

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Numero della delibera</b>	
<b>Data della delibera</b>	
<b>Oggetto</b>	Organizzazione
<b>Contenuto</b>	Approvazione della Linea operativa per lo sviluppo di azioni di sistema finalizzate al miglioramento dell'efficienza della gestione dei processi sanitari e socio-sanitari

<b>Dipartimento</b>	STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA
<b>Direttore Dipartimento</b>	TOGNINI ARIANNA
<b>Struttura</b>	SOC ORGANIZZAZIONE E RELAZIONI SINDACALI
<b>Direttore della Struttura</b>	TOGNINI ARIANNA
<b>Responsabile del procedimento</b>	PERIGLI ILARIA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	6	Linea operativa per lo sviluppo di azioni di sistema finalizzate al miglioramento dell'efficienza della gestione dei processi sanitari e socio-sanitari

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 169 dell'11 ottobre 2023)

**Vista** la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Premesso che:**

- governare l'estrema complessità delle aziende sanitarie orientandole alla ricerca costante della qualità delle prestazioni erogate, alla loro sostenibilità e all'utilizzo efficiente delle risorse a disposizione è un obiettivo che richiede una visione dinamica che consenta di far emergere, tra quelle possibili, l'evoluzione organizzativa più adatta al mutamento dei contesti;
- la complessità della gestione, la dinamicità e la variabilità dell'equilibrio tra efficacia ed efficienza richiedono l'uso di strumenti altrettanto complessi e dinamici;
- la promozione di un approccio sistemico è fondamentale per affrontare le sfide complesse e interconnesse del sistema sanitario e a tale scopo è necessario promuovere la collaborazione tra le diverse realtà dei settori sanitario e sociosanitario per implementare azioni sinergiche e coordinate;

**Considerato che:**

- numerosi studi a livello internazionale evidenziano come la cultura organizzativa sia la barriera principale per l'implementazione dei processi di trasformazione e innovazione organizzativa;
- il capitale umano svolge un ruolo critico per il successo;

**Preso atto** che l'Azienda USL Toscana Centro:

- tramite la SOC Gestione Operativa e le articolazioni correlate assicura la programmazione di livello tattico strategico della produzione chirurgica, delle dotazioni di posti letto e degli spazi ambulatoriali, utilizzando strumenti ed approcci previsti dalla DRT 476/2018;
- ha ora definito una linea operativa per l'ottimizzazione dei processi che interviene sul livello operativo e che ha come elemento cardine l'integrazione tra le diverse aree professionali per creare una rete coordinata ed integrata di competenze, utilizzando al meglio le potenzialità del sistema;
- tale linea operativa esprime la pianificazione per un'azione di sistema, descrivendo le linee di indirizzo e gli obiettivi che l'azienda si impegna ad attuare con un orizzonte temporale pluriennale;
- il documento programmatico esprime le linee di sviluppo che guideranno le azioni aziendali per il miglioramento dell'efficienza dei processi sanitari e sociosanitari mediante la realizzazione di specifiche progettualità;

**Precisato** che:

- il documento di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, descrive il piano di intervento attraverso cui l'Azienda, nel rispetto e sulla base dei principi e degli obiettivi di programmazione regionale, definisce le linee strategiche per promuovere una cultura diffusa del miglioramento organizzativo, in una logica di sistema;
- il programma intende, da un lato, tesaurizzare esperienze e strumenti già realizzati/messi a punto negli ultimi anni, dall'altro, sviluppare un approccio sistemico per il miglioramento organizzativo;
- le diverse componenti aziendali (strutture direzionali, articolazioni cliniche e assistenziali, strutture tecnico amministrative) opereranno sinergicamente nel costruire e/o aggiornare gli strumenti organizzativi e le competenze necessari a cogliere le opportunità di miglioramento;

**Ritenuto necessario** per assicurare la realizzazione del programma nei tempi e nelle modalità previste, costituire un Team aziendale di supporto al Miglioramento Organizzativo con la funzione di sviluppo, coordinamento e facilitazione della realizzazione di progetti relativi all'ottimizzazione dei processi in un'ottica interprofessionale;

**Rilevato** che è necessario dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii., data l'urgenza data l'urgenza di dare attuazione al nuovo modello organizzativo;

**Preso** atto che il Direttore della SOC Organizzazione e relazioni sindacali, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Ilaria Perigli, in servizio c/o la Struttura Organizzazione e relazioni sindacali;

**Vista** la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore dello Staff della Direzione Amministrativa;

**Su** proposta del Direttore della SOC Organizzazione e relazioni sindacali;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di adottare il documento "Linea operativa per lo sviluppo di azioni di sistema finalizzate al miglioramento dell'efficienza della gestione dei processi sanitari e sociosanitari" allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- 2) di procedere alla costituzione di un Team aziendale di supporto al Miglioramento Organizzativo con la funzione di sviluppo, coordinamento e facilitazione della realizzazione di progetti relativi all'ottimizzazione dei processi in un'ottica interprofessionale;
- 3) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.m m.ii.;

- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;
- 5) di pubblicare sull'albo on line ai sensi dell'art.42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;
- 6) di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera ai tutti i Dipartimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Ing. Valerio Mari)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott.ssa Valeria Favata)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott.ssa Simona Dei)

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
(Dott.ssa Rossella Boldrini)