

ALLE DITTE CONCORRENTI

Procedura su piattaforma START

Oggetto: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), dell'art. 76, comma 7 e dell'art 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del noleggio di durata triennale (36 mesi) inclusive service di n. 1 Topografo-Aberrometro da destinare alla SOC Oculistica del PO S. Stefano di Prato dell'Azienda USL Toscana Centro.
SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: ORE 12:00 DEL GIORNO 30/05/2024

Codesto rispettabile operatore economico, qualora lo ritenga di sua convenienza e senza alcun impegno da parte di questo Ente, è invitato a presentare offerta in modalità telematica per il seguente noleggio:

- **Noleggio di durata triennale (36 mesi) inclusive service di n. 1 Topografo-Aberrometro da destinare alla SOC Oculistica del PO S. Stefano di Prato dell'Azienda USL Toscana Centro, nella configurazione descritta nell'Allegato A – Capitolato Tecnico Prestazionale.**

CANONE ANNUALE DI NOLEGGIO A BASE DI GARA: € 25.000,00 i.e., soggetto a ribasso;

CANONE TRIENNALE DI NOLEGGIO A BASE DI GARA: € 75.000,00 i.e., soggetto a ribasso.

L'Azienda USL Toscana Centro si riserva la facoltà di prevedere l'opzione di riscatto alla fine del periodo di noleggio.

L'importo del canone di noleggio dovrà essere comprensivo di trasporto, consegna, installazione, collaudo e ogni altro onere indicato nell'**Allegato A – Capitolato Tecnico Prestazionale**.

Gli oneri relativi a rischi da interferenza sono pari a zero. L'Azienda USL Toscana Centro si riserva, dopo l'aggiudicazione, di contattare l'aggiudicatario per valutare la presenza di eventuali rischi da interferenza e l'eventuale redazione del DUVRI.

Qualora venga ritenuto necessario, l'Azienda USL Toscana Centro si riserva la facoltà di richiedere a tutti gli operatori economici offerenti la visione e/o prova di funzionamento dell'apparecchiatura al fine di verificarne il livello di rispondenza alle caratteristiche ed alle finalità richieste, nonché la qualità e la funzionalità.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà con l'applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, come meglio specificato al punto 5 della presente Lettera di Invito.

L'aggiudicazione è disciplinata oltre che dalla presente lettera di invito:

- dal D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- dalle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), consultabili all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La partecipazione alla presente procedura presuppone da parte dell'operatore economico aggiudicatario l'accettazione delle condizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nonché nelle norme di legge e regolamenti in materia.

1) MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione.



SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale e speciale:

gli operatori economici devono possedere i requisiti di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, potranno essere auto dichiarati, ai sensi del DPR 445/2000 salva la possibilità dell'Azienda USL Toscana Centro di eseguire i controlli necessari o opportuni, secondo il disposto dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Requisiti di idoneità professionale:

iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Qualora non sussista, in capo all'operatore economico partecipante, obbligo di iscrizione presso registri ufficiali, dovrà essere resa espressa dichiarazione in tale senso, soggetta a controllo, e dovranno essere indicati gli elementi sostitutivi dai quali ricavare l'idoneità professionale necessaria per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Inoltre gli operatori economici non devono:

- essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

I suddetti requisiti saranno dichiarati compilando e sottoscrivendo i modelli "DGUE" e "ULTERIORI DICHIARAZIONI" a disposizione in allegato sul sistema telematico START.

La loro sussistenza sarà accertata dalla Stazione Appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia (art. 52 del D.Lgs. 36/2023).

3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 30/05/2024** la seguente documentazione:

Sezione requisiti di partecipazione:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DGUE – ULTERIORI DICHIARAZIONI, ex artt. 94, 95, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;

All'interno del LOTTO:

- A) LETTERA DI INVITO
- A1) CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE
- B) OFFERTA TECNICA
- B1) ALLEGATI OBBLIGATORI ALL'OFFERTA TECNICA
- B2) QUESTIONARIO TECNICO
- B3) SCHEDA CHECK DI COMPLIANCE SICUREZZA E PRIVACY APPLICATIVI SOFTWARE
- B4) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA SENZA PREZZI
- C) OFFERTA ECONOMICA
- C1) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA
- C2) LISTINO PREZZI MATERIALE DI RICAMBIO/ACCESSORI

La documentazione richiesta dal presente documento prima di essere inserita nel sistema telematico deve essere convertita in formato PDF.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 70, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, l'offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è inammissibile. Il sistema telematico non permette pertanto di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DGUE – ULTERIORI DICHIARAZIONI ex artt. 94, 95, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore economico per partecipare alla procedura dovrà:

1. **compilare** la Domanda di partecipazione generata dal Sistema;

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it

2. **compilare e firmare digitalmente** il modulo DGUE a disposizione in allegato sul sistema telematico, escludendo la sezione IV "criteri di selezione" ai punti B e C e la sezione V, in quanto non pertinenti per questa tipologia di procedura;
3. **compilare e firmare digitalmente** il modulo Ulteriori Dichiarazioni a disposizione in allegato sul sistema telematico.

LOTTO:**A) LETTERA DI INVITO (sez. Richieste Amministrative del Lotto)**

L'operatore economico per partecipare alla procedura dovrà:

1. **firmare digitalmente** la Lettera di Invito in allegato sul sistema telematico;
2. **inserire** la Lettera di invito nell'apposito spazio creato sul sistema telematico.

A1) CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE (sez. Richieste Amministrative del Lotto)

1. **firmare digitalmente** il Capitolato tecnico-prestazionale in allegato sul sistema telematico;
2. **inserire** il Capitolato tecnico-prestazionale nell'apposito spazio creato sul sistema telematico.

B) OFFERTA TECNICA (sez. Richieste Tecniche del Lotto)

L'offerta tecnica redatta in formato elettronico e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dovrà essere inserita nel sistema nell'apposito spazio. L'offerta tecnica dovrà consistere in una relazione tecnica contenente le caratteristiche dell'apparecchiatura richiesta nel **rispetto dei requisiti minimi stabiliti nell'Allegato A "Capitolato tecnico prestazionale"**, precisando anche il periodo di garanzia che non deve essere comunque inferiore a 24 mesi.

Non sono ammesse offerte tecniche alternative.

B1) ALLEGATI OBBLIGATORI ALL'OFFERTA TECNICA (sez. Richieste Tecniche del Lotto)

L'operatore economico dovrà allegare all'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, tutta la documentazione richiesta **all'art. 11 dell'Allegato A "Capitolato tecnico prestazionale"**.

B2) QUESTIONARIO TECNICO (sez. Richieste Tecniche del Lotto)

L'operatore economico dovrà compilare e firmare digitalmente, **pena l'esclusione**, il modello "Questionario tecnico", a disposizione sul sistema telematico, ed inserirlo nell'apposito spazio creato sul sistema.

B3) SCHEDA CHECK DI COMPLIANCE SICUREZZA E PRIVACY APPLICATIVI SOFTWARE (sez. Richieste Tecniche del Lotto)

L'operatore economico dovrà compilare e firmare digitalmente, **pena l'esclusione**, il modello "Scheda check di compliance sicurezza e privacy applicativi software", a disposizione sul sistema telematico, ed inserirlo nell'apposito spazio creato sul sistema.

B4) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA SENZA PREZZI (sez. Richieste Tecniche del Lotto)

L'operatore economico dovrà scaricare il modello "Dettaglio offerta economica **senza prezzi**", presente nell'apposito spazio sul sistema START, e caricarlo **in formato PDF datato, compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione**.

Nella formulazione dell'offerta l'operatore economico dovrà indicare in maniera distinta le apparecchiature aventi alimentazione elettrica separata.

N.B.: né la documentazione amministrativa, né quella tecnica dovranno contenere elementi di carattere economico riconducibili all'offerta, **pena l'esclusione**.

N.B.: Tutta la documentazione indicata ai punti precedenti nella sez. Richieste Tecniche del Lotto deve essere prodotta e caricata su piattaforma START, **pena l'esclusione**.

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it

C) OFFERTA ECONOMICA (sez. Richieste Economiche del Lotto)

Il modello di offerta economica, generato automaticamente dal sistema START, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, e dovrà riportare il canone complessivo del noleggio offerto, inferiore all'importo a base di gara. In caso di raggruppamento di Imprese l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate, deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e quale sarà la ditta mandataria.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, per presentare l'offerta economica dovrà:

1. **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
2. **compilare** il form online accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
3. **scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
4. **firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
5. **inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 18, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C1) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA (sez. Richieste Economiche del Lotto)

L'operatore economico dovrà inserire nell'apposito spazio creato sul sistema START la scheda "Dettaglio offerta economica", scaricabile da START, compilata con il canone mensile, annuale e complessivo del noleggio, il cui totale dovrà corrispondere all'offerta economica di cui al precedente punto C.

Il suddetto modulo dovrà essere inserito nel sistema, nell'apposito spazio **in formato PDF**, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

In caso di discordanza tra l'importo indicato nell'offerta economica, che rimane fisso ed invariabile, e il prezzo complessivo offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo risultante dal prezzo complessivo offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell'offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Nella formulazione dell'offerta economica l'operatore economico dovrà quotare in maniera distinta le apparecchiature aventi alimentazione elettrica separata.

C2) LISTINO PREZZI MATERIALE DI RICAMBIO/ACCESSORI (sez. Richieste Economiche del Lotto)

L'operatore economico dovrà inserire una copia del Listino prezzi del materiale di ricambio/accessori, nell'apposito spazio sul sistema, firmato digitalmente, **a pena esclusione**.

Le parti di ricambio devono essere garantite per almeno 10 anni dall'acquisto, indicare se presente eventuale Codifica MAV;

Sui prezzi del listino del materiale di ricambio sarà applicata la stessa percentuale di sconto indicata in offerta.

Non sono ammesse offerte economiche alternative.

4) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, può richiedere agli operatori economici di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico relativo alla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

L'accertamento della congruità delle offerte viene effettuato secondo le modalità indicate nell'art. 110 del medesimo decreto legislativo.

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con l'applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, sulla base dei seguenti parametri:

ELEMENTO QUALITÀ: valore tecnico dell'offerta 70 punti

ELEMENTO PREZZO: prezzo della fornitura 30 punti

Il punteggio all'offerta tecnica sarà attribuito, sulla base dei seguenti criteri di valutazione, da un Organo Tecnico di Valutazione appositamente nominato (OTV):

Elemento QUALITÀ: max punti 70

CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTI
Caratteristiche generali	Saranno valutate: le caratteristiche tecnologiche e costruttive generali, le dimensioni.	25
Caratteristiche tecniche e software	Saranno valutate: l'ampiezza delle funzionalità, il numero e le tipologie di misurazioni offerte, le funzionalità del software.	35
Caratteristiche di ergonomia ed usabilità	Saranno valutati: la maggior maneggevolezza del sistema, le ridotte dimensioni ed il peso contenuto, la semplicità di utilizzo, il metodo di sterilizzazione, la facilità nell'esecuzione delle operazioni di pulizia, sanificazione, sterilizzazione e manutenzione ordinaria di tutte le parti da parte degli operatori.	10
Proposte migliorative	Saranno apprezzate eventuali ulteriori prestazioni, caratteristiche e funzioni offerte dalla Ditta nella configurazione base. Il punteggio sarà attribuito tenendo conto del livello di innovazione e degli ulteriori vantaggi offerti in relazione alla finalità ed alla destinazione d'uso. Saranno inoltre apprezzate forniture che prevedano l'utilizzo di materiale consumabile reperibile sul libero mercato.	5
Totale		70

Le offerte tecniche non rispondenti alle caratteristiche tecniche dell'apparecchio richiesto o che otterranno un **punteggio totale inferiore a 42/70 saranno escluse** dalla procedura di gara.

Elemento PREZZO: max punti 30

All'offerta che presenterà il prezzo più basso verranno assegnati 30 punti, alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$P_n = \frac{30 \times PM}{PO}$$

dove:

- P_n** = punteggio del concorrente in esame
PM = miglior prezzo offerto fra tutte le offerte valide
PO = prezzo offerto dal concorrente in esame

Tutti i punteggi verranno attribuiti con arrotondamento (per eccesso o difetto) alla seconda cifra decimale.

Il noleggio sarà aggiudicato all'operatore economico che, dalla sommatoria dei punteggi relativi ai parametri Qualità e Prezzo, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Verranno escluse offerte alternative sia dal punto di vista tecnico sia dal punto di vista economico.

6) PAGAMENTI

L'emissione della fattura per il pagamento della prestazione, intestata a Azienda USL Toscana Centro, P.IVA 06593810481, dovrà avvenire posticipatamente all'esecuzione del servizio stesso.

Il pagamento verrà effettuato, previa acquisizione d'ufficio del DURC dell'esecutore, nei termini di legge, entro 60 giorni dalla data di conclusione delle verifiche di conformità/regolare

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it

esecuzione condotte. Il termine per la conclusione delle verifiche è di sessanta giorni dal relativo avvio, in attuazione dell'art. 115 del D.Lgs. 36/2023 e relativo Allegato II.14 (art. 36 c. 8). In ottemperanza al DM 55 del 03/04/2013, a decorrere dal 31/03/2015, la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). La fattura andrà pertanto trasmessa secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto e dovrà essere indirizzata al Codice Univoco che sarà indicato nell'ordine di fornitura emesso dal competente RES (Responsabile del Contratto). Non potranno essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità.

7) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO/ORDINATIVO DI FORNITURA

Il contratto/ordinativo di fornitura verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

L'Azienda USL Toscana Centro si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura/servizio anche nel caso di presentazione di una sola offerta.

8) AVVERTENZE

- né la documentazione amministrativa, né quella tecnica dovranno contenere elementi di carattere economico riconducibili all'offerta, pena l'esclusione;
- la presentazione di offerte tecniche ed economiche alternative/multiple comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di gara;
- possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente Lettera di Invito e nell'Allegato A – Capitolato Tecnico Prestazionale, con rinuncia ad ogni eccezione;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- la presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto e che non potranno essere definite a livello bonario, saranno deferite al Foro di Firenze;
- l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi alla presente aggiudicazione, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- l'aggiudicatario si impegna, con la sottoscrizione della presente Lettera di Invito, al rispetto del Codice di Comportamento dell'Azienda USL Toscana Centro adottato con Deliberazione del Direttore n. 91 del 30/01/2024, visionabile sul sito aziendale www.uslcentro.toscana.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni Generali" – "Atti Generali" – "Codice Disciplinare e Codice di Condotta".

9) PENALI

In caso di ritardi nella consegna, mancata consegna o qualsiasi altro inadempimento si rimanda a quanto indicato **all'art. 10 dell'Allegato A – Capitolato Tecnico Prestazionale.**

10) COMUNICAZIONI NELL'AMBITO DELLA PRESENTE PROCEDURA

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono e si danno per eseguite mediante scambio di corrispondenza elettronica tramite piattaforma START - ai sensi dell'art. 10 del DPGRT 24/12/2009 n. 79/r "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche" – indicata dall'operatore economico e sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura.

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

- accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (User-ID e PW);
- selezionare la presente procedura;
- selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema.

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo <https://start.toscana.it> Attraverso lo stesso mezzo questa Azienda USL provvederà a fornire le risposte.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. 101/2018, i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti – e in parte pubblicati – in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura della scrivente Azienda Sanitaria.

11.1 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dr. Giorgio Nencioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Azienda USL Toscana Centro assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

11.2 – Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per un periodo non eccedente i termini ed i limiti di cui alle norme applicabili. L'eventuale ulteriore conservazione dei dati potrà essere disposta per far valere e difendere diritti nelle opportune sedi giudiziarie.

11.3 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

11.4 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA FASE DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è Antonella Turini, I.F. della SOC Approvvigionamento beni e servizi dell'Azienda USL Toscana Centro. Per eventuali informazioni e-mail: antonella1.turini@uslcentro.toscana.it e lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it.

Il Responsabile del procedimento

Antonella Turini

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente per la pratica: Lorenzo Paolini

e-mail:
lorenzo.paolini@uslcentro.toscana.it