

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Quiescenza
Contenuto	Dipendente "omissis" - Presa atto del verbale pervenuto in data 18/07/2024 da parte della Commissione Medica di Verifica presso l'INPS - Risoluzione rapporto di lavoro.

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	OCCHIOLINI GINEVRA
Struttura	SOC TRATTAMENTO GIURIDICO PREVIDENZA
Direttore della Struttura	OCCHIOLINI GINEVRA a.i.
Responsabile del procedimento	CECCHI PAOLA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n. 84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la delibera n. 644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visto il DPR 27/07/2011, n. 171;

Visto il CCNL Comparto Sanità triennio 2019/2021;

Premesso che questa Azienda Sanitaria Locale ha chiesto di sottoporre il dipendente “omissis” a seguito del superamento del periodo di comporto per malattia, a visita presso la Commissione Medica dell’INPS;

Preso atto del verbale n. 0005706720244071809062193 del 18/07/2024 pervenuto tramite PEC in data 18/07/2024 – con il quale la suddetta Commissione Medica ha espresso il seguente giudizio medico-legale: “*Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art. 55 octies D. Lgs 165/2001.*”

Ritenuto di risolvere il rapporto di lavoro a decorrere dal 19/07/2024 – ultimo giorno 18/07/2024 – con il dipendente “omissis” ed avviare contestualmente la procedura per l’attribuzione al medesimo del trattamento di previdenza e quiescenza dalla stessa data, rinviando ad un ulteriore successivo provvedimento la determinazione e la liquidazione delle eventuali giornate di ferie non godute e di quanto altro maturato in forza del rapporto di lavoro, ove spettante;

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane nel presentare il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Sig.ra Cecchi Paola, in servizio c/o la Struttura S.O.S. Gestione Giuridica del Personale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di dare atto che a seguito di richiesta di visita del dipendente “omissis” in servizio a tempo indeterminato, lo stesso è stato sottoposto, in data 18/07/2024, a visita medica collegiale da parte della Commissione Medica di Verifica presso l’INPS.
2. Di dare atto che la stessa commissione con verbale n. 0005706720244071809062193 del 18/07/2024 pervenuto tramite PEC in data 18/07/2024 – ha espresso il seguente giudizio medico-legale: “*Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art. 55 octies D. Lgs 165/2001*”

3. Di dispensare dal servizio – a sanatoria – il dipendente “omissis” con effetto dal 19/07/2024 – primo giorno non lavorato, verificato che il medesimo, alla data suddetta, si trova in possesso dei requisiti contributivi minimi richiesti dalla vigente normativa previdenziale.
4. Di disporre affinché i competenti uffici dell’Azienda istruiscano le pratiche necessarie per la corresponsione del trattamento di previdenza e quiescenza dalla stessa data da parte dell’INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, rinviando ad un ulteriore successivo provvedimento la determinazione e la liquidazione delle eventuali giornate di ferie non godute e di quanto altro maturato in forza del rapporto di lavoro, ove spettante.
5. Di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall’art. 42, comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Dr.ssa Ginevra OCCHIOLINI