

Firenze, **07.02.2023**

Prot n. **8780**

Spett.le  
Faesulae s.r.l.  
Via del Madonnone n. 25, 50136 (FI)

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO - art. 1 co. 2 lett.**  
**a) D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120/2020**  
**Richiesta di offerta**

**OGGETTO: Sostituzione pensili blocco operatorio P.O. Borgo San Lorenzo dell'Azienda UsI Toscana Centro-Area Firenze-Assistenza Edile ed opere propedeutiche – CIG: Z7339D29A7**

**Importo a base dell'affidamento soggetto a ribasso € 13.769,35 oltre € 688,47 per oneri della sicurezza non ribassabili, oltre oneri fiscali.**

**Scadenza presentazione offerta: ore 12:00 del 14.02.2023**

Si invita la S.V. a presentare offerta in modalità telematica, sulla base delle specifiche tecniche contenute nella presente richiesta e nei documenti allegati alla procedura, per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, disponibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>.

L'affidamento è disciplinato oltre che dalla presente richiesta di offerta:

- dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.;
- dal D.L. 76/2020 come convertito con modificazioni dalla L.120/2020;
- dalla L. 238/2021;
- dalla L.R. n. 38/2007;
- dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- dal D.P.R. 207/2010 per quanto ancora non abrogato ai sensi dell'art. 217, comma 1, lettera u), del D.Lgs 50/2016;
- dalle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016
- dalle norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana (consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/site-references/progetto>)

La partecipazione alla presente procedura di affidamento presuppone, da parte dell'affidatario, l'accettazione delle condizioni contenute nella presente "Richiesta di offerta" e del documento "Foglio Patti e Condizioni" allegato alla procedura telematica.

**1) ENTE APPALTANTE: AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

Sede legale: P.zza Santa Maria Nuova n. 1 - 50121 Firenze

Sede operativa: Dipartimento Area Tecnica – SOC Gestione Investimenti Zona Firenze, Via di San Salvi, 12 – 50135 Firenze

Telefono: 055/693 3348 - Fax: 055/693 3714

**2) DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI e TEMPI DI ESECUZIONE**



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
[luca.meucci@uslcentro.toscana.it](mailto:luca.meucci@uslcentro.toscana.it)

L'appalto ha per oggetto l'assistenza allo smontaggio dei vecchi pensili e montaggio dei nuovi pensili, oltre ad opere propedeutiche, nel Blocco Operatorio del P.O. del Mugello, Viale della Resistenza 60-Borgo San Lorenzo (FI).

Si rimanda all'art.1 del Foglio Patti e Condizioni per la descrizione puntuale delle singole prestazioni. Inoltre all'art. 6 del medesimo Foglio Patti e Condizioni sono indicati i termini per l'espletamento dei lavori.

### **3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE e IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO**

L'importo a base di affidamento è pari a € 13.769,35 oltre € 688,47 per oneri della sicurezza non ribassabili, oltre oneri fiscali. Il corrispettivo offerto, relativo ai lavori, sarà fisso ed invariabile, salvo l'applicazione delle disposizioni di quanto prescritto dall'art 108 del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI:**

L'operatore economico deve possedere ai fini della partecipazione alla procedura:

**A) requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice;**

**B) requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice, nelle forme previste al terzo comma dello stesso articolo:**

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea;

**C) requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica-organizzativa previsti dall'art. 83, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.:**

Per le lavorazioni di cui si compone il presente appalto di lavori (riconducibili alla sola categoria OG1) è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 1, del D.P.R. 207/2010, nella misura necessaria in relazione all'importo delle stesse e nello specifico:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente richiesta d'offerta non inferiore all'importo delle lavorazioni indicate al paragrafo 3;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente richiesta d'offerta;

c) adeguata attrezzatura tecnica;

I requisiti possono essere comunque dimostrati, in alternativa, mediante l'attestazione SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, nello specifico per la categoria OG1 classifica I o superiore.

I suddetti requisiti saranno dichiarati compilando il modello "Dichiarazione per la Partecipazione", disponibile tra la documentazione di gara allegata sulla procedura telematica. La loro sussistenza sarà accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento.



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
luca.meucci@uslcentro.toscana.it

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, potrà verificare la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

### **5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Dopo l'identificazione, l'operatore economico, per presentare offerta dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio<sup>1</sup> delle ore 12:00 del 14.02.2023** la seguente documentazione:

**A) DICHIARAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE** contenente l'elenco del personale responsabile dell'espletamento della prestazione;

**B) DICHIARAZIONE DI PANTOUFLAGE;**

**C) MODULO DI INFORMAZIONE SUI RISCHI E DICHIARAZIONE D'OTTEMPERANZA ALLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO;**

**D) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI;**

**E) DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO REQUISITI ART 90, comma 1, del D.P.R. 207/2010, O IN ALTERNATIVA ATTESTAZIONE SOA PER LA CATEGORIA OG1 classifica I o superiore;**

**F) FOGLIO PATTI E CONDIZIONI;**

**G) OFFERTA ECONOMICA;**

La documentazione richiesta dal presente documento prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF.

#### **A) DICHIARAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE**

La "Dichiarazione di partecipazione" indica la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico nonché le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti speciali di cui all'art. 83, comma 1 lett. a) e lett. b) del D.Lgs. 50/2016, nonché l'elenco del personale responsabile dell'espletamento della prestazione.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**B) DICHIARAZIONE DI PANTOUFLAGE,** secondo il modello caricato sul sistema START, compilata e firmata digitalmente.

**C) MODULO DI INFORMAZIONE SUI RISCHI E DICHIARAZIONE D'OTTEMPERANZA ALLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO,** secondo il modello caricato sul sistema START, deve essere compilato, firmato digitalmente dal



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
luca.meucci@uslcentro.toscana.it

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

legale rappresentante/procuratore speciale e successivamente ricaricato sul sistema telematico.

**D) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**, secondo il modello caricato sul sistema START, firmata digitalmente.

**E) DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO REQUISITI ART 90, comma 1, del D.P.R. 207/2010, O IN ALTERNATIVA ATTESTAZIONE SOA PER LA CATEGORIA OG1 classifica I o superiore**, l'operatore economico dovrà caricare i documenti indicati al paragrafo 4 lettera C, oppure, in alternativa, attestazione SOA per la categoria OG1 classifica I o superiore, sul sistema telematico, firmati digitalmente e successivamente caricati nell'apposito spazio riservato.

**F) FOGLIO PATTI E CONDIZIONI** firmato digitalmente.

### **G) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica è determinata dal prezzo offerto, inferiore all'importo a base di gara, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente affidamento.

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve indicare nel form on line "offerta e documentazione" il prezzo offerto in Euro, al netto di oneri di sicurezza ed IVA nei termini di legge, inferiore all'importo posto a base di gara di € 13.769,35 oltre € 688,47 per oneri della sicurezza non ribassabili, oltre oneri fiscali, che l'operatore offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, l'offerta presentata è irrevocabile per giorni 180 dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La documentazione di cui sopra contiene la descrizione e la specificazione delle prestazioni e le modalità di svolgimento dei lavori che l'operatore si impegna ad eseguire ai fini del presente affidamento.

I documenti disponibili nella documentazione di gara sul sistema telematico nella apposita Sezione dedicata alla presente procedura, dovranno essere sottoscritti con firma digitale dall'operatore economico e inseriti sul sistema.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, potrà verificare la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*Dichiarazione per la partecipazione*" compilarlo e firmarlo digitalmente;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*Dichiarazione di pantouflage*" compilarlo e firmarlo digitalmente;



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
luca.meucci@uslcentro.toscana.it

- **Scaricare** sul proprio pc il documento “Modulo di informazione sui rischi e dichiarazione d’ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell’Azienda UsI Toscana centro” generato dal sistema compilarlo e firmarlo digitalmente;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “Tracciabilità dei flussi finanziari” generato dal sistema compilarlo e firmarlo digitalmente;
- **Caricare** nell’apposito spazio i documenti “Attestanti il possesso dei requisiti art 90 comma 1, del D.P.R. 207/2010” o in alternativa il documento “Attestazione SOA per la categoria OG1 classifica I o superiore” ;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “Foglio Patti e Condizioni” generato dal sistema compilarlo e firmarlo digitalmente;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema compilarlo e firmarlo digitalmente;

Tutta la documentazione così sottoscritta dovrà essere **inserita** nell’apposito spazio previsto.

## **6) SUBAPPALTO**

E’ ammesso il subappalto ai sensi dell’art. 105 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

## **7) LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

I lavori saranno liquidati in un’unica soluzione, così come indicato all’art. 7 del Foglio Patti e Condizioni.

Il pagamento dei corrispettivi, avverrà nel termine che sarà concordato, secondo quanto previsto dall’art. 113bis, rispettivamente dal comma 1 e dal comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in seguito all’entrata in vigore in data 26 maggio 2019, della legge n. 37/2019. Resta fermo quanto previsto all’art. 4, comma 6, del D.Lgs. 231/2002.

L’emissione delle fatture intestate a **Azienda USL Toscana Centro P.IVA 06593810481** dovrà avvenire dopo rilascio di apposito “ordine” della competente struttura aziendale.

**In ottemperanza al D.M. 55 del 3 aprile 2013** le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all’Allegato A del citato decreto e dovranno essere indirizzate al seguente Codice Univoco ufficio area fiorentina (ex Azienda USL 10 di Firenze): **UFL7WY**. Non potranno essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità.

L’operatore economico si obbliga a garantire a propria cura e spesa, sotto la propria esclusiva responsabilità, la più completa sicurezza durante l’esecuzione della prestazione per l’incolumità del proprio personale e di quello dell’Azienda USL Toscana centro. A tal fine con la presentazione dell’offerta, dichiara di avere preso conoscenza e di informare il proprio personale dei rischi presenti e delle misure di prevenzione e protezione da adottare nelle strutture dell’Azienda sanitaria, attraverso la nota informativa “Documento di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro nell’Azienda USL Toscana Centro e di prevenzione incidenti, per imprese e soggetti esterni” disponibile in formato elettronico nel sito web <http://www.estar.toscana.it/> seguendo il percorso on-line: Home, Aziende Sanitarie, Portale delle Aziende Sanitarie, Tecnico Amministrativo, Informativa di sicurezza, 2020.12.09 ASL TOSCANA CENTRO – Documento informativo rischi aziendali e prevenzione incidenti;



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
[luca.meucci@uslcentro.toscana.it](mailto:luca.meucci@uslcentro.toscana.it)

## **8) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:**

Il contratto si ritiene formalizzato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m., che per l'offerente è rappresentato dalla presentazione dell'offerta telematica e per l'Azienda USL Toscana centro da una successiva apposita nota di accettazione dell'offerta stessa sottoscritta dal Direttore della Struttura Organizzativa, trasmessa a mezzo posta elettronica certificata.

## **9) GARANZIE**

L'esecutore del contratto è obbligato contestualmente alla sottoscrizione del contratto a produrre la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori.

La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione Appaltante, nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.), il cui importo deve essere così ripartito:

- per le opere € 10.000,00;
- per le preesistenze € 3000,00;
- per demolizioni e sgomberi € 2000,00;

La garanzia assicurativa di Responsabilità Civile per danni causati a Terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad **€ 500.000,00 (cinquecentomila)** e deve prevedere specificamente l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione appaltante autorizzati all'accesso al cantiere, i componenti dell'ufficio di direzione dei lavori, gli eventuali coordinatori per la sicurezza, i collaudatori.

## **10) AVVERTENZE:**

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di offerta, con rinuncia ad ogni eccezione;
- L'operatore economico dovrà indicare il numero di fax al quale richiede di ricevere le comunicazioni, nonché il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata. Tali indicazioni sono fornite dall'operatore economico compilando gli appositi spazi predisposti nelle form di inserimento;
- L'Azienda si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura;
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto e che non potranno essere definite a livello bonario, saranno deferite al Foro di Firenze;
- In materia di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, si applica quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'affidatario si impegna al rispetto del "**Codice di comportamento**" della stazione appaltante - consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante (al seguente link: <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/amministrazione-trasparente/85->



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
[luca.meucci@uslcentro.toscana.it](mailto:luca.meucci@uslcentro.toscana.it)

[disposizioni-generali/atti-generali/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/585-codice-disciplinare-e-codice-di-condotta](#)) e si dichiara consapevole che la violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo potrà comportare la decadenza dell'affidamento.

- Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura di affidamento sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione Appaltante.

## **11) COMUNICAZIONI NELL'AMBITO DELLA PRESENTE PROCEDURA**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura telematica, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta non certificata - ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24/12/2009 n. 79/r "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche" – indicata dall'operatore economico e sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e PW);
2. Selezionare la presente procedura;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema;

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo <https://start.toscana.it> Attraverso lo stesso mezzo l'Azienda provvederà a fornire le risposte.

## **12) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Gianluigi Soro nominato con nota del Direttore SOC Manutenzione Immobili Firenze del Dipartimento Area Tecnica, Via di San Salvi, 12 – 50135 Firenze. Telefono: 055/693 3348



### **Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Ing. Gianluigi Soro**

*(documento firmato digitalmente)*



GIANLUIGI SORO  
Regione  
Toscana/01386030488  
07.02.2023 10:16:45  
GMT+01:00

DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Ing. Luca Meucci  
Direttore  
SOC Gestione Investimenti Zona  
Firenze  
e-mail:  
[luca.meucci@uslcentro.toscana.it](mailto:luca.meucci@uslcentro.toscana.it)