SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

Al Direttore Dipartimento Risorse Umane <u>dipartimento.risorseumane@uslcentro.toscana.it</u>

Titolo Progetto: "Supporto Amministrativo alle Centrali Operative N.U.E. 112 Regione Toscana e N.E.A. 116117 Regione Toscana"

Dipartimento richiedente: Dipartimento Emergenza Urgenza

Premessa e motivazioni del Progetto:

La CUR 112 di Regione Toscana gestisce le chiamate di emergenza afferenti dai numeri 11x dell'intero territorio regionale, oltre a svolgere il ruolo di business continuity e disaster recovery per le regioni Marche ed Umbria. In regime di normale operatività, gestisce circa 9 mila chiamate al giorno che sfiorano le 20 mila nei casi di macro emergenze. La Regione Toscana prevede tale funzione nelle proprie Delibere di Giunta con le quali è stato approvato e finanziato il progetto di realizzazione della CUR 112 Toscana Il Numero Europeo Armonizzato (NEA) per le cure mediche non urgenti 116117 è destinato alle prestazioni sanitarie e sociosanitarie non urgenti e concorre alla gestione della domanda assistenziale a bassa intensità o priorità. Il servizio permette agli utenti chiamanti di entrare in contatto con un operatore laico opportunamente formato, che possa fornire assistenza, direttamente o attraverso il trasferimento di chiamata al servizio competente, a valenza sociosanitaria.

Il servizio NEA 116117 verrà realizzato, in stretta sinergia ed interoperabilità con la centrale unica regionale NUE 112 realizzando, da un punto di vista funzionale la centrale unica 112 + 116117

Descrizione delle attività:

Coordina le attività del personale amministrativo assegnato alla SOC NUE 112 ed al NEA116117.

Supporta la direzione nello startup della Centrale NEA 116117 e nella redazione di eventuali nuovi progetti. Si occupa di supportare le apposite funzioni aziendali nella rendicontazione delle spese della Centrale NUE 112 e del NEA 116117.

Supporto nelle attività di aggiornamento e redazione delle IOP delle Centrali NUE 112 e NEA 116117. Presenzia, coadiuvando la Direzione, alle riunioni indette da Questura e Prefettura di Firenze per i "grandi eventi".

Supporta gli operatori per tutte le problematiche di tipo Amministrativo. Gestisce le relazioni con le Aziende Sanitarie, con gli altri Enti interessati e con gli utenti.

Obiettivi e finalità del Progetto: coordinamento delle attività amministrative per la centrale unica 112 e la centrale 116117. Supporto alla gestione degli items delle centrali NUE 112 e NEA 116117 nonché dell'EMS Area Empolese.

Cronoprogramma per l'attuazione del Progetto:

- 1 Marzo -30 Aprile 2024: Consuntivo lavori centrale NEA 116117 produzione di un Report Economico-Amministrativo.
- 1 Marzo 2024-28 Febbraio 2024: Coordinamento delle attività del personale amministrativo, analisi delle performance e intercettazione punti di miglioramento
- 1 Marzo 2024-28 Febbraio 2024: Supporto a DPO ed ad Ufficio Aziendale Privacy per l'adempimento degli obblighi da normativa
- 1 Aprile 23-30 Aprile 2024: Verifica e controllo in materia di Privacy e Accesso agli atti per la nuova Centrale NEA 116117 con redazione ed aggiornamento IOP dedicata
- 1 Maggio 24-Giugno 2024: supporto per aggiornamento e verifica adeguatezza IOP NUE/NEA116-117
- 1 Agosto-31 dicembre 2024 Rendicontazione costi per implementazioni tecnologiche, strutturali e manutenzioni NUE 112 e NEA 116117
- 1 Ottobre 2024: rendicontazione dei budget di spesa per la centrale NUE 112
- 1 Gennaio 2025- 28 Febbraio 2025: Analisi e stesura resoconto attività Centrali NUE 112 e NEA 116117

Indicazione degli indicatori di verifica misurabili degli obiettivi

- 1- Verifica e supporto alla redazione delle IOP aggiornate/create NUE 112 e NEA 116117
- 2- Relazione andamento start-up NEA 116117
- 3- Relazione andamento centrale NUE 112
- 4- Supporto alle attività del personale amministrativo con revisione dei verbali

Nominativo e qualifica del responsabile del Progetto

Indicare anche recapito telefonico e indirizzo mail: Diego Matarrese, 3333365266,

Diego.Matarrese@uslcentro.toscana.it, collaboratore Amministrativo

Proposta di valore annuo per il project leader: 5000 euro Durata del progetto: 12 mesi (01/03/24-28/02/2025)

DATA: 15/12/23

FIRMA

Parere Direttore Sanitario () Positivo () Negativo

DIRETTORE SANITARIO

Email: segreteria 112@uslcentro.toscana.it