

Al direttore SOC Affari generali  
Gestione donazioni e sponsorizzazioni  
Via di San Salvi, 12  
50315 Firenze  
E-mail [ilaria.monici@uslcentro.toscana.it](mailto:ilaria.monici@uslcentro.toscana.it)

DESCRIZIONE BENI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante dell ditta/Società \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

partita iva e/o codice fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

tel. \_\_\_\_\_ e--mail \_\_\_\_\_

**VISTO**

- Il Regolamento per la disciplina delle donazioni liberali e delle disposizioni Mortis Causa approvato con Delibera n. 1478 del 11/12/2020<sup>1</sup>
- Il Codice di comportamento aziendale approvato con Delibera n.16 del 11/01/2023<sup>2</sup>

consapevole delle sanzioni civili, amministrative, penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, e dei controlli che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare in relazione alla veridicità delle dichiarazioni presentate

**COMUNICO**

1. \_\_\_\_\_  
Indicare la finalità della donazione in relazione ad un progetto o ad una attività collegata al bene

2. \_\_\_\_\_  
Indicare le caratteristiche tecniche del bene/beni

3. \_\_\_\_\_  
Indicare il valore economico di ogni bene, valutato e quantificato ai prezzi di mercato, con l'indicazione del suo valore al netto di IVA

4. \_\_\_\_\_

Indicare la rispondenza del bene/beni alle norme di sicurezza ed alle leggi vigenti in materia (allegare scheda tecnica, manuali operativi e manuali di service, completi di schemi elettrici e/o meccanici necessari per la manutenzione correttiva e preventiva e certificazioni CE)

5. \_\_\_\_\_  
Indicare se la donazione richiede l'acquisto, per il proprio funzionamento, di ulteriori apparecchiature

6. \_\_\_\_\_  
Indicare eventuali oneri di impianto o di gestione a carico dell'Azienda USL Toscana centro

7. \_\_\_\_\_  
Indicare l'esistenza di un mercato concorrenziale per l'acquisto dei materiali di consumo o dei servizi di assistenza necessari al funzionamento e all'uso corretto del bene offerto

8. \_\_\_\_\_  
Rilasciare una dichiarazione attestante l'esclusione di materiale dedicato per il funzionamento dell'attrezzatura oggetto di donazione

9. \_\_\_\_\_  
Indicare la durata dell'eventuale garanzia se prevista

**DICHIARO**

- che la donazione non costituisce nessun tipo di obbligo per l'Azienda USL Toscana centro ad effettuare attività o prendere decisioni che si possano tradurre in un vantaggio improprio per il donante, diretto o indiretto, anche di tipo economico o commerciale;
- di non essere a conoscenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto ai soggetti interni ed esterni all'Azienda USL Toscana centro coinvolti nella donazione;
- di comunicare immediatamente all'Azienda USL Toscana centro, qualunque mutamento di fatto o di diritto intervenuto rispetto a quanto sopra dichiarato anche successivamente all'accettazione della donazione.
- di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 disponibili all'indirizzo: <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/component/attachments/download/129204>

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> reperibile al seguente link: <https://www.uslcentro.toscana.it/attachments/article/787/Delibera%201478%20del%2011.12.2020.pdf>

<sup>2</sup> reperibile al seguente link: <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/component/attachments/download/126297>