

**BANDO RICERCHE IN COLLABORAZIONE
(BRIC 2022)
Piano Attività di ricerca 2022-2024**

**CONVENZIONE INTERNA DI PARTNERSHIP PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI CUI ALLA
TEMATICA ID 05 “Esposizione occupazionale a temperature outdoor estreme. Strategie di
intervento e strumenti per contrastare lo stress termico dei lavoratori ed evoluzione del sistema di
allerta.”**

TRA

Il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto per la BioEconomia (IBE), con sede legale in Piazzale Aldo Moro, 7 - 00185 Roma, P.IVA 02118311006 e Codice Fiscale 80054330586, e di seguito denominato Destinatario Istituzionale, rappresentato dal Direttore dell'Istituto per la BioEconomia (IBE) Dott. Giorgio Matteucci

E

L'Azienda Usl Toscana Centro – Dipartimento della Prevenzione, con sede legale in P.zza S. Maria Nuova 1, Firenze, 50122, P.IVA/C.F. 06593810481, e di seguito denominato Unità Operativa 2, rappresentata dal dr. Renzo Berti nella sua qualità di Direttore del Dipartimento di Prevenzione.

di seguito denominate anche “Parti”

PREMESSO CHE

- con bando pubblico approvato con determinazione del Direttore Centrale Ricerca n. 228 del 28 giugno 2022, l'INAIL ha avviato la procedura valutativa per lo svolgimento in collaborazione delle attività di ricerca previste dal Piano di attività 2022/2024 – Ricerca scientifica (bando BRiC – edizione 2022);
- con determinazione del Direttore Centrale Ricerca dell'INAIL n. 470 del 12 dicembre 2022, è stata approvata la graduatoria di merito delle proposte ammesse a finanziamento;
- ai sensi della sopra citata determinazione, il progetto presentato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche dal titolo “WORKCLIMATE 2.0 - Temperature estreme e impatti su salute, sicurezza e produttività aziendale: strategie di intervento e soluzioni tecnologiche, informative e formative” è stato ammesso al finanziamento per un importo complessivo di € 360.000,00 (trecentosessantamila/00) erogato in 2 annualità di pari importo;
- il presente atto convenzionale intende disciplinare il rapporto di collaborazione tra l'Unità Operativa 2 e il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto per la BioEconomia, individuato come Destinatario Istituzionale (di seguito indicato per brevità come D.I.);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

La presente convenzione ha lo scopo di disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, delle attività di interesse comune delle Parti, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto di ricerca di cui in premessa.

Art. 2 - Durata

Le attività oggetto del presente atto dovranno essere realizzate nel limite massimo di due anni dalla data comunicata dal D.I. quale avvio delle attività progettuali, identifica in maniera univoca e concordata nel 15 MAGGIO 2023.

Il termine della ricerca potrà essere prorogato dall'INAIL - Direzione Centrale Ricerca, per un periodo massimo di ulteriori 6 mesi, dietro presentazione, per il tramite dell'unità operativa INAIL di riferimento, di motivata richiesta da parte del D.I.

Art. 3 - Responsabili scientifici e Obiettivi specifici/attività previste

Sulla base della presente convenzione, D.I. e Unità Operativa 2 contribuiranno al raggiungimento degli Obiettivi realizzativi del progetto in oggetto insieme alle altre parti che ne eseguono le azioni, conformemente ai termini e alle condizioni indicati nella presente. Le Parti della presente convenzione eseguiranno le attività previste in conformità con il calendario del progetto, facendo tutto il possibile per raggiungere i risultati ivi specificati e assumendosi ogni specifica responsabilità in conformità con gli standard professionali riconosciuti.

L'Unità Operativa 2 fornisce il personale, le strutture, le attrezzature e il materiale necessari per poter eseguire e completare le attività di seguito descritte.

I responsabili scientifici delle Parti sono:

- per il D.I. il Dott. Marco Morabito
- per l'Unità Operativa 2 la Dott.ssa Miriam Levie la Dr.ssa Donatella Talini

Gli Obiettivi specifici ed i relativi compiti in cui l'Unità Operativa 2 è coinvolta e sui quali è tenuta a rendere conto sono:

- Coordinatore dell'OBIETTIVO SPECIFICO 1 - Analisi epidemiologica ed economica relativa alla stima dei costi sociali e aziendali correlati alle temperature estreme.
 - o Referente per l'ATTIVITA' 1 - Overview e aggiornamento della letteratura relativamente ai costi assicurativi legati agli infortuni correlati a esposizione a temperature estreme.
 - o Supporto all'ATTIVITA' 2 - Stima dei costi aziendali e della produttività del lavoro attraverso l'organizzazione di casi studio condotti prevalentemente in ambienti caldi (ma anche freddi).
 - o Supporto all'ATTIVITA' 3 - Caratterizzazione dei fattori di vulnerabilità individuale al caldo utilizzando la coorte longitudinale di Roma collegata con i

dati INPS per la stima degli effetti acuti (short-term) di esposizione al caldo ed il rischio di infortuni considerando come modificatori di effetto patologie pregresse e caratteristiche socio-demografiche individuali.

- **OBIETTIVO SPECIFICO 2** - Percezione e conoscenza del rischio legato alle temperature estreme in diversi comparti lavorativi, monitoraggi meteoclimatici e fisiologici in aziende selezionate e individuazione e caratterizzazione dell'efficacia di tecnologie indossabili in relazione alla prevenzione del rischio termico.
 - Supporto per l'ATTIVITA' 1 -Ampliamento del campione e revisione del questionario per la somministrazione dell'indagine "Caldo e Lavoro" sulla percezione e la conoscenza del rischio caldo. Ideazione e somministrazione del questionario "Freddo e Lavoro".
 - Supporto all'ATTIVITA' 2 -Organizzazione di casi studio in aziende selezionate indirizzati al monitoraggio meteoclimatico integrato da analisi termiche delle superfici presenti in azienda e da monitoraggi fisiologici sui lavoratori durante l'orario di lavoro in specifiche giornate individuate come potenzialmente a rischio.
 - Supporto all'ATTIVITA' 3 -Caratterizzazione di alcune soluzioni tecnologiche indossabili (indumenti ventilati, refrigeranti, ecc.) in laboratorio (camera climatica) e successivamente in campo (aziende), valutandone l'efficacia e sviluppando protocolli per il corretto utilizzo.

- **OBIETTIVO SPECIFICO 4** - Implementazione di un sistema di allerta da caldo specifico per il settore occupazionale integrato anche da un prototipo di sistema di allerta da freddo.
 - Supporto per l'ATTIVITA' 1 - Implementazione della piattaforma web di previsioni del rischio caldo disponibile per tutti i lavoratori e addetti alla sicurezza sui luoghi di lavoro e sviluppo di un prototipo di sistema di allerta per prevedere anche gli effetti del freddo.
 - Supporto all'ATTIVITA' 2 - Ottimizzazione della WebApp "WORKCLIMATE" di previsioni personalizzate del rischio caldo disponibile esclusivamente per i datori di lavoro e tutti gli addetti alla sicurezza sul lavoro.

- **OBIETTIVO SPECIFICO 5** - Formazione/informazione indirizzata ai datori di lavoro implementata dalla progettazione e sviluppo di serious game (videogiochi aziendali).
 - Supporto all'ATTIVITA' 1 - Sviluppo di un programma coordinato tra varie aziende indirizzato alla formazione di addetti alla sicurezza dei lavoratori circa i rischi connessi alla gestione delle temperature estreme e riorganizzazione e implementazione del "report caldo e lavoro" ampliando la repository di raccolta delle informazioni provenienti da organi di stampa con l'obiettivo di creare un osservatorio di eventi attribuibili a condizioni termiche critiche in ambito occupazionale.
 - Supporto all'ATTIVITA' 2 - Realizzazione di un serious game sul rischio caldo che consentirà sia l'incremento dell'engagement del target coinvolto, sia un efficace trasferimento di contenuti e indicazioni relativi alla gestione di tale tipo di rischio.

- Supporto all'ATTIVITA' 3 - Sviluppo e realizzazione di moduli formativi nelle aziende coinvolte nel progetto e sviluppo di materiale informativo e raccomandazioni per specifici settori rivolto a lavoratori e datori di lavoro.
- OBIETTIVO SPECIFICO 6 - Divulgazione scientifica e diffusione dei risultati.
 - Supporto all'ATTIVITA' 1 - Richiesta di approvazione dell'attività di ricerca da parte del comitato etico del CNR e realizzazione del sito e logo di Progetto.
 - Supporto all'ATTIVITA' 2 - Integrazione delle principali conoscenze acquisite e dei più rilevanti output di progetto sul sito del Portale Agenti Fisici e in una sezione dedicata del sito istituzionale dell'INAIL.
 - Supporto all'ATTIVITA' 3 - Pubblicazioni e partecipazione a convegni/seminari.
 - Supporto all'ATTIVITA' 4 - Organizzazione di eventi di divulgazione e informazione con la finalità di illustrare i risultati di progetto.

Art. 4 - Finanziamento

Per l'esecuzione del progetto l'INAIL riconosce, come da progetto approvato, al D.I. un finanziamento complessivo di € 360.000,00 (trecentosessantamila/00), comprensivo di oneri e spese, erogato in due annualità

Il Piano finanziario approvato per l'Unita Operativa 2 è il seguente:

Totale da Progetto sul totale dei 2 anni Euro 100.000/00 (centomila/00) così suddiviso:

Finanziamento richiesto: € 60,000 (sessantamila/00) - Cofinanziamento € 40,000(quarantamila/00) così suddivisi sulle singole voci di spesa:

Azienda USL Toscana Centro – UFC Epidemiologia-UFS CeRIMP del Dipartimento di Prevenzione (Firenze)			
Voci di spesa	Razionale della spesa	Finanziamento richiesto	Cofinanziamento
Personale in servizio	<i>Dr.ssa Miriam Levi; Dr.ssa Donatella Talini; Direttore UFC Francesco Cipriani; Tecnico Filippo Ariani; Statistico Giampaolo Romeo</i>	Non ammesso	€ 40,000.00
Personale da acquisire		0	0
Servizi per la ricerca	<i>Di cui: - 32.000 euro per l'acquisizione di know-how necessaria per lo svolgimento del progetto e limitatamente al periodo di durata dello stesso - 15.000 euro per traduzioni sito web e WebApp</i>	€ 47,000.00	0
Prototipi		0	0
Missioni	<i>Riunioni di progetto, convegni, corsi di formazione</i>	€ 2,000.00	0

Materiali di consumo		0	0
Attrezzature Scientifiche	<i>7,500 per potenziamento web app "Valiria" finalizzata alla ricerca di articoli di stampa, notizie e riferimenti a infortuni e malattie da calore sul lavoro</i>	€ 7,500.00	0
Trasferimento risultati	<i>Pubblicazione di articoli scientifici</i>	€ 2,350.00	0
Spese generali (Max 10%)	<i>Gestione amministrativa</i>	€ 1,150.00	0
TOTALE		€ 60,000.00	€ 40,000.00

Il D.I. è responsabile per l'erogazione all'Unità Operativa 2 di quanto ricevuto da INAIL e si impegna a provvedere al pagamento nel minor tempo possibile alle seguenti scadenze e condizioni (come da Convenzione INAL/CNR):

I annualità:

- 70% a seguito della sottoscrizione della convenzione, successivamente alla comunicazione dell'avvio delle attività progettuali da parte del D.I.;
- il restante 30% subordinatamente all'approvazione, da parte dell'INAIL, della rendicontazione finanziaria intermedia relativa al primo anno di attività e di una relazione scientifica intermedia sullo stato di avanzamento del progetto;

II annualità:

50% subordinatamente all'approvazione da parte dell'INAIL della seconda relazione scientifica intermedia;

- il saldo subordinatamente all'approvazione da parte dell'INAIL della rendicontazione finanziaria finale delle spese sostenute per il progetto e della relazione scientifica finale relativa al raggiungimento degli obiettivi programmati.

L'erogazione delle quote riferite alla II annualità è subordinata all'espletamento da parte dell'INAIL della necessaria procedura autorizzatoria della relativa spesa nell'esercizio finanziario di competenza.

L'Unità Operativa 2 si impegna a cofinanziare il progetto per un importo non inferiore al 40% del costo complessivo del progetto ipotizzato per l'intera durata biennale del progetto, e, nello specifico per un totale di Euro 40.000/00 (quarantamila/00);

I pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul Conto di Tesoreria Unica o sul Conto Corrente bancario o postale dedicato indicato dall'U.O.2 nel successivo Art. 7.

Il finanziamento riconosciuto, avendo natura contributiva, è fuori dal campo di applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiuntivo (IVA), ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 26 gennaio 1972 n. 633.

Art. 5 Costi ammessi a finanziamento

Il finanziamento erogato dovrà essere utilizzato esclusivamente per spese strettamente connesse alle attività programmate secondo quanto previsto dal relativo piano di spesa di cui al progetto esecutivo e limitatamente al periodo di durata dello stesso.

Non possono comunque essere posti a carico del finanziamento riconosciuto i seguenti costi:

- a) quote stipendiali per il personale di ruolo;
- b) spese generali superiori al 10% del finanziamento INAIL, al netto di eventuali spese per servizi per la ricerca, prototipi e delle stesse spese generali;
- c) costi per acquisto o locazione di immobili e/o fabbricati;
- d) costi per manutenzioni straordinarie e riparazioni;
- e) costi per forniture ordinarie di materiale di cancelleria, nonché per materiali di consumo informatico;

- f) costi per acquisto di arredi o di altro materiale di rappresentanza;
- g) costi per l'acquisto di strumentazioni e apparecchiature inventariabili.

In ogni caso, non potranno essere riconosciute spese non previste dal progetto esecutivo o non imputabili, sotto il profilo dell'inerenza scientifica, alla ricerca in collaborazione.

Eventuali richieste di rimodulazione del budget di progetto potranno essere presentate dal D.I. esclusivamente in due occasioni: entro 30 giorni antecedenti alla scadenza della I annualità ed entro 30 giorni antecedenti alla conclusione del progetto. Ai fini dell'autorizzazione, le richieste di rimodulazione dovranno essere inoltrate dal responsabile dell'Unità Operativa al responsabile scientifico del D.I. minimo 60 giorni prima dei su citati termini ed il D.I. provvederà ad inviare la richiesta al Dipartimento INAIL di riferimento.

Sono soggette a richiesta di autorizzazione, nell'ambito del budget assegnato a ciascuna Unità Operativa, variazioni superiori al 10% degli importi approvati per ciascuna voce di spesa e, comunque, laddove lo scostamento ecceda l'importo di € 2.500,00.

Art. 6 - Rendicontazione scientifica e finanziaria

Al fine di monitorare e verificare il raggiungimento degli obiettivi del progetto di ricerca, il D.I. è chiamato ad inviare al responsabile scientifico INAIL e al Dipartimento di riferimento relazioni scientifiche e finanziarie a scadenze precise. Al fine di permettere al D.I. di ottemperare a questi compiti nei tempi previsti, ogni Unità Operativa è tenuta ad inviare al responsabile scientifico del D.I. i seguenti documenti nei tempi citati:

- la prima relazione scientifica intermedia, entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza della prima annualità;
- la seconda relazione scientifica intermedia, entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza dei 18 mesi dall'inizio della ricerca;
- la relazione scientifica finale entro e non oltre 30 giorni dal termine del progetto stesso;
- la rendicontazione finanziaria intermedia del I anno entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza della prima annualità;
- la rendicontazione finanziaria finale entro 30 giorni dal termine dello stesso, completa anche della rendicontazione intermedia.

Tutta la documentazione giustificativa delle spese dovrà essere conservata in originale presso la sede dell'Unità Operativa ed inviata in copia conforme al D.I., per riscontrare eventuali future richieste da parte dell'INAIL, la quale si riserva di disporre verifiche durante lo svolgimento della ricerca e per un periodo di almeno cinque anni successivi al termine del progetto.

Ai fini della eleggibilità di ogni spesa questa dovrà essere sostenuta su contabilità separata e ricostruibile ai fini contabili in quanto eseguita su "progetto" creato ad hoc per le attività della presente convenzione.

Ogni spesa dovrà essere eseguita seguendo il criterio della tracciabilità dei flussi finanziari. Ogni spesa sarà ammessa a rendiconto solo se riporterà il codice CUP del progetto di cui alla convenzione tra D.I. e INAIL: B93C23000040005

Art. 7 - DATI BANCARI dell'UNITA' OPERATIVA

I trasferimenti dei fondi relativi al progetto dovranno essere eseguiti dal D.I. sul seguente Conto Corrente intestato all'U.O.:

Informazioni bancarie Unità Operativa 2	
Intestatario del Conto Corrente	Azienda USL
Istituto Bancario	Banco BPM SpA
Indirizzo Filiale	ABI 05034 CAB 02801
IBAN	IBAN IT04S0503402801000000009615
Eventuali referenze specifiche da indicare nella causale del pagamento	

Art. 8 - Pubblicazioni e risultati della ricerca

I risultati del progetto potranno essere divulgati e pubblicati dall'INAIL, senza alcuna restrizione e nel rispetto dell'eventuale tutela brevettuale, con l'indicazione di coloro che ne hanno curato la produzione. Potranno, altresì, essere divulgati dal D.I. dietro esplicita autorizzazione dell'INAIL, riportando espressamente l'indicazione "Progetto di ricerca realizzato in collaborazione con l'INAIL" e valorizzando i loghi istituzionali delle Parti.

Lo sviluppo di software o di altri prodotti a carattere informatico dovrà tenere conto delle norme interne sugli standard e i requisiti di sicurezza informatica dell'INAIL.

Le Parti, fatti salvi i diritti riconosciuti agli inventori, si impegnano a definire mediante apposito accordo la gestione congiunta della proprietà intellettuale in contitolarità e l'utilizzo dei risultati, brevettabili e non, materiali e immateriali, derivanti dall'esecuzione della presente convenzione, nel rispetto del D.lgs. n. 30 del 2005 e dei rispettivi regolamenti interni. In caso di realizzazione di prodotti o strumenti prototipali, la disponibilità e le modalità di utilizzo degli stessi al termine delle attività progettuali sarà disciplinato da un apposito accordo tra le Parti, in uno spirito di leale e fattiva collaborazione, tenuto conto delle specifiche esigenze tecnico-scientifiche connesse alle possibilità di sviluppo e delle finalità istituzionali di ciascun ente.

I loghi istituzionali delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della presente convenzione, previa comunicazione alla controparte.

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale oggetto della presente convenzione, richiederà il consenso espresso della Parte interessata

Art. 9 - Tutela della riservatezza

Le parti reciprocamente si impegnano a garantire la massima riservatezza riguardo alle informazioni tecniche, scientifiche e finanziarie, direttamente o indirettamente collegate alle attività oggetto della presente convenzione, a non divulgarle a terzi senza il preventivo

consenso scritto di chi le ha rilasciate e ad utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento delle finalità oggetto della presente convenzione.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Le Parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini, nonché si impegnano a trattare i dati personali unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente accordo, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato con D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Art. 11-Imposta di bollo

Il presente contratto è soggetto all'imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642 – Allegato A – Tariffa parte I - articolo 2. Il pagamento dell'imposta complessiva è assolto dall'Unità Operativa in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del predetto D.P.R. autorizzazione n° 104296 rilasciata dall'AdE in data 04 dicembre 2015.

Art. 12 - Foro competente

Le Parti accettano di definire bonariamente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione o dall'attuazione del presente atto.

Nel caso in cui non sia possibile dirimere la controversia in tal modo, si conviene che sia competente il Foro di Roma.

Art. 13 - Sottoscrizione, registrazione e spese

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in base all'articolo 4 della parte II della tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo e registrazione sono a carico del richiedente

Per il Consiglio Nazionale delle Ricerche

Il Direttore dell'Istituto per la
BioEconomia (IBE)

Dott. Giorgio Matteucci

Per l'Unità Operativa 2Azienda USL
Toscana Centro –

Il Direttore del Dipartimento della
Prevenzione

Dr. Renzo Berti