

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di Enti del Terzo Settore con i quali sottoscrivere accordo contrattuale per un servizio di Accoglienza, informazione e supporto dei pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio – Firenze.**

L'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata Azienda, rende noto che intende, con il presente Avviso, acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di Enti del Terzo Settore con i quali stipulare accordo contrattuale per l'acquisizione di un servizio di accoglienza, informazione e supporto dei pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio - Firenze, in esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 940 del 27/07/2023, immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

La manifestazione d'interesse oggetto del presente Avviso è indetta nel rispetto dei principi di imparzialità, economicità, efficacia, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione e nel rispetto dei vincoli di buona amministrazione, come previsto dalla Legge 241/1990 artt. 1 e 12, dalla Legge n. 190/2012, dal D.lgs. n. 33/2013 e dal D.lgs. n. 117 del 03.07.2017 art. 56, L.R.T. 22 Luglio 2020 n. 65.

### 1. Oggetto e durata dell'accordo

L'Azienda intende stipulare accordi contrattuali con Enti del Terzo Settore, ai sensi del Decreto Legislativo n. 117 del 03.07.2017 e della L.R.T. n. 65 del 22.07.2020, per l'acquisizione di un servizio di accoglienza, informazione e supporto dei pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio – Firenze, che si riportano a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

1. Supporto al paziente in carico al servizio e suoi familiari per piccole necessità durante la prestazione;
2. Accoglienza dei pazienti nella fascia delle visite;
3. Dialogo con il paziente per supportarlo nelle sue difficoltà, per rendere più familiare il contesto nel quale si trova e per facilitare un atteggiamento positivo, in special modo nel paziente dialitico ed oncologico, verso i numerosi cambiamenti che la patologia da cui è affetto introduce nella sua vita ;
4. Collaborazione tra il personale sanitario e volontario, con integrazione, secondo gli specifici ruoli, e con un impegno comune nella valorizzazione della centralità dei bisogni del paziente e nella umanizzazione ;
5. Supporto nella gestione dei flussi dei pazienti presso le strutture Dialisi e DH Oncologico;

Tali attività dovranno essere rese da:

- **Area Medica** : n. 1 Volontario la mattina e n. 1 il pomeriggio, nella fascia oraria delle visite;
- **DH Oncologico** : n.1 Volontario in pre-accettazione nella fascia oraria di apertura del reparto;
- **Emodialisi** : n.1 Volontario la mattina e n. 1 il pomeriggio;

Per un totale di n. 3 Volontari nella fascia oraria mattutina e n.3 nella fascia oraria pomeridiana.

Ulteriori specifiche organizzative del servizio richiesto, saranno oggetto dell'accordo contrattuale che sarà stipulato con il soggetto individuato, in accordo con il Responsabile Gestionale del Servizio o altro suo delegato.

L'accordo contrattuale avrà durata dalla data di sottoscrizione per n. 60 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 60 mesi.

Il suddetto servizio sarà svolto per l'Azienda a titolo gratuito.

## 2. Soggetti ammessi alla procedura oggetto del presente avviso (requisito di ammissione)

Possono partecipare alla presente procedura gli Enti del Terzo Settore in possesso dell'iscrizione prevista dal Decreto Legislativo n. 117 del 03.07.2017, artt. 47 e 101;

Il suddetto requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della manifestazione di interesse, da almeno 6 mesi (art. 56 comma 1 D.lgs. n. 117/2017), e deve permanere per tutta la durata dell'accordo contrattuale con l'Azienda. Nelle more dell'operatività del registro unico nazionale del Terzo settore varrà l'iscrizione nei registri speciali delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale esistenti (artt. 54 e 101).

## 3. Requisiti per la stipula degli accordi contrattuali

Per la stipula degli accordi contrattuali oggetto del presente Avviso, gli enti del Terzo Settore dovranno:

- a) garantire l'erogazione delle prestazioni a cura di personale adeguatamente formato;
- b) garantire la copertura del servizio come specificato al paragrafo 1 del presente avviso;
- c) effettuare il servizio in accordo con Responsabile Gestionale del servizio, Direttore Dipartimento o altro;
- d) garantire il possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, esonerando l'Azienda USL Toscana Centro da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero verificarsi nell'espletamento dell'attività oggetto del presente Avviso.

## 4. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati possono manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente avviso, **pena esclusione**, entro il seguente termine:

Data: 

16	08	2023
----	----	------

 Ora 

23	59
----	----

Le domande devono essere redatte secondo lo schema esemplificativo "1" riportato in calce al presente Avviso e reperibile sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro all'indirizzo: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nella sezione Bandi – Concorsi - Avvisi, e devono essere inoltrate, pena esclusione, a mezzo posta certificata PEC all'indirizzo: [affarigenerali.uslcentro@postacert.toscana.it](mailto:affarigenerali.uslcentro@postacert.toscana.it)

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura *"Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di Enti del Terzo Settore con i quali sottoscrivere accordo contrattuale per un servizio di Accoglienza, informazione e supporto dei pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio – Firenze"*.

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte degli interessati di una casella di posta elettronica certificata istituzionale.

Si chiede di inviare la domanda in formato pdf, inserendo tutta la documentazione in un unico documento.

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il legale rappresentante della Struttura, o un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura), dovrà apporre la firma in calce alla istanza a **pena di esclusione**. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore.

## 5. Documentazione richiesta

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono indicare in autocertificazione, ai sensi dell'art. 15 della L.183/2011:

- a) gli estremi dell'iscrizione prevista dal Decreto Legislativo n. 117 del 03.07.2017, artt. 56, 47 e 101 ;
- b) elenco del personale dedicato al servizio presso la Struttura, allegando curriculum con specificata l'esperienza nell'ambito del servizio oggetto del presente Avviso;
- c) presentazione di una relazione relativa l'esperienza e l'organizzazione dell' Ente nell'ambito dell' attività da svolgere, le modalità ed eventuali servizi aggiuntivi, di cui al presente Avviso;

Devono, inoltre, impegnarsi:

- d) a garantire le prestazioni di cui al presente Avviso, paragrafo 1;
- e) ad assicurare la capacità produttiva ed organizzativa per rispondere alla necessità dell'Azienda;
- f) ad accettare che il servizio di cui all'Avviso è svolto a titolo gratuito;
- g) a stipulare, prima della sottoscrizione dell'accordo contrattuale, una polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri della struttura, nonché una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- h) a garantire che il personale che effettuerà le prestazioni oggetto del presente Avviso non si trovi in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. 412/91, 662/96 e all' articolo 53 D.lgs. 165/2001;
- i) a garantire una stretta collaborazione con le strutture organizzative dell'Azienda USL Toscana Centro, interessate dal servizio oggetto dell'Avviso;

Infine, devono dichiarare:

- j) di aver preso visione di tutte le disposizioni del presente Avviso e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione dell'accordo, eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Azienda, ove necessario;
- k) di essere consapevole che il presente Avviso di Manifestazione di Interesse non costituisce necessariamente impegno per l'Azienda di instaurare futuri accordi contrattuali.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante della Struttura, o procuratore, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, deve riportare la seguente dicitura, datata e firmata:

*"Il sottoscritto (cognome e nome) legale rappresentante/procuratore della struttura....., ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 come modificato dalla L. 183/2011, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".*

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la Struttura verrà ritenuta non idonea.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sul possesso dei requisiti autocertificati.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rimanda a quanto stabilito dalle disposizioni di legge e regolamenti in vigore in materia.

## **6. Valutazione delle domande**

Le domande presentate saranno valutate da apposita Commissione composta da 3 Componenti Aziendali, secondo i criteri di seguito specificati:

- a) Esperienza dell' Ente del Terzo Settore nel campo dell'Accoglienza, Informazione e Supporto dei pazienti ricoverati: punti da 0 a 5 ;
- b) Relazione sull'approccio dell' Ente relativamente alla natura del servizio da svolgere, alle modalità ed eventuali servizi aggiuntivi: punti da 0 a 5.
  - Per un totale punteggio complessivo massimo di 10 punti.

## **7. Graduatoria**

Sulla base della valutazione effettuata, secondo i criteri sopra indicati, verrà redatta apposita graduatoria.

Nel caso due soggetti ricevano lo stesso punteggio il servizio di cui al paragrafo 1 al presente Avviso sarà suddiviso equamente.

La graduatoria, approvata con delibera del Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro all'indirizzo: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nella sezione Bandi-Concorsi- Avvisi.

## **8. Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda U.S.L. Toscana Centro per le finalità dell'Avviso e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 196/2003.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative e .dal Regolamento EU 2016/679.

## **9. Pubblicità**

Il presente Avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro al seguente indirizzo: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nella sezione Bandi – Concorsi- Avvisi.

## **10. Informazioni**

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. Affari Generali – tramite mail [affarigenerali@uslcentro.toscana.it](mailto:affarigenerali@uslcentro.toscana.it)

Firenze, 02/08/2023

Il Direttore Generale  
Dr. Paolo Morello Marchese

**All'Azienda U.s.l. Toscana Centro  
S.O.C. Affari Generali  
P.zza S. Maria Nuova n. 1  
50122 FIRENZE**

### **Domanda partecipazione**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ legale rappresentante di \_\_\_\_\_, presa visione dell'Avviso di Manifestazione di Interesse emesso da codesta Azienda con delibera del Direttore Generale n. 940 del 27/07/2023 per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore, con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di un servizio di Accoglienza, Informazione e Supporto dei Pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio - Firenze;

### **MANIFESTA L' INTERESSE**

a partecipare all'Avviso emesso dall'Azienda USL Toscana Centro per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore, con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per l'acquisizione di un servizio di Accoglienza, Informazione e Supporto dei Pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio - Firenze.

### **D I C H I A R A**

sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, come modificati dalla L. 183/2011:

- a) Di essere il legale rappresentante di \_\_\_\_\_;  
Partita IVA \_\_\_\_\_;  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_;  
Indirizzo di Posta Certificata \_\_\_\_\_
- b) di essere in possesso dei requisiti di cui ai paragrafi 2 e 3 dell'Avviso in questione.

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella domanda.

**DICHIARA inoltre:**

- a. che l'Associazione \_\_\_\_\_ è in possesso dell'iscrizione a \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- b. che l'Associazione/Cooperativa/etc. \_\_\_\_\_ erogherà le prestazioni di cui all'Avviso relative all'acquisizione di un servizio di Accoglienza, Informazione e Supporto dei Pazienti ricoverati, presso il Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio - Firenze, in carico al Dipartimento Rete Ospedaliera.
- c. di assicurare la capacità produttiva ed organizzativa per rispondere alla necessità dell'Azienda;
- d. che il personale impegnato nelle attività oggetto dell'Avviso non si trova in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. n.412/91 e alla L. n.662/96;
- e. di essere in possesso di polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, (o in alternativa: di impegnarsi a stipulare la suddetta polizza prima della sottoscrizione dell'accordo contrattuale);
- f. di aver preso visione di tutte le disposizioni dell'Avviso e d'impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione dell'accordo, eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Azienda U.S.L. Toscana Centro, ove necessario;
- g. l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- h. a garantire che il personale che effettuerà le prestazioni oggetto del presente Avviso non si trovi in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. 412/91, 662/96 e all' articolo 53 D.lgs. 165/2001;
- i. di prendere atto che, a seguito del controllo effettuato dall'Azienda U.S.L. Toscana Centro su quanto dichiarato rispetto al precedente punto, in caso di non veridicità il contratto sottoscritto è soggetto a risoluzione;
- j. di essere consapevole che l'Avviso di Manifestazione di Interesse emesso dall'Azienda USL Toscana Centro non costituisce necessariamente impegno per quest'ultima per l'instaurazione di futuri accordi contrattuali.

**Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità. A tal fine allega copia di valido documento di identità ai sensi degli artt. 38,45 e 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (1)

**Nota 1** : la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata

## **PROGETTO “DIALISI E ONCOLOGIA: ACCOGLIENZA E SUPPORTO PAZIENTI”**

### **OGGETTO: PROGETTO PER ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA, INFORMAZIONE E SUPPORTO DEI PAZIENTI RICOVERATI**

L'attività relativa al progetto consisterebbe nel dare supporto alle strutture nell'accoglienza del paziente in reparto: riceverlo integrandolo in un sistema a lui sconosciuto. E' quindi sarebbe richiesto di fornire al paziente ricoverato, integrandosi con le diverse figure professionali dei reparti, le informazioni necessarie per facilitare il suo adattamento, il rispetto e la valorizzazione delle diversità culturali, rassicurarlo e supportarlo nelle piccole necessità quotidiane durante il ricovero.

In particolare per i pazienti dialitici e per i pazienti oncologici il ricovero comporta un notevole impegno in termini di tempo, di energia e di capacità modificativa dei propri comportamenti. Il personale di reparto fornisce ai pazienti e ai loro caregiver le informazioni sul percorso diagnostico terapeutico, su nuove abitudini alimentari da acquisire e sulla gestione della terapia farmacologica supportando il paziente nel fronteggiare i numerosi cambiamenti che la patologia da cui è affetto introduce nella sua vita.

Nello specifico il progetto per l'attività di volontariato consiste nel supportare il servizio ad accogliere il paziente in reparto: riceverlo integrandolo in un sistema a lui sconosciuto e fornirgli, integrandosi con le diverse figure professionali del servizio, le informazioni necessarie per facilitare il suo adattamento, rassicurarlo e supportarlo nelle piccole necessità quotidiane durante la permanenza in Dialisi ed in Oncologia.

Le Aree di interesse e i fabbisogni sono i seguenti:

**Area medica:** 1 Volontario per reparto mattina e pomeriggio, nella fascia oraria delle visite.

**DH Oncologico:** 1 volontario in preaccettazione nella fascia oraria di apertura del reparto.

**Emodialisi:** 1 volontario la mattina e d 1 il pomeriggio.

**MOTIVAZIONE:** MIGLIORARE IL PERCORSO ASSISTENZIALE DEI PAZIENTI PRESENTI NEI REPARTI OSPEDALIERI CONTRIBUENDO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ASSISTENZA E AL RISPETTO DEL DIRITTO ALLA SALUTE E ALLA COMPLETA E CORRETTA INFORMAZIONE.

#### **OBIETTIVI specifici:**

- Supporto al paziente in carico al servizio e suoi familiari per le piccole necessità durante la prestazione
- Accoglienza dei parenti nella fascia delle visite.
- Dialogo con il paziente per supportarlo nelle sue difficoltà, per rendere più familiare il contesto nel quale si trova e per facilitare un atteggiamento positivo, in special modo nei paziente dialitico ed oncologico, verso i numerosi cambiamenti che la patologia da cui è affetto introduce nella sua vita.
- Collaborazione tra il personale sanitario e volontario, con integrazione, secondo gli specifici ruoli, e con un impegno comune nella valorizzazione della centralità dei bisogni del paziente e nella umanizzazione.
- Supporto nella gestione dei flussi dei pazienti presso le Strutture Dialisi e DH Oncologico.

Per le finalità del progetto, l'azienda USLTC si impegna a svolgere specifica attività formativa e di aggiornamento per il personale delle associazioni di volontariato

**DURATA: 5 ANNI**

**COPERTURA DI SPESA:** Le Associazioni di volontariato si integreranno con le risorse ospedaliere a titolo gratuito.