

	Verbale di riunione	12
--	---------------------	----

Azienda	OIV AUSL TOSCANA CENTRO
---------	-------------------------

Data	Ora inizio	Ora conclusione
22/12/2020	11.00	12.00
Luogo	Incontro via skype	
Presenti	Dott.ssa Bonini, Dott.ssa Pellegrini, Dott. Romolini	

Argomento	Incontro OIV sull'aggiornamento Relazione Piano della Performance 2019.
-----------	---

L'Organismo Indipendente di Valutazione ha acquisito il 14/12 l'aggiornamento della Relazione della Performance 2019, integrativa e di completamento della relazione già esaminata nella seduta del 30/06/2020; in seguito ad alcune osservazioni dell'OIV, il 21/12 l'Azienda ha modificato il documento accogliendo tutte le osservazioni ricevute.

La consuntivazione dei risultati raggiunti nell'anno 2019 e la conseguente rendicontazione della performance hanno subito un forte rallentamento causato dall'emergenza Covid-19. D'altra parte, il contesto rende più che comprensibile un tale ritardo per un ente sanitario, direttamente coinvolto dalla crisi e in prima linea per contenerla.

L'OIV ha esaminato la struttura e il contenuto dell'atto e a seguito della sua analisi è emerso, tra l'altro, quanto segue:

- si è preso atto che sono state accolte le raccomandazioni di impostare la rendicontazione sulla performance organizzativa declinandola, nel corpo del testo, sia in performance generale di Azienda che di singole articolazioni organizzative, chiudendo infine con l'esposizione della valutazione della performance individuale;
- sono stati inseriti prospetti di sintesi sugli obiettivi e sui risultati raggiunti, strutturati in rapporto alle diverse dimensioni oggetto di valutazione, come da richiesta dell'OIV del 30 giugno;
- sono state illustrate nella misurazione e valutazione delle performance le principali attività svolte con riguardo alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza;
- è emersa una buona coerenza di contenuti tra piano della performance e relazione sulla performance;
- si è riscontrato un progresso rispetto ai documenti di performance degli anni passati, in termini di arricchimento delle informazioni di tipo quantitativo;
- la raccolta ed elaborazione dei dati a cura delle SOC interessate garantisce l'attendibilità e la qualità delle risultanze quantitative riportate nella relazione;
- si è rilevata la ricchezza e l'ampiezza di analisi del documento, che si ricollega allo sforzo di rappresentare le attività di una grande realtà aziendale altamente composita e diversificata, ma si osserva che, proprio per tale motivo, lo stesso documento è anche piuttosto complesso e di non agevole lettura.

Tutto ciò premesso, l'OIV **valida** la *Relazione sulla Performance 2019* ed invita l'Azienda a pubblicare la stessa e il presente atto di validazione sul proprio sito istituzionale.

Alla luce dell'analisi di cui sopra e in un'ottica di miglioramento continuo della qualità della Relazione, l'OIV per il prossimo ciclo valutativo suggerisce di:

- rafforzare la chiarezza, comprensibilità e sinteticità del documento (linguaggio, ricorso frequente a rappresentazioni grafiche e prospetti, riduzione della lunghezza complessiva dell'atto);
- raffinare la fase di rendicontazione evidenziando eventuali scostamenti dai target fissati e le motivazioni degli stessi;

	Verbale di riunione	12
--	---------------------	----

- dare maggiore visibilità alle informazioni e ai dati di interesse per i cittadini e i diversi stakeholder con un linguaggio appropriato;

- potenziare il processo di valutazione della performance migliorandone la tempistica, affinché la successiva fase di definizione e riprogrammazione degli obiettivi possa avvalersi delle risultanze dell'anno precedente, in un'ottica di miglioramento progressivo del ciclo della performance;

- completare l'aggiornamento del documento di regolamentazione del sistema di misurazione e valutazione della performance di modo da consentire a tutti i soggetti coinvolti di espletare al meglio il proprio ruolo e assicurare una maggiore tempestività;

- tenere a riferimento le "Linee Guida per la Relazione annuale sulla performance" n° 3 del novembre 2018 a cura del Dipartimento della Funzione Pubblica che, seppure emanate con riferimento ai Ministeri, possono costituire un buon punto di riferimento metodologico, ferma restando l'autonomia e la specificità propria dell'Azienda.

22/12/2020

Letto, approvato e sottoscritto

Dott.ssa Anna Bonini

Presidente _____

Dott.ssa Gabriella Pellegrini

Componente _____

Dott. Alberto Romolini

Componente _____