

Firenze, 27.02.2024
Prot. n. 13966

Spett.le Ditta
Medtronic Italia SPA
Via Varesina, 162
Milano

VERBALE DI ATTUAZIONE PER LA FORNITURA DI N. 2 SISTEMI PER ISTEROSCOPIA DIAGNOSTICA E OPERATIVA IN LOCAZIONE ANNUALE E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO DA DESTINARE ALLA SOC UFCAT P.O. PALAGI DELLA AZIENDA USL TOSCANA CENTRO AFFIDATA DA ESTAR CON NOTA PROT. 71252 DEL 22/12/23 E AUTORIZZATA CON NOTA PROT. 3526 DEL 22/01/24.

CIG MADRE A025271D3E

CIG DERIVATO A050299FAC

In attuazione all'affidamento di Estar, U.O.C. Attrezzature Sanitarie, con nota prot. n. 71252 del 22/12/2023 per la fornitura di n. 2 sistemi per isteroscopia diagnostica e operativa in locazione annuale e relativo materiale di consumo, da destinare alla SOC UFCAT P.O. Palagi dell'Azienda Usl Toscana Centro, alla ditta Medtronic Italia Spa, si dà atto che:

- con nota prot. n.11582 del 16/02/23 (RDA prot. n. 9452 del 16/02/23) il Direttore Generale dell'AUSL Toscana Centro ha autorizzato la richiesta per la fornitura di n. 2 sistemi per isteroscopia diagnostica e operativa in locazione annuale e relativo materiale di consumo da destinare alla SOC UFCAT P.O. Palagi dell'Azienda Usl Toscana Centro,
- con nota prot. n. 3526 del 22/01/24 la UOC Attrezzature Sanitarie ha comunicato l'affidamento per l'Azienda USL Toscana Centro della fornitura in noleggio della strumentazione oggetto del presente verbale, secondo le condizioni indicate nell'offerta economica n. 202333454/2023 presentata dalla ditta;
- con nota prot. n. 11588 del 16.02.2024 il Direttore Sanitario dell'AUSL Toscana Centro ha nominato la Dott.ssa Ilaria Mennini, Responsabile dell'esecuzione del contratto (RES), per la fornitura di n. 2 sistemi per isteroscopia diagnostica e operativa in locazione annuale e relativo materiale di consumo da destinare alla SOC UFCAT P.O. Palagi dell'Azienda Usl Toscana Centro, autorizzandola, in qualità di RES a dare esecuzione al contratto per la fornitura come di seguito specificato:

Noleggio e Assistenza Tecnica Apparecchiature

DESCRIZIONE MODELLO	QUANTITA'	CANONE LOCAZIONE ANNUALE FULL RISK UNITARIO IVA ESCLUSA	CANONE LOCAZIONE ANNUALE FULL RISK COMPLESSIVO IVA ESCLUSA
Sistema Truclear cod. OLR9-RENT-TRUECL	2	€ 1.200,00	€ 2.400,00
CANONE LOCAZIONE ANNUALE IVA ESCLUSA			€ 2.400,00
CANONE LOCAZIONE ANNUALE IVA INCLUSA			€ 2.928,00

Azienda USL Toscana centro



**Dipartimento
Approvvigionamento
prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore
Dr.ssa Rita Bonciani
Telefono staff:
055/693.37.74/35.38
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
e-mail:
dipartimento.approvvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC
Approvvigionamento beni
e servizi**

Il Direttore
Dr. Giorgio Nencioni
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
Telefono: 055/693.33.22
email:
giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:
PO Gestione service noleggi
sanitari e prove visioni
Ilaria Mennini
Telefono: 0574/80.27.32
e-mail:
ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it

- l'importo contrattuale della fornitura in noleggio, oggetto del presente verbale per l'Azienda USL Toscana Centro, per un periodo di 12 mesi, relativo ai canoni di noleggio e manutenzione delle apparecchiature sopra elencate è stabilito in € 2.400,00 (Duemila quattrocento/00) oltre IVA 22%, pari ad € 2.928,00 iva inclusa;
- **Il fornitore fattura il noleggio effettuato. ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n. 55 del 3/4/2013 e s.m.i, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto n. 55/2014 e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Azienda USL Toscana Centro: UFL7WY (ambito fiorentino).** Non potranno pertanto essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale deve essere annotato in ogni caso il CIG derivato. L'Azienda provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione/conformità della fornitura, e ove previsto l'esito positivo del collaudo, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. L'azienda provvederà ad operare (se necessario) una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs 50/2016. Resta fermo quanto previsto all'art. artt. 30 comma 5 e 105 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in caso di DURC negativo.
- su ogni documento fiscale deve essere annotato il CIG derivato **A050299FAC**;
- eventuali variazioni del personale, dovranno essere preventivamente comunicate al RUP che fornisce formale riscontro per accettazione. La Società risponde civilmente e penalmente di eventuali accessi di personale non compresi negli atti di gara o non successivamente autorizzati dal RUP;
- la Società si impegna a compilare e sottoscrivere l'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, allegato A, ai sensi dell'art. 28 del Decreto UE 2016/679;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la Società si impegna a compilare e sottoscrivere il modulo allegato B al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;



**Dipartimento
Approvvigionamento
prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore
Dr.ssa Rita Bonciani
Telefono staff:
055/693.37.74/35.38
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
e-mail:
dipartimento.approvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC
Approvvigionamento beni
e servizi**

Il Direttore
Dr. Giorgio Nencioni
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
Telefono: 055/693.33.22
email:
giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:
PO Gestione service noleggi
sanitari e prove visioni
Ilaria Mennini
Telefono: 0574/80.27.32
e-mail:
ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it

- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato C al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini del controllo della regolarità contributiva;
- In data 15.02.2024 è stata promossa la riunione di coordinamento e cooperazione per la redazione del DUVRI aziendale che è stato sottoscritto in data 23.02.2024 dal rappresentante legale della ditta aggiudicataria della fornitura oggetto del presente contratto.
- il fornitore è tenuto ad osservare nell'espletamento della propria attività i principi contenuti nei Codici dell'Azienda USL Toscana Centro disponibile sul sito aziendale all'indirizzo:

<http://www.uslcentro.toscana.it/index.php/amministrazione-trasparente/85-disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/585-codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>.

La violazione del Codice di comportamento da parte del fornitore può comportare, in base alla gravità, la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, fatto salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento dei danni subiti nell'ipotesi in cui la violazione si sia tradotta in una lesione della sua immagine ed onorabilità;

- Al fine di contrastare le attività illecite, assicurare il pieno rispetto dei principi costituzionali di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa (ex art. 97 Cost.) e i principi di concorrenza e trasparenza che presidiano la disciplina dei contratti pubblici, la società è tenuto a sottoscrivere il Patto di Integrità (allegato D) adottato dall'Azienda USL Toscana Centro con Delibera del DG n. 706 del 31.05.2023, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- l'operatore economico dichiara che non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico (dichiarazione antipantouflage);
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Annarita Calaci Tecnologie Sanitarie di Estar.

Per quanto non espressamente previsto nel presente verbale si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto il 12/03/2024

Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Ilaria Mennini

Il Procuratore
Dr. Davide Saitta

(Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005 e smi)

Azienda USL Toscana centro



**Dipartimento
Approvvigionamento
prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore
Dr.ssa Rita Bonciani
Telefono staff:
055/693.37.74/35.38
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
e-mail:
dipartimento.approvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC
Approvvigionamento beni
e servizi**

Il Direttore
Dr. Giorgio Nencioni
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze
Telefono: 055/693.33.22
email:
giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:
PO Gestione service noleggi
sanitari e prove visioni
Ilaria Mennini
Telefono: 0574/80.27.32
e-mail:
ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it