

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	604
Data della delibera	10-05-2023
Oggetto	Acquisti
Contenuto	Convenzione Estar per l'affidamento del “Servizio di recupero e riscossione dei crediti in Italia per le aziende/enti del SSRT” – CIG 87635137B3 – Approvazione schema atto di adesione e di contratto attuativo

Dipartimento	DIPARTIMENTO DEL DECENTRAMENTO
Direttore Dipartimento	BONCIANI RITA
Struttura	SOC SERVIZI AMMINISTRATIVI ALLE STRUTTURE, ALLA PREVENZIONE E
Direttore della Struttura	MILICIA FERDINANDO
Responsabile del procedimento	PARIGI LORELLA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
160.980,85	Altri Servizi non sanitari da privato	3B030173	2023
241.471,27	Altri Servizi non sanitari da privato	3B030173	2024
241.471,27	Altri Servizi non sanitari da privato	3B030173	2025
20.122,61	Altri Servizi non sanitari da privato	3B030173	2026

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	2	Schema atto di adesione
B	4	Schema contratto attuativo
C	11	Atto di nomina a responsabile al trattamento dati

“documento firmato digitalmente”

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 29 del 28 febbraio 2022)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n.1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la deliberazione n. 508 del 17.04.2023 con la quale è stata conferita alla dott.ssa Maria Chiara Innocenti la responsabilità del Progetto di coordinamento delle azioni di recupero crediti;

Premesso che

- con determinazione Estar – Direttore Area Servizi Beni Economici e Arredi – n. 1805 dell’11.12.2001 è stato aggiudicato il servizio di recupero e riscossione crediti in Italia per le Aziende/Enti del SSRT, per un importo complessivo quadriennale di € 660.800,00 Iva esclusa e un quadro economico complessivo della Convenzione di € 4.000.000,00 Iva esclusa, alla ditta MB Credit Solutions Spa;
- in data 31/01/2022 è stata stipulata la Convenzione Quadro avente ad oggetto l’affidamento del “*Servizio di recupero e riscossione dei crediti in Italia per le aziende/enti del SSRT*” CIG 87635137B3 (Rep n. 76 del 01/02/2022) fra Estar ente di supporto tecnico amministrativo regionale e MB Credit Solutions Spa, con sede legale in Milano (MI) – 20143, Via Caldera n. 21 - C.F. 09007750152 e P.I. 10536040966, per la durata di 48 mesi dalla data di stipula e con decorrenza a partire dalla data di perfezionamento della Convenzione;

Dato atto che

- che il capitolato normativo prevede che le Aziende interessate stipulino, alle condizioni previste dallo stesso, contratti attuativi di durata massima fino alla scadenza della Convenzione, utilizzando il negozio elettronico della Regione Toscana tramite la piattaforma “START”, per tutte o solo una parte delle prestazioni previste nel capitolato tecnico, previa approvazione da parte di ESTAR di manifestazione di interesse e, successivamente, dell’atto di adesione contestualmente al Piano di intervento (P.D.I.) redatto da parte del Fornitore e approvato dall’Azienda;
- l’importo complessivo presunto stimato di aggiudicazione per l’Azienda Usl Toscana Centro, come indicato nei documenti di gara – quadro economico - è pari ad Euro 544.300,00= iva esclusa, per la durata della Convenzione e cioè dalla data di emissione dell’ordinativo di fornitura fino alla scadenza della medesima Convenzione, prevista per il 31.01.2026, salvo eventuali proroghe, e che detta stima non è in alcun modo né impegnativa né vincolante per l’Azienda Usl Toscana Centro;

Ritenuto pertanto opportuno

- aderire alla Convenzione Quadro Estar per l’affidamento del “*Servizio di recupero e riscossione dei crediti in Italia per le aziende/enti del SSRT*” alla MB Credit Solutions Spa e per l’importo presunto pari ad Euro 664.046,00= iva inclusa, per la durata della Convenzione e cioè dalla data di emissione dell’ordinativo di fornitura fino alla scadenza della medesima Convenzione, prevista per il 31.01.2026, salvo eventuali proroghe e/o rinnovi;
- delegare ed autorizzare il dott. Ferdinando Milicia, nella sua qualità di Direttore SOC Servizi Amministrativi per le Strutture, per la Prevenzione e per la Medicina Legale, a sottoscrivere la documentazione necessaria per perfezionare l’adesione alla Convenzione Quadro, secondo lo schema riportato sulla piattaforma START – negozio elettronico – di Estar ed allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale (all. A);
- delegare ed autorizzare la dott.ssa Maria Chiara Innocenti a sottoscrivere il contratto attuativo di fornitura con l’affidatario del servizio, secondo lo schema allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto (all. B) e che recepisce le prescrizioni e condizioni fissate nella Convenzione Quadro Estar e relativa documentazione di gara;

- nominare per le funzioni di RES, Responsabile dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Maria Chiara Innocenti, dirigente amministrativo e per le funzioni di DEC, Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Lorella Parigi, collaboratore amministrativo prof.le Senior assegnata alla SOC Servizi Amministrativi per le Strutture, per la Prevenzione e per la Medicina Legale;

Dato atto

- che l'atto di adesione e il contratto attuativo, i cui schemi, allegati in parte integrante e sostanziale al presente atto, rispettivamente sub A) e sub B), recepiscono le prescrizioni e le condizioni fissate nella Convenzione Quadro Estar e relativa documentazione di gara;

Richiamata

- la deliberazione del Direttore Generale n. 179 del 30/01/2019 avente ad oggetto "*Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni*" ed in particolare l'"*Atto di nomina a responsabile al trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679*";

Evidenziato

- in particolare, relativamente alla suddetta deliberazione n. 179/19, quanto segue:
 - al punto 4 del dispositivo è previsto "*che le strutture aziendali stipulano convenzioni o contratti con soggetti esterni all'Azienda devono provvedere alla predisposizione dell'atto di nomina a responsabile del trattamento dati sulla base dello schema dell'atto di nomina unito al presente atto quale parte integrante e sostanziale*";
 - al punto 5 del dispositivo è previsto "*che lo schema di atto di cui al precedente capoverso sia parte integrante e sostanziale dell'atto che disciplina il rapporto fra le parti e che la sottoscrizione avvenga ad opera dello stesso soggetto che ha facoltà di sottoscrivere il contratto/convenzione come da specifica delega del Direttore Generale*";

Ritenuto pertanto necessario dichiarare parte integrante e sostanziale del contratto attuativo tra l'Azienda e la MB Solutions Spa l'allegato C) - alla presente deliberazione "*Atto di nomina a responsabile al trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679*";

Ritenuto ancora, vista l'urgenza di provvedere, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della Legge R.T. n.40/2005 e ss.mm.ii;

Preso atto che il Direttore della SOC Servizi Amministrativi per le Strutture, per la Prevenzione e per la Medicina Legale Dott. Milicia Ferdinando, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Lorella Parigi, collaboratore amministrativo prof.le Senior della medesima SOC;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento del Decentramento che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento stesso;

Su proposta del Direttore SOC Servizi Amministrativi per le Strutture, per la Prevenzione e per la Medicina Legale;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di aderire alla Convenzione-quadro avente ad oggetto il "*Servizio di recupero e riscossione deicrediti in Italia per le Aziende/Enti del SSRT*" – CIG Convenzione 87635137B3, stipulata tra ESTAR e la società MB Credit Solutions S.p.A., con sede legale in Milano (MI) – 20143, Via Caldera n. 21 - C.F. 09007750152 e P.I. 10536040966;

2. di delegare ed autorizzare il dott. Ferdinando Milicia, nella sua qualità di Direttore SOC Servizi Amministrativi per le Strutture, per la Prevenzione e per la Medicina Legale, a sottoscrivere la documentazione necessaria per perfezionare l'adesione alla Convenzione Quadro, secondo lo schema riportato sulla piattaforma START – negozio elettronico – di Estar ed allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale (all. A);
3. di delegare ed autorizzare la dott.ssa Maria Chiara Innocenti a sottoscrivere il contratto attuativo di fornitura con l'affidatario del servizio, secondo lo schema allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto (all. B) e che recepisce le prescrizioni e condizioni fissate nella Convenzione Quadro Estar e relativa documentazione di gara, per l'importo presunto pari ad Euro 544.300,00= iva esclusa, per la durata della Convenzione e cioè dalla data di emissione dell'ordinativo di fornitura fino alla scadenza della medesima Convenzione, prevista per il 31.01.2026, salvo eventuali proroghe e/o rinnovi;
4. di nominare per le funzioni di RES, Responsabile dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Maria Chiara Innocenti, dirigente amministrativo e per le funzioni di DEC, Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Lorella Parigi, collaboratore amministrativo prof.le Senior assegnata alla SOC Servizi Amministrativi per le Strutture, per la Prevenzione e per la Medicina Legale;
5. di approvare altresì la sottoscrizione dell'atto di nomina della MB Solutions Spa a responsabile al trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679”, allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto sub C);
6. di imputare il costo complessivo di € 664.046,00= iva inclusa,= derivante dall'adozione del presente atto relativo alla fornitura sopraindicata, ai seguenti conti di contabilità generale :
 - Euro 160.980,85 al conto “3B030173 Altri Servizi non sanitari da privato” esercizio anno 2023;
 - Euro 241.471,27 al conto “3B030173 Altri Servizi non sanitari da privato” esercizio anno 2024;
 - Euro 241.471,27 al conto “3B030173 Altri Servizi non sanitari da privato” esercizio anno 2025;
 - Euro 20.122,61 al conto “3B030173 Altri Servizi non sanitari da privato” esercizio anno 2026;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della legge R.T. n.40/2005 e ss.mm.ii;
8. di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera agli Enti, al Fornitore ed alle Strutture aziendali interessate;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo on line, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della LRT n. 40 del 24.02.2005 e smi e, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul sito web di questa Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti;
10. di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)