

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Attività professionale Aziendale a pagamento
Contenuto	Attività professionale aziendale a pagamento, richiesta da terzi: chirurgia dermatologica ambulatoriale - asportazione o distruzione di neoformazioni cutanee non patologiche mediante laser o elettrocoagulazione, adozione programma e tariffa.

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	OCCHIOLINI GINEVRA
Struttura	SOC POLITICHE ECONOMICHE
Direttore della Struttura	FONTANELLI FRANCESCA
Responsabile del procedimento	FONTANELLI FRANCESCA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	6	Programma
B	1	Tariffa

“documento firmato digitalmente”

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 169 dell' 11 ottobre 2023)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Vista la delibera di organizzazione del Direttore Generale n.491 del 30/04/2024;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/03/2000, avente ad oggetto “*Atto di indirizzo e coordinamento concernente l’attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale*”;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana del 02/04/2001, n. 355, avente ad oggetto “*Disciplina in materia di attività libero professionale della dirigenza sanitaria*”;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana del 23/07/2007, n. 555, avente ad oggetto “*Linee di indirizzo in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria; cronoprogramma iniziative delle Aziende Sanitarie per la riconduzione dell’attività libero professionale in spazi aziendali. Approvazione*”;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana del 01/07/2013, n. 529, avente ad oggetto “*Linee di indirizzo in materia di attività libero-professionale intramuraria della dirigenza sanitaria: approvazione*”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29/11/2001 avente ad oggetto “*Definizione dei livelli essenziali di assistenza*” e relativi allegati;

Vista la delibera GRT del 03/06/2002, n. 561 avente ad oggetto “*DPCM 29/11/2001 – Definizione dei livelli essenziali di assistenza (LEA) – Determinazioni*”;

Visto l’art. 89 comma 1 lettera d) e l’art. 91 comma 6 e comma 7 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Area Sanità, sottoscritto in data 23/01/2024, in materia di attività libero professionale ed in materia di attività a pagamento;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell’Azienda USL Toscana Centro sottoscritto in data 08/11/2017, avente ad oggetto “*Criteri generali per la definizione del Regolamento per la disciplina delle modalità organizzative dell’attività libero professionale intramuraria e per la disciplina dell’area a pagamento del personale medico e veterinario e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario*”, ed in particolare l’articolo 5 “*Attività aziendale organizzata in area a pagamento*” così come integrato e modificato in data 17/04/2019;

Visto il “*Regolamento per la disciplina delle modalità organizzative dell’attività libero professionale intramuraria e per la disciplina dell’area a pagamento del personale medico e veterinario e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario*”, DOC.DRU.01 ed in particolare la parte III “*Attività professionale aziendale a pagamento*” approvato con delibera del Direttore Generale n. 1427 del 04/10/2018 così come integrato e modificato con delibera del Direttore Generale n. 566 del 07/05/2020;

Visto il “*Regolamento dell’attività di supporto diretto e indiretto alla libera professione intramuraria ed area a pagamento aziendale – Personale del Comparto -*”, DOC.AG.01 approvato con delibera del Direttore Generale n. 201 del 17/02/2022;

Richiamata la determinazione dirigenziale del Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione, n. 2823 del 21/12/2022 avente ad oggetto “*Definizione del costo di alcuni componenti delle tariffe per l’attività organizzata in regime di libera professione intramuraria ed area a pagamento - aggiornamento*”;

Richiamata la delibera n. 704 del 07/05/2019 avente ad oggetto “*Adozione della procedura aziendale codice P.A.DS.02 “Gestione attività aziendali a pagamento”*”;

Richiamata l’istruzione operativa “Gestione Programmi e Convenzioni in area a pagamento” codice IO.AG.01 del 21 gennaio 2019;

Considerato che, in riferimento alle premesse normative richiamate:

- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29/11/2001 esclude totalmente dai LEA, come specificato nel relativo allegato 2A, le prestazioni di chirurgia estetica non conseguenti ad incidenti, malattie o malformazioni congenite, alle quali è riconducibile la prestazione di asportazione o distruzione di neoformazioni cutanee non patologiche, prevedendo l’erogazione con onere a totale carico del cittadino richiedente;
- la Giunta Regionale Toscana, con deliberazione del 03/06/2002, n. 561, conferma la esclusione dai LEA delle prestazioni individuate ai punti a) e d) relative alla chirurgia estetica non conseguente ad incidenti, malattie o malformazioni congenite;

Richiamata la precedente delibera n. 564 del 19/05/2022 avente ad oggetto “*Attività professionale aziendale a pagamento, richiesta da terzi: chirurgia dermatologica ambulatoriale - asportazione o distruzione di neoformazioni cutanee non patologiche mediante laser o elettrocoagulazione, adozione programma e tariffa*”;

Visto l’esito positivo del programma approvato con delibera 564/2022, in scadenza il 30/06/2024, espresso da parte dei responsabili del programma e delle verifiche, in atti;

Acquisito il parere favorevole, in atti, alla predisposizione di apposito programma per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2026, per l’attività di cui all’oggetto da rendere presso gli ambiti territoriali empolese e pratese, espresso da parte del Direttore del Dipartimento di Medicina Multidimensionale, Dr. Enrico Benvenuti, del Direttore del Dipartimento Assistenza Infermieristica e Ostetrica, Dr. Paolo Zoppi e della Direttrice Sanitaria, Dr.ssa Simona Dei, con il quale si prevede la possibilità, a seguito di apposita valutazione e proposta da parte della Direzione Sanitaria d’intesa con la Direzione del Dipartimento di Medicina Multidimensionale, l’eventuale estensione anche agli ambiti territoriali fiorentino e pistoiese del programma in parola;

Considerato il permanere delle medesime condizioni in merito alle motivazioni che hanno portato a ritenere, nell’ambito dei propri fini istituzionali e nell’interesse pubblico, allo scopo di potenziare e migliorare l’offerta dei servizi in termini di appropriatezza degli stessi, di potenziamento dell’attività istituzionale ordinaria e di riduzione delle liste di attesa, di erogare la prestazione di cui al presente atto, fuori dai Livelli Assistenziali garantiti, a favore di soggetti terzi che la richiedano, con onere a totale carico degli stessi, oltre che ad offrire un adeguato percorso che si aggiunga a quelli attuali e garantisca la prestazione medesima in tutte quelle situazioni richieste dal cittadino al di fuori delle condizioni di tutela già garantite in Azienda;

Dato atto che l’attività in oggetto non è in contrasto con le finalità ed i compiti istituzionali dell’Azienda ed è organizzata in modo tale da garantire l’integrale assolvimento dei compiti di istituto nonché la piena funzionalità dei servizi;

Ritenuto di erogare la prestazione, al di fuori dei Livelli Assistenziali garantiti, di cui al presente atto, su richiesta di terzi, secondo le modalità del programma “*Chirurgia dermatologica ambulatoriale - Asportazione o distruzione di neoformazioni cutanee non patologiche mediante laser o elettrocoagulazione*”, di cui all'allegato di lettera A), parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto sotto la responsabilità del Direttore del Dipartimento di Medicina Multidimensionale, Dr. Enrico Benvenuti e del Direttore della SOC Pistoia dell'Area Programmazione e Controllo Risorse del Dipartimento Assistenza Infermieristica e Ostetrica, Dr. Paolo Cellini;

Ritenuto inoltre di stabilire che la liquidazione spettante al personale dell'Azienda appositamente individuato per lo svolgimento dell'attività in parola, resa oltre l'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, è subordinata alla verifica della situazione di saldo orario positivo nel mese di svolgimento delle attività, nonché alla verifica dell'avvenuto incasso delle prestazioni oggetto del programma;

Considerato che le modalità organizzative e gestionali con le quali erogare le prestazioni di cui al presente atto, ivi compresa la definizione dei volumi prestazionali, la definizione normativo-contrattuale nell'ambito della quale i dipendenti coinvolti prestano le loro attività, oltre l'orario di lavoro contrattualmente dovuto, sono definite nel programma operativo di cui all'allegato di lettera A);

Dato atto che l'attivazione del programma in oggetto garantisce continuità all'attività ad oggi resa presso l'ambito territoriale empolese e presso l'ambito territoriale pratese;

Ritenuto opportuno demandare ai responsabili del programma, con il supporto delle strutture competenti, l'estensione all'intero ambito aziendale delle attività di cui all'oggetto, secondo le modalità organizzative e gestionali previste nel programma allegato alla presente, sulla base dei percorsi e delle procedure ad oggi in essere presso i diversi ambiti territoriali dell'Azienda;

Ritenuto di approvare la ripartizione della tariffa per la prestazione di cui al presente atto, da rendere a pagamento su richiesta di terzi, di cui all'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto, oltre le imposte di legge se ed in quanto dovute;

Considerato che per la ripartizione della tariffa di cui al presente atto, di cui all'allegato di lettera B), ad oggi non è pervenuta da parte della SOC Contabilità Analitica l'aggiornamento della quota di recupero costi aziendali e pertanto si confermano i costi analitici predisposti da parte della SOC Contabilità Analitica per il programma in scadenza, come da documentazione in atti, riservandosi, a seguito di aggiornamento della quota di recupero costi aziendali, di procedere alla modifica della tariffa;

Ritenuto di erogare la prestazione di cui al presente atto, resa a pagamento su richiesta di terzi, secondo la tariffa definita nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda essendo i costi aziendali interamente coperti dai ricavi derivanti dalla tariffa definita nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato di dare attuazione al programma in oggetto per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2026;

Preso atto che il Direttore della SOC Politiche Economiche, Dr.ssa Francesca Fontanelli, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata in qualità di Responsabile del Procedimento;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Dott.ssa Ginevra Occhiolini, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento medesimo;

Su proposta del Direttore della SOC Politiche Economiche, Dr.ssa Francesca Fontanelli;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

Considerato che è necessario garantire continuità all'attività di cui al presente atto, vista la scadenza del programma aziendale in data 30/06/2024;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di approvare il programma “*Chirurgia dermatologica ambulatoriale - Asportazione o distruzione di neoformazioni cutanee non patologiche mediante laser o elettrocoagulazione*”, di cui all'allegato di lettera A) al presente atto, parte integrante e sostanziale, nel quale sono regolamentate le modalità organizzative e gestionali con le quali erogare le prestazioni di cui al presente atto, al di fuori dei Livelli Assistenziali garantiti, e nel quale vengono definiti i volumi prestazionali nonché le modalità normativo-contrattuali che disciplinano la partecipazione del personale dipendente coinvolto;
2. di dare attuazione al programma in oggetto per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2026;
3. di approvare la tariffa per la prestazione di cui al presente atto, da rendere a pagamento su richiesta di terzi, di cui all'allegato di lettera B) parte integrante e sostanziale del presente atto, oltre le imposte di legge se ed in quanto dovute;
4. di precisare che per la ripartizione della tariffa di cui al presente atto, di cui all'allegato di lettera B), ad oggi non è pervenuta da parte della SOC Contabilità Analitica l'aggiornamento della quota di recupero costi aziendali e pertanto si confermano i costi analitici predisposti da parte della SOC Contabilità Analitica per il programma in scadenza, riservandosi, a seguito di aggiornamento della quota di recupero costi aziendali, di procedere alla modifica della tariffa;
5. di erogare la prestazione di cui al presente atto, resa a pagamento su richiesta di terzi, secondo la tariffa definita nell'allegato di lettera B) parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di demandare ai responsabili del programma, con il supporto delle strutture competenti, l'estensione all'intero ambito aziendale delle attività di cui all'oggetto, secondo le modalità organizzative e gestionali previste nel programma allegato alla presente, sulla base dei percorsi e delle procedure ad oggi in essere presso i diversi ambiti territoriali dell'Azienda;
7. di stabilire che la liquidazione spettante al personale dell'Azienda appositamente individuato per lo svolgimento dell'attività in parola, resa oltre l'orario di lavoro istituzionalmente dovuto, è subordinata alla verifica della situazione di saldo orario positivo nel mese di svolgimento delle attività, nonché alla verifica dell'avvenuto incasso delle prestazioni oggetto del programma;
8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda essendo i costi aziendali interamente coperti dai ricavi derivanti dalla tariffa definita nell'allegato di lettera B), parte integrante e sostanziale del presente atto;
9. di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera al Direttore del Dipartimento di Medicina Multidimensionale, Dr. Enrico Benvenuti ed al Direttore della SOC Pistoia dell'Area Programmazione e Controllo Risorse del Dipartimento Assistenza Infermieristica e Ostetrica, Dr. Paolo Cellini;

10. di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
11. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa ai sensi dell'art.42 comma 4 della L.R.T. n.40/2005 e ss.mm.ii;
12. di pubblicare sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e .mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Valerio Mari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Valeria Favata)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Simona Dei)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dott.ssa Rossella Boldrini)