

# Allegato A

## Regolamento Elettorale di AFT

### Art. 1 INDIZIONE

La Direzione della Azienda USL, sentito il Direttore del Dipartimento della Medicina Generale, stabilisce il periodo elettorale all'interno del quale ogni Referente di AFT può scegliere un giorno lavorativo per lo svolgimento delle elezioni.

Il Referente di AFT (o in assenza di questo il Dipartimento di MG) comunica la data, la sede e gli orari di apertura del seggio individuati alla SOC MMG e Continuità Assistenziale, al Direttore del Dipartimento di MG, a tutti i medici afferenti all'AFT tramite mail aziendale **entro trenta giorni** dalla data individuata con modulo allegato B. I medici dell'AFT potranno candidarsi utilizzando il modulo allegato A trasmesso dal Referente (candidatura AFT).

### Art. 2 CANDIDATURE

**La candidatura (utilizzando il modulo allegato A) deve pervenire al Referente entro il termine perentorio di 15 giorni** dalla data stabilita per le elezioni (*ad esempio, se la data elettorale è quella del 25 giugno, le candidature devono essere presentate entro il 5 giugno*).

Il Referente, acquisite le candidature, invia entro 5 giorni l'elenco delle candidature, esclusivamente tramite PEC con oggetto "ELEZIONE AFT..." all'indirizzo:

[personaleconvenzionato@postacert.toscana.it](mailto:personaleconvenzionato@postacert.toscana.it) .

Possono candidarsi al ruolo di Referente tutti i medici appartenenti alla AFT che abbiano i requisiti previsti al punto 3.7 dell'AIR di cui alla DGRT n. 1231/2012.

### ART. 3 ELENCO CANDIDATURE

La SOC MMG e Continuità Assistenziale, entro i dieci giorni, trasmette tramite mail aziendale al Referente uscente e al Dipartimento di MG l'elenco dei candidati con l'indicazione dei requisiti richiesti dalla normativa per la carica di Referente.

Il Referente di AFT uscente (o in assenza di questo il Dipartimento di MG) comunica entro e non oltre 5 giorni precedenti la data dell'elezione a tutti i MMG della propria AFT l'elenco dei medici candidati, comprensivo della presenza o assenza dei requisiti richiesti.

### Art. 4 COMMISSIONI ELETTORALI

In ogni AFT il Referente uscente (o in assenza di questo il Dipartimento di MG o suo delegato) gestisce le operazioni elettorali.

Il Referente uscente:

- costituisce la commissione elettorale della quale fanno parte il Referente di AFT uscente o il delegato, con funzione di presidente di seggio, e due medici della AFT stessa, di cui uno con funzione di segretario;

[Allegato -A\_Regolamento\_Elettorale\_AFT]

- predisporre l'urna e si assicura che le schede elettorali siano debitamente firmate dal presidente del seggio e dai due medici della commissione elettorale.
- Richiede l'elenco completo dei componenti della propria AFT, comprensivi dei MMG a ruolo unico con incarico a tempo indeterminato

## Art. 5 OPERAZIONI ELETTORALI

Il giorno delle votazioni, il seggio elettorale rimane di norma aperto per almeno 2 ore; il seggio potrà essere chiuso prima dell'ora prevista solo nel caso in cui tutti i componenti della AFT abbiano espletato le operazioni di voto.

La votazione avviene attraverso schede elettorali a scrutinio segreto, firmate dalla commissione elettorale e riposte, dopo la votazione in un'urna appositamente predisposta che verrà aperta per lo spoglio a fine votazione alla presenza della commissione e degli MMG dell'AFT eventualmente presenti.

Alle votazioni sono ammessi tutti i medici che compongono l'AFT alla data del primo giorno del mese in cui sono convocate le elezioni, il cui nominativo sia presente nell'elenco comunicato dall'Azienda USL dei componenti dell'AFT. L'identità dei votanti viene accertata dal Presidente della Commissione tramite conoscenza diretta o documento.

Hanno diritto di voto solo gli MMG appartenenti a quella AFT con incarico assegnato in attuazione delle procedure delle Zone Carenti.

In sede di prima convocazione è valida l'elezione cui partecipi la metà dei componenti l'AFT più uno. Nella successiva convocazione, da fissare in giornata diversa, l'elezione si intende valida indipendentemente dal numero dei votanti.

Non si possono fare le elezioni durante la riunione di AFT.

## Art. 6 ESITO DELLE VOTAZIONI

Alla chiusura del seggio la commissione elettorale inizia immediatamente lo spoglio, conteggiando i voti validamente espressi, le schede bianche e le schede nulle.

In caso di voto espresso per un medico non candidato, il voto è ritenuto nullo.

1. Viene eletto il medico che ottiene la maggioranza semplice dei voti.
2. In caso di parità di voti viene eletto il medico con la maggiore anzianità di convenzione o in subordine per anno di laurea. *Solo in caso di ulteriore parità, per anni di convenzione e per anno di laurea, è preferito il più giovane di età.*
3. I medici elettori e l'eletto compilano i modelli di dichiarazione allegati.
4. Ogni medico ha il diritto di esprimere un solo voto per un solo candidato
5. Non sono ammesse deleghe.
6. Nel caso in cui venga eletto un medico non in possesso dei requisiti previsti dall'AIR ed il Comitato Aziendale non ne ratifichi la deroga, si procede a nuova elezione entro i 15 giorni successivi. Il Comitato può ratificare solo in caso di un unico candidato non in possesso dei requisiti.

Il risultato elettorale, ovvero il numero dei votanti e l'esito dello spoglio (voti assegnati, schede bianche, schede nulle) è verbalizzato a cura del segretario.

Il medico che ha ottenuto la maggioranza semplice dei voti validi espressi (maggior numero di voti) è eletto Referente.

In caso di contestazioni da parte dei votanti in merito alla correttezza della procedura adottata e/o di disaccordo in seno alla commissione elettorale, si decide

[Allegato -A\_Regolamento\_Elettorale\_AFT]

facendo riferimento al parere della maggioranza dei membri della commissione e la contestazione è verbalizzata.

Le schede scrutinate sono poste in un plico sigillato e firmato da tutti i componenti della Commissione elettorale.

Il modulo di dichiarazione di accettazione e il verbale dell'elezione, compilati e firmati, vengono inviati dal Referente uscente al Dipartimento di Medicina Generale entro due giorni lavorativi tramite mail in allegato.

Dopo la verifica della documentazione inviata, il Dipartimento inoltrerà la documentazione alla SOC MMG e Continuità Assistenziale per predisporre la delibera a firma del Direttore Generale che ne ratifica la designazione.

L'esito delle votazioni verrà reso noto dal Referente uscente con mail indirizzata a tutti i componenti dell'AFT.

Il Referente eletto, entrerà ufficialmente in carica alla fine del mandato del Referente uscente e comunque non prima della data indicata nella delibera di ratifica.

## **NORME FINALI E TRANSITORIE**

### **Figura del sostituto**

Entro 3 mesi, dall'elezione del Referente, l'AFT procede all'individuazione del sostituto che verrà comunicato dal Referente di AFT al Dipartimento che provvederà a trasmetterlo alla SOC MMG e Continuità Assistenziale.

Durata del mandato del Referente di AFT, anche in caso di rinnovo dello stesso, al massimo pari alla durata del mandato del direttore del Dipartimento di Medicina Generale. In caso di revoca o cessazione durante il mandato di quest'ultimo si procederà a nuova elezione dei Referenti di AFT.

Se i medici della AFT votano un candidato in carenza dei requisiti e il Comitato non ratifica l'elezione, viene ripetuta l'elezione e la procedura della nomina dipartimento prosegue.