

**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

Piazza Santa Maria Nuova, n.1  
50122 FIRENZE

**Scadenza 24/09/2024**

**AVVISO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI CONSULENZA PER IL PROGETTO “Project Financing SIOR Consulenza economico-finanziaria – Dipartimento Area Tecnica – Coordinamento SIOR”**

L’Azienda USL Toscana Centro intende procedere, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 950 del 06/09/2024, all’affidamento dell’incarico di cui all’oggetto, previo eventuale colloquio e selezione comparativa, che potrà svolgersi nei confronti di tutti i candidati o di parte di essi, selezionati sulla base dei curricula presentati, al fine di valutare i candidati più idonei allo svolgimento degli incarichi stessi.

Progetto:

L’attività di supporto e collaborazione (con il Coordinatore SIOR, con i RRUUPP delle due Aziende associate per i 4 nuovi stabilimenti ospedalieri, Prato-Pistoia-Lucca-Apuane, compresi nel Sistema) per l’analisi degli aspetti economico-finanziari del PF (Project Financing) relativo al SIOR è già stata attivata per il quadriennio 2016/2019, nonché per i successivi bienni 2020/2022 e 2022/2024.

È comunque necessaria una nuova attività di consulenza sia per affrontare argomenti di recente proposizione, sia per approfondire temi tutt’ora in itinere.

Nel primo caso, principalmente, l’istanza di riequilibrio e/o riconoscimento di equo indennizzo presentata in data 29/07/2022 e per la quale è stato istituito un tavolo tecnico con la partecipazione del consulente quale componente permanente per le AASSLL.

Fra i principali temi in corso si ricordano la consulenza per la situazione di contenzioso con il Concessionario (a fronte dei quattro atti di citazione presentati nel Dicembre 2021 nei confronti dei Presidi Ospedalieri per la gestione dei servizi e per i quali le parti stanno affrontando la fase di analisi delle proposte conciliative formulate dai Giudici), l’analisi del PEF nel divenire degli anni della concessione, la definizione di una nuova ipotesi di determinazione del Canone di Disponibilità (a seguito delle nuove linee guida MEF –ANAC) riproposta al Concessionario per conseguente confronto, l’impatto della Spending Review (per la quale è stata conclusa la prima parte e si sta procedendo ancora con la seconda), la consulenza per la fase istruttoria degli atti aggiuntivi.

Tali elementi di professionalità specifiche e peculiari non sono presenti nelle Aziende socie. Si sottolinea il contributo della consulenza determinante nel percorso, intrapreso a seguito dei rilievi della Corte dei Conti e gli approfondimenti richiesti dalla Regione Toscana, per la definizione della corretta contabilizzazione del Project Financing SIOR e dei valori da esporre nei bilanci delle Aziende USL Toscana Centro e Toscana nord-ovest

Infine, con riferimento al progetto elaborato per il biennio 2022-2024 trascorso, segnaliamo che:

- le azioni di miglioramento in esso indicate sono state poste in essere e laddove gli obiettivi non sono stati totalmente raggiunti ciò è dipeso dalla necessità di affrontare temi prioritariamente più urgenti (es. contenzioso in corso) che hanno rallentato altri lavori (es. stesura di atti aggiuntivi e la II fase della Spending Review);
- gli indicatori di risultato sono oggettivamente rappresentati dai seguenti documenti
  - 1) relazione consegnata dal consulente per la gestione conguagli/spending review nell’ambito del contenzioso (elaborata nel corso del 2024)
  - 2) relazione sulla Natura del Piano Economico-Finanziario del SIOR (2022-2023)

**“documento firmato digitalmente”**

- 3) misura dei valori economici del PEF alla luce del possibile esercizio di opzione ex art. 21 comma 6 della convenzione (2023)
- 4) prima ricognizione sui contenuti economico finanziari indicati nelle istanze SAT (29/07/2022 e 03/02/2023) riguardanti le richieste di riequilibrio e/o riconoscimento di equo indennizzo derivanti dalla straordinaria crescita dei prezzi (2023-2024).

#### Obiettivi del progetto:

Tutte le questioni sopra richiamate devono essere affrontate in una dimensione globale del contratto e determinano la necessità di una costante, accurata, analitica e dettagliata analisi della convenzione in essere dal punto di vista economico-finanziario e non solo.

È stato concluso il lavoro di collaborazione con la Direzione Amministrativa, la Regione e la Corte dei Conti per la corretta rappresentazione in bilancio ma vi sono percorsi da approfondire e riproporre al Concessionario quali, a titolo esemplificativo, l'analisi della necessità (possibile o probabile) di una estrapolazione, dall'attuale composizione dei canoni, del canone di disponibilità per la quale il Concessionario ha finora dimostrato un certo grado di reticenza. Tale argomento è stato inserito nell'ambito del tavolo costituito con il Concessionario per la trattazione della loro Istanza di riequilibrio e/o riconoscimento di equo indennizzo e, a fronte delle nuove linee guida MEF-ANAC, il consulente ha proceduto ad un nuovo metodo di estrapolazione. Allo stesso tavolo viene affrontato un ulteriore, importante tema di interesse comune fra le parti: la determinazione dei canoni di manutenzione per i lavori eseguiti, successivamente all'inizio della fase di gestione, sia dalle ASL a seguito di precisi interventi normativi, sia dal Concessionario.

Nell'ambito di tali discussioni riveste un ruolo centrale e imprescindibile l'analisi economica delle proposte del Concessionario, delle rivendicazioni che lo stesso ha avanzato per la straordinaria crescita dei prezzi degli anni 2021-2023, il loro impatto sull'equilibrio del PEF, la necessità di identificare una matrice di ripartizione del rischio fra le parti. L'altro argomento che il Coordinamento SIOR ha riportato nel tavolo tecnico sopra richiamato riguarda la conclusione della II fase della spending review che in passato si è rilevato tema piuttosto ostico e per il quale vi è la necessità di supporto e collaborazione con particolare riferimento alle ripercussioni sul PEF.

Nell'attuale fase di sviluppo della Convenzione è divenuta fondamentale la stipula di atti aggiuntivi che regolarizzino i cambiamenti intervenuti in questi primi 10 anni di gestione e per i quali il supporto economico-finanziario risulta indispensabile.

Fra gli argomenti già in corso risulta ancora necessaria l'assistenza per la situazione di contenzioso che le due Aziende stanno affrontando, in particolare, per la fase di analisi delle proposte conciliative dei Giudici e la determinazione dei reciproci rapporti di dare/avere.

Oltre a tali precisi temi, la consulenza è richiesta, in genere, per tutte le problematiche che possano riguardare materie economico-finanziarie specificamente verso il Coordinatore SIOR e i RRUUPP delle due Aziende associate per i 4 nuovi stabilimenti ospedalieri, Prato-Pistoia-Lucca- Apuane, compresi nel Sistema.

#### Azioni di miglioramento:

- 1) Assistenza economico-finanziaria al tavolo tecnico a seguito della Istanza del Concessionario per riequilibrio PEF e/o equo indennizzo;
- 2) Verifica equilibrio del PEF e dei principali indicatori (TIR-VAN)
- 3) Supporto atti citazione e negli stipulandi atti aggiuntivi per i risvolti sul PEF

#### Indicatori di risultato:

- 1) Elaborazioni, valutazioni, predisposizione documentazione utile per il tavolo tecnico sull'Istanza.
- 2) Costruzione matrice ripartizione rischi.
- 3) Impatto sul PEF del Canone Disponibilità

**Per** il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra sono necessari requisiti e competenze di seguito

specificate, al fine di acquisire idonea risorsa in consulenza:

**Identificazione delle competenze specifiche necessarie - Requisiti:**

Laurea magistrale classi LM/56 - LM/77 o laurea specialistica classi 64/S – 84/S (Scienza dell'Economia – Scienze Economico-Aziendali) ovvero Laurea in Economia e Commercio secondo l'ordinamento previgente e dottorato nelle stesse materie con comprovata esperienza in ambito di partenariato pubblico privato (o project financing).

Le conoscenze e le conseguenti esperienze dovranno avere particolare riferimento alle valutazioni economico-aziendalistiche nell'ambito dei Project Financing ovvero Partenariato Pubblico-Privato, analisi del PEF, della contabilizzazione dei relativi contratti, analisi dei rischi per la valutazione della ripartizione rischi Concedente/Concessionario.

**Compiti del collaboratore:**

Supporto, collaborazione, consulenza, analisi per gli aspetti ampiamente richiamati in materia di scenario/obiettivi. Il Professionista dovrà partecipare alle riunioni e tavoli di lavoro, contatti telefonici e/o in videoconferenza che si renderanno necessari per la definizione delle problematiche oggetto dell'incarico **aggiornando con cadenza trimestrale mediante adeguata reportistica.** Il Professionista non potrà affidare a terzi, con esclusione dei collaboratori di Studio, l'esecuzione delle sue prestazioni oggetto della collaborazione ed è tenuto ad osservare il segreto di tutte le informazioni acquisite nel corso dell'incarico o delle quali è venuto a conoscenza nello svolgimento dell'attività.

**Compenso e durata:**

Durata della collaborazione, 4 anni.

Compenso professionale annuo pari a un massimo di euro 40.000 (comprensivo di eventuali spese) al quale andranno aggiunti IVA e rivalsa previdenziale, da liquidare previa presentazione di consuntivo a fine trimestre e di adeguata reportistica dettagliata sull'attività svolta, sugli incontri effettuati e suddiviso per tipologia di tematica. La nota contabile dovrà essere dettagliata con relativa tempistica e valorizzazione economica delle singole attività del trimestre che sia rappresentativa dell'impegno sostenuto e comprensiva delle eventuali spese sostenute. L'onorario del periodo sarà determinato con riferimento alle ore impiegate per lo svolgimento delle pratiche anche da collaboratori o con riferimento a parametri costituiti da valori od altre entità numeriche.

Sulla base della rendicontazione presentata e della successiva convalidata da parte del Coordinatore SIOR, si procederà alla liquidazione del corrispettivo dettagliato.

Sinteticamente gli oggetti della collaborazione non potranno non contenere, per ambito di competenza, l'assistenza, il supporto e la consulenza per:

1. partecipazione tavolo tecnico Istanza riequilibrio PEF e/o equo indennizzo con particolare riferimento all'analisi economica delle rivendicazioni del Concessionario, il loro impatto sul PEF, la gestione e ripartizione del rischio fra le parti.
2. rinegoziazioni degli atti aggiuntivi che si renderanno necessari
3. fase 2 della spending review già prevista negli atti deliberativi
4. corretta contabilizzazione dell'operazione di PF alla luce degli attuali e futuri scenari legislativi in materia contabile
5. analisi del PEF nel divenire degli anni della concessione
6. situazioni di contenzioso con il concessionario con particolare riferimento agli atti di citazione del dicembre 2021
7. definizione canone di disponibilità attualmente implicito nel contratto con particolare riferimento a possibili confronti con il Concessionario.
8. supporto per l'individuazione degli importi necessari alla corretta informativa da rappresentare in bilancio
9. corretta interpretazione di eventuali disposizioni normative riguardanti i PF4

10. collaborazione costante per ogni necessità espressa dai RRUUPP dei 4 presidi ospedalieri oggetto della concessione e dal Coordinatore SIOR

Resta inteso che il professionista sarà obbligato allo svolgimento, nell'arco di ciascun anno di vigenza dell'incarico, di tutte le attività ulteriori che saranno richieste, volte a definire e risolvere i problemi e le complessità di carattere economico-finanziario emerse durante l'ordinaria attività di gestione del project delle due Aziende sanitarie oltre a quanto sopra indicato.

Il compenso per l'attività prestata sarà liquidato dalla ASL Toscana centro che provvederà, successivamente, a recuperare il 50% della spesa dalla ASL Toscana nord ovest attraverso emissione di fatturazione attiva.

### **Sede di assegnazione della collaborazione**

La sede sarà rappresentata dal proprio Studio Professionale, dagli spazi aziendali delle due Aziende associate, nonché dovrà essere contemplata assistenza telefonica secondo le necessità espresse dalle Aziende.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi, oltre ai suddetti requisiti, occorre:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure:
  - non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare in possesso di diritto soggiorno o di diritto soggiorno permanente, di cittadino di uno stato membro dell'U.E.;
  - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere conflitto di interessi con l'Azienda USL Toscana Centro;

### **DOMANDE DI AMMISSIONE**

Gli interessati, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti, devono produrre apposita domanda di partecipazione (All.1), debitamente firmata, indirizzata al **Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro – SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con ESTAR - Villa Fabbri - Via di San Salvi, 12 – Firenze entro le ore 12,00 del giorno, a pena di esclusione:**

24/09/2024

per effetto della Pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale, avvenuta in data 09/09/2024;

Il giorno di pubblicazione non rientra nel computo dei 15 giorni utili per la presentazione delle istanze.

Le domande e la documentazione allegata dovranno essere prodotte secondo la seguente modalità:

- inviate mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it](mailto:acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it), secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs.82/2005 e ss.mm.ii.. **Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata obbligatoriamente la dicitura 17/2024/CLP AVVISO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI CONSULENZA PER IL PROGETTO "Project Financing SIOR Consulenza economico-finanziaria – Dipartimento Area Tecnica – Coordinamento SIOR".**

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

**È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati dopo la scadenza del termine stesso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati.

Inoltre devono allegare:

- curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, **datato e firmato**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **da allegare a pena di esclusione**;
- pubblicazioni edite a stampa, in originale o copia conforme all'originale;
- fotocopia fronte-retro di un valido documento di identità;

**Le dichiarazioni di cui al DPR 445/00 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.**

**COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato dalla Commissione di Valutazione nominata con delibera del Direttore Generale n. 950 del 06/09/2024 composta da:

- Ing. Sergio LAMI – Direttore Dipartimento Area Tecnica – Coordinatore SIOR – ASL Toscana centro – Presidente
- Dott. ssa Romina CARDARELLI TOZZI – Direttore SOC Fornitori – Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione – ASL Toscana centro – Componente
- Dott. Ciro CECCONI – Direttore Dipartimento Economico - Azienda USL Toscana Nordovest – Componente.

Segretario verbalizzante Vania Francalanci – Collaboratore Amministrativo Prof.le

Segretario verbalizzante Supplente Federica Maria Artaserse – Collaboratore Amministrativo Prof.le SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con Estar - Azienda USL Toscana Centro

Nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione si procederà con provvedimento dirigenziale, su delega del Direttore Generale definita nella delibera di emissione del bando di Avviso Pubblico.

**AMMISSIONE /ESCLUSIONE CANDIDATI E DIARIO DEL COLLOQUIO**

L'ammissione, la data e il luogo del colloquio verranno comunicate ai candidati mediante posta elettronica/pec.

Il diario dell'eventuale colloquio sarà comunque pubblicato sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Centro: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) > **Bandi/Concorsi/Avvisi.**

**Ai candidati esclusi verrà data comunicazione con la relativa motivazione, a cura del Segretario della Commissione di Valutazione mediante posta elettronica all'indirizzo reso noto dai candidati stessi nella istanza di partecipazione**

### **COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Valutazione sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati.

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione di Valutazione ha a disposizione 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del **curriculum formativo e professionale** sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare la professionalità del candidato e a rilevare la motivazione nonché l'attitudine dello stesso relativamente all'attività da espletare.

Per il superamento del colloquio è previsto un punteggio di almeno 21/30 che costituisce la sufficienza.

Nel caso in cui, entro i termini di scadenza dell'avviso, pervengano domande di partecipazione in numero pari a quello degli incarichi da conferire, la Commissione, accertato il possesso dei requisiti richiesti, potrà decidere di non far espletare il colloquio, basando la valutazione sui soli curricula presentati dai candidati.

La Commissione, in caso di un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione, potrà decidere di far espletare il colloquio soltanto ad una parte dei candidati selezionati sulla base dei curricula presentati. Sulla base dei punteggi attribuiti (titoli e colloquio) la Commissione di Valutazione redige la graduatoria finale di merito che verrà pubblicata sul sito internet aziendale.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO:**

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposito provvedimento del Direttore SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con Estar di conferimento dell'incarico che sarà pubblicato all'Albo aziendale.

Al fine di adempiere agli obblighi di legge di cui al D.Lgs. 33/2013, il curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda in caso di affidamento dell'incarico. L'incarico, inoltre, verrà inserito nell'elenco presente sul suddetto sito web.

Al professionista dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto d'opera libero professionale, ai sensi degli art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

**Il conferimento dell'incarico è subordinato:**

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda USL Toscana Centro;
- all'insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

**Per dette collaborazioni è richiesta partita IVA.**

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con ESTAR – Villa Fabbri – Via di San Salvi n. 12 - 50135 Firenze (Tel. 055-6934537 – 34538) indirizzo email: [avvisi.liberoprofessionali@uslcentro.toscana.it](mailto:avvisi.liberoprofessionali@uslcentro.toscana.it)) oppure consultare il sito internet [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) alla sezione “**Bandi/Concorsi/Avvisi**”.

Il presente avviso costituisce atto di diritto privato. La Direzione dell'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di dar corso o meno al conferimento dell'incarico in oggetto.

Firenze, li 09/09/2024

Il Direttore Generale  
Azienda USL Toscana Centro  
(Ing. Valerio Mari)