

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Provvedimenti disciplinari
Contenuto	Dipendente ...omissis... - Provvedimento disciplinare di sospensione per giorni due.

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	OCCHIOLINI GINEVRA
Struttura	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore della Struttura	OCCHIOLINI GINEVRA
Responsabile del procedimento	MATTEINI CINZIA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	1	GENERALITA' DEL DIPENDENTE

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.r. 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la delibera n.644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, successivamente integrata dalla delibera 889 del 23.07.2020;

Visto Provvedimento disciplinare del 11/04/2024 agli atti dell’Azienda nei confronti del dipendente ... omissis..., con cui viene comminata la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per giorni 2 (DUE), ai sensi dell’art. 13, co. 9 del CCNL del CCNL 2004 Comparto Sanità (*applicabile ratione temporis ora art. 84 co. 10del CCNL 2022 Comparto Sanità*);

Dato atto della comunicazione del Responsabile del 26/06/2024 che dispone che individua i giorni di effettiva sospensione: 3 e 4/06/2024;

Preso atto dell’allegato A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono riportate le generalità della dipendente interessato, che se ne omette la pubblicazione per motivi di privacy;

Ritenuto opportuno definire quanto disposto dal provvedimento dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari;

Dato atto che il Direttore Dipartimento Risorse Umane nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Cinzia Matteini, in servizio c/o la Struttura Trattamento Giuridico e Previdenza;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di prendere atto del Provvedimento disciplinare del 11/04/2024 agli atti dell’Azienda nei confronti del dipendente ...omissis..., con cui viene comminata la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per giorni 2 (DUE), ai sensi dell’art. 13, co. 9 del CCNL del CCNL 2004 Comparto Sanità (*applicabile ratione temporis ora art. 84 co. 10del CCNL 2022 Comparto Sanità*);
2. Di sospendere dal servizio il dipendente nei giorni 3 e 4/06/2024, giusta comunicazione del Responsabile del 25/06/2024;
3. Di omettere dalla pubblicazione l’allegato A) per motivi di privacy, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono riportate le generalità del dipendente interessato;
4. di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall’ Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.
5. Di pubblicare sull’ albo on-line ai sensi dell’ art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Ginevra Occhiolini