

REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
Piazza Santa Maria Nuova, n.1
50122 FIRENZE

Scadenza 16/06/2023

AVVISO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER IL PROGETTO “SVILUPPO DI PERCORSI INNOVATIVI DI INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA NELLA ZONA VALDINIEVOLE”.

L'Azienda USL Toscana Centro intende procedere, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 700 del 31/05/2023, all'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto, previo eventuale colloquio e selezione comparativa, che potrà svolgersi nei confronti di tutti i candidati o di parte di essi, selezionati sulla base dei curricula presentati, al fine di valutare i candidati più idonei allo svolgimento degli incarichi stessi.

DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO:

Le strette connessioni esistenti tra l'assistenza sanitaria territoriale ed i percorsi dell'alta integrazione socio-sanitaria richiedono la presenza di un ruolo di collegamento che possa interfacciarsi con professionalità diverse, in modo da consentire la realizzazione dei progetti di assistenza più adeguati rispetto ai bisogni socio-sanitari della popolazione. Tale figura dovrà avere un ruolo di gestione delle risposte socio-sanitarie territoriali integrando le indicazioni programmatiche della rete dipartimentale con i percorsi zonali.

Obiettivi del progetto:

- Assicurare il governo dei servizi territoriali socio-sanitari e l'adozione di soluzioni organizzative adeguate ed innovative per la presa in carico integrata del bisogno sanitario e socio-sanitario e la continuità del percorso terapeutico e assistenziale in un'ottica di appropriatezza dell'utilizzo delle risorse;
- Garantire l'erogazione integrata e coordinata degli interventi sanitari e sociosanitari ai cittadini.

Azioni di miglioramento:

- Valutazione dei bisogni ed organizzazione dei servizi inerenti alla rete sanitaria territoriale e all'area di integrazione socio-sanitaria secondo i nuovi modelli assistenziali regionali;
- Coordinamento dell'integrazione professionale della pluralità di competenze sanitarie e sociali coinvolte nella valutazione e definizione del bisogno, nella elaborazione e realizzazione dei progetti, nella programmazione e gestione degli interventi;
- Organizzazione dei percorsi di assistenza socio-sanitaria a livello zonale, in particolare attuando progetti, anche sperimentali, per la presa in carico di soggetti fragili, non autosufficienti e disabili;
- Gestione dei percorsi di integrazione ospedale-territorio nell'ottica di garantire continuità delle risposte territoriali nella fase di dimissione ospedaliera, sviluppando percorsi di integrazione con progetti sanitari e sociosanitari territoriali;
- Implementazione a livello zonale del modello regionale di presa in carico della persona con disabilità nell'ottica di realizzare il Progetto di Vita attraverso una stretta collaborazione ed integrazione con tutte le professionalità coinvolte.

Indicatori di risultato:

- Incontri effettuati con la Direzione Aziendale o la Direzione Dipartimentale relativamente a tematiche dell'integrazione socio-sanitaria: ≥ 4 annui;
- Incontri effettuati con equipe multi professionale territoriale: ≥ 15 annui;
- Partecipazione ad incontri di Staff di Direzione SdS Valdinievole: ≥ 8 annui.

“documento firmato digitalmente”

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra sono necessari requisiti e competenze di seguito specificate, al fine di acquisire la necessaria risorsa in collaborazione libero professionale:

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici;
- Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o iscrizione all'ultimo o penultimo anno della scuola di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva;

Compiti del collaboratore:

- Partecipazione con funzione di coordinamento delle attività ACOT Valdinievole in collaborazione con il Coordinamento Sanitario;
- Gestione dei posti letto cure intermedie in collaborazione con il Coordinamento Sanitario;
- Gestione dei Rapporti con le Strutture Socio-sanitarie delle Valdinievole per quanto riguarda le problematiche igienico-sanitarie;
- Referenza Presidi Territoriali/Casa della Salute per le attività di pertinenza del Coordinamento Sanitario;
- Certificazioni per il rilascio di esenzioni di patologia e altre certificazioni mediche di pertinenza del Coordinamento Sanitario;
- Partecipazione all'UVM e all'UVM Disabilità della Valdinievole in qualità di componente medico in collaborazione con il Coordinamento Sanitario;

Durata e compenso della collaborazione

La durata della collaborazione libero professionale è prevista per anni due dalla data di inizio dell'attività per prestazioni quantificate in 30 ore settimanali (massimo 120 ore mensili), pari all'importo lordo di euro 46.080,00/annui (totale complessivo: 92.160,00), comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che, in caso di conferimento di incarico a medico in formazione specialistica la durata di detto incarico sarà fino al 30/12/2023, in base alla vigente normativa.

Sede di assegnazione della collaborazione:

Il collaboratore svolgerà le prestazioni professionali presso il Centro Socio Sanitario di Montecatini (Sede della Centrale Operativa Territoriale), il Centro Socio Sanitario di Monsummano Terme e il Presidio Ospedaliero SS. Cosma e Damiano di Pescia, Società della Salute Valdinievole Pescia.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi, oltre ai suddetti requisiti, occorre:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure:
 - non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare in possesso di diritto soggiorno o di diritto soggiorno permanente, di cittadino di uno stato membro dell'U.E.;
 - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere conflitto di interessi con l'Azienda USL Toscana Centro;

DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti, devono produrre apposita domanda di partecipazione (All.1), debitamente firmata, indirizzata al **Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro – SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con ESTAR - Villa Fabbri - Via di San Salvi, 12 – Firenze entro le ore 12,00 del giorno, a pena di esclusione:**

16.06.2023

per effetto della Pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale, avvenuto in data 01/06/2023;

Il giorno di pubblicazione non rientra nel computo dei 15 giorni utili per la presentazione delle istanze.

Le domande e la documentazione allegata dovranno essere prodotte secondo la seguente modalità:

- inviate mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs.82/2005 e ss.mm.ii.. **Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata obbligatoriamente la dicitura 16/2023/CLP AVVISO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER IL PROGETTO “SVILUPPO DI PERCORSI INNOVATIVI DI INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA NELLA ZONA VALDINIEVOLE”.**

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati dopo la scadenza del termine stesso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati.

Inoltre devono allegare:

- curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, **datato e firmato**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **da allegare a pena di esclusione**;
- pubblicazioni edite a stampa, in originale o copia conforme all'originale;
- fotocopia fronte-retro di un valido documento di identità;

Le dichiarazioni di cui al DPR 445/00 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato dalla Commissione di Valutazione nominata con delibera del Direttore Generale n. 700 del 31/05/2023 composta da:

- Dr. Lorenzo BAGGIANI – Direttore Area Governo servizi territoriali, programmazione e percorsi specialistici integrati – Azienda USL Toscana Centro – Presidente su delega Direttore Dipartimento Rete Sanitaria Territoriale

- Dr. Alessandro PECCHIOLI - Direttore SOS Coordinamento sanitario dei servizi Zona Valdinievole – Dipartimento Rete Sanitaria Territoriale – Azienda USL Toscana Centro – Componente
- Dr. Daniele MANNELLI – Direttore SOC Governo Area Convenzionati – Dipartimento Rete Sanitaria Territoriale – Azienda USL Toscana Centro – Componente

Segretario verbalizzante Federica Gea Artemisia CASO – Assistente Amministrativo
 Segretario verbalizzante supplente Vania FRANCALANCI – Collaboratore Amministrativo Professionale
 – SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con Estar - Azienda USL Toscana Centro

Nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione si procederà con provvedimento dirigenziale, su delega del Direttore Generale definita nella delibera di emissione del bando di Avviso Pubblico.

AMMISSIONE /ESCLUSIONE CANDIDATI E DIARIO DEL COLLOQUIO

L'elenco dei candidati ammessi e il diario dell'eventuale colloquio saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Centro: www.uslcentro.toscana.it > Bandi/Concorsi/Avvisi.

La suddetta pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti.

Ai candidati esclusi verrà data comunicazione con la relativa motivazione, a cura del Segretario della Commissione di Valutazione mediante posta elettronica all'indirizzo reso noto dai candidati stessi nella istanza di partecipazione.

COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Valutazione sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati.

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione di Valutazione ha a disposizione 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del **curriculum formativo e professionale** sono così ripartiti:

- **Titoli professionali:** punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

- **Titoli vari:** punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare la professionalità del candidato e a rilevare la motivazione nonché l'attitudine dello stesso relativamente all'attività da espletare.

Per il superamento del colloquio è previsto un punteggio di almeno 21/30 che costituisce la sufficienza. Nel caso in cui, entro i termini di scadenza dell'avviso, pervengano domande di partecipazione in numero pari a quello degli incarichi da conferire, la Commissione, accertato il possesso dei requisiti richiesti, potrà decidere di non far espletare il colloquio, basando la valutazione sui soli curricula presentati dai candidati.

La Commissione, in caso di un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione, potrà decidere di far espletare il colloquio soltanto ad una parte dei candidati selezionati sulla base dei curricula presentati. Sulla base dei punteggi attribuiti (titoli e colloquio) la Commissione di Valutazione redige la graduatoria finale di merito che verrà pubblicata sul sito internet aziendale.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposito provvedimento del Direttore SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con Estar di conferimento dell'incarico che sarà pubblicato all'Albo aziendale.

Al fine di adempiere agli obblighi di legge di cui al D.Lgs. 33/2013, il curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda in caso di affidamento dell'incarico. L'incarico, inoltre, verrà inserito nell'elenco presente sul suddetto sito web.

Al professionista dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto d'opera libero professionale, ai sensi degli art.2222 e seguenti del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda USL Toscana Centro;
- all'insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

Per dette collaborazioni è richiesta partita IVA.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con ESTAR – Villa Fabbri – Via di San Salvi n. 12 - 50135 Firenze (Tel. 055-6934536 – 34537 – 34538) indirizzo email: avvisi.liberoprofessionali@uslcentro.toscana.it oppure consultare il sito internet www.uslcentro.toscana.it alla sezione “**Bandi/Concorsi/Avvisi**”.

Il presente avviso costituisce atto di diritto privato. La Direzione dell'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di dar corso o meno al conferimento dell'incarico in oggetto.

Firenze, li 01/06/2023

Il Direttore Generale
Azienda USL Toscana Centro
(dott. Paolo Morello Marchese)