

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	2512
Data del provvedimento	15-11-2023
Oggetto	Evidenza pubblica
Contenuto	Lavori per modifiche al Padiglione 118, Piano 7 del corpo a pettine, per la realizzazione della Nuova Centrale Nea 116117 del P.O. Piero Palagi ex Iot, Viale Michelangelo, 41 Firenze. CIG: A02BBEB801 CUP: D14E23000050007. Procedura negoziata (art. 50 co. 1 lett. c D. Lgs. 36/2023). Approvazione schema lettera invito, modelli dichiarazioni sostitutive, individuazione Responsabile del Procedimento di gara ed assistenti.

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore Dipartimento	LAMI SERGIO
Struttura	SOC APPALTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
Direttore della Struttura	MARTELLINI MASSIMO
Responsabile del procedimento	MATTEOLI DONATELLA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
410	Altri oneri diversi di gestione	3B070316	2023

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	63	Schema lettera di invito con modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Vista la Delibera n. 1481 del 16/12/2022 di conferimento incarico di Direzione del Dipartimento Area Tecnica all’Ing. Sergio Lami, a decorrere dal 1 gennaio 2023 per una durata di tre anni;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 709 del 31/05/2023 con cui è stato confermato l’incarico di direzione della SOC Appalti e supporto amministrativo al dottor Massimo Martellini per un quinquennio a decorrere dal 7 giugno 2023;

Richiamata per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica la Delibera n. 1348 del 26/09/2019 “*Modifica Delibera n. 644/2019 ‘Approvazione del sistema aziendale di deleghe (...)’ e Delibera n. 885/2017 ‘Criteri generali per la nomina delle Commissioni giudicatrici nell’ambito delle gare d’appalto del Dipartimento Area Tecnica e ripartizioni di competenze tra le SOC (...)’. Integrazione deleghe dirigenziali ed individuazione competenze nell’adozione degli atti nell’ambito del Dipartimento Area Tecnica e del Dipartimento SIOR*” nella quale, fra le altre disposizioni, viene deliberato di modificare la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 al punto sub 4 lett. B) del dispositivo, prevedendo che compete alla SOC Appalti e supporto amministrativo la predisposizione di tutta la documentazione amministrativa conseguente e necessaria per l’espletamento delle procedura di gara sulla base dell’atto di programmazione e indizione della procedura, su proposta delle strutture di competenza afferenti al Dipartimento Area Tecnica, previo parere favorevole del Direttore del Dipartimento Area Tecnica in merito alla compatibilità economica di importi che vadano ad incidere sul Piano Investimenti;

Vista la normativa vigente ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, “*Codice dei contratti pubblici*”;
- il D. Lgs. 50/2016 nelle parti ancora applicabili, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023;
- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, “*Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*”;
- la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. “*Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*”;
- il Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministeriale LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;

Richiamata integralmente la deliberazione n. 1285 del 6/11/2023 esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- è stato approvato il Progetto Esecutivo dell’intervento relativo ai “Lavori per modifiche al Padiglione 118, Piano 7 del corpo a pettine, per la realizzazione della Nuova Centrale NEA 116117 del P.O. Piero Palagi ex IOT, Viale Michelangiolo, 41 in Firenze”, conservato agli atti della SOC Gestione Investimenti Firenze e composto dagli elaborati riepilogati nell’allegato di lettera B) parte integrante e sostanziale del suddetto atto;
- è stata indetta la gara relativa ai “Lavori per modifiche al Padiglione 118, Piano 7 del corpo a pettine, per la realizzazione della Nuova Centrale NEA 116117 del P.O. Piero Palagi ex IOT, Viale Michelangiolo, 41 in Firenze” CIG: A02BBEB801 nella forma della procedura negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante consultazione di almeno 5 operatori economici, individuati dal RUP nell’*Elenco Aziendale degli operatori economici per l’affidamento dei lavori, forniture e servizi*, aggiornato in ultimo con Determina dirigenziale n. 868 del 31/03/2023, con aggiudicazione sulla base del criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell’art. 108 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, con applicazione dell’esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi del Metodo A di cui all’Allegato II.2 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o

superiore a cinque, da espletarsi in modalità telematica tramite il “Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana (START)”, per un importo complessivo a base di gara pari a € 553.356,05 di cui € 534.719,39 per lavori soggetti a ribasso nelle categorie OS30, OG1 e OS28, ed € 18.636,66 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- è stato approvato il Quadro Economico dell'intervento pari ad € 749.979,59, allegato di lettera C) parte integrante e sostanziale del suddetto atto;

Dato atto che in data 7/11/2023 è stata data evidenza dell'avvio della procedura negoziata di cui trattasi con la pubblicazione sul sito internet di questa Azienda della Delibera DG n. 1285 del 6/11/2023 avanti richiamata, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Bandi di gara e contratti - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni (Procedure iniziate dal 01/01/2023)– Procedure per l'affidamento”;

Preso atto che il RUP dell'intervento è l'Ing. Laura Razzolini, in qualità di dirigente presso la SOC Gestione Investimenti zona Firenze, nominata con nota del 19/06/2023;

Ritenuto necessario approvare con il presente provvedimento, ed in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione n. 885 del 16.06.2017 citata in premessa, lo schema di lettera d'invito con i relativi modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta, per la procedura negoziata relativa ai “Lavori per modifiche al Padiglione 118, Piano 7 del corpo a pettine, per la realizzazione della Nuova Centrale NEA 116117 del P.O. Piero Palagi ex IOT, Viale Michelangiolo, 41 in Firenze” CIG: A02BBEB801, documenti **allegati sotto la lettera A)**, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Richiamata nuovamente la deliberazione nr. 885 del 16.06.2017, con la quale, tra l'altro, è stato stabilito che l'esame della documentazione amministrativa, in tutte le procedure di gara, e il controllo dell'offerta economica, nelle gare in cui è prevista l'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, sono attribuiti alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo, il cui “*Direttore svolge le funzioni di responsabile del procedimento di gara, ai sensi della L. 241/90, salvo sua diversa indicazione ai sensi della medesima Legge. Le operazioni si svolgono in seduta pubblica, e sono coordinate dal Responsabile del procedimento di gara predetto, assistito da almeno due dipendenti amministrativi (...), individuati dal Direttore della stessa, che assumono anche il ruolo di testimoni, ai sensi del R.D. nr. 827/1924, e che sottoscrivono il verbale delle operazioni di gara*”;

Ritenuto pertanto opportuno, per ragioni di economicità amministrativa, individuare fin d'ora il Responsabile del Procedimento di gara e i relativi assistenti addetti all'esame della documentazione amministrativa e al controllo dell'offerta economica, come di seguito specificato:

- *Responsabile del Procedimento di gara*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo del Dipartimento Area Tecnica;

- *Assistente del Responsabile del Procedimento di gara*: Dott.ssa Sofia Melani in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica;

- *Assistente del Responsabile del Procedimento di gara con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Chiara De Martino in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica;

dando atto che in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, è nominato fin da ora come *Membro supplente degli Assistenti al Responsabile del Procedimento di gara* l'Ing. Luca Novelli assistente amministrativo in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica; Ulteriori diverse individuazioni e/o sostituzioni in caso di necessità potranno avvenire con formale nota del Direttore della S.O.C. Appalti e supporto amministrativo;

Dato atto inoltre che, in base a quanto stabilito con Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 621 del 20 dicembre 2022 recante “*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023*” pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 58 del 09/03/2023, questa Stazione Appaltante è tenuta a versare a favore dell'Autorità medesima un contributo corrispondente al valore complessivo dell'appalto, che nel caso di specie ammonta ad € 410,00= (quattrocentodieci), somma gravante come costo sul conto “3B070316 – Altri oneri diversi di gestione” del Bilancio di previsione anno 2023, adottato con delibera del Direttore Generale n. 566 del 28/04/2023;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza all'espletamento della procedura di gara di cui trattasi così da addivenire celermente all'avvio dei lavori al fine di rispettare il cronoprogramma per l'attivazione del servizio NEA 116-117 e le esigenze tecnico funzionali stabilite con D.G.R.T. n. 350 del 3.04.2023, come concordato con il Direttore della Direzione "Sanità, welfare e coesione sociale" della Giunta regionale toscana e con il Responsabile del progetto Dott. Alessio Lubrani;

Dato atto che il Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo Dott. Massimo Martellini, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Donatella Matteoli, I.F. Attività amministrative e procedure negoziate ambito Empoli, procedure di gara ordinarie ambiti Firenze e Empoli e supporto normativo alla struttura, in servizio presso la SOC Appalti e supporto amministrativo;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1) di approvare lo schema di lettera d'invito con i relativi modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta, per la procedura negoziata relativa ai "Lavori per modifiche al Padiglione 118, Piano 7 del corpo a pettine, per la realizzazione della Nuova Centrale NEA 116117 del P.O. Piero Palagi ex IOT, Viale Michelangiolo, 41 in Firenze" CIG: A02BBEB801, documenti **allegati sotto la lettera A)**, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2) di individuare fin d'ora il Responsabile del Procedimento di gara e i relativi assistenti addetti all'esame della documentazione amministrativa ed al controllo dell'offerta economica, come di seguito specificato:

- *Responsabile del Procedimento di gara*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo del Dipartimento Area Tecnica;

- *Assistente del Responsabile del Procedimento di gara*: Dott.ssa Sofia Melani in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica;

- *Assistente del Responsabile del Procedimento di gara con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Chiara De Martino in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica;

dando atto che in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, è nominato fin da ora come *Membro supplente degli Assistenti al Responsabile del Procedimento di gara* l'Ing. Luca Novelli assistente amministrativo in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica; Ulteriori diverse individuazioni e/o sostituzioni in caso di necessità potranno avvenire con formale nota del Direttore della S.O.C. Appalti e supporto amministrativo;

3) di dare atto che, secondo la delibera ANAC nr. 621/2023, per l'affidamento in oggetto, questa Stazione Appaltante è tenuta a versare a favore dell'Autorità medesima un contributo corrispondente al valore complessivo posto a base di gara, che nel caso di specie ammonta ad € 410,00= (quattrocentodieci), somma gravante sul conto "3B070316 – Altri oneri diversi di gestione" del Bilancio anno 2023, adottato con delibera del Direttore Generale n. 566 del 28/04/2023;

4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa ai sensi dell'art. 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

5) di pubblicare il presente atto ed i relativi allegati:

- sull'albo on-line aziendale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii.;

- nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa Azienda, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- sul sistema informatizzato dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;

6) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

Il Direttore
SOC Appalti e supporto amministrativo
Dr. Massimo Martellini

Empoli, li 00/11/2023
Prot. n. 00000

Spett.le
OMISSIS

AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. N. 36/2023

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.lgs. 36/2023 in modalità telematica tramite il Sistema di acquisti Telematici della Regione Toscana "START", dei lavori di "Modifiche al Padiglione 118, Piano 7 del corpo a pettine per la realizzazione della nuova Centrale NEA 116117 del P.O. Piero Palagi (ex IOT), Viale Michelangelo n. 41 a Firenze".
CIG: A02BBEB801 **CUP:** D14E23000050007

Azienda USL Toscana centro

IMPORTO TOTALE DEI LAVORI: € 553.356,05 al netto dell'IVA, di cui:

€ 534.719,39 Importo lavori soggetto a ribasso

€ 18.636,66 Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza

Scadenza presentazione offerte: ore 00.00 del 00/00/0000



L'Azienda USL Toscana centro (di seguito Stazione appaltante) intende procedere all'affidamento indicato in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.lgs. n. 36/2023, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1285 del 6/11/2023.

PREMESSE

Il progetto esecutivo dei lavori è stato verificato internamente dalla SOC Gestione Investimenti Firenze in data 30/10/2023 e validato dal Responsabile Unico del Progetto, Ing. Laura Razzolini, con verbale di validazione in pari data ed approvato con la Delibera del Direttore Generale avanti indicata.

La presente lettera di invito e i relativi allegati sono stati approvati con determina n. ____ del ____/11/2023, del Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo.

Il Responsabile Unico del Progetto (di seguito RUP) è l'Ing. Laura Razzolini, dirigente in servizio presso la S.O.C. Gestione Investimenti Firenze afferente al Dipartimento Area Tecnica.

Il Responsabile del Procedimento di Gara è il Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Appalti e Supporto Amministrativo afferente al Dipartimento Area Tecnica.

La gara si svolgerà in modalità telematica, tramite il "Sistema Telematico degli Acquisti del servizio Sanitario della Regione Toscana (START)".

Con il presente invito si richiede la presentazione di un'offerta per la stipulazione di un contratto per l'esecuzione delle prestazioni indicate in oggetto, descritte in dettaglio nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di lettera contratto, disponibili nella documentazione di gara, comprensiva del progetto esecutivo, all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

La presente lettera di invito contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione della gara.

Si precisa che la normativa di riferimento è la seguente:

- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (nel seguito “Codice”);
 - il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per le parti ancora applicabili, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023;
 - il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
 - il Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministeriale LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
 - la Legge regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”;
 - le Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), consultabili all’indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/progetto>;
- nonché tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

E’ regolato, inoltre, da tutte le leggi statali e regionali, relativi regolamenti, dalle istruzioni vigenti, inerenti e conseguenti l’oggetto del presente appalto.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA: UTILIZZO E FUNZIONAMENTO

1.1. La piattaforma telematica di negoziazione

La presente procedura negoziata è interamente gestita e si svolge per via telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (di seguito, “START” o “Piattaforma”) accessibile all’indirizzo <https://start.toscana.it/>, in conformità alle prescrizioni di cui agli articoli 25 e 26 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs 82/2005, mediante la quale verranno gestite le fasi di gara. L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del Codice civile. La Piattaforma assicura l’integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni, anche attraverso l’uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse, mantenendo, altresì, la tracciabilità degli accessi.

1.2 Identificazione

Per poter presentare offerta in termini è necessario accedere alla Piattaforma START al seguente link <https://start.toscana.it> ed iscriversi all’interno della Piattaforma.

Per iscriversi è necessario completare la procedura, interamente online, collegandosi alla “Piattaforma START” “Nuovo Sistema START” e dopo seguendo le indicazioni nel link “iscrizione nuovo indirizzario”. Dovranno essere specificati alcuni dati relativi all’impresa che si desidera registrare e le categorie merceologiche di interesse.

L’accesso è consentito a seguito dell’iscrizione nella Piattaforma dell’operatore economico.

Istruzioni operative ulteriori per accedere alla Piattaforma sono riportate nel documento denominato “Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)”, consultabili all’indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/progetto> nonché il Manuale utente consultabile sul medesimo sito.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione, l’accesso alla Piattaforma o l’invio dell’offerta devono essere effettuate contattando il Call Center al numero 0810084010 oppure all’indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com

L’iscrizione e l’accesso alla Piattaforma comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle predette istruzioni operative nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni della Piattaforma.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto esecutivo approvato con Delibera DG n. 1285 del 6/11/2023;
- 2) Lettera di invito;
- 3) Modulistica da presentare a corredo dell'offerta;
- 4) Patto di Integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023.

2.2. Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara all'interno della piattaforma START almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (**entro il 00/00/0000 ore 00:00**). Attraverso lo stesso mezzo, la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte in forma anonima sul portale.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (entro il 00/00/0000), mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma START alla sezione riservata alla richiesta di chiarimenti nell'area relativa alla gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ed in particolare non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono mediante spedizione tramite la Piattaforma START di messaggi di posta elettronica certificata. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta avvengono anch'esse mediante spedizione tramite la Piattaforma START di messaggi di posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

L'oggetto dell'appalto consiste nell'affidamento dei lavori di "MODIFICHE AL PADIGLIONE 118, PIANO 7 DEL CORPO A PETTINE, PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA CENTRALE NEA 116117 DEL P.O. PIERO PALAGI EX IOT, VIALE MICHELANGELO, 41 FIRENZE".

La descrizione sommaria dei lavori è riportata nell'articolo 1 del Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito CSA).

La tipologia dell'appalto si riferisce a "Lavori di ristrutturazione" CPV principale: **45454000-4**.

Il contratto d'appalto sarà stipulato "a corpo" ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. m), dell'Allegato I.7 al D.Lgs. n. 36/2023.

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

Il contratto verrà stipulato entro 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione a norma di quanto disposto dall'art. 18, comma 2, del Codice, nella forma di scrittura privata firmata digitalmente dalle parti.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri della sicurezza, ammonta ad **€ 553.356,05 (cinquecentocinquantatremilatrecentocinquantasei/05)** il tutto oltre IVA di legge.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, ammonta a **€ 534.719,39 (cinquecentotrentaquattromilasettecentodiciannove/39)**, di cui **€ 85.800,91 (ottoantacinquemilaottocento/91)** per costi della manodopera (inteso come costo del personale o della manodopera inclusi gli oneri previdenziali, assistenziali e ogni altro onere riflesso, con la sola eccezione dell'Utile e delle Spese generali).

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ammontano a **€ 18.636,66 (diciottomilaseicentotrentasei/66)**.

L'intervento si compone delle seguenti categorie di lavorazioni:

Lavorazioni	Categorie Allegato II.12 Dlgs. 36/2023	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo totale a corpo compreso oneri sicurezza (euro)	% sul totale (inclusa sicurezza)	prevalente o scorporabile	Subappalto (si/no)	Avvalimento (si/no)
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	I	SI	€ 252.513,66	45,63%	Prevalente	SI, ammesso < 50%	SI ammesso
Edifici civili ed industriali	OG1	I	SI	€ 164.790,71	29,78%	Scorporabile	SI, ammesso 100%	SI ammesso
Impianti termici e condizionamento	OS28	I oppure requisiti art. 28 Allegato II.12 del Codice	SI	€ 136.051,68	24,59%	Scorporabile	SI, ammesso 100%	SI ammesso
TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI A BASE DI GARA				€ 553.356,05	100%			

In merito al subappalto si precisa quanto segue:

- per le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OS30 il subappalto è consentito entro il limite massimo del 50% dell'importo della categoria stessa, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- per le lavorazioni di cui alle categorie scorporabili OG1 e OS28, le stesse possono essere interamente subappaltate.

Si evidenzia, infine, che per i lavori impiantistici di cui alle categorie OS30 e OS28 vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023 i contratti collettivi applicabili al personale impiegato nel presente appalto sono:

- CCNL C01 (CCNL settore metalmeccanico e installazione di impianti);
- CCNL F012 (CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative).

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quelli indicati nella presente lettera di invito, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele di quelli indicati dalla Stazione Appaltante. La dichiarazione di equivalenza delle tutele sarà verificata dalla Stazione Appaltante prima della aggiudicazione con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice.

L'appalto è finanziato mediante fondi aziendali.

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori compresi nell'appalto è fissato in **60 (sessanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.**

Qualora ne ricorra la necessità l'amministrazione si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'art. 17, commi 8 e 9, del Codice.

3.1 Revisione prezzi

Si applica la clausola di revisione dei prezzi come disciplinata dall'art. 60 del Codice. Si rimanda inoltre all'art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3.2 Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione dei lavori fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice e dell'Allegato I.1 purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi commi. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale per effetto di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro un termine assegnato dalla Stazione Appaltante, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un Consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettere b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese mandanti aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE

5.1 Requisiti generali

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- le cause di esclusione previste dall'art. 94 e art. 95 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2011 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le condizioni di cui all'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2012 in relazione alla mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e al mancato rispetto dello stesso.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.2 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E, per attività pertinenti con quelle oggetto della procedura;
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, oltre all'iscrizione alla C.C.I.A.A (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative).

6.2 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecniche-professionali ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice

Ai sensi dell'art. 30 dell'Allegato II.12 del Codice, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Si precisa che i concorrenti ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice e dell'Allegato II.12 del Codice, devono possedere a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1) Categoria prevalente OS30 "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi" (categoria SIOS ai sensi art. 2 DM. 248/2016)

- il possesso dell'attestazione rilasciata da Società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, nella categoria **OS30** in classifica adeguata ai lavori da assumere – con riferimento all'importo della categoria prevalente **eventualmente aumentato dell'importo delle lavorazioni delle categorie scorporabili non possedute dal concorrente (art. 30 dell'Allegato II.12 del Codice)**;

2) Categorie scorporabili, a qualificazione obbligatoria, di importo superiore al 10% dell'importo complessivo dell'opera o a 150.000,00 euro

- a) con riferimento ai lavori di cui alla **categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OG1 “Edifici civili ed industriali”**, il possesso dell’attestazione rilasciata da Società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, nello specifico in **Categoria OG1, classifica I o superiore**;
- b) con riferimento ai lavori di cui alla **categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OS28 “Impianti termici e di condizionamento”** il possesso dei requisiti di cui all’art. 28 dell’Allegato II.12 del Codice e precisamente:
- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera, non inferiore all’importo del contratto da stipulare;
 - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell’importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera;
 - adeguata attrezzatura tecnica.

Qualora l’impresa invitata fosse qualificata secondo il sistema SOA, in alternativa ai requisiti sopra indicati, può presentare l’attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria OS28, classifica I o superiore.

Nel caso in cui il concorrente **non possenga i requisiti per le predette categorie scorporabili**, a qualificazione obbligatoria, **potrà partecipare alla procedura di gara in RTI**, con mandante in possesso di idonea qualificazione, oppure **subappaltare anche integralmente tali lavorazioni** ad imprese in possesso di idonea qualificazione.

In tal caso il concorrente **dovrà obbligatoriamente indicare in sede di presentazione dell’offerta, di voler subappaltare** le lavorazioni delle predette categorie scorporabili a soggetti in possesso della relativa qualificazione (**subappalto “necessario” o “qualificante”**), **pena l’esclusione dalla gara**.

Si precisa che i requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per il principio di assorbenza di cui all’art. 18, comma 21, dell’Allegato II.12 sopra richiamato “L’impresa qualificata nella categoria OG11 può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie OS3, OS28, OS30 per la classifica corrispondente a quella posseduta”. Pertanto, i requisiti previsti per la qualificazione nelle lavorazioni della categoria OS30 e della categoria OS 28, possono essere dimostrati per le suddette lavorazioni anche con il possesso della **categoria SOA OG11 “Impianti tecnologici” – per la classifica adeguata ai lavori da assumere**.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L’appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell’art. 50, comma 4, del Codice **con il criterio del prezzo più basso**, determinato mediante ribasso percentuale sull’importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.

La Stazione appaltante, ai sensi dell’art. 54, comma 2, del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, applicherà l’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una soglia di anomalia individuata secondo il **“Metodo A”**, punto 2 dell’allegato II.2 del Codice.

In caso di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, ma la Stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell’art. 54, comma 1, del Codice.

8. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un’aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

8.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Cooperative di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

8.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico-professionale devono essere soddisfatti dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel complesso.

Si precisa che il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione di ciascun componente entro i limiti di qualificazione posseduti dall'associato/consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un componente dello stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8-bis. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

8-bis.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Cooperative di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

8-bis.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei **requisiti di ordine speciale** di cui al punto 6.2.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano che l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dai punti 5 dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

E' vietato il subappalto a cascata, tenuto conto dell'esigenza di garantire il rispetto del cronoprogramma e le esigenze tecnico-funzionali stabilite con DGRT. n. 350 del 3/04/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto.

PRECISAZIONI SU SUBAPPALTO “ORDINARIO O FACOLTATIVO” E SUBAPPALTO “NECESSARIO O QUALIFICANTE”

Il ricorso al subappalto c.d. “ordinario” o “facoltativo” riveste carattere meramente eventuale e facoltativo, rispondendo a scelte discrezionali, organizzative ed economiche dell'impresa concorrente ed è limitato **alle sole ipotesi in cui il concorrente sia in possesso delle qualificazioni necessarie per l'esecuzione in via autonoma delle lavorazioni oggetto dell'appalto, ossia alle sole ipotesi in cui il ricorso al subappalto rappresenti per lui una facoltà e non la via necessitata per partecipare alla gara.**

Al contrario, il ricorso al subappalto c.d. “necessario” o “qualificante” rappresenta, invece, una delle modalità di attestazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, laddove **la volontà di far ricorso a tale istituto si renda necessario a causa del mancato autonomo possesso, da parte del concorrente, dei necessari requisiti di qualificazione richiesti dalla lex specialis in riferimento alle “categorie scorporabile a qualificazione obbligatoria”.**

Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere ad entrambe le suddette tipologie di subappalto, dovrà espressamente indicare nella sezione D della parte II del DGUE le **lavorazioni oggetto di subappalto, la categoria di riferimento e la relativa quota percentuale, specificando per ciascuna di esse se trattasi di subappalto c.d. “ordinario” o “facoltativo” ovvero di subappalto c.d. “necessario” o “qualificante”.**

Nel rispetto del principio della «*par condicio competitorum*», si evidenzia inoltre che la mancata dichiarazione della volontà di far ricorso al subappalto c.d. “necessario” o “qualificante” **non può essere oggetto di soccorso istruttorio**, una volta che la Stazione Appaltante abbia accertato la carenza dei requisiti di partecipazione da parte del concorrente. Pertanto, la volontà di ricorrere al subappalto c.d. “necessario” o “qualificante” per sopperire alla mancanza dei requisiti di partecipazione, deve essere espressamente dichiarata dal concorrente nel D.G.U.E, **pena l'esclusione dalla gara.**

11. GARANZIA PROVVISORIA

Non è prevista la presentazione della garanzia provvisoria

12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione a corredo deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applica l'art. 3 dell'Allegato II.12 del Codice.

L'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio

Data: | | | Ora: |

la documentazione elencata ai successivi punti.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 MB per singolo file, oltre il quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori, si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

14.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'OFFERTA" è composta da:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA a corredo dell'offerta di cui al successivo punto 16 sub A.1, A.2, A.3, A.5, A.6, A.8, A.9 e A.10) firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B) OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto 17 firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma START offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma START, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine conforme all'art. 101, comma 1, del Codice affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i

soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce nella busta "A - Documentazione amministrativa" la documentazione indicata nella tabella seguente.

Documento	Busta virtuale
Domanda di partecipazione	Amministrativa
DGUE (vedi All. A.2)	Amministrativa
Modello di dichiarazione integrativa al DGUE (vedi All. A.3)	Amministrativa
Passoe/Registrazione FVOE	Amministrativa
Ricevuta pagamento contributo ANAC	Amministrativa
ConSORZIATE ESECUTRICI Modello "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario" (vedi All. A.4).	Amministrativa
DGUE consorziate esecutrici (vedi All. A.2)	Amministrativa
Dichiarazione integrativa al DGUE consorziate esecutrici (vedi All. A.3)	Amministrativa
AUSILIARIA Modello "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario" (vedi All. A.4).	Amministrativa
DGUE ausiliaria art. 104 del Codice (vedi All. A.2)	Amministrativa
Dichiarazione integrativa al DGUE ausiliaria art. 104 del Codice (vedi All. A.3)	Amministrativa
Contratto di avvalimento art. 104 del Codice	Amministrativa
Relazione di un professionista in caso di concordato preventivo con continuità aziendale	Amministrativa
Ulteriore documentazione per soggetti associati	Amministrativa
Eventuale Procura	Amministrativa

Altra documentazione amministrativa	Amministrativa
-------------------------------------	----------------

A.1) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, non soggetta ad imposta di bollo come chiarito dall’Agenzia delle Entrate nella risposta n.7 del 05/01/2021, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione. La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; - Compilare i form on-line:
- “Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- “Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema; - Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all’articolo 94, comma 3, del Codice, **ivi incluso l’amministratore di fatto**, ove presente, nonché la forma di partecipazione alla gara di cui all’art. 65 del Codice.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda di partecipazione contiene inoltre le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al successivo punto **A.2**, quali:

- l’accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nel Capitolato speciale d’appalto e suoi allegati, (ivi compreso il Patto di integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023), negli elaborati di progetto e nello schema di contratto;
- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione “*Amministrazione trasparente*” del sito internet della Stazione appaltante;
- l’impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta.

La domanda di partecipazione, generata automaticamente dal sistema telematico, dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di imprese individuali, dal titolare;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

ATTENZIONE: Qualora l'operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), del Codice, non ancora costituito**, per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **"RTI COSTITUENDO"**. In tal caso, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l'impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria.

Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "offerta economica", ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell'offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria** deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on-line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- **per ogni membro** dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione,
- **ognuno dei membri** dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di **Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti** deve essere, inoltre, **prodotta ed inserita**, nello spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, **copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 65 COMMA 2, LETTERE b), c) e d)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) o lettera c) o lettera d) del Codice deve:

- **compilare i form on-line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c) o consorzio lett. d), comma 2, art. 65 del Codice), indicando le consorziate per le quali il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

Nel caso in cui la “Domanda di partecipazione” e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell’apposito spazio riservato alla Procura denominato “Procura o dichiarazione sostitutiva” l’originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all’originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Il concorrente, ai sensi dell’art. 91, comma 1, lett. b) del Codice compila il DGUE, aggiornato alla nuova normativa, allegato alla documentazione di gara, secondo quanto riportato di seguito e tenuto conto di quanto previsto nel Comunicato Prot. n. 6212 del 30.01.2023 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

Si precisa che:

- le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3;
- le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all’articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all’articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all’articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all’articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all’articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L’operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell’offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l’impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell’offerta.

L’operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell’offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l’operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall’adozione del provvedimento.

Il DGUE, dovrà essere compilato relativamente:

- **alla parte II:** Informazioni sull’operatore economico – tutte le sezioni,
- **alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- **alla parte IV:** Criteri di selezione - compilare solo la Sezione α “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”. Si precisa pertanto che non verranno verificate le ulteriori dichiarazioni rilasciate dal concorrente in merito al possesso dei requisiti e rese nelle sezioni A, B e C.
- **alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

ATTENZIONE: Nella parte III - Motivi di esclusioni - del DGUE, il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza “*nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all’ammissione dell’operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l’impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva*”.

In particolare, il concorrente **deve dichiarare**, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all’art. 94, comma 3, del Codice**. La valutazione sulla loro rilevanza ai fini dell’ammissione alla procedura di gara è un potere spettante esclusivamente alla stazione appaltante.

Nei casi di incertezza si consiglia all’interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell’art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale, rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell’art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell’ammenda.

Il concorrente non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell’articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Inoltre, nella parte III sezione D – *Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell’Amministrazione aggiudicatrice o dell’Ente aggiudicatore* – del DGUE, il concorrente, nel caso in cui dichiara di **non essere tenuto alla disciplina della legge 68/1999**, dovrà motivare la non assoggettabilità a tale disciplina. In particolare, nel caso in cui il concorrente occupi 15 o più dipendenti, e dichiara di non essere tenuto all’applicazione della legge di cui trattasi, lo stesso deve illustrare nelle motivazioni il dettaglio del computo del personale che ha determinato la non assoggettabilità alla legge.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L’inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell’art. 65 del Codice, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

Inoltre le consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre dovranno compilare il DGUE e dovranno rendere - utilizzando il modello A.3) “**Dichiarazioni integrative al DGUE**”, e il modello A.4) “**Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario**” - rispettivamente le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute** nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e **le informazioni generali della consorziata**; tali modelli dovranno, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilati e firmati digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l’impresa che si trovi nelle condizioni di cui all’art. 124, comma 1, del Codice.

L’inserimento nel sistema dei DGUE e dei modelli A.3) “**Dichiarazioni integrative al DGUE**”, e A.4) “**Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario**” avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell’apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

AVVALIMENTO (ART. 104 D. LGS 36/2023)

L'operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nella presente lettera di invito (**avvalimento**), deve indicare nella sezione **C** della Parte II del **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria),
- i requisiti oggetto di avvalimento,

e presentare nell'apposito spazio del sistema telematico la documentazione di cui al successivo punto **A.9**.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica nella sezione D della parte II del DGUE le prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse secondo le indicazioni riportate nella Tabella di cui al precedente paragrafo 3, e in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell'appalto.

Ai fini della subappaltabilità delle opere, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto di appalto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OS30 che dunque potrà essere subappaltata per una quota inferiore al 50%. Le lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili potranno essere interamente subappaltate secondo le indicazioni riportate nella tabella sopra richiamata.

Coerentemente a quanto prescritto dallo stesso articolo 119, comma 5, del Codice, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione adeguati ai lavori da assumere e dei requisiti generali previsti dallo stesso Codice.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime prestazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al sub-appaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 119, comma 11, del Codice al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

Subappalto qualificatorio: per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria OG1 e OS28, non posseduta dal concorrente, la volontà di ricorrere al subappalto deve essere espressamente dichiarata dal concorrente medesimo nel D.G.U.E., pena l'esclusione dalla gara.

A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

Il concorrente rende le **dichiarazioni integrative al DGUE mediante apposito modello A.3** disponibile nella documentazione di gara. Tale modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto; in caso di costituendi associazione temporanea o consorzio ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

A.4) GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice, non è richiesta la garanzia provvisoria.

A.5) PASSOE

Il PASSOE, **debitamente sottoscritto dal concorrente**, come richiesto dall'ANAC, in modo tale da consentire alla Stazione appaltante di utilizzare, ai fini della verifica del possesso da parte dell'Operatore

economico soggetto a controllo dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria, il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui alla Delibera ANAC n. 464 del del 27.07.2022.

Pertanto, il PASSOE dovrà essere prodotto per ciascun soggetto sottoposto a controllo secondo le modalità di seguito richiamate:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, dovrà essere prodotto un unico PASSOE di gruppo del raggruppamento o del consorzio ordinario, che contenga la mandataria e le mandanti o le consorziate;
- in caso di consorzio di cui all'art.65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, dovrà essere prodotto un unico PASSOE di gruppo del consorzio e delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE;
- in caso di avvalimento, dovrà essere prodotto il PASSOE anche per l'impresa/e indicata/e dal concorrente come ausiliaria/e.

A.6) DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del contributo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera A.N.A.C. n. 621 del 20 dicembre 2022 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023." approvata con Decreto del Presidente del Consiglio del 20 febbraio 2023. Ai fini del pagamento i concorrenti dovranno accedere al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, Accedi ai servizi, sezioni "Gestione Contributi Gara" e "Portale dei pagamenti dell'ANAC".

IL CODICE CIG ATTRIBUITO ALLA PRESENTE GARA E': A02BBEB801

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione digitale della ricevuta di pagamento, disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art.101, comma 1, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

A.7) ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Non dovuto ai sensi della Risposta dell'Agenzia delle Entrate nr. 7 del 05.01.2021.

A.8) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente – ove sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 - deve indicare nel DGUE nella sezione C – Parte III, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e gli estremi del provvedimento che lo autorizza a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Il concorrente presenta **una relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o, del Decreto sopra indicato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimenti del contratto, da inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

A.9) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure in formato elettronico tramite scansione della copia autenticata rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti di partecipazione e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.** Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto e specificazione dei requisiti forniti;
- le risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'affidamento, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE**;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.3) "Dichiarazioni integrative al DGUE"**, disponibile nella documentazione di gara, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.4) "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il DGUE e i modelli **A.3) "Dichiarazioni integrative al DGUE"** e **A.4) "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, compilati e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

A.10) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

L'operatore economico, in caso di partecipazione in forma associata, dovrà inserire nell'apposito spazio del sistema telematico l'ulteriore documentazione di seguito descritta.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete

N.B.: la documentazione richiesta nella presente lettera di invito per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a **150 MB**.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nella busta "B – Offerta economica", l'Offerta economica.

17.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara pari a **€ 534.719,39** oneri di sicurezza ed IVA esclusi.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre:

- nell'apposito spazio "**oneri della sicurezza afferenti l'impresa**", la stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9, del Codice.

Tali oneri della sicurezza afferenti l'impresa non possono essere pari a "zero".

Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni in oggetto. La Stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta.

- nell'apposito spazio "**costo della manodopera**", la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

I costi della manodopera di cui sopra non potranno essere pari a "zero".

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

Per presentare l'offerta economica l'operatore economico dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del precedente paragrafo 16.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti.

In tal caso, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "offerta economica" generato dal Sistema.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica il

Data:

00	00	0000
----	----	------

 Ora:

00	00
----	----

presso i locali della SOC Appalti e supporto amministrativo (Palazzina 12) ubicati in Firenze, in Via San Salvi n. 12.

Vi potranno partecipare legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone (massimo due per concorrente) munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno notificati ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione, mediante il sistema START, nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

In esecuzione della deliberazione n. 885 del 16.06.2017 l'organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, costituito dal Responsabile del procedimento di gara, assistito da almeno due dipendenti amministrativi, in seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e:

1) **esamina** la documentazione amministrativa;

2) **verifica** la presenza, la completezza e la regolarità della documentazione presentata dai concorrenti, e:

- **attiva** l'eventuale soccorso istruttorio: qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'inesattezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 15 relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti. Le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul Sistema START;
- **abilita** i concorrenti ammessi alla gara ovvero ne dispone l'esclusione;

3) in esito alla verifica della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale "A":

- laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano svolte dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, lo stesso **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** e provvede alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.
- laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano affidate dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Appalti e supporto amministrativo) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'adozione del **provvedimento di ammissione/esclusione**, e provvedere alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.

Successivamente, il Responsabile del procedimento di gara, assistito da almeno due dipendenti amministrativi, in seduta pubblica:

- 1) **apre** la busta virtuale “B” contenente il documento “Offerta Economica” presentato dai concorrenti ammessi alla predetta fase di gara e ne verifica la regolarità formale;
- 2) **procede** all’eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;
- 3) **approva** la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara;

4) **se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a cinque:**

- **calcola**, mediante il Sistema Start, la soglia di anomalia ai sensi dell’art. 54 del Codice, procedendo all’esclusione automatica delle offerte che risultano anomale sulla base del “Metodo A”, punto 2, di cui all’Allegato II.2 del Codice;
- **applica** l’esclusione automatica delle offerte che risultano pari o superiori alla soglia di anomalia così calcolata;
- **formula** proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l’offerta più vicina per difetto alla soglia stessa;

se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a cinque:

- non calcola la soglia di anomalia secondo il metodo sopra indicato, chiude la seduta di gara per trasmettere al RUP gli esiti della classifica di gara affinché quest’ultimo possa valutare l’attivazione facoltativa della verifica di congruità.

Qualora il RUP comunichi di non procedere alla verifica di congruità perché ritiene l’offerta congrua, il Responsabile del Procedimento di gara riapre la seduta pubblica di gara per formulare proposta di aggiudicazione in favore dell’operatore economico che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua.

Qualora, invece, il RUP ritenga di attivare la verifica procederà secondo quanto indicato al successivo **paragrafo 19**.

Nel caso in cui venga accertata la disponibilità del RUP a visionare immediatamente la nota con gli esiti della classifica di gara, il Responsabile del Procedimento di gara sospende temporaneamente la seduta di gara in attesa di ricevere dal RUP comunicazione a riguardo. Nel caso in cui il RUP non rilevi la necessità di attivare la verifica di congruità dell’offerta perché la ritiene congrua, il Responsabile del Procedimento di gara riprenderà i lavori nella medesima seduta pubblica per procedere contestualmente a formulare la proposta di aggiudicazione in favore dell’operatore economico che ha presentato la migliore offerta.

In caso contrario, il Responsabile del Procedimento di gara riprenderà i lavori per dichiarare chiusa la seduta e il RUP procederà ad attivare la verifica di congruità dell’offerta e gli adempimenti conseguenti secondo quanto indicato al successivo **paragrafo 19**.

Si precisa che la verifica riguarderà anche la congruità dei costi aziendali della sicurezza afferenti l’Impresa, indicati dal concorrente nell’offerta economica, nonché i costi della manodopera.

Tali costi saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all’entità e alle caratteristiche dell’appalto.

In caso di parità fra due o più ribassi delle offerte economiche presentate si procederà ad individuare la migliore offerta mediante sorteggio in seduta pubblica, da eseguirsi manualmente poiché il sistema telematico START non consente tale funzionalità.

All’esito delle operazioni di cui sopra l’organismo di verifica – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale secondo quanto disposto al successivo paragrafo 19 - **formula** la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

19. – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il RUP direttamente o avvalendosi di una Commissione nominata ad hoc procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP direttamente o avvalendosi di una Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito della valutazione effettuata dal RUP, quest'ultimo formula alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta risultata congrua.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

La Stazione appaltante procede preliminarmente:

1) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lettera d), del Codice in merito al costo del personale riguardo ai minimi salariali retributivi con particolare attenzione all'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante; il RUP per tale verifica richiede per iscritto, assegnando all'operatore economico un termine non inferiore a 7 giorni, la presentazione delle spiegazioni circa la stima dei costi del personale indicati in sede di offerta;

2) a verificare, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 81/2008 da documentare mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e degli attestati correlati.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- copie autenticate, anche nelle forme previste ai sensi del D.P.R. 445/2000, mediante invio in formato elettronico a mezzo posta elettronica o a mezzo PEC;
- in formato elettronico sottoscritto con firma digitale mediante invio a mezzo posta elettronica oppure a mezzo PEC.

Qualora le spiegazioni fornite non giustifichino la stima dei costi del personale indicato dal primo classificato, la Stazione appaltante esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria.

Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante:

- procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC dell'operatore economico. Successivamente si procede a scorrere la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo nuovamente la graduatoria ai sensi dell'art. 108, comma 12, del Codice.

Per la dimostrazione dei requisiti speciali l'Amministrazione aggiudicatrice verificherà, tramite il servizio FVOE di ANAC (ovvero tramite il casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC in caso di mancata risposta da parte del FVOE), la sussistenza e corrispondenza dell'attestazione SOA posseduta dall'Aggiudicatario in riferimento alle categorie e alle classifiche delle lavorazioni previste.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

Ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera c), del Codice, la Stazione Appaltante entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione, comunica all'operatore economico l'avvenuta aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, s.m..

Trascorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4-bis del D.lgs. 159/2011, s.m., dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di comunicazione antimafia previa acquisizione dell'autocertificazione di cui all'art. 89 dello stesso Decreto, salvo il successivo recesso dal contratto laddove sia successivamente accertata la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011.

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice. Si può derogare al termine sopra indicato, ai sensi dell'art. 18, comma 2, lettera c) del Codice, nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della Stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto (stand still) non si applica alla presente procedura come previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, **dichiarazione circa la propria composizione societaria**, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo **atto costitutivo**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;
- **dichiarazione sul conflitto di interesse** dell'operatore economico aggiudicatario;
- **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53, comma 4, del Codice;
- **polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Codice** che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per i massimali garantiti previsti dall'art. 38 del Capitolato Speciale di Appalto;

- **dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione** da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo www.estar.toscana.it, seguendo il percorso on line: Home, Aziende Sanitarie, Portale delle Aziende Sanitarie, Tecnico Amministrativo, Informativa di Sicurezza, "2020.12.09-ASL-TOSCANA-CENTRO-Documento-informativo-rischi-aziendali-eprevenzione- incidenti.pdf";
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D. Lgs. n.81/2008, **le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;**
- eventuali **proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento**, ai sensi dell'art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- il **Piano Operativo di Sicurezza** ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. h, e 86, comma 1, lett. g, del D.Lgs. n. 81/2008;
- *quant'altro necessario* per la stipula del contratto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Si precisa che i costi per le marche da bollo per la stipula del contratto sono calcolate ai sensi di quanto previsto dall'Allegato I.4 del Codice.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del Codice.

21. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22. CODICE DI COMPORTAMENTO

Il soggetto aggiudicatario dichiara di volersi attenere e di impegnarsi a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.

23. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura, ai sensi dell'art. 225 del D. Lgs. 36/2023, è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Toscana - Indirizzo postale: Via Ricasoli 40. Città: Firenze.

Per le controversie derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto è esclusivamente competente il Foro di Firenze, rimanendo altresì espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura negoziata sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il dottor Massimo Martellini.

Il Direttore
SOC Appalti e Supporto Amministrativo
Dott. Massimo Martellini
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- A.2) Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- A.3) Modello "Dichiarazioni integrative al DGUE";
- A.4) Modello "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario";
- Patto di Integrità.

ALLEGATO A.2

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Denominazione: Indirizzo: Codice fiscale	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO PIAZZA SANTA MARIA NUOVA N.1- FIRENZE 06593810481
Di quale appalto si tratta?	Affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.lgs. 36/2023.
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA TRAMITE START DEI LAVORI DI "MODIFICHE AL PADIGLIONE 118, PIANO 7° DEL CORPO A PETTINE PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA CENTRALE NEA 116117 DEL P.O. PIERO PALAGI (EX IOT), VIALE MICHELANGELO N. 41 A FIRENZE"
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei) Tipologia di Appalto Lista CPV inerenti all'Appalto Nominativo RUP ed eventuale Responsabile Fase di affidamento	A02BBEB801 D14E23000050007 Lavori 45454000-4. Lavori di ristrutturazione Ing. Laura Razzolini 055 693 3248 - 331 2357049 laura.razzolini@uslcentro.toscana.it

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Telefono	
Indirizzo e-mail	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Ruolo	[]
Nome/denominazione:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ? In caso affermativo, a) Indicare il numero di addetti: b) Indicare il fatturato	[] Sì [] No [.....] [.....]
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Art. 61 In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Registrazioni in elenchi ufficiali Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)? In caso affermativo:	[] Sì [] No [] Non applicabile

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti? <i>In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</i></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Specificare [.....] (vedi nota 11)</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo leader/(capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del gruppo partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), o di una società di professionisti di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Lotti a cui l'OE intende partecipare</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[]</p>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario. Ai sensi della Circolare MIT n. 6212 del 30 giugno 2023 la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che nel caso il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Eventuali rappresentanti e gli altri soggetti dell'operatore economico elencati all'articolo 94, co 3, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36:	Risposta:
Nome completo Codice fiscale Data e luogo di nascita Indirizzo:	[.....]; [.....]; [.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Imprese Ausiliarie:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: a) Indicare la ragione sociale degli operatori economici di cui si intende avvalersi: b) Indicare i requisiti oggetto di avvalimento: c) Attività svolta (per questa specifica procedura) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[]Sì []No a) [.....] b) [.....] c) [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare (attività svolta per questa specifica procedura): Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[]Sì []No [.....] [.....] [.....]

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli 94 e 95 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>Partecipazione ad un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata</p> <p>Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁸⁾:</p> <p>a) Data della condanna:</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivo</p> <p>d) Chi è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁰⁾</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹⁹ (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>
<p>Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, indicare ⁽²¹⁾:</p> <p>a) Data della condanna: b) Durata della condanna c) Motivo d) Chi è stato condannato e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²² (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) Data inizio [.....] – Data fine [.....] c) [.....] d) [.....] e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²³⁾</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d)</p> <p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, indicare ⁽²⁴⁾:</p> <p>a) Data della condanna: b) Durata della condanna c) Motivo d) Chi è stato condannato e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁵ (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) Data inizio [.....] – Data fine [.....] c) [.....] d) [.....] e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>
<p>Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro</p> <p>Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 1 lett. e)</p> <p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, indicare ⁽²⁷⁾:</p> <p>a) Data della condanna: b) Durata della condanna</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p>

⁽²⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁵⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>c) Motivo</p> <p>d) Chi è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (²⁹)</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure:</p> <p>[.....]</p>
<p>Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)</p> <p>Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f)</p> <p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 44 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, indicare (³⁰):</p> <p>a) Data della condanna:</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivo</p> <p>d) Chi è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ()</p>

⁽²⁸⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione³¹ (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>
<p>Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)</p> <p>Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, indicare ⁽³²⁾:</p> <p>a) Data della condanna: b) Durata della condanna c) Motivo d) Chi è stato condannato e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione³³ (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) Data inizio [.....] – Data fine [.....] c) [.....] d) [.....] e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ()</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>

⁽³¹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³³⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte:	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? Pagamento di Imposte e Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p> <p>In caso affermativo indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta? c) L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle amministrative o giudiziarie?</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovute, compresi eventuali interessi o multe?</p> <p>e) Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) [.....] c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Specificare [.....]</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione: [.....]</p> <p>Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione indicare: data inizio [.....] data fine [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ()</p>
Pagamento di contributi previdenziali:	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p> <p>In caso affermativo indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle amministrative o giudiziarie?</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) [.....] c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Specificare [.....]</p>

<p>e) Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione: [.....]</p> <p>Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione indicare: data inizio [.....] data fine [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ()</p>

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽³⁴⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>

⁽³⁴⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p>Liquidazione giudiziale</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire informazioni dettagliate (es. estremi dei provvedimenti) - Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Liquidazione coatta</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione coatta - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire informazioni dettagliate (es. estremi dei provvedimenti) - Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Concordato preventivo con i creditori</p> <p>Concordato preventivo con i creditori</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>in corso una procedura per l'ammissione?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire informazioni dettagliate (es. estremi dei provvedimenti) - Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Gravi illeciti professionali</p> <p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.</p> <p>Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)</p> <p>In caso affermativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire informazioni dettagliate: - l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p>Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza</p> <p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)</p> <p>In caso affermativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire informazioni dettagliate: - l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto</p> <p>L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)</p> <p>In caso affermativo: fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto</p> <p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?</p> <p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</p> <p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare:</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare:</p> <p>[.....]</p>
<p>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</p> <p>L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p> <p>False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b))</p> <p>In caso affermativo (ovvero in presenza di false dichiarazioni):</p> <p>fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta:
<p>1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)</p> <p>Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna</p>	

<p>divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Data di condanna</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivazione</p> <p>d) Soggetto che è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>f) L'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure [.....]</p>
<p>2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)</p> <p>Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Data di condanna</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivazione</p> <p>d) Soggetto che è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>f) L'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure [.....]</p>
<p>3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2</p> <p>Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a)</p> <p>L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)</p> <p>L'operatore economico ha violato le norme che disciplinano</p>	

<p>il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Si [] No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>Iscrizione in un registro professionale pertinente ⁽³⁵⁾</p> <p>È iscritto nei registri professionali pertinenti ritenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.</p> <p>Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Numero registrazione</p> <p>b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Iscrizione in un registro commerciale ⁽³⁶⁾</p> <p>È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.</p> <p>Iscrizione nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Numero registrazione</p> <p>b) Motivazione mancata registrazione</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>

⁽³⁵⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

⁽³⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare ⁽³⁷⁾</p> <p>E' richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Numero registrazione b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione ⁽³⁸⁾</p> <p>E' richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>a) Numero registrazione b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽³⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

⁽³⁸⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>Fatturato annuo generale</p> <p>Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Fatturato</p> <p>b) Periodo</p> <p>c) Fatturato</p> <p>d) Periodo</p> <p>e) Fatturato</p> <p>f) Periodo</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p> <p>Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p> <p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio: [.....] Data fine: [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) Data inizio: [.....] Data fine: [.....]</p> <p>e) [.....]</p> <p>f) Data inizio: [.....] Data fine: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Data di costituzione: [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Altri requisiti di capacità economica e finanziaria</p> <p>Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Specificare:</p> <p>[.....]</p> <p>In caso di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro l'OE deve dichiarare il costo del personale (Allegato II.12, art. 28, comma 2, lett. b) del Codice) come indicato nella Circolare del MIT n. 6212 del 30.06.2023.</p>	<p>[.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato</p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p> <p>Referenza</p> <p>a) Descrizione referenza</p> <p>b) Valore complessivo</p> <p>c) Attività svolta dall'Operatore economico</p> <p>d) Valore specifico</p> <p>e) Periodo</p> <p>Committente</p> <p>f) Committente</p> <p>g) Nome persona di contatto</p> <p>h) E-Mail persona di contatto</p> <p>i) Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) [.....]</p> <p>g) [.....]</p> <p>h) [.....]</p> <p>i) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato</p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato.</p> <p>Art. 100 co. 1 lett. c) e co. 11 del d. lgs. 36/2023</p> <p>Referenza</p> <p>a) Descrizione referenza</p> <p>b) Valore complessivo</p> <p>c) Attività svolta dall'Operatore economico</p> <p>d) Valore specifico</p> <p>e) Periodo</p> <p>Committente</p> <p>f) Committente</p> <p>g) Nome persona di contatto</p> <p>h) E-Mail persona di contatto</p> <p>i) Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile per via elettronica,</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) [.....]</p> <p>g) [.....]</p> <p>h) [.....]</p> <p>i) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso</p>

<p>indicare:</p>	<p>della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di servizi: prestazione del tipo specificato</p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato.</p> <p>Art. 100 co. 1 lett. c) e co. 11 del d. lgs. 36/2023</p> <p>Referenza</p> <p>a) Descrizione referenza</p> <p>b) Valore complessivo</p> <p>c) Attività svolta dall'Operatore economico</p> <p>d) Valore specifico</p> <p>e) Periodo</p> <p>Committente</p> <p>f) Committente</p> <p>g) Nome persona di contatto</p> <p>h) E-Mail persona di contatto</p> <p>i) Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) [.....]</p> <p>g) [.....]</p> <p>h) [.....]</p> <p>i) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche</p> <p>I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:</p> <p>Se le informazioni pertinenti sono disponibili per via elettronica, indicare:</p> <p>In caso di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro (Allegato II.12, art. 28, comma 2, lett. c) del Codice)</p>	<p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

<p>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità</p> <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale</p> <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70 COMMA 6 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero dei candidati qualificati	Risposta:
<p>L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, nel modo seguente:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico ha documenti richiesti:</p> <p>Se le informazioni, certificati o altre forme di prove documentali, sono disponibili elettronicamente ⁽³⁹⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽⁴⁰⁾</p> <p>Descrizione [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]⁽⁴¹⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴²⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴³⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁹⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴²⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴³⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

A.3 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA TRAMITE START DEI LAVORI DI "MODIFICHE AL PADIGLIONE 118, PIANO 7° DEL CORPO A PETTINE PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA CENTRALE NEA 116117 DEL P.O. PIERO PALAGI (EX IOT), VIALE MICHELANGELO N. 41 A FIRENZE"- CIG: A02BBEB801

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL DGUE.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, Codice Fiscale _____

in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore,

altro (specificare) _____

della società _____ con sede legale in
_____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza
_____ N. _____ e sede amministrativa in
_____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza
_____ N. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

Codice di attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria: _____

Codice Catasto Comune Italiano della sede legale _____ - _____

Codice Ditta INPS _____ Sede di _____

Codice Ditta INAIL _____ Sede di _____

N. dipendenti occupati _____

C.C.N.L. Applicato – La società dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore:

DICHIARA

Ad integrazione del DGUE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

TITOLARE (se si tratta di società individuale)

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____ C.F. _____

Residente in _____ Via _____ n° _____

Carica ricoperta _____

SOCI (se si tratta di società in nome collettivo)

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____ C.F. _____

Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

SOCI ACCOMANDATARI *(se si tratta di società in accomandita semplice)*

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COMPONENTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio)*

(Presidente del C.d.A., Amministratore unico, Amministratori Delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, Consiglieri con poteri i rappresentanza).

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

INSTITORI, PROCURATORI GENERALI *(ove previsti)*

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COLLEGIO SINDACALE *sindaci effettivi e supplenti*

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA *(ove previsto)*

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

REVISORE CONTABILE *(ove previsto)*

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COMPONENTI CONSIGLIO DI GESTIONE E DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA *(ove previsto)*

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI (indicare quote percentuali di proprietà)

*** Se persona fisica**

Cognome e nome _____ **quota sociale (%)** _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
(ripetere all'occorrenza)

*** Se persona giuridica**

DENOMINAZIONE _____ **quota sociale (%)** _____
SEDE LEGALE _____
C.F. _____ PARTITA IVA _____

DIRETTORI TECNICI (impresa individuale, snc, sas....)

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

AMMINISTRATORE DI FATTO

Cognome e nome _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ Via _____ n° _____
Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

DICHIARA INOLTRE

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000:

1. di considerare remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza;
 - b) che l'indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza riportati nell'offerta economica deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti posti in rapporto all'appalto cui si concorre;
 - c) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;

2. di impegnarsi, in relazione al CCNL, **(barrare una delle due ipotesi)**

ad applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella lettera di invito per tutta la durata dell'appalto;

oppure

- ad applicare un contratto collettivo nazionale e territoriale diverso da quello indicato nella lettera di invito (*indicare il CCNL*) che garantisce ai propri dipendenti le medesime tutele per tutta la durata dell'appalto;
- 3. di aver preso visione e accettare le disposizioni previste dal Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili, approvato con DGRT n. 1065 del 26/09/2022, sottoscritto tra la Regione Toscana, le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL, UIL e le Aziende USL, le Aziende Ospedaliere e la Fondazione Monasterio, che costituisce parte integrante del Capitolato Speciale di Appalto.
- 4. di aver preso visione ed accettare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, le disposizioni di cui al D.P.R.16-04-2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" recepite dal Codice di Comportamento della Stazione Appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della stessa;
- 5. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- 6. di aver preso visione ed accettare le disposizioni previste nel "Patto di integrità" approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, reperibile fra la documentazione di gara fornita dalla Stazione appaltante, e di impegnarsi alla sua sottoscrizione in caso di aggiudicazione;
- 7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento GDPR (2016/679/UE), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Firma del soggetto (o dei soggetti)
autorizzati ad impegnare l'operatore economico

(documento firmato digitalmente)

A.4 - Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario

DICHIARAZIONI DELL'OPERATORE ECONOMICO SUSSIDIARIO

(da compilare solo in presenza di consorziata esecutrice o di impresa ausiliaria)

L'operatore economico _____

che interviene nell'appalto in qualità di (selezionare una delle seguenti opzioni):

- consorziata esecutrice designata dal Consorzio _____;
- impresa ausiliaria ex art. 104 del D.Lgs. 36/2023;

Nel caso in cui lo statuto della consorziata esecutrice oppure dell'impresa ausiliaria richiedano per l'intervento nella presente procedura la firma congiunta di più soggetti occorre riportare i nominativi, i ruoli e i poteri di tutti.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, codice fiscale _____ nella sua qualità di _____
fonte dei poteri (singolo titolare, statuto, procura ecc.) _____;

- dichiara di possedere **da solo** i poteri per impegnare contrattualmente l'operatore economico per l'intervento nella presente procedura di affidamento;
- dichiara di possedere i poteri per impegnare contrattualmente l'operatore economico per l'intervento nella presente procedura di affidamento **congiuntamente** con i seguenti soggetti che sottoscriveranno la presente dichiarazione;

sottoscrittori congiunti (eventuale)

nominativo _____ nato a _____ il _____, codice fiscale _____ nella sua qualità di _____
fonte dei poteri (singolo titolare, statuto, procura ecc.) _____;

nominativo _____ nato a _____ il _____, codice fiscale _____ nella sua qualità di _____
fonte dei poteri (singolo titolare, statuto, procura ecc.) _____;

Il/i soggetto/i sopra identificato/i come rappresentate/i dell'operatore economico indicato in epigrafe - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – consapevole/i delle responsabilità penali cui può/possono andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia di partecipazione alle procedure di gara:

DICHIARA/DICHIARANO

Dati generali:

1. Denominazione o ragione sociale: _____;
2. forma giuridica: _____;
3. codice fiscale: _____;
4. posta elettronica certificata (PEC): _____;
5. referente per l'amministrazione (nominativo): _____;
6. referente per l'amministrazione (telefono): _____;
7. referente per l'amministrazione (e-mail): _____;

Posizioni tributarie, assicurative e previdenziali:

1. sede competente dell'Agenzia delle Entrate _____;

A.4 - Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario

2. sede competente INPS: _____ matricola _____;
3. sede competente INAIL: _____ matricola _____ PAT _____;
4. Altro istituto (*specificare*): _____ matricola _____;
5. CCNL applicato: _____;

Iscrizioni in registri o albi (*se pertinente*)

1. iscrizione registro delle imprese CCIAA _____;
2. iscrizione nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative _____;
3. iscrizione albi professionali (*specificare*): _____;

Partecipazione a consorzi:

- non fa parte** di consorzi di cui all' art. 65 c. 2 lettera d) D. Lgs. n. 36/2023;
alternativamente
- fa parte del consorzio _____;

I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice:

TITOLARE (se si tratta di società individuale)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____

SOCI (se si tratta di società in nome collettivo)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

SOCI ACCOMANDATARI (se si tratta di società in accomandita semplice)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COMPONENTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

(Presidente del C.d.A., Amministratore unico, Amministratori Delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, Consiglieri con poteri i rappresentanza).

A.4 - Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

INSTITORI, PROCURATORI GENERALI (ove previsti)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COLLEGIO SINDACALE (sindaci effettivi e supplenti)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (ove previsto)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

REVISORE CONTABILE (ove previsto)

Cognome e nome

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____
(ripetere all'occorrenza)

COMPONENTI CONSIGLIO DI GESTIONE E DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA

(ove previsto)

Cognome e nome

A.4 - Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____

(ripetere all'occorrenza)

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____

(ripetere all'occorrenza)

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI (indicare quote percentuali di proprietà)

* Se persona fisica

Cognome e nome _____ quota sociale (%) _____

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

(ripetere all'occorrenza)

* Se persona giuridica

DENOMINAZIONE _____ quota sociale (%) _____

SEDE LEGALE _____

C.F. _____ PARTITA IVA _____

DIRETTORI TECNICI (impresa individuale, snc, sas....)

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____

(ripetere all'occorrenza)

AMMINISTRATORE DI FATTO

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____ C.F.

Residente in _____ Via _____ n°

Carica ricoperta _____

(ripetere all'occorrenza)

A.4 - Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario

ALTRE DICHIARAZIONI E IMPEGNI

1. di impegnarsi al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
2. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
3. di impegnarsi, in relazione al CCNL, **(barrare una delle due ipotesi)**
 ad applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella lettera di invito per tutta la durata dell'appalto;
oppure
 ad applicare un contratto collettivo nazionale e territoriale diverso da quello indicato nella lettera di invito (indicare il CCNL) che garantisce ai propri dipendenti le medesime tutele per tutta la durata dell'appalto;
4. di aver preso visione e accettare le disposizioni previste dal Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili, approvato con DGRT n. 1065 del 26/09/2022, sottoscritto tra la Regione Toscana, le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL, UIL e le Aziende USL, le Aziende Ospedaliere e la Fondazione Monasterio, che costituisce parte integrante del Capitolato Speciale di Appalto.
5. di aver preso visione ed accettare le disposizioni previste nel “Patto di integrità” approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, reperibile fra la documentazione di gara fornita dalla Stazione appaltante;
6. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento GDPR (2016/679/UE), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

SI OBBLIGA

verso il concorrente:

denominazione _____

codice fiscale _____

e verso l'Azienda Usl Toscana Centro

a mettere a disposizione, per l'esecuzione e per tutta la durata dell'appalto, le risorse/mezzi oggetto del contratto di avvalimento.

Data _____

Firma del soggetto (o dei soggetti)
autorizzati ad impegnare l'operatore economico

(documento firmato digitalmente)

PATTO DI INTEGRITÀ

L'Azienda USL Toscana Centro con sede in Piazza Santa Maria Nuova n.1 Firenze, Codice Fiscale/P.Iva 06593810481 (di seguito denominata Azienda)

e

_____ (di seguito denominato Operatore Economico)
con sede legale in _____ Via _____ n. ____
Codice Fiscale _____ P. IVA _____
rappresentato da _____ in qualità di _____

VISTO

- l'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012 n.190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” e s.m.i.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell’Azienda.
- il DPR 62/2013 e il Codice di comportamento dell’Azienda.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Finalità del Patto

1.1 Il presente Patto di Integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell’azione amministrativa nell’ambito dei pubblici appalti banditi dall’Azienda.

1.2 Nel presente Patto di Integrità sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l’Azienda e l’Operatore economico affinché i propri comportamenti siano improntati all’osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell’appalto.

1.3 Con il presente Patto di integrità le Parti assumono l’esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

1.4 Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto anche se non materialmente allegato.

Articolo 2 – Ambito di applicazione del Patto

2.1 Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli Operatori economici e di ogni soggetto dell’Azienda impiegato nella procedura di gara dall’inizio della stessa fino all’integrale esecuzione del contratto eventualmente affidato.

2.2 Il presente Patto di Integrità costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara e parte integrante dell’eventuale contratto stipulato tra le Parti.

Articolo 3 – Obblighi dell’Operatore economico

3.1 L’Operatore economico deve consegnare una copia del presente documento, debitamente sottoscritta per espressa accettazione dal Titolare/Legale rappresentante¹, unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura di gara.

3.2 Con la sottoscrizione del presente Patto di Integrità, l’Operatore economico si impegna a:

- uniformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

¹ Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il presente Patto di integrità deve essere firmato dal Legale rappresentante degli stessi.

- non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto;
- non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, vantaggi o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la fase di esecuzione del contratto;
- segnalare all'Azienda e, qualora il fatto costituisca reato alle Autorità competenti, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di gara e/o nella fase di esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'Azienda;
- non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di gara, al fine di limitare con mezzi illeciti la concorrenza e dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di controllo e/o collegamento con altri Operatori economici partecipanti alla procedura di gara, di cui all'art. 2359 del Codice Civile²;
- informare tutto il personale di cui si avvale sui contenuti e sugli obblighi previsti dal presente Patto di integrità e a vigilare sul rispetto dei medesimi;
- osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento del personale dell'Azienda USL Toscana Centro reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale³;
- segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza, rispetto ai soggetti interni ed esterni all'Azienda coinvolti nella procedura di gara e/o nell'esecuzione del contratto;
- ad inviare, su richiesta dell'Azienda, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto.

3.3 L'Operatore economico dichiara di non aver concluso contratti e di non aver conferito incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001⁴. Dichiara inoltre di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, la violazione sarà segnalata all'Autorità competente e verrà disposta l'esclusione dalla procedura di gara.

3.4 Gli obblighi di cui al presente articolo si intendono riferiti all'Operatore economico con il quale l'Azienda ha stipulato il contratto, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti e subappaltatori. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità, sarà inserita nei contratti stipulati dall'Operatore economico con i propri subcontraenti e subappaltatori.

Articolo 4 – Obblighi dell'Azienda

2 **Articolo 2359 del Codice Civile "Società controllate e società collegate"**: Sono considerate società controllate: 1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria; 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria; 3) le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa. Ai fini dell'applicazione dei numeri 1) e 2) del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta; non si computano i voti spettanti per conto di terzi. Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in borsa.

3 <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/amministrazione-trasparente-2/disposizioni-general/1939-atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/codice-di-comportamento/16516-codice-di-comportamento>

4 **Art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001**: I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

4.1 L'Azienda si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare, nel rispetto del principio del contraddittorio, gli opportuni provvedimenti nei confronti dei propri soggetti nel caso di violazione di detti principi ed in particolare qualora riscontri la violazione delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento aziendale e nel presente Patto di Integrità.

Articolo 5 – Sanzioni

5.1 Nel caso di violazione grave o reiterata da parte dell'Operatore economico di uno degli impegni assunti col presente Patto di Integrità potranno essere applicate, anche in via cumulativa, una o più delle seguenti sanzioni, salve le ulteriori previsioni di legge:

- Esclusione dell'Operatore economico dalla procedura di gara (nel caso di violazione accertata nella fase precedente l'aggiudicazione);
- Revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione (nel caso di violazione accertata nella fase successiva l'aggiudicazione e precedente alla stipula del contratto);
- Risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva (nel caso di violazione accertata nella fase di esecuzione contrattuale);
- Segnalazione del fatto all'ANAC ed alle competenti Autorità.

5.2 La violazione è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica, condotto dal RUP, nel corso del quale è garantito adeguato contraddittorio con l'Operatore economico.

5.3 L'Azienda ha la facoltà di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici ad esso sottesi. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento danno e l'applicazione di eventuali penali.

Articolo 6 – Risoluzione controversie

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

_____, li _____

(Firmato digitalmente dal soggetto sopracitato)