

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	758
Data della delibera	13.06.2023
Oggetto	Acquisti
Contenuto	PROGRAMMAZIONE DELL' ATTIVITA' CONTRATTUALE ANNO 2023 IN ADERENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE ECONOMICO 2023 DELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO.

Dipartimento	STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Direttore Dipartimento	PASQUINI LEONARDO
Struttura	SOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Direttore della Struttura	ASQUINO MARIATERESA
Responsabile del procedimento	ASQUINO MARIATERESA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno

Allegati Atto		
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	13	Beni di Consumo escluso MAV
B	15	Noleggi Sanitari, Noleggi non Sanitari e Service
C	06	Servizi escluso manutenzioni
D	04	Servizi di manutenzioni (ad esclusione delle Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche di competenza Estar)
E	01	Concessioni
F	13	Beni e Servizi Tecnologie Sanitarie e Informatiche di competenza Estar

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Visto il D.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

Vista la L.R.T. n. 40 del 24.02.2005 e successive modifiche e integrazioni, avente ad oggetto “*Disciplina del Servizio Sanitario Regionale*”;

Visto l’art. 100 e ss della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i. di istituzione e funzionamento dell’Ente unico di Supporto Amministrativo Regionale (ESTAR) che, dal 01.01.2015, è subentrato ai tre ESTAV del SSR, con successione dei rapporti e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;

Richiamata la delibera n. 609 del 31/05/2022 con la quale è stato istituito il Dipartimento Staff della Direzione Amministrativa al quale afferisce la S.O.C. Acquisizione beni e servizi ed è stato nominato il Direttore del Dipartimento medesimo nella persona del Dott. Leonardo Pasquini;

Vista la principale normativa di settore ed in particolare:

- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” di seguito denominato “Codice Appalti” e ss.mm.ii.;
- la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 di approvazione delle Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- la Delibera ANAC n. 1007 dell’11 ottobre 2017 recante “*Aggiornamento al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 delle linee guida n. 3, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, su: “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- il DM 07.03.2018, n. 49 “*Regolamento recante: Approvazione delle Linee Guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione*”;
- il DM 16.01.2018, N. 14 “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 13 febbraio 2018, n. 7/R “*Regolamento di attuazione dell’articolo 101.1, comma 5 della L.R.40/2005 n. 40 (Disciplina del SSR) in materia di attività contrattuale dell’ente di supporto tecnico amministrativo Regionale (ESTAR), quale centrale di committenza del SSR*”;
- la DGRT n. 1274 del 19/11/2018 “*Indirizzi ad ESTAR ed alle Aziende Sanitarie per gli acquisti di piccolo importo*”;

Richiamate le seguenti Deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 79 del 24/01/2020 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020/2022*”;
- n. 889 del 23/07/2020 avente ad oggetto “*Sistema Aziendale delle deleghe: revisione della casistica riportata all’allegato A della Delibera del Direttore Generale n. 644 del 18/04/2019*”;

- n. 32 del 18.01.2023 “*Preso d’atto della Programmazione dell’attività contrattuale del Dipartimento Acquisizione Beni E Servizi Estar, Biennio 2023-2024, per le esigenze delle AA.SS.LL. e AA.OO. della Regione Toscana, adottata con Delibera del DG n. 510 del 14.12.2022;*”
- n. 566 del 28.04.2023 “*Bilancio di Previsione Economico 2023 e Bilancio Pluriennale 2023-2025*”, in virtù della quale le SOC/SOS punti ordinanti sono stati autorizzati a sostenere spese sui conti economici di propria competenza nei limiti dei valori espressi nel Bilancio;

Rilevato che:

- il Codice Appalti all’art. 31 prevede in capo alle stazioni appaltanti l’obbligo di individuare un RUP per ogni singola procedura di affidamento;
- le Linee Guida n. 3 di ANAC chiariscono che nel caso di acquisti centralizzati e aggregati il RUP viene nominato dall’Azienda Sanitaria e dal modulo aggregativo (Estar, Regione Toscana, Consip) con ruoli e funzioni diversificati con riferimento alle diverse fasi contrattuali;
- il D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. all’art. 101 stabilisce espressamente che l’esecuzione dei contratti di servizi e forniture (oltre che di lavori) è diretta dal RUP che assicura il controllo sui livelli di qualità delle prestazioni, precisando altresì che il RUP si avvale del DEC accertando il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni indicate all’art. 111, comma 2 del Codice degli Appalti, successivamente integrate dalle Linee Guida ANAC e dal DM 49 del 7/3/2018 oltre che delle funzioni previste dalla legge 241/1990;
- in base al succitato Regolamento 7/R, per gli affidamenti aggiudicati dai moduli aggregativi, il RUP aziendale per la fase esecutiva del contratto viene denominato RES (Responsabile Esecuzione);
- pertanto, per ogni contratto aggiudicato dai moduli aggregativi l’Azienda nomina, su proposta del Direttore del Dipartimento competente in base alla natura ed oggetto del contratto, il RES, il DEC e, se ritenuto opportuno, gli assistenti al DEC;

Considerato che:

- ai sensi dell’art. 133 della L.R. n. 40/2005 le Aziende Sanitarie devono provvedere a disciplinare nell’ambito del proprio regolamento dell’attività contrattuale la programmazione annuale dell’attività contrattuale;
- l’Azienda USL Toscana Centro ha provveduto a ricognire e programmare i contratti di beni e servizi, discendenti da procedure di gara superiori ad € 40.000, con esclusione:
 - dei beni e servizi in economia di cui alla sopra richiamata DGRT n. 1274/2018 in quanto oggetto di apposita rendicontazione;
 - dei beni acquisiti tramite MAV, rientrati nella funzione di ESTAR in qualità di centrale di acquisto;
 - delle adesioni derivanti dal Piano Investimenti, in quanto oggetto di apposita Delibera;
- che i dati oggetti della presente programmazione sono stati trasmessi dalle SOC/SOS punti ordinanti;
- la programmazione dell’attività contrattuale di beni e servizi, per gruppi omogenei di acquisizione, individua: l’ambito territoriale, la data di inizio e scadenza, il conto economico, l’importo annuale di spesa in aderenza al bilancio di previsione, il provvedimento di aggiudicazione/rinnovo o proroga, il RES, il DEC, il CIG madre e derivato, la SOC/SOS punto ordinante;
- tale programmazione costituisce la base per agire in logica di rete, per aggregare, valutare e rispondere alle esigenze aziendali e supportare ESTAR, cui è assegnata, fra l’altro la competenza esclusiva delle procedure di acquisto superiori ad € 40.000, nella definizione dei fabbisogni propedeutica all’indizione delle procedure di gara;
- per i contratti, previsti, nella presente programmazione il RES provvede all’esecuzione delle procedure mediante autorizzazione scritta della Direzione Aziendale attestante la relativa copertura economica, secondo le modalità definite dalle Centrali di Committenza/Soggetto Aggregatore;
- per le nuove attività o contratti per i quali le SOC/SOS punti ordinanti ipotizzano uno sfioramento rispetto alle imputazioni di spesa del bilancio di previsione, le stesse provvedono a richiedere

l'autorizzazione a procedere in extra-budget alla Direzione aziendale, comunicando in sede di monitoraggio mensile l'incremento di spesa;

Ritenuto pertanto necessario provvedere:

- all'adozione della programmazione dell'attività contrattuale per l'anno 2021 della Azienda USL Toscana Centro, di cui ai seguenti Allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Allegato A “Beni di consumo, escluso Mav”
 - Allegato B “Noleggi sanitari, noleggi non sanitari e service”
 - Allegato C “Servizi escluso manutenzioni”
 - Allegato D “Servizi di manutenzioni (ad esclusione delle Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche di competenza Estar)
 - Allegato E “Concessioni”
 - Allegato F “Beni e Servizi Tecnologie Sanitarie e Informatiche di competenza Estar”;
- ad autorizzare le SOS/SOC punti ordinanti all'approvvigionamento di beni e servizi inseriti nella suddetta programmazione nel rispetto dei vincoli contrattuali definiti dai provvedimenti dei moduli aggregativi, nei limiti delle imputazioni di spesa come definiti dal Bilancio di Previsione e delle eventuali autorizzazioni di extra – budget rilasciate della Direzione Aziendale;

Precisato che la presente programmazione potrà subire nel corso dell'anno modifiche ed integrazioni, previa autorizzazione scritta della Direzione Aziendale, in aderenza ai fabbisogni manifestati dalle strutture aziendali ed a seguito di nuovi provvedimenti di aggiudicazione/rinnovo/proroga adottati dai moduli aggregativi;

Precisato inoltre che in base alle indicazioni fornite dal Responsabile aziendale per la protezione dei dati, con l'affidamento/rinnovo/proroga dei contratti di fornitura di beni e servizi di cui sopra, nel caso in cui l'attività contrattualizzata preveda il trattamento di dati personali comuni e/o sensibili, le ditte fornitrici di cui all'allegata programmazione sono contestualmente designate “Responsabili Esterni del Trattamento dei dati personali” ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo sulla privacy n° 679 del 27 aprile 2016, all'interno di un “atto giuridico” che definisca e delimiti gli ambiti di responsabilità del Titolare e del Responsabile del trattamento nella materia della protezione dei dati;

Ritenuto opportuno demandare ai RES che gestiscono l'esecuzione dei contratti di fornitura di beni e servizi, la trasmissione alle ditte fornitrici dell'atto di nomina a Responsabile Trattamento dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, in cui si definiscono e si delimitano le rispettive responsabilità del Titolare del Trattamento (Azienda USL Toscana Centro) e del Responsabile del Trattamento affidatario del rapporto di fornitura di beni e servizi;

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della Legge R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii;

Preso atto che il Direttore della SOC Acquisizione Beni e Servizi, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata dalla stessa in qualità di Responsabile del Procedimento;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Staff della Direzione Amministrativa, Dott. Leonardo Pasquini, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del dipartimento medesimo;

Su proposta del Direttore della S.O.C. Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa Mariateresa Asquino;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono espressamente richiamate:

- 1) di adottare la programmazione dell'attività contrattuale dell'Azienda USL Toscana Centro per la fornitura di beni e servizi discendenti da procedure di gara superiori ad € 40.000,00 (con esclusione delle procedure di cui alla DGRT 1274/2018, degli acquisti MAV e degli acquisti previsti da Piano Investimenti in quanto oggetto di apposita rendicontazione), secondo quanto riportato negli allegati parte integranti e sostanziali del presente atto e di seguito dettagliati:
 - Allegato A “Beni di consumo, escluso MAV”
 - Allegato B “Noleggi sanitari, noleggi non sanitari e service”
 - Allegato C “Servizi escluso manutenzioni”
 - Allegato D “Servizi di manutenzioni (ad esclusione delle Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche di competenza Estar)
 - Allegato E “Concessioni”
 - Allegato F “Beni e Servizi Tecnologie Sanitarie e Informatiche di competenza Estar”;
- 2) di autorizzare le SOS/SOC punti ordinanti all'approvvigionamento di beni e servizi inseriti nella suddetta ricognizione nel rispetto dei vincoli contrattuali definiti dai provvedimenti dei moduli aggregativi, nei limiti delle imputazioni di spesa come definiti dal Bilancio di Previsione e delle eventuali autorizzazioni di extra – budget rilasciate della Direzione Aziendale;
- 3) di dare atto che la presente programmazione potrà subire nel corso dell'anno modifiche ed integrazioni, previa autorizzazione scritta della Direzione Aziendale, in aderenza ai fabbisogni manifestati dalle strutture aziendali ed a seguito di nuovi provvedimenti di aggiudicazione/rinnovo/proroga adottati dai moduli aggregativi;
- 4) di precisare che, in base alle indicazioni fornite dal Responsabile aziendale per la protezione dei dati, con l'affidamento/rinnovo/proroga dei contratti di fornitura di beni e servizi di cui sopra, nel caso in cui l'attività contrattualizzata preveda il trattamento di dati personali comuni e/o sensibili, le ditte fornitrici, sono contestualmente “Responsabili Esterni del Trattamento dei dati personali” ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo sulla privacy n. 679 del 27 aprile 2016, all'interno di un “atto giuridico” che definisca e delimiti gli ambiti di responsabilità del Titolare e del Responsabile del trattamento nella materia della protezione dei dati;
- 5) di demandare ai RES che gestiscono l'esecuzione dei contratti di fornitura di beni e servizi, la trasmissione alle ditte fornitrici dell'atto di nomina a Responsabile Trattamento dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, in cui si definiscono e si delimitano le rispettive responsabilità del Titolare del Trattamento (Azienda USL Toscana Centro) e del Responsabile del Trattamento affidatario del rapporto di fornitura di beni e servizi;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i., al fine di garantire in tempi brevi la predisposizione degli atti necessari all'indizione delle gare oggetto della suddetta programmazione biennale.
- 7) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito Web di questa Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti;
- 8) di pubblicare sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.;

- 9) di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera alle Strutture Aziendali interessate e ad ESTAR;
- 10) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii. e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.

**IL DIRETTORE
GENERALE**
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)

