

**Accordo 2023/2024
Casa della Salute Dallapiccola Firenze**

1. Premessa

Il presente Accordo è espressione degli indirizzi previsti dal vigente Accordo Collettivo Nazionale e dal collegato Accordo Integrativo Regionale per la Medicina Generale e della DGRT 770 del 22-06-2020 e dall'Accordo Attuativo Aziendale Toscana Centro 2022-2023. Il presente accordo ha validità dal 01/01/2023 fino alla data del 31/12/2024 e prevede valutazioni annuali degli obiettivi previsti e nuova definizione annuale dei risultati attesi.

2. Natura e scopo della Casa della Salute

Gli obiettivi sono indicati al punto 4 del documento Regolamento Aziendale delle Case della Salute allegato che si intende riportato integralmente nel presente accordo ed accettato dalle parti.

3. Sede

La Casa della Salute "Dallapiccola" è ubicata in piazza Luigi Dallapiccola 7/8, 50144 Firenze. La sede è unica. La sede è di proprietà dell'Azienda USL Toscana centro.

4. MMG Partecipanti

Partecipano i seguenti medici del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta:

- Dott.ssa Alessandra Leone
- Dott.ssa Chiara Parrini
- Dott. Nicola Lettieri

5. Orari MMG presso la Sede.

Le attività dei MMG sono svolte nel rispetto delle disposizioni contrattuali nazionali, regionali ed aziendali in materia.

La Casa della Salute osserva il seguente orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì 9:00 – 13:00 e 15:30 – 19:00; martedì, mercoledì e venerdì 7:00 – 13:00 e 15:30 – 19:00, sabato 7:00 – 13:00.

6. Patto tra partecipanti

I MMG partecipanti definiscono un "Patto solidale" al fine di esplicitare le modalità di relazione e le responsabilità dei singoli MMG in settori specifici.

Nello stesso tempo, i medici firmatari del presente accordo si impegnano a ricercare, nell'interesse dei propri assistiti, la massima integrazione con le altre professionalità operanti nell'ambito della Casa della Salute, nonché con gli altri servizi aziendali coinvolti nei vari processi.

7. Tipologia, servizi erogati e fruitori

I servizi della Casa della Salute sono rivolti ai soggetti richiamati nel Regolamento Aziendale delle Case della Salute, al punto 5.

I professionisti della Casa della Salute erogano i servizi sanitari e sociosanitari territoriali integrati elencati:

- Accoglienza e segreteria Assistenza Primaria;
- Assistenza primaria;
- Assistenza infermieristica domiciliare e Assistenza infermieristica ambulatoriale-Infermiere di Famiglia e Comunità
- Punto prelievi ematici e consegna campioni biologici;



- CUP;
- Vaccinazioni;
- Punto Unico di Accesso;
- Servizio Sociale;
- Collegamento con ACOT;

8. Organizzazione gestionale

La Casa della Salute "Dallapiccola" è un presidio socio-sanitario territoriale della Zona-Distretto di Firenze, la cui gestione per quanto di sua competenza è affidata alla SOSD Coordinamento Sanitario dei Servizi Zona Firenze che coordina le attività istituzionali ivi erogate e cura le interfacce con le altre strutture aziendali.

Ai sensi del Regolamento Aziendale delle Case della Salute, sono individuate nelle seguenti persone le figure preposte alla gestione della stessa:

1. Coordinatore Organizzativo Aziendale: Dr. Marco Tarroni;
2. Coordinatore Clinico: Dott.ssa Alessandra Leone
3. Coordinatore Infermieristico: Dott.ssa Cinzia Beligni

Le rispettive funzioni sono indicate nel Regolamento ora citato.



9. Attività amministrativa

9.1 Funzioni amministrative a supporto dei Medici di Medicina Generale.

Sono svolte le funzioni amministrative previste dall' ACN.

9.2 Funzione amministrative Cup

Prenotazioni CUP (inclusi spostamenti e disdette) a favore degli assistiti dei medici presenti nella CdS.

9.3 Funzioni amministrative personale e relativa indennità.

Le funzioni amministrative sono svolte dal personale di segreteria dei medici di medicina generale che fanno parte della Casa della Salute, nell'orario di apertura della casa della Salute.

Ai medici della casa della salute è riconosciuta per le funzioni elencate al punto 9.1 ,9.2 le seguenti indennità:

- Indennità di collaboratore di studio, così come prevista da ACN.
- Indennità Cup per un numero di 9 ore settimanali, per un compenso orario stabilito in sede di comitato aziendale di € 18 ora, con decorrenza dal 1 marzo 2023

Il compenso totale sarà liquidato sotto forma di indennità per assistito, calcolata secondo i criteri previsti nel vigente Accordo Attuativo Aziendale, dalla S.O.C. MMG e Continuità Assistenziale. Il pagamento dell'indennità in esame avviene mensilmente.

I medici di medicina generale della Casa della Salute comunicano che il seguente personale amministrativo è impiegato nello svolgimento delle funzioni delegate:

1. ANTONELLA FAINI
2. ANNA LANNOTTA
3. _____

Il Personale amministrativo impiegato nello svolgimento delle funzioni delegate è tenuto al rispetto di quanto previsto dal Codice di Comportamento dell'Azienda USL Toscana centro, pubblicato sul sito Aziendale.

10. Attività infermieristica e relativa indennità.

Nella Casa della Salute opera personale infermieristico dell'Azienda in proiezione dal Presidio Santa Rosa, in rapporto ai bisogni assistenziali.

Nella struttura viene attuato e promosso il ruolo dell'Infermiere di Famiglia e di Comunità.



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. G.', located below the logo.

La Casa della Salute della Piccola ha inoltre personale infermieristico impegnato in attività prevalentemente ambulatoriale di supporto ai MMG, assunto direttamente dai medici di medicina generale nel rispetto di quanto previsto da ACN e AIR vigenti

11. Accesso ai dati degli assistiti

I medici firmatari del presente accordo autorizzeranno i loro eventuali sostituti con specifico *user-id* e relativa *password* ad utilizzare i software della Casa della Salute accedendo ai dati degli assistiti in carico per il tempo della sostituzione.

12. Obiettivi, Indicatori, Risultati attesi.

Gli obiettivi verranno annualmente ridefiniti in accordo con il Coordinatore clinico della Casa della Salute.

Sono individuati i seguenti obiettivi:

1. Farmaceutica: spesa procapite pesata < Stanziamento regionale definito per anno di riferimento.

I medici del gruppo Casa della Salute dovranno realizzare una spesa farmaceutica procapite uguale o inferiore allo stanziamento regionale

2. Partecipazione attiva per formazione delle equipe multi professionale

Le relazioni tra i professionisti delle cure primarie sono un punto fondamentale nell'attuazione di modelli integrati nei percorsi di presa in carico, continuità e transizione tra i vari setting assistenziali. Nelle prime fasi del progetto sarà indispensabile la formazione dell'equipe multi professionale col fine di perseguire gli obiettivi dell'accordo.

Gli obiettivi individuati sono i seguenti:

- a) Partecipazione attiva a N°3 incontri annuali per l'analisi e la valutazione di punti di forza e criticità, per la definizione di azioni migliorative, al fine di rendere tempestiva la risoluzione di eventuali problematiche e di favorire l'integrazione tra professionisti. In questa sede verranno anche discussi gli avanzamenti negli obiettivi preposti. Il rafforzamento delle relazioni in forma di equipe multi professionale tra servizi prevedrà lo svolgimento di riunioni periodiche tra medicina generale, servizio infermieristico, servizio sociale dell'Azienda e del Comune di Firenze, quale spazio strutturato in cui confrontarsi su casi complessi dal punto di vista assistenziale che coinvolgono più servizi e figure professionali;
- b) Collegamento con l'Agenzia di Continuità Ospedale-Territorio, partecipazione attiva a N°3 incontri annuali per la valutazione dei punti di forza e criticità, per la definizione di azioni migliorative, per facilitare la comunicazione e la relazione tra i servizi.

I risultati attesi verranno annualmente ridefiniti in accordo con il Coordinatore clinico della Casa della Salute.

13. Reportistica

L'Azienda USL si impegna a fornire la reportistica utile a consentire un monitoraggio costante degli obiettivi perseguiti.

14. Incentivi

Il raggiungimento degli obiettivi sarà valutato nei 3 mesi successivi al termine dell'accordo. Il raggiungimento degli obiettivi permetterà di abbattere il costo previsto per il global service dell'uso degli ambulatori. Il raggiungimento di ogni obiettivo consentirà di abbattere di 1/3 il costo. A tal fine il Coordinatore clinico invierà relazione sull'attività svolta nell'anno per il raggiungimento degli obiettivi definiti.

15. Copertura finanziaria

Al fine di dare applicazione al seguente accordo, la copertura finanziaria è la seguente:

- Indennità di supporto Amministrativo sono così suddivise in:
- 8.424,00 € annue per 9 ore settimanali CUP finanziato da Fondo Aziendale. Per l'anno 2023 sarà pari a 7.020,00 €

16. Trattamento dati personali

Tutti gli operatori della Casa della Salute devono operare nel rispetto di quanto previsto dal D.L gs. n. 196/2003, e dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ufficialmente regolamento n. 2016/679 in sigla RGPD, e successive modificazioni ed integrazioni (normativa privacy). I Medici di Medicina Generale, il personale a loro afferente e l'Azienda sanitaria TC si impegnano a collaborare per garantire gli adempimenti previsti dal citato decreto legislativo.



17. Sicurezza dei locali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, con riferimento alla valutazione del rischio incendio e del piano di emergenza, i Medici di Medicina Generale ed il personale a loro afferente sono tenuti a collaborare con l'Azienda USL Toscana Centro per garantire gli adempimenti previsti dal citato decreto legislativo.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. G. P.'.

18. Utilizzo dei locali e dei servizi

Ai medici presenti nelle CdS è concesso l'utilizzo di locali pubblici, con arredi, attrezzature, hardware e software (ad eccezione *software-Cartella Clinica per la gestione attività MMG*) di proprietà o in locazione dell'Azienda, relativi beni di consumo e servizi. Per tale utilizzo si applica quanto previsto dall'art. 35, comma 11, dell'ACN per la medicina generale del 23 marzo 2005, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'accordo aziendale tra le parti che approva le modalità e le entità di compensazione da parte degli MMG per l'uso dei locali pubblici.

19. Apparecchiature di proprietà del medico

Il medico potrà utilizzare proprie apparecchiature purché certificate a norma di legge e, se necessario, allacciate agli impianti solo previa verifica della compatibilità e sicurezza. Le apparecchiature elettriche potranno essere utilizzate solo in presenza dell'utilizzatore, salvo quelle che non possono essere disalimentate.

20. Sistema informatico

La Casa della Salute pubblica è inserita nella rete telematica aziendale. L'hardware è messo a disposizione dall'azienda sanitaria. L'installazione e la manutenzione sono curati da ESTAR. Le politiche per la sicurezza sono definite dall'Azienda USL Toscana Centro.

Sull'hardware sono installati gli applicativi aziendali necessari per lo svolgimento delle attività previste nella Casa della Salute. I software per la gestione della cartella clinica dei MMG, in quanto di loro proprietà, sono messi a disposizione dagli stessi. I rapporti fra il fornitore del software e l'Azienda sanitaria sono regolati da specifico Protocollo. Il medico potrà utilizzare hardware proprio purché certificato a norma di legge e correttamente installato e mantenuto, previa opportuna comunicazione e autorizzazione da parte della SOC Organizzazione e Progetti Tecnologici dell'Azienda.

21. Impegni

I medici di assistenza primaria operanti presso la Casa della Salute si impegnano a seguire le buone pratiche riportate nelle procedure aziendali, a rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e il Codice di Comportamento Aziendale e ad applicare le istruzioni dettate dall'Azienda in merito ai servizi delegati, fermo restando il dovere di

quest'ultima di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi stessi al fine di garantire uguaglianza di trattamento nei confronti di tutta l'utenza, a prescindere dalla sede di erogazione delle medesime.

I medici si impegnano altresì a rispettare i termini del presente accordo.

Le parti si riservano la facoltà di recedere in ogni momento dall'accordo, qualora si verificano gravi inadempimenti in merito alla gestione dei servizi delegati, dandone comunicazione con un preavviso di almeno 60 giorni.

L'Azienda si riserva di rivedere il presente accordo qualora intervengano nuove disposizioni nazionali e/o regionali in materia o riorganizzazioni.

22. Durata

Il presente accordo ha decorrenza dalla data del 01/01/2023 fino alla data del 31/12/2024

Firenze, li 1/03/2024

Il Direttore della Società della Salute di Firenze
Dr. Marco Nerattini

Il Coordinatore Sanitario della Zona-Distretto di Firenze
Dr. Lorenzo Baggiani

I Medici di Medicina Generale della Casa della Salute "Dallapiccola"

Dr.ssa Alessandra Leone

Dr.ssa Chiara Parrini

Dr. Nicola Lettieri

