

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Numero della delibera</b>	743
<b>Data della delibera</b>	08-06-2023
<b>Oggetto</b>	Evidenza pubblica
<b>Contenuto</b>	Estensione del servizio di gestione per apertura nella giornata di sabato a partire dal 10/06/2023, presso il Centro Diurno Disabili “Cerbaiola” di Empoli dell’Azienda USL Toscana Centro. Rif.to delibera di aggiudicazione n. 206/2020 lotto 2.

<b>Dipartimento</b>	STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA
<b>Direttore Dipartimento</b>	PASQUINI LEONARDO
<b>Struttura</b>	SOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
<b>Direttore della Struttura</b>	ASQUINO MARIATERESA
<b>Responsabile del procedimento</b>	ASQUINO MARIATERESA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	8	Proposta tecnico-economica CO&SO per CD Cerbaiola Empoli

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 29 del 28 febbraio 2022)**

**Vista** la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamati** il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**Richiamata** la Legge Regionale n. 40/2005 e successive modifiche ed integrazioni, recante la "Disciplina del servizio sanitario regionale";

**Visti:**

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.i.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana 13 febbraio 2018, n. 7/R;

**Richiamate:**

- la delibera del Direttore Generale n. 644 del 18/04/2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, nonché la delibera del Direttore Generale n. 889 del 23/07/2020 avente ad oggetto “Sistema aziendale di deleghe: revisione della casistica riportata nell’allegato “A” della delibera del Direttore Generale n. 644 del 18/04/2019”;
- la delibera del Direttore Generale n. 916 del 20/06/2019, avente ad oggetto “Approvazione del Regolamento dell’attività contrattuale per l’acquisizione di beni e servizi”, aggiornato con deliberazione n. 982 del 08/07/2021;
- la delibera n. 609 del 31/05/2022 con la quale è stato istituito il Dipartimento Staff della Direzione Amministrativa al quale afferisce la S.O.C. Acquisizione beni e servizi ed è stato nominato il Direttore del Dipartimento medesimo nella persona del Dott. Leonardo Pasquini;
- con delibera n. 620 del 11/05/2023 sono state approvate modifiche organizzative a vari Dipartimenti dell’Azienda Usl Toscana Centro, tra i quali il Dipartimento a cui afferisce la SOC Acquisizione beni e Servizi, a far data dal 15/05/2023, ma viene precisato che, nelle more della piena implementazione del Dipartimento Approvvigionamento prestazioni, beni e servizi, rimane operativo l’assetto organizzativo vigente;

**Premesso che** con delibera di indizione n.1350 del 20/09/2018 si è proceduto all’espletamento della procedura aperta, per la conclusione di un Accordo Quadro quadriennale per l’affidamento in lotti separati dei servizi semiresidenziali per disabili presso i Centri Diurni dell’Azienda USL Toscana Centro e con delibera n. 206 del 20/02/2020 si è disposta l’aggiudicazione del Lotto 2 ambito Empoli – CD Arco in Cielo di Camaioni, Montelupo Fiorentino, CD Il Girasole di Gavena, Cerreto Guidi, CD Cerbaiola di Empoli – a CO&SO Empoli Consorzio per la cooperazione e la solidarietà – Consorzio di cooperative sociali – Società Cooperativa, partita iva 05229780480, sede legale in via D. Bartoloni, 95 50053 Empoli (FI);

**Visto che** in data 30/09/2020 è stato stipulato con CO&SO Empoli Consorzio per la cooperazione e la solidarietà l’Accordo Quadro, rep. N. 838, per l’affidamento dei suddetti servizi del Lotto 2, per la durata di 48 mesi decorrenti dal 01/10/2020 per l’importo complessivo quadriennale di € 3.443.154,62 iva esclusa, come da offerta economica di CO&SO Empoli;

**Vista** la nota del Direttore dei Servizi Sociali Dr.ssa Rossella Boldrini, agli atti del procedimento, con la quale viene chiesto, in attuazione della decisione della SdS Empolese Valdarno Valdelsa, di procedere all'estensione del contratto relativo alla gestione dei servizi sociosanitari e sanitari presso il CD "Cerbaiola" di Empoli, per consentire l'apertura del suddetto Centro Diurni Disabili nella giornata del sabato, dalle ore 9,00 alle ore 15,00;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs n. 50/2016 e s. m. i. : *"è consentito procedere all'affidamento di prestazioni supplementari, qualora le stesse si rendano necessarie e non siano state previste nell'accordo iniziale, ad integrazione o a modifica del contratto originario nei limiti previsti dal quadro economico dell'appalto e purché non abbiano l'effetto di alterare la natura generale dell'Accordo Quadro"*.

**Visto** il quadro economico dell'appalto, il quale prevede la possibilità di eventuali successive integrazioni per la stessa tipologia di servizi nella misura del 50% della spesa quadriennale, per la gara relativa alla gestione del CD Cerbaiola;

**Vista** la nota prot. 23208 del 04/04/2023, agli atti del procedimento, con la quale veniva richiesta a CO&SO Empoli Consorzio per la cooperazione e la solidarietà la disponibilità all'estensione del servizio di gestione del CD Cerbaiola alla giornata del sabato, accogliendo anche ospiti che abitualmente frequentano i centri diurni Il Girasole e Arco in Cielo, contestualmente chiedendo di presentare una proposta tecnico-organizzativa del servizio e il prospetto dei relativi costi, tenendo conto dei costi di gara, con l'indicazione della retta giornaliera e delle relative voci di costo che la compongono;

**Dato atto che** in data 20/04/2023 CO&SO Empoli ha trasmesso via pec la proposta tecnico/economica per l'estensione del servizio presso il CD Cerbaiola per la giornata del sabato, che si allega in parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (Allegato "A"), e che prevede una retta giornaliera di € 42,68 iva esclusa, per un importo annuale massimo di € 59.753,64 oltre iva;

**Considerato** che il progetto presentato da CO&SO Empoli è stato ritenuto conforme a seguito di valutazione di idoneità da parte del DEC Dr.ssa Silvia Maccari con nota del 16/05/2023, conservata agli atti;

**Preso atto che**, per la copertura della spesa relativa all'estensione dei servizi in oggetto, è stata presentata richiesta di extra budget dal Direttore SoSd Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze ed Empoli, sottoscritta dal Direttore del Dipartimento del Decentramento e dal Direttore Servizi Sociali, in data 12/05/2023, e autorizzata dal Direttore Amministrativo, agli atti del procedimento;

**Atteso che** i servizi in parola presso il CD Cerbaiola verranno attivati a far data dal 10/06/2023 e potranno avere durata massima pari al periodo di validità residua del Contratto Attuativo con scadenza al 30/09/2024: saranno affidati in estensione per un importo complessivo massimo annuale di € 59.753,64 iva esclusa, ed € 62.741,32 iva compresa; per l'anno 2023 l'importo complessivo massimo annuale sarà di € 33.462,04 iva esclusa (€ 35.138,88 iva compresa);

**Ritenuto:**

-di trasmettere il presente provvedimento alla Dr.ssa Annalisa Ghiribelli, affinché provveda, in qualità di RES, a sottoscrivere il contratto attuativo per l'estensione di cui sopra, contestualmente all'avvio dei servizi ed ai successivi adempimenti di competenza;

-di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del Dlgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul sito web dell'Azienda Toscana Centro nella sezione "Amministrazione Trasparente" entro due giorni dall'adozione, nonché sul sito web dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i., al fine di garantire tempestivamente l'apertura del CD Cerbaiola nella giornata del sabato, in risposta alle esigenze manifestate da parte degli utenti e delle loro famiglie;

**Preso atto** che il Direttore S.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Mariateresa Asquino, nel proporre il presente atto ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e la congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria da lei stessa effettuata in qualità di Responsabile del Procedimento;

**Vista** la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Staff della Direzione Amministrativa, Dott. Leonardo Pasquini, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del dipartimento medesimo;

**Su proposta** del Direttore Dott.ssa Mariateresa Asquino;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

## DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono espressamente richiamate:

- 1. Di autorizzare** l'estensione del contratto di gestione dei servizi sociosanitari e sanitari presso il CD "Cerbaiola" di Empoli, affidato a CO&SO Empoli Consorzio per la cooperazione e la solidarietà nell'ambito del Lotto 2 della gara aggiudicata con delibera n. 206/2020, alle medesime condizioni contrattuali e come da proposta tecnico-economica presentata in data 24/04/2023 da CO&SO Empoli e unita in parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato "A") per il periodo di validità residua del Contratto Attuativo, con decorrenza dal 10/06/2023 e scadenza al 30/09/2024, per l'importo annuale di € 59.753,64 iva esclusa pari ad € 62.741,32 iva compresa; per l'anno 2023 l'importo complessivo massimo annuale sarà di € 33.462,04 iva esclusa;
- 2. Di trasmettere** il presente provvedimento alla Dr.ssa Annalisa Ghiribelli, Direttore SoSd Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze ed Empoli affinché provveda, in qualità di RES, a sottoscrivere il contratto attuativo per l'estensione di cui sopra, contestualmente all'avvio dei servizi ed ai successivi adempimenti di competenza;
- 3. Di pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del Dlgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul sito web dell'Azienda Toscana centro nella sezione "Amministrazione Trasparente", entro due giorni dall'adozione, nonché sul sito web dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;
- 4. Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i., per le motivazioni espresse in narrativa;
- 5. Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e s.m.i..

**6. Di pubblicare** il presente atto sull'albo on line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e s.m.i..

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Paolo Morello Marchese)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dr. Lorenzo Pescini)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dr. Emanuele Gori)**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
**(Dr.ssa Rossella Boldrini)**



Spett.le Azienda USL Toscana Centro

c. A. Dott.ssa Annalisa Ghiribelli

Empoli, 20/04/2023  
Prot. 153

**OGGETTO: Contratto attuativo Centri Diurni per Disabili Lotto 2 - Empoli (CIG Master 7639727628 – CIG DERIVATO 8447003F60:**

- C.D. ARCO IN CIELO DI CAMAIONI con sede a Montelupo Fiorentino (FI) in Via San Vito 2;
- C.D. IL GIRASOLE di GAVENA con sede in Cerreto Guidi (FI) Via Provinciale Pisana n. 124;
- C.D. CERBAIOLA con sede in Empoli (FI), Via delle Ville di Cerbaiola n. 1

**Richiesta verifica per variante appalto con apertura ulteriore nel giorno di sabato.**

In riferimento alla comunicazione Vs. prot. 23208 del 04/04/2023, si comunica la nostra disponibilità all'estensione richiesta. Si specifica però che il servizio è sostenibile solamente se è garantita la presenza di almeno 18 ospiti ogni sabato.

In allegato la proposta tecnico-organizzativa ed il prospetto dei costi.

Con l'occasione porgiamo distinti saluti.

Marco Peruzzi  
Presidente CO&SO Empoli

---

**CO&SO EMPOLI – CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA'**

Via D. Bartoloni, 95 – 50053 EMPOLI (FI)

Tel. 0571 922451 Fax 0571 926420

C.F. P.IVA 05229780480

info@coesoempoli.it

www.coesoempoli.it



**COLORI**  
COOPERATIVA SOCIALE

## SERVIZIO SEMIRESIDENZIALE “CERBAIOLA” - MODULO DEL SABATO

### PREMESSA

Nella giornata del sabato il centro diurno di Cerbaiola è organizzato per accogliere 18 ospiti che durante la settimana frequentano i centri diurni territoriali “Il Girasole” di Cerreto Guidi, “Arco in cielo” di Montelupo F.no e “Cerbaiola” di Empoli.

Come nella programmazione settimanale ordinaria il servizio viene svolto in modo da poter garantire interventi educativi, socio-sanitari ad elevato grado di integrazione, riabilitativi e socio-riabilitativi, capaci di costruire percorsi integrati tra le diverse figure professionali per realizzare progetti individualizzati costruttivi.

Il modello di riferimento su cui si basano tutti gli interventi e le attività è quello **bio – psico - sociale** come proposto dall’*Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS)* attraverso la *Classificazione Internazionale del Funzionamento, della Disabilità e della Salute (ICF)*.

Operativamente il centro garantisce l’erogazione delle prestazioni agli ospiti sulla base del **Progetto Assistenziale Personalizzato (PAP)**.

### ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

Tenendo conto dell’analisi dei bisogni, delle indicazioni del Capitolato e nel rispetto della normativa vigente, DPGR 2R/2018 del 9/01/2018, l’**Equipe multidisciplinare** proposta, è composto da:

- n° **2 Educatori**, con qualifica di Educatore Professionale, ottenuta con la laurea in Scienze dell’educazione;
- n° **4 operatori OSS**, con qualifica professionale ottenuta con il corso professionalizzante di Operatore SocioSanitario;
- n° **1 Animatori**, con qualifica professionale ottenuta con il corso professionalizzante di Tecnico qualificato per l’animazione di comunità;
- n° **1 infermiere** professionale con qualifica ottenuta con il corso di laurea in scienze infermieristiche;
- n° **1 addetto ai servizi di pulizia**, con assolvimento obbligo formativo.

L' organico di cui sopra sarà presente in struttura con la seguente articolazione oraria.

FIGURA PROFESSIONALE	ORARIO GIORNALIERO	TOTALE ORE GIORNALIERE	ORE GIORNALIERE PER FIGURA
Educatore 1	9-13	4	8.5
Educatore 2	10-14.30	4.5	
OSS 1	9-15	6	24
OSS 2	9-15	6	
OSS 3	9-15	6	
OSS 4	9-15	6	
Animatore	9.30-12.00	3	2.5
Ausiliario	15-17.30	2.5	2.5

### **PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA'**

Gli ospiti saranno suddivisi in 3 gruppi che a rotazione svolgeranno le attività proposte.

Le attività che potranno essere svolte sono le seguenti:

- **Laboratorio musica:** l'attività prevede la scelta a turno tra i partecipanti di video musicali con l'utilizzo della LIM e del microfono. **Obiettivi:** socializzazione e condivisione del gruppo e rispetto del turno e rispetto degli altri, condivisione nella scelta dei brani, stimolazione attiva e passiva mediante i suoni e il ritmo della musica. **Materiali:** LIM, microfono, brani musicali.
- **Laboratorio di cinema:** questo laboratorio sarà svolto presso la stanza multimediale e sarà scelto un film a turno tra i partecipanti. Per l'organizzazione di questo laboratorio è prevista un'uscita di un piccolo gruppo in biblioteca che si occuperà di prendere in prestito il film. **Obiettivi:** conoscere le saghe dei film nella storia cinematografica, imparare a raccontare riassumendo il film visto la volta precedente per poi introdurre il sequel successivo, stimolare la riflessione sulle tematiche trattate, sviluppare le capacità di attenzione e di ascolto della narrazione, promuovere le capacità di riconoscere, nominare e caratterizzare le varie emozioni,





**COLORI**  
COOPERATIVA SOCIALE

promuovere la stima di sé e la percezione del proprio posto all'interno del gruppo. **Materiali:** TV, lettore DVD, film/libri.

- **Laboratorio giardinaggio:** durante quest'attività un gruppo di ospiti si occupa di sistemare gli spazi adibiti a giardino, con attività di pulitura, semina, acquisto materiale, annaffiatura e raccolta frutti. Potrà essere prevista la collaborazione della coop.va Pegaso. **Obiettivi:** trarre giovamento nella cura dell'orto, promuovere la riduzione dell'ansia e dell'aggressività, migliorare la manualità fine, sviluppare la percezione del passare del tempo e delle stagioni, stimolare i sensi e le capacità affettive con la presa in cura delle piante, acquisire conoscenze di agricoltura sinergica, promuovere l'integrazione sul territorio. **Materiali:** sementi, zappette, torba, piantine aromatiche,
- **Laboratorio informatico.** Da molti anni a Cerbaiola è presente un'aula multimediale dove attraverso software specifici e altri strumenti informatici. Gli utenti saranno accompagnati lungo un percorso di alfabetizzazione informatica. Attraverso il laboratorio multimediale sarà possibile realizzare: creazione del "Giornalino del Centro"; laboratorio di scrittura creativa, elaborazione di diari personali, realizzazione di stampe grafiche in base all'interesse della persona, archiviazione e scelta delle fotografie fatte durante le varie attività, utilizzate anche per la realizzazione di album fotografici personali, realizzazione di calendari, creazione di biglietti da allegare a tutti gli oggetti realizzati durante i laboratori manuali, creazione di biglietti di auguri, stampe per la realizzazione di mosaici, proiezione di video e film, giochi didattici; **Obiettivi:** favorire il mantenimento delle potenzialità cognitive le competenze di letto-scrittura attraverso la stimolazione della curiosità e il gioco. **Materiali:** PC, lavagna multimediale, software specifici.
- **Le uscite sul territorio:** il progetto prevede uscite di qualche ora presso **centri commerciali, mercati di zona** per eventuali acquisti per i laboratori o semplici **passeggiate nei parchi o percorsi nel verde**. L'attività si svolge tutti i sabati a piccoli gruppi. **Obiettivi:** conoscere e sperimentare luoghi e ambienti nuovi, creare momenti di svago e aggregazione del gruppo, miglioramento e mantenimento della capacità di stare con gli altri, promuovere l'integrazione con il territorio. Inoltre le uscite possono essere motivo e motivazione di interruzione di alcuni atteggiamenti/problema che spesso si creano stando sempre in struttura. **Mezzi a disposizione:** n.1 pulmino 9 posti a disposizione presso il centro

- **Laboratorio oggettistica di cartapesta:** Il lavoro si compone di 4 fasi:
  1. strappare la carta igienica
  2. incollare delle mazzette di carta igienica su un foglio a strati
  3. fase di asciugatura e decorazione da cui si ottengono dei fogli spessi con cui realizzare scatole, portaoggetti, porta penne, oggetti decorativi ecc.
  4. Si prevedono **uscite all'esterno per la partecipazione a mercatini o eventi cittadini** dove vendere gli oggetti creati. Gli ospiti hanno l'opportunità di svolgere un'attività in cui vengono valorizzate le loro abilità e possono poi portare fuori le loro creazioni. **Obiettivi:** favorire la comunicazione tra i membri del gruppo e con l'esterno, il rispetto delle regole, il mantenimento delle abilità manuali e il miglioramento delle autonomie. La finalità riabilitativa coglie in particolare l'aspetto relazionale/comunicativo, potenziandone le capacità presenti e/o residue. **Materiali:** colori, carta, forbici, carta igienica ecc.
  
- **Laboratorio manuale:** tale attività manuale, svolta con l'utilizzo di diversi materiali, porterà alla realizzazione di oggettistica varia che, in sinergia con il laboratorio di cartapesta, **avrà tra gli obiettivi quello di portare i centri fuori, incontrare i territori e i cittadini** sia per sensibilizzare la comunità sul tema della disabilità sia per vendere gli oggetti realizzati **Obiettivi:** mantenere le abilità di motricità fine, migliorare l'autostima attraverso la realizzazione di oggetti da portare a casa o regalare, stimolare la creatività, sapere osservare, sapersi concentrare **Materiali :** colori, carta, forbici, materiali naturali di recupero quali piccoli pezzi di legno, pigne, foglie, stoffa ecc.

Di seguito si riporta una **programmazione giornaliera tipo**, con le possibili attività che potranno variare in base ai desideri degli ospiti e al loro numero. La **flessibilità** della programmazione è fondamentale per poter rispondere ai diversi bisogni, sia degli ospiti che dell'organizzazione.

<b>GRUPPO 1</b>	Uscita sul territorio
<b>GRUPPO 2</b>	Laboratorio informatico
<b>GRUPPO 3</b>	Laboratorio manuale

Un piccolo gruppo ogni sabato svolgerà l'uscita sul territorio, gli altri laboratori potranno variare tra quelli sopra elencati.



**COLORI**  
COOPERATIVA SOCIALE

Di seguito si riporta schematicamente una **giornata tipo al centro**.

<b>Orario</b>	<b>Giornata tipo ospiti</b>
<b>9.00-9.30</b>	Accoglienza
<b>9.30-10.00</b>	Piccola colazione
<b>10.00-12.30</b>	Attività di laboratorio
<b>12.30-12.45</b>	Preparazione per il pranzo (igiene mani, bagno ecc)
<b>12.45-13.45</b>	Pranzo
<b>13.15 -14:45</b>	Attività non strutturata (riposo, lettura, ascolto di musica, giochi da tavola, disegno libero ecc)
<b>14.30-14.45</b>	Preparazione all'uscita (bagno, vestizione ecc)
<b>15.00</b>	Uscita

**DAL 01-10-20**

DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA	CD	CD	CD	
Centro	Arco in Cielo	Il Girasole	CD Cerbaiola	TOTALE
1) Costo complessivo del personale	168.481,72	186.187,24	364.806,98	<b>719.475,94</b>
2) Spese per attività di coordinamento	4.881,92	4.859,63	10.388,02	<b>20.129,57</b>
3) Costo per la formazione del personale, per la quota eventualmente eccedente le ore previste dal CCNL di riferimento	3.423,80	3.423,80	5.715,88	<b>12.563,47</b>
4) Servizi logistico/alberghieri	4.147,94	5.016,73	10.822,79	<b>19.987,47</b>
5) Costi generali e amministrativi	17.537,90	19.809,01	39.239,64	<b>76.586,55</b>
6) Costi per la sicurezza da rischi specifici dell'impresa	3.026,11	3.026,11	5.629,82	<b>11.682,05</b>
7) Utile di impresa	85,15	93,96	184,51	<b>363,62</b>
TOTALE	201.584,55	222.416,47	436.787,64	<b>860.788,66</b>

Utenti	18,00	20,00	40,00
Giornate	219,00	218,00	218,00

<b>RETTE ADEGUATE CCNL</b>	<b>51,14</b>	<b>51,01</b>	<b>50,09</b>
----------------------------	--------------	--------------	--------------

**HP APERTURA SABATO CD CERBAIOLA**

**CRITERI DI CALCOLO**

MANODOPERA INCREMENTATA 27%

ORARIO APERTURA RIDOTTO DA 9 ORE A 6 ORE

RIPARAMETRAZIONE DA 40 OSPITI A 28 OSPITI PER

OSS - EDU - ANI

AUS e INF ore di 1 modulo

**RIPARAMETRAZIONE ALTRI COSTI DA 40 A 28 OSPITI**

	ore giorno x 40 os	ore giorno x 40 os ore apertura 6	ore giorno x 28 os	costi orari gara	27%	Totale personale giorno	altri costi giorno 28 os
N. 4 OSS	52,00	34,67	24,26666667	19,15	24,3205	590,1774667	33,35601494 coordinamento
N. 2 EDU	18,00	12,00	8,4	20,86	26,4922	222,53448	18,35372822 formazione

N. 1 ANI	6,00	4,00	2,8	19,73	25,0571	70,15988	34,75208601	logistico/alberghieri
N. 1 AUSILIARIO	5,00	3,33	2,5	16,39	20,8153	52,03825	125,9988505	generali
N. 1 INFERMIERE	2,00	1,33	1	22,86	29,0322	29,0322	18,07741256	sicurezza
							0,592469484	utile

963,9422767 231,1305617

TOTALE COSTI GIORNO

1195,072838

OSPITI

28

RETTA SABATO

42,68 €

Budget annuo

74.840,15 €

Imponibile

71.276,33 €

Numero presenze disponibili

1669,971293

Ospiti

28

Numero giornate

59,6418319