

Firenze, 01/02/2024
Prot. n. 7862

Spett.le Ditta
Dia4it Srl
Via Alfieri n. 24
Vedano al Lambro (MB)

VERBALE DI ATTUAZIONE PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 2 SET APPARECCHIATURE CENTRIFUGA E INCUBATORE PER TRATTAMENTO EMAZIE DA DESTINARE ALL'IMMUNOLOGIA DEL P.O. SAN GIOVANNI DI DIO DI FIRENZE E DEL P.O. SANTO STEFANO DI PRATO A SEGUITO AUTORIZZAZIONE ESTAR UOC ACQUISIZIONE FARMACI E DIAGNOSTICI CON NOTA PROT. N. 66758 DEL 30.11.2023.

CIG A04D8C0709.

In attuazione all'autorizzazione di Estar, U.O.C. Farmaci e Diagnostici, con nota prot. n. 66758 del 30.11.2023 per la fornitura in noleggio di n. 2 set apparecchiature centrifuga e incubatore per trattamento emazie da destinare all'Immunologia del P.O. San Giovanni di Dio di Firenze e del P.O. Santo Stefano di Prato, alla ditta Dia4it Srl, si dà atto che:

- con nota prot. n. 57650 del 13.09.2023 (RDA prot. n. 50309 del 14.09.2023), il Direttore Sanitario dell'AUSL Toscana Centro ha autorizzato la richiesta la fornitura in noleggio di n. 2 set apparecchiature centrifuga e incubatore per trattamento emazie da destinare all'Immunologia del P.O. San Giovanni di Dio di Firenze e del P.O. Santo Stefano di Prato;
- con nota prot. n. 66758 del 30.11.2023 la UOC Farmaci e Diagnostici di Estar ha autorizzato l'Azienda USL Toscana Centro alla fornitura in noleggio della strumentazione oggetto del presente verbale, secondo le condizioni indicate nell'offerta economica presentata dalla ditta con nota prot. n.136 del 03.05.2023;
- con nota prot. n. 7073 del 30.01.2024 il Direttore Sanitario dell'AUSL Toscana Centro ha nominato la Dott.ssa Ilaria Mennini, Responsabile dell'esecuzione del contratto (RES), per la fornitura di n. 2 set apparecchiature centrifuga e incubatore per trattamento emazie da destinare all'Immunologia del P.O. San Giovanni di Dio di Firenze e del P.O. Santo Stefano di Prato, autorizzandola, in qualità di RES a dare esecuzione al contratto per la fornitura come di seguito specificato:

Azienda USL Toscana centro



**Dipartimento
Approvvigionamento
prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore
Dr.ssa Rita Bonciani
Telefono staff:
055/693.37.74/35.38
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
e-mail:
dipartimento.approvvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC
Approvvigionamento beni
e servizi**

Il Direttore
Dr. Giorgio Nencioni
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
Telefono: 055/693.33.22
email:
giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:
PO Gestione service noleggi
sanitari e prove visioni
Ilaria Mennini
Telefono: 0574/80.27.32
e-mail:
ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it

Noleggio e Assistenza Tecnica Apparecchiature

DESCRIZIONE MODELLO	QUANTITA'	CANONE NOLEGGIO ANNUALE IVA ESCLUSA	CANONE ASSISTENZA TECNICA ANNUALE IVA ESCLUSA
Incubatore M91	2	€ 200,00	€ 100,00
Across System Card Centrifuge	2	€ 1.600,00	€ 500,00
CANONE LOCAZIONE ANNUALE IVA ESCLUSA			€ 1.800,00
CANONE LOCAZIONE ANNUALE IVA INCLUSA			€ 2.196,00
CANONE ASSISTENZA TECNICA ANNUALE IVA ESCLUSA			€ 600,00
CANONE ASSISTENZA TECNICA ANNUALE IVA INCLUSA			€ 732,00
TOTALE CANONI ANNUALE IVA INCLUSA			€ 2.928,00

- l'importo contrattuale della fornitura in noleggio, oggetto del presente verbale per l'Azienda USL Toscana Centro, per un periodo di 12 mesi, relativo ai canoni di noleggio e manutenzione delle apparecchiature sopra elencate è stabilito in € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00) oltre IVA 22%, pari ad € 2.928,00 iva inclusa;
- Il fornitore fattura il noleggio effettuato. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n. 55 del 3/4/2013 e s.m.i, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto n. 55/2014 e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Azienda USL Toscana Centro: UFL7WY (ambito pistoiese) C27NVZ (ambito pratese). Non potranno pertanto essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale deve essere annotato in ogni caso il CIG di derivato. L'Azienda provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione/conformità della fornitura, e ove previsto l'esito positivo del collaudo, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. L'azienda provvederà ad operare (se necessario) una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs 50/2016. Resta fermo quanto previsto all'art. artt. 30 comma 5 e 105 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in caso di DURC negativo.
- su ogni documento fiscale deve essere annotato il CIG **A04D8C0709**;
- eventuali variazioni del personale, dovranno essere preventivamente comunicate al RUP che fornisce formale riscontro per accettazione. La Società risponde civilmente e penalmente di eventuali accessi di personale non compresi negli atti di gara o non successivamente autorizzati dal RUP;
- la Società si impegna a compilare e sottoscrivere l'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, allegato A, ai sensi dell'art. 28 del Decreto UE 2016/679;

Azienda USL Toscana centro



Dipartimento

Approvvigionamento

prestazioni, beni e servizi

Il Direttore

Dr.ssa Rita Bonciani

Telefono staff:

055/693.37.74/35.38

Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze

e-mail:

dipartimento.approvigionamento@uslcentro.toscana.it

SOC

Approvvigionamento beni e servizi

Il Direttore

Dr. Giorgio Nencioni

Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze

Telefono: 055/693.33.22

email:

giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:

PO Gestione service noleggi sanitari e prove visioni

Ilaria Mennini

Telefono: 0574/80.27.32

e-mail:

ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la Società si impegna a compilare e sottoscrivere il modulo allegato B al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;
- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato C al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini del controllo della regolarità contributiva;
- la Società con nota prot. n. 312 del 06.12.2023 ha dichiarato che per la fornitura oggetto del presente verbale non è necessaria l'elaborazione del Duvri configurandosi quanto disposto dall'art. 26 comma 3 bis del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- Al fine di contrastare le attività illecite, assicurare il pieno rispetto dei principi costituzionali di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa (ex art. 97 Cost.) e i principi di concorrenza e trasparenza che presidiano la disciplina dei contratti pubblici, la società è tenuta a sottoscrivere il Patto di Integrità (allegato D) adottato dall'Azienda USL Toscana Centro con Delibera del DG n. 706 del 31.05.2023, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- l'operatore economico dichiara che non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico (dichiarazione antipantouflage);
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dr.ssa Antonella Esposito SOC Immunoematologia e Medicina Trasfusionale P.O. San Giovanni di Dio di Firenze.

Per quanto non espressamente previsto nel presente verbale si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Ilaria Mennini
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005 e smi)

Letto, approvato e sottoscritto il 02/02/2024

Firma del Legale Rappresentante – Direttore Generale Raffaella Santini
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005 e smi)

Azienda USL Toscana centro



**Dipartimento
Approvvigionamento
prestazioni, beni e servizi**
Il Direttore
Dr.ssa Rita Bonciani
Telefono staff:
055/693.37.74/35.38
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
e-mail:
dipartimento.approvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC
Approvvigionamento beni
e servizi**
Il Direttore
Dr. Giorgio Nencioni
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
Telefono: 055/693.33.22
email:
giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:
PO Gestione service noleggi
sanitari e prove visioni
Ilaria Mennini
Telefono: 0574/80.27.32
e-mail:
ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it