di approfondimento con incontri e presentazioni;
3. servizio di ascolto e supporto per piccole azioni, a sostegno della persona in Ospedale;

Tali attività dovranno essere rese, dal personale volontario, appositamente formato e l'organizzazione della presenza sarà stabilita nell'accordo contrattuale, nel rispetto dei requisiti di sicurezza. I volontari si alterneranno con turni e fasce orarie compatibili con il servizio di accoglienza all'utenza, e in sintonia con le attività dei setting di degenza.

Ulteriori specifiche organizzative del Servizio richiesto, saranno oggetto dell'accordo contrattuale che sarà stipulato con il soggetto individuato, in accordo con il Responsabile Gestionale del Servizio o altro suo delegato.

L'accordo contrattuale avrà durata dalla data di sottoscrizione per n. 36 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Le suddette attività saranno svolte per l'Azienda a titolo gratuito.

2. Soggetti ammessi alla procedura oggetto del presente avviso (requisito di ammissione)

Possono partecipare alla presente procedura gli Enti del Terzo Settore in possesso dell'iscrizione prevista dal Decreto Legislativo n. 117 del 03.07.2017, artt. 47 e 101;
Il suddetto requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della manifestazione di interesse, da almeno 6 mesi (art. 56 comma 1 D.Lgs n. 117/2017), e deve permanere per tutta la durata dell'accordo contrattuale con l'Azienda. Nelle more dell'operatività del registro unico nazionale del Terzo settore varrà l'iscrizione nei registri speciali delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale esistenti (artt. 54 e 101).

3. Requisiti per la stipula degli accordi contrattuali

Per la stipula degli accordi contrattuali oggetto del presente Avviso, gli enti del Terzo Settore dovranno:

- a) garantire l'erogazione delle prestazioni a cura di personale adeguatamente formato;
- b) garantire la copertura del servizio come specificato al paragrafo 1 del presente avviso;
- c) effettuare il servizio in accordo con Responsabile Gestionale del servizio, Direttore Dipartimento o altro;
- d) garantire il possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, esonerando l'Azienda USL Toscana Centro da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero verificarsi nell'espletamento dell'attività oggetto del presente Avviso.

4. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati possono manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente avviso, **pena esclusione**, entro il seguente termine:

Data:	28	04	2023	Ora	23	59
-------	----	----	------	-----	----	----

Le domande devono essere redatte secondo lo schema esemplificativo "1" riportato in calce al presente Avviso e reperibile sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro all'indirizzo: www.uslcentro.toscana.it nella sezione Bandi – Concorsi - Avvisi, e devono essere inoltrate, pena esclusione, a mezzo posta certificata PEC all'indirizzo: affarigenerali.uslcentro@postacert.toscana.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura *"Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di Enti del Terzo Settore con i quali sottoscrivere accordo contrattuale per l'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno"*.

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte degli interessati di una casella di posta elettronica certificata istituzionale.

Si chiede di inviare la domanda in formato pdf, inserendo tutta la documentazione in un unico documento.

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il legale rappresentante della Struttura, o un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura), dovrà apporre la firma in calce alla istanza a **pena di esclusione**. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore.

5. Documentazione richiesta

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono indicare in autocertificazione, ai sensi dell'art. 15 della L.183/2011:

- a) gli estremi dell'iscrizione prevista dal Decreto Legislativo n. 117 del 03.07.2017, artt. 56, 47 e 101 ;
- b) elenco del personale dedicato al servizio presso la Struttura, allegando curriculum con specificata l'esperienza nell'ambito del servizio oggetto del presente Avviso;
- c) presentazione di relazione relativa l'esperienza e l'organizzazione del soggetto nell'ambito di attività di cui al presente Avviso;

Devono, inoltre, impegnarsi:

- d) a garantire le prestazioni di cui al presente Avviso, paragrafo 1;
- e) ad assicurare la capacità produttiva ed organizzativa per rispondere alla necessità dell'Azienda;
- f) ad accettare che le attività di cui all'Avviso sono svolte a titolo gratuito;
- g) a stipulare, prima della sottoscrizione dell'accordo contrattuale, una polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri della struttura, nonché una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- h) a garantire che il personale che effettuerà le prestazioni oggetto del presente Avviso non si trovi in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. 412/91, 662/96 e all' articolo 53 D.Lgs. 165/2001;
- i) a garantire una stretta collaborazione con le strutture organizzative dell'Azienda USL Toscana Centro, interessate dal servizio oggetto dell'Avviso;

Infine, devono dichiarare:

- j) di aver preso visione di tutte le disposizioni del presente Avviso e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione dell'accordo, eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Azienda, ove necessario;
- k) di essere consapevole che il presente Avviso di Manifestazione di Interesse non costituisce necessariamente impegno per l'Azienda di instaurare futuri accordi contrattuali.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante della Struttura, o procuratore, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, deve riportare la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome) legale rappresentante/procuratore della struttura....., ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 come modificato dalla L. 183/2011, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegata alla domanda di partecipazione all'avviso sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la Struttura verrà ritenuta non idonea.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sul possesso dei requisiti autocertificati.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rimanda a quanto stabilito dalle disposizioni di legge e regolamenti in vigore in materia.

6. Valutazione delle domande

Le domande presentate saranno valutate da apposita Commissione composta da 3 componenti aziendali, secondo i criteri di seguito specificati:

- a) esperienza dell' Ente del Terzo Settore nel campo del supporto, accoglienza ed informazione verso l'utenza: punti da 1 a 5 ;
- b) relazione sull'approccio dell' Ente relativamente alla natura dell'attività da svolgere: punti da 1 a 5.
 - Per un totale punteggio complessivo massimo di 10 punti.

7. Graduatoria

Sulla base della valutazione effettuata, secondo i criteri sopra indicati, verrà redatta apposita graduatoria.

Nel caso due soggetti ricevano lo stesso punteggio il fabbisogno di ore settimanali di cui al paragrafo 1 al presente Avviso saranno suddivise equamente.

La graduatoria, approvata con delibera del Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro all'indirizzo: www.uslcentro.toscana.it nella sezione Bandi-Concorsi- Avvisi.

8. Trattamento dati personali

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda U.S.L. Toscana Centro per le finalità dell'Avviso e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative e .dal Regolamento EU 2016/679.

9. Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro al seguente indirizzo: www.uslcentro.toscana.it nella sezione Bandi – Concorsi- Avvisi.

10. Informazioni

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. Affari Generali – tramite mail affarigenerali@uslcentro.toscana.it

Firenze,

Il Direttore Generale
Dr. Paolo Morello Marchese

**All'Azienda Usl Toscana Centro
S.O.C. Affari Generali
P.zza S. Maria Nuova n. 1
50122 FIRENZE**

Domanda partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____ legale rappresentante di _____, presa visione dell'Avviso di Manifestazione di Interesse emesso da codesta Azienda con delibera del Direttore Generale n. 449 del 05/04/2023 per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore, con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno;

MANIFESTA L' INTERESSE

a partecipare all'Avviso emesso dall'Azienda USL Toscana Centro per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore, con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno.

D I C H I A R A

sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, come modificati dalla L. 183/2011:

- a) Di essere il legale rappresentante di _____;
Partita IVA _____;
con sede legale in _____ Via _____ n. _____;
Tel. _____ Fax _____;
Indirizzo di Posta Certificata _____
- b) di essere in possesso dei requisiti di cui ai paragrafi 2 e 3 dell'Avviso in questione.

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda.

DICHIARA inoltre:

- a. che l'Associazione _____ è in possesso dell'iscrizione a _____ n. _____ ;
- b. che l'Associazione/Cooperativa/etc. _____ erogherà le prestazioni di cui all'Avviso relative all'acquisizione di un Servizio di Supporto Sociale, di Accoglienza ed Informativo all'interno del Presidio Ospedaliero Serristori di Figline Incisa Valdarno, in carico al Dipartimento Rete Ospedaliera.
- c. di assicurare la capacità produttiva ed organizzativa per rispondere alla necessità dell'Azienda;
- d. che il personale impegnato nelle attività oggetto dell'Avviso non si trova in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. n.412/91 e alla L. n.662/96;
- e. di essere in possesso di polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, (o in alternativa: di impegnarsi a stipulare la suddetta polizza prima della sottoscrizione dell'accordo contrattuale);
- f. di aver preso visione di tutte le disposizioni dell'Avviso e d'impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione dell'accordo, eventuale ulteriore documentazione richiesta dalla USL Toscana Centro, ove necessario;
- g. l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- h. a garantire che il personale che effettuerà le prestazioni oggetto del presente Avviso non si trovi in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. 412/91, 662/96 e all' articolo 53 D.Lgs. 165/2001;
- i. di prendere atto che, a seguito del controllo effettuato dall'Azienda USL Toscana Centro su quanto dichiarato rispetto al precedente punto, in caso di non veridicità il contratto sottoscritto è soggetto a risoluzione;
- j. di essere consapevole che l'Avviso di Manifestazione di Interesse emesso dall'Azienda USL Toscana Centro non costituisce necessariamente impegno per quest'ultima per l'instaurazione di futuri accordi contrattuali.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità. A tal fine allega copia di valido documento di identità ai sensi degli artt. 38,45 e 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Data _____

Firma _____(1)

Nota 1 : la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata

Il progetto di integrazione di attività di volontariato presso il P.O. Serristori; progettualità anno 2023.

La riorganizzazione del Presidio Serristori e l'implementazione di alcuni servizi richiede un ripensamento organizzativo che preveda un supporto mirato per accoglienza, supporto e ascolto per gli utenti che attraverso varie vie possono accedere all'Ospedale.

All'interno dell'Ospedale sono presenti diversi servizi.

Il *Day Service* si è sviluppato come modalità assistenziale per problemi complessi per i quali non è appropriato ricoverare il paziente e che prevede l'attivazione di percorsi diagnostico-terapeutici rapidi. Il percorso è inoltre utile per pazienti che una volta dimessi dovranno essere monitorati clinicamente o per completarne i percorsi diagnostico-terapeutici con alta intensità ambulatoriale. L'integrazione fra specialisti e con il territorio è il punto centrale per una pianificazione del percorso individuale del paziente; le attività presenti sono di base internistiche, geriatriche, reumatologiche. Alle attività storicamente presenti se ne sono aggiunte altre con l'obiettivo di mettere a disposizione competenze specifiche nello stesso ambiente di lavoro e con la stessa organizzazione. Fra queste, l'ambulatorio della terapia del dolore, servizio rivolto ai pazienti affetti da dolore acuto e cronico benigno che intendono affrontare un percorso di trattamento; l'ambulatorio di Agopuntura e Medicina tradizionale cinese. Le competenze sono messe a disposizione del bacino di utenza che afferisce al Day Service e di utenti inviati da medici/specialisti in generale. Dalla collaborazione fra professionisti sono nati gruppi di lavoro su alcune patologie specifiche come la Sindrome Fibromialgica e si attivano percorsi di presa in carico globale su patologie conosciute o da indagare.

In ambito chirurgico, viene effettuata un'attività in week surgery (le specialistiche presenti sono chirurgia generale, ortopedia, ginecologia, pavimento pelvico, otorinolaringoiatria, oculistica) e sono attivi i relativi ambulatori legati alle specialistiche attive.

Ortopedia: attualmente il servizio prevede un'attività che riguarda l'arto superiore (spalla, gomito e mano) e l'arto inferiore (ginocchio, caviglia e piede). È attivo un ambulatorio tutti i giorni dal lunedì al venerdì e viene effettuata un'attività di chirurgia elettiva 3 volte a settimana di chirurgia artroscopica (interventi su spalla, ginocchio, caviglia), chirurgia ricostruttiva della spalla, sport medicine ginocchio, chirurgia complessa del piede.

Ben strutturata è inoltre *l'attività oncologica*. Presso il presidio ospedaliero è attivo un A.I.U.T.O. (Assistenza, Informazione, Urgenze nel Trattamento Oncologico) Point. Opera nell'ambito delle attività di accoglienza del C.O.R.D. ed esprime una forte integrazione fra assistenza socio-sanitaria e supporto amministrativo; l'oncoematologia affianca con attività che sono in crescita dal 2019.

Fra le *prestazioni disponibili* sono presenti la dialisi, il servizio trasfusionale, l'endoscopia, la fisioterapia, la psichiatria, il servizio farmaceutico, il punto prelievi, oltre tutti gli ambulatori in essere (cardiologia, diabetologia, dermatologia, otorino, ambulatorio infermieristico chirurgico, oftalmologia, SAPO, ambulatorio chirurgico, ostetrico e ginecologico, dietologia, psichiatria, psico-oncologia, fisioterapia, audiologia, flebologia, ginecologia, odontostomatologia).

Sono attivi per ricovero *il reparto medico e il reparto chirurgico*.

In questi ambiti si richiede un supporto come attività di volontariato per:

- ✓ un'attività integrativa di servizi di orientamento e accesso ai setting/servizi (sopra elencati), accoglienza, aiuto nelle pratiche amministrative di accettazione e nell'uso dei totem.

- ✓ Un servizio di biblioteca presso l'Ospedale Serristori con prestito ai degenti, ai loro familiari e al personale dipendente, attività di lettura e iniziative di promozione culturale. Servizio di lettura ad alta voce, momenti di approfondimento con incontri e presentazioni.
- ✓ Un servizio di ascolto e supporto per le piccole azioni, a sostegno della persona in Ospedale.
- ✓ Si aggiunge la necessità di un sostegno di accoglienza e orientamento per nuove progettualità previste.

Si richiede pertanto che le attività sopra elencate possano essere condivise con personale volontario, appositamente formato, che possa operare con turni e fasce orarie compatibili con il servizio di accoglienza all'utenza e in sintonia con le attività dei setting di degenza.

Figline, 17.2.2023

Direzione Sanitaria
P.O. Serristori