

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Numero della delibera</b> | 75   |
| <b>Data della delibera</b>   | 14-01-2021   |
| <b>Oggetto</b>               | Avviso pubblico  |
| <b>Contenuto</b>             | MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI LABORATORIO IN MATERIA DI SALUTE MENTALE- APPROVAZIONE ESITI E SCHEMA DI CONVENZIONE. |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Dipartimento</b>                  | DIPARTIMENTO DEL DECENTRAMENTO                             |
| <b>Direttore Dipartimento</b>        | BONCIANI RITA  |
| <b>Struttura</b>                     | SOS DIPARTIMENTALE SERVIZI AMMINISTRATIVI PER TERRITORIO E |
| <b>Direttore della Struttura</b>     | GHIRIBELLI ANNALISA  |
| <b>Responsabile del procedimento</b> | GHIRIBELLI ANNALISA  |

| Spesa prevista | Conto Economico                       | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|---------------------------------------|--------------|---------------|
| 33.324,76      | Altri servizi non sanitari da privato | 3B030173     | 2021          |
| 34.773,66      | Altri servizi non sanitari da privato | 3B030173     | 2022          |
| 34.773,66      | Altri servizi non sanitari da privato | 3B030173     | 2023          |
| 1.448,9        | Altri servizi non sanitari da privato | 3B030173     | 2024          |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo |         |                             |
|--|---------|-----------------------------|
| Allegato   | N° pag. | Oggetto                     |
| A  | 8       | VERBALI                     |
| B  | 15      | SCHEMA CONVENZIONE          |
| C  | 1       | IMPORTI ANNUI PER ATTIVITA? |

**“documento firmato digitalmente”**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

**Vista** la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Vista** la Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

**Vista** la Legge Regionale 24 febbraio 2005 n. 41 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.;

**Premesso che:**

- la legge n. 328 del 8 novembre 2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” prevede che i soggetti del Terzo Settore possono partecipare attivamente alla progettazione e realizzazione concertata degli interventi e che, ai fini dell’affidamento, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo settore la piena espressione della propria progettualità;

- il DPCM 30 marzo 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell’art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 il quale prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore attivandoli non solo nella fase di erogazione e gestione del servizio ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di interventi e di specifici progetti operativi, le Amministrazioni pubbliche possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi;

- la deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 32 del 20 gennaio 2016 “Determinazione Linee per l’affidamento di servizi a enti del Terzo settore e alle cooperative sociali” ha emanato specifiche linee guida con lo scopo di fornire indicazioni operative alle amministrazioni aggiudicatrici e agli operatori del settore, ribadendo che il quadro normativo comunitario e nazionale prevede la possibilità di effettuare affidamenti ai soggetti del Terzo Settore in deroga al Codice dei Contratti e ha indicato nella coprogettazione una specifica modalità di affidamento che consente agli organismi del privato sociale, a partire dalla programmazione del fabbisogno di servizi formulata dalle amministrazioni, la piena espressione della propria progettualità nel quadro del sistema integrato di interventi e servizi;

- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo e favorendo l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali e, in particolare, l’art. 55 commi 3 e 4 riguardanti la coprogettazione;

**Premesso che:**

- i Servizi di Salute Mentale dell’Azienda USL Toscana Centro (SMA e SMIA) promuovono per le persone in carico la realizzazione di programmi terapeutico-riabilitativi individualizzati in strutture residenziali e semiresidenziali con l’obiettivo di reintegrarli o mantenerli nel proprio contesto di vita e impegnarli a un confronto con la quotidianità;

- i Servizi di Salute Mentale dell’Azienda USL Toscana Centro (SMA) promuovono per le persone per le quali sia stato redatto un percorso di presa in carico multi professionale formalizzato in un Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato, la partecipazione ad attività riabilitative finalizzate alla stabilizzazione del quadro clinico, oltre che al miglioramento dei livelli di autonomia personale, delle capacità relazionali, della comunicazione e della salute fisica;
- in questi ultimi anni hanno assunto particolare rilievo riabilitativo le attività a carattere espressivo (quali, teatro, pittura, scultura, musica), sportivo-motorio (quali calcio, pallavolo, piscina, trekking) e di inclusione sociale;
- per lo svolgimento delle attività di cui sopra l’Azienda si è avvalsa della collaborazione di Associazioni in grado di fornire operatori con specifiche competenze in materia, sottoscrivendo con le stesse apposite convenzioni;

**Richiamata** altresì la deliberazione del Direttore Generale n. 1411 del 25/11/2020 con la quale è stato approvato un avviso pubblico di manifestazione di interesse per la realizzazione di progetti laboratoriali per persone in carico ai servizi della salute mentale ;

**Dato atto** che l’Avviso di Manifestazione di Interesse è stato pubblicato dal 29/11/2020 e che, per la presentazione delle domande delle proposte dia candidatura, è stato determinato il termine del 11/12/2020 ore 18,00;

**Dato atto ancora** che l’Avviso di Manifestazione di Interesse è strutturato per attività e per ambito territoriale sui quali i soggetti a partecipare possono manifestare interesse a partecipare;

**Preso atto che** apposita Commissione ha provveduto ad esaminare i progetti presentati come risultante dai verbali conservati agli atti della Struttura proponente (all.”A”);

Preso atto ancora che sulla base dei verbali redatti dalla Commissione i progetti migliori risultano essere così individuati:

| ATTIVITA’   | PROGETTO  | SOGGETTO INDIVIDUATO                    | PUNTEGGIO |
|---|---|---|-----------|
| <b>ARTETERAPIA</b>  | Attività di Laboratorio Creta –Firenze .                              | <b>ASSOCIAZIONE C.R.E.T.E. APS</b>      | <b>85</b> |
| <b>MOTORIA</b>  | Attività Motoria –Calcio –San Miniato - Fucecchio                     | <b>POLISPORTIVA CASA CULTURALE ASD</b>  | <b>73</b> |
| <b>RIABILITATIVA E DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA</b> | Attività Riabilitativa e di inclusione sociale e lavorativa – Pistoia | <b>CIRCOLO ARCI OLMI –QUARRATA (PT)</b> | <b>81</b> |

**Ritenuto pertanto** co-progettare la realizzazione del progetto e di stipulare un atto convenzionale per le attività da svolgere con i soggetti individuati;

**Visto** lo schema di convenzione allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (all. “B”);

**Dato atto** che l’atto convenzionale che scaturisce dalla presente procedura avrà durata triennale decorrente dal 15 gennaio 2021;

**Dato atto ancora** che gli importi annuali per singola attività sono riepilogati nell’allegato “C” al presente atto;

**Preso atto** che il costo complessivo di € 104.320,98 (iva inclusa se dovuta) derivante dall'adozione del presente atto verrà assegnato negli esercizi anno 2021, 2022, 2023, 2024 al conto economico 3B03173 " Altri servizi non sanitari da privati" come sotto dettagliato:

| AMBITO         | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 |
|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Empoli</b>  | 3.945,94  | 4.117,50  | 4.117,50  | 171,56    |
| <b>Firenze</b> | 2.546,45  | 2.657,16  | 2.657,16  | 110,72    |
| <b>Pistoia</b> | 26.832,38 | 27.999,00 | 27.999,00 | 1.166,63  |

**Vista** la deliberazione n. 968 del 14.08.2020 con la quale è stato conferito alla Dr.ssa Annalisa Ghiribelli l'incarico di Direttore della SOS Dipartimentale Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze ed Empoli a far data dal 17.08.2020;

**Preso atto** che il Direttore SOS Dipartimentale Servizi per il Territorio e Sociale Empoli, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata quale Responsabile del procedimento;

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di poter sottoscrivere le convenzione con i soggetti individuati con il presente atto;

**Vista** la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento del Decentramento, Dr.ssa Rita Bonciani;

**Su proposta** del Direttore SOS Dipartimentale Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze ed Empoli;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

### DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

- 1) **Di approvare** i verbali della Commissione, conservati agli atti dalla Struttura proponente (all."A").
- 2) **Di dare atto** che sulla base dei verbali redatti dalla Commissione i progetti migliori risultano così individuati per tipologia e ambito territoriale:

| ATTIVITA'   | PROGETTO  | SOGGETTO INDIVIDUATO                    | PUNTEGGIO |
|---|---|---|-----------|
| <b>ARTETERAPIA</b>  | Attività di Laboratorio Creta –Firenze .                              | <b>ASSOCIAZIONE C.R.E.T.E. APS</b>      | <b>85</b> |
| <b>MOTORIA</b>  | Attività Motoria –Calcio –San Miniato - Fucecchio                     | <b>POLISPORTIVA CASA CULTURALE ASD</b>  | <b>73</b> |
| <b>RIABILITATIVA E DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA</b> | Attività Riabilitativa e di inclusione sociale e lavorativa – Pistoia | <b>CIRCOLO ARCI OLMI –QUARRATA (PT)</b> | <b>81</b> |

- 3) **Di co-progettare** la realizzazione del progetto e di stipulare un atto convenzionale per le attività da svolgere con i soggetti individuati.
- 4) **Di approvare** lo schema di convenzione allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (all."B").
- 5) **Di dare atto** che il costo complessivo di € 104.320,98 (iva inclusa se dovuta) derivante dall'adozione del presente atto verrà assegnato negli esercizi anno 2021, 2022, 2023 al conto economico 3B03173 " Altri servizi non sanitari da privati" come sotto dettagliato:

| AMBITO         | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 |
|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Empoli</b>  | 3.945,94  | 4.117,50  | 4.117,50  | 171,56    |
| <b>Firenze</b> | 2.546,45  | 2.657,16  | 2.657,16  | 110,72    |
| <b>Pistoia</b> | 26.832,38 | 27.999,00 | 27.999,00 | 1.166,63  |

- 6) **Di dare atto** che la dr.ssa Annalisa Ghiribelli, Direttore della SOS Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Empoli-Firenze, è delegata alla gestione della co-progettazione e alla sottoscrizione della convenzione.
- 7) **Di dare atto** che l'atto convenzione che scaturisce dalla presente procedura avrà durata triennale decorrente dal 15 gennaio 2021.
- 8) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di poter procedere alla sottoscrizione delle convezioni con i soggetti individuati con la presente procedura.
- 9) **Di trasmettere** la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Paolo Morello Marchese)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dr. Lorenzo Pescini)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dr. Emanuele Gori)**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
**(Dr.ssa Rossella Boldrini)**

Rep. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E .....PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' .....A FAVORE DI PERSONE IN CARICO AI SERVIZI DELLA UFC SALUTE MENTALE ADULTI.

### Tra

L'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata "Azienda", codice fiscale e partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze, Piazza Santa Maria Nuova 1 nella persona della ....., non in proprio, ma nella sua qualità di .....delegata alla stipula del presente atto con deliberazione del Direttore Generale n. ....del .....

e

Associazione..... di seguito denominata "Associazione" con sede legale in ....., Via.....n. ...., codice fiscale ....., indirizzo PEC....., nella persona di ....., nata a..... il....., non in proprio ma in qualità di Presidente domiciliato per la carica presso la suddetta sede legale; il **medesimo dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, che non si trova in nessuna condizione di incompatibilità e conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 4 della legge n. 412/91, e della legge n. 662/96, e successive modificazioni;**

### Richiamate

- la legge n. 328 del 8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" prevede che i soggetti del Terzo Settore possono partecipare attivamente alla progettazione e realizzazione concertata degli interventi e che, ai fini dell'affidamento, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo settore la piena espressione della propria progettualità;
- il DPCM 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 il quale prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore attivandoli non solo nella fase di erogazione e gestione del servizio ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di interventi e di specifici progetti operativi, le Amministrazioni pubbliche possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi;
- la deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 32 del 20 gennaio 2016 "Determinazione Linee per l'affidamento di servizi a enti del Terzo settore e alle cooperative sociali" ha emanato specifiche linee guida con lo scopo di fornire indicazioni operative alle amministrazioni aggiudicatrici e agli operatori del settore, ribadendo che il quadro normativo comunitario e nazionale prevede la possibilità di effettuare affidamenti ai soggetti del Terzo Settore in deroga al Codice dei Contratti e ha indicato nella coprogettazione una specifica modalità di affidamento che consente agli organismi del privato sociale, a partire dalla programmazione del fabbisogno di servizi formulata dalle

amministrazioni, la piena espressione della propria progettualità nel quadro del sistema integrato di interventi e servizi;

- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo e favorendo l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali e, in particolare, l'art. 55 commi 3 e 4 riguardanti la coprogettazione;
- la legge regionale n. 40/05 che all'art. 17 (*"Rapporti con il Volontariato, le associazioni di promozione sociale e la cooperazione sociale"*) prevede, al secondo comma, che le associazioni di promozione sociale e la cooperazione sociale le cui attività concorrono con le finalità del SSR, siano regolati da apposite convenzioni;

#### **Premesso che**

- i Servizi di Salute Mentale dell'Azienda USL Toscana Centro (SMA e SMIA) promuovono per le persone in carico la realizzazione di programmi terapeutico-riabilitativi individualizzati in strutture residenziali e semiresidenziali con l'obiettivo di reintegrarli o mantenerli nel proprio contesto di vita e impegnarli a un confronto con la quotidianità;
- i Servizi di Salute Mentale dell'Azienda USL Toscana Centro (SMA) promuovono per le persone per le quali sia stato redatto un percorso di presa in carico multi professionale formalizzato in un Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato, la partecipazione ad attività riabilitative finalizzate alla stabilizzazione del quadro clinico, oltre che al miglioramento dei livelli di autonomia personale, delle capacità relazionali, della comunicazione e della salute fisica;
- in questi ultimi anni hanno assunto particolare rilievo riabilitativo le attività a carattere espressivo (quali, teatro, pittura, scultura, musica), sportivo-motorio (quali calcio, pallavolo, piscina, trekking) e di inclusione sociale;
- per lo svolgimento delle attività di cui sopra l'Azienda si è avvalsa della collaborazione di Associazioni in grado di fornire operatori con specifiche competenze in materia, sottoscrivendo con le stesse apposite convenzioni;

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 1411 del 25.11.2020 con la quale è stato approvato un avviso pubblico di manifestazione di interesse per la realizzazione di progetti laboratoriali per persone in carico ai servizi di salute mentale;

**Dato atto** che l'Avviso di Manifestazione di Interesse è stato pubblicato dal 29.11.2020 al 11.12.2020 e che, per la presentazione delle proposte di candidatura, è stato determinato il termine del 11.12.2020 ore 18:00;

**Dato atto** che l'Avviso di Manifestazione di Interesse è strutturato per attività e per ambito territoriale sui

quali i soggetti partecipanti possono manifestare interesse a partecipare;

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. .... del ..... con la quale sono stati approvati gli esiti della manifestazione di interesse, individuati i soggetti con i quali co-progettare è approvato lo schema della presente convenzione.

#### **Richiamati altresì**

- il Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD) concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e dei dati particolari ed alla libera circolazione di detti dati;
- il decreto legislativo n. 196/03 (“*Codice in materia di protezione dei dati personali*”), così come modificato con decreto legislativo n. 101/18;
- la deliberazione del Direttore Generale dell’Azienda n. 179 del 30.01.19 (“*Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni*”).

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1 – Oggetto ed obiettivi**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione regola i rapporti che intercorrono tra l’Azienda e l’Associazione per la realizzazione delle attività educative come di seguito indicato, secondo gli obiettivi generali individuati e gli indicatori di verifica di seguito descritti:
  - .....
  - .....

#### **Art. 2 - Destinatari**

I destinatari delle attività educative disciplinate dalla presente convenzione sono gli utenti in carico all’UFC-SMA di età compresa tra i 18 e i 55 anni, con problematiche psichiatriche dell’Azienda USL Toscana Centro. Le persone individuate necessitano di interventi integrati di carattere espressivo (quali, teatro, pittura, scultura, musica), sportivo-motorio (quali calcio, pallavolo, piscina, trekking) e di inclusione sociale.

#### **Art. 3 - Attività**

In particolare l’ Associazione svolge le seguenti attività:

- .....
- .....

#### **Art. 4 – Personale**

1. Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione l’ Associazione garantisce la disponibilità del seguente personale: .....
2. Il personale operante a qualunque titolo non ha alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell’Azienda e risponde dell’operato esclusivamente al responsabile dell’ Associazione designato.
3. Dalla collaborazione fra l’ Associazione e l’Azienda non scaturisce alcun vincolo di tipo professionale o di lavoro tra l’Azienda medesima ed il personale che opera nel servizio in oggetto per conto dell’



Associazione.

4. L'Azienda è espressamente esonerata da qualsiasi responsabilità in merito al tipo di rapporto professionale intercorrente fra l'Associazione ed il personale da essa utilizzato per lo svolgimento del servizio.

#### **Art. 5 - Modalità di svolgimento**

1. Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, l'Associazione assicura la specifica competenza e preparazione del personale impiegato per gli interventi a cui è destinato, nel rispetto dei parametri e della professionalità previsti dalla normativa vigente, in particolare l'art. 1176 del Codice Civile.

2. L'Associazione garantisce inoltre la tempestiva comunicazione all'Azienda di eventuali variazioni concernenti il numero, le modalità e i tempi di impiego del personale e dei propri soci adibiti all'erogazione delle prestazioni oggetto della convenzione;

3. L'Associazione svolge l'attività convenzionata con piena autonomia organizzativa e gestionale e si impegna a conformare le proprie attività a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali per il settore. L'attività si integra con la programmazione operativa dell'UFC SMA dell'Azienda USL Toscana Centro.

#### **Art. 6 Spese**

1. Per un totale complessivo di Euro € ..... + Iva se dovuta

2. Così articolate:

- .....
- .....

#### **Art. 7 – Rendicontazione e rimborso delle spese**

1. Le spese sostenute dall'Associazione per l'espletamento delle attività previste nella presente convenzione, dovranno essere puntualmente rendicontate tramite documentazione fiscale e/o giustificativi di spesa e saranno rimborsate esclusivamente dietro presentazione di nota di richiesta di rimborso. Costituiscono costi rimborsabili, a titolo esemplificativo: le spese del personale, i costi per le assicurazioni, i costi telefonici, i costi di trasporto, i costi di noleggio attrezzature, i costi relativi alla formazione, i costi relativi alla sicurezza.

#### **Art. 8 - Verifiche e controlli**

1. La verifica dello svolgimento delle attività e il controllo della loro qualità è assegnata al Responsabile aziendale di cui all'art. 15 e al Responsabile aziendale del contratto.

2. Eventuali osservazioni devono essere comunicate per iscritto all'Associazione entro 15 giorni dalla verifica, affinché l'Associazione adotti i necessari provvedimenti in merito.

3. Al perdurare di situazioni difformi da quanto previsto nella presente convenzione o comunque incompatibili con l'ordinamento vigente, l'Azienda ha facoltà di recedere dalla convenzione dandone comunicazione scritta all'Associazione, con un preavviso di almeno 30 giorni.

#### **Art. 9 - Coperture assicurative**

1. L'Associazione attesta di aver assicurato il personale volontario e non contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi.

2. L'Associazione solleva l'Azienda da qualsiasi responsabilità per danni eventualmente causati nell'effettuazione delle attività.
3. L'Associazione si impegna a produrre copia delle polizze assicurative.

#### **Art. 10 - Codice di comportamento**

1. L'Associazione è tenuta a far osservare a tutto il personale ( volontari e soci operanti ) nell'ambito del progetto in oggetto i principi contenuti nel codice di Comportamento dell'Azienda adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 1358/16.

[http://www.uslcentro.toscana.it/attachments/article/525/Codice%20di%20Comportamento%20\(28-06-16\).pdf](http://www.uslcentro.toscana.it/attachments/article/525/Codice%20di%20Comportamento%20(28-06-16).pdf)

#### **Art. 11 - Protezione dati personali - Privacy**

1. Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD), del decreto legislativo n. 196/03, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/18, e della deliberazione del Direttore Generale n. 179/19 visibile sul sito aziendale [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) alla voce "privacy".

2. Ai sensi di quanto indicato ai punti 4, 5 e 6 del dispositivo della sopra richiamata deliberazione n. 179/19, è allegato al presente accordo contrattuale, quale sua parte integrante e sostanziale, l' "Atto di nomina a Responsabile del Trattamento Dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679" (allegato B).

#### **Art. 12 - Durata recesso e risoluzione**

1. La convenzione ha efficacia dalla data del..... e avrà durata fino al .....

2. L'Azienda può richiedere la risoluzione della convenzione in caso di mancato rispetto delle disposizioni della presente convenzione e/o di gravi inadempienze nell'erogazione del servizio.

3. In questi casi l'Azienda è tenuta a contestare per iscritto le inadempienze stesse nei tempi e con le modalità di cui all'art.10 del presente atto. Decorso inutilmente il termine fissato, l'Azienda ha facoltà di risolvere la convenzione.

4. L'Azienda può recedere dalla convenzione (art. 1373, comma 2, C.C.) per motivate esigenze di pubblico interesse o in caso di specifiche disposizioni normative o regolamentari che modifichino l'attuale assetto organizzativo. La volontà di recesso dovrà essere comunicata all' Associazione con almeno 90 giorni di anticipo mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) o raccomanda a/r. In tali casi nessun indennizzo è dovuto alla da parte dell'Azienda.

5. Il presente contratto decade di diritto nei seguenti casi:

- in caso di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 13 - Registrazione e imposta di bollo**

1. La presente convenzione, che consta di n .... pagine, verrà registrata solo in caso d'uso. In tal caso le spese di registrazione saranno a totale carico del richiedente.

2. La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi del comma 646 della legge n. 145/18.

#### **Art. 14- Foro competente e legislazione applicabile**

1. In caso di controversie in merito all'applicazione della presente convenzione sarà competente a giudicare il Foro di Firenze.
2. Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del codice civile e le leggi vigenti in materia.

**Art. 15- Responsabili**

1. Vengono individuati:

a) per l'Azienda:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.6 L. n. 241/90, nella figura della titolare .....
- il Referente delle attività oggetto del Contratto nella figura .....

b) per l'Associazione

- il Responsabile della Convenzione nella figura del Presidente.....

Letto, confermato e sottoscritto.

Firenze,

**per l'Azienda USL Toscana Centro**

**per l'Associazione**

---

---

**ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

TRA

L'Azienda USL Toscana Centro, in persona di ....., codice fiscale .....non in proprio, ma nella sua qualità di ....., delegato alla stipula del presente atto con deliberazione del Direttore Generale n..... del ....., domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda sita in Firenze P.zza S.Maria Nuova, 1 50122 (FI), Partita IVA/codice fiscale 06593810481, di seguito anche come "AZIENDA" o "Titolare del trattamento";

E

Associazione....., Codice Fiscale e Partita IVA....., con sede legale in .....Via ..... n. ...., nella persona del proprio rappresentante legale, procuratore e titolare ....., nato a nata a..... il ..... CF ....., domiciliato per la carica presso la sede ..... nel proseguo semplicemente indicata come "Associazione" o "Responsabile", congiuntamente, tutte, anche come le "Parti"

Premesso che:

- l'art. 28, par. 3, del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation), di seguito anche GDPR, prevede che i trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento (Azienda e SDS) da parte di un Responsabile del trattamento siano regolati da un contratto o da altro atto giuridico che determini la materia del trattamento, la durata, la natura e la finalità, il tipo di dati personali trattati e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento;

- l'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 riconosce, altresì, al Titolare del trattamento la facoltà di avvalersi di uno o più responsabili del trattamento dei dati, che abbiano esperienza, capacità, conoscenza per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del regolamento, anche relativamente al profilo della sicurezza;

- con delibera del Direttore Generale n..... del ..... è stato stabilito di sottoscrivere tra l'Azienda e l'Associazione una convenzione relativa alla svolgimento dell'attività .....

- ai fini del rispetto della normativa, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie attività;

- il Titolare ha affidato all' Associazione lo svolgimento delle attività e delle prestazioni così come definite nella convenzione sopra specificata, che si richiama espressamente, e della quale la presente forma parte integrante e sostanziale;

- tenuto conto delle attività di trattamento necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, previa valutazione di quanto imposto dal Regolamento UE n. 2016/679, il Titolare hanno ritenuto che il Responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE n. 2016/679 ed a garantire la tutela dei diritti e la libertà degli interessati coinvolti nelle suddette attività di trattamento;

- tale nomina non comporta alcuna modifica della qualifica professionale del Responsabile e/o degli obblighi concordati tra le Parti.

Tutto quanto sopra premesso

l'Azienda in qualità di Titolare del Trattamento, con la presente

### NOMINA

in attuazione alle disposizioni del Regolamento del Parlamento Europeo n. 2016/679/UE (nel seguito "GDPR"),

l'Associazione ..... nella persona del suo legale rappresentante, ..... RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 28 del GDPR per il trattamento dei dati personali di cui è Titolare l'Azienda e di cui il Responsabile può venire a conoscenza nell'esercizio delle attività espletate per conto degli stessi relativamente all'adempimento degli obblighi dedotti nella convenzione citata, affidati dal Titolare al Responsabile.

#### **Articolo 1 – Natura e finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per la corretta esecuzione delle attività concordate tra le Parti e di cui alla citata convenzione.

#### **Articolo 2 - Categorie di dati personali trattati**

Il Responsabile del trattamento per espletare le attività pattuite tra le Parti per conto del Titolare tratta direttamente o anche solo indirettamente le seguenti categorie di dati:

- dati personali, di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR;
- dati rientranti nelle categorie "particolari" di dati personali (p.e. dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale della persona) di cui all'art. 9 del GDPR;
- dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.;

#### **Articolo 3 - Categorie di interessati cui si riferiscono i dati trattati**

Per effetto della presente nomina, le categorie di interessati i cui dati personali possono essere trattati, sono:

- pazienti/utenti;
- familiari dei pazienti/utenti;
- personale che opera a qualsiasi titolo e/o in forza di qualsivoglia atto all'interno Azienda (es. dipendenti, tirocinanti, interinale, ecc.);

#### **Articolo 4 - Obbligo alla riservatezza**

Trattandosi di dati personali e/o c.d. sensibili, il responsabile e i propri dipendenti e collaboratori sono tenuti alla assoluta riservatezza analogamente al segreto professionale e, così come previsto dal D.P.R.

62/2013<sup>1</sup> che il Responsabile si è impegnato a rispettare, al segreto d'ufficio, e comunque a trattare i dati in materia confidenziale e riservata, evitando l'eventuale comunicazione e/o conoscenza da parte di soggetti non autorizzati.

#### **Articolo 5 – Disponibilità e uso dei dati**

Qualunque sia la finalità e la durata del trattamento effettuato da parte del Responsabile:

- i dati non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti e dovranno essere restituiti alla conclusione o revoca dell'incarico, o in qualsiasi momento il Titolare ne facciano richiesta;
- il Responsabile si impegna a non vantare alcun diritto sui dati e sui materiali presi in visione.

Coerentemente con quanto prescritto dal GDPR, è esplicitamente fatto divieto al Responsabile di inviare messaggi pubblicitari, commerciali e promozionali, e comunque di contattare gli “interessati” per finalità diverse da quelle nel presente atto.

#### **Articolo 6 - Cessazione del trattamento**

Una volta cessati i trattamenti oggetto della Convenzione, salvo rinnovo, il Responsabile si impegna a restituire al Titolare i dati personali acquisiti, pervenuti a sua conoscenza o da questi elaborati in relazione all'esecuzione del servizio prestato e, solo successivamente, si impegna a cancellarli dai propri archivi oppure distruggerli, ad eccezione dei casi in cui i dati debbano essere conservati in virtù di obblighi di legge. Resta inteso che la dimostrazione delle ragioni che giustificano il protrarsi degli obblighi di conservazione è a carico del Titolare e che le uniche finalità perseguibili con tali dati sono esclusivamente circoscritte a rispondere a tali adempimenti normativi.

#### **Articolo 7 - Validità e Revoca della nomina**

La presente nomina avrà validità per tutta la durata del rapporto giuridico intercorrente tra le Parti e potrà essere revocata a discrezione del Titolare.

La presente nomina non costituisce aggravio in capo al Responsabile, rientrando la medesima negli obblighi normativi che regolano i rapporti con il Titolare sotto il profilo della protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

#### **Articolo 8 - Sub-responsabili**

Il Responsabile del trattamento non potrà ricorrere ad altri Responsabili senza la preventiva autorizzazione specifica del Titolare del trattamento. In tale ipotesi il Responsabile dovrà inviare, a mezzo P.E.C., circostanziata e motivata richiesta al Titolare che avrà la facoltà di consentire o meno detta nomina.

Ai sensi dell'art. 28, par. 4 del GDPR, fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo, quando un responsabile del trattamento ricorre a un altro responsabile del trattamento, per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il Titolare del trattamento e il responsabile del trattamento prevedendo in particolare garanzie

sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR.

Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

### **Articolo 9 - Designazione e autorizzazione degli incaricati**

Il Responsabile del trattamento garantisce la puntuale individuazione dei soggetti operanti a qualsiasi titolo nella propria organizzazione quali soggetti autorizzati al trattamento.

In particolare, il Responsabile del trattamento si impegna a consentire l'accesso e il trattamento dei dati personali solo a personale debitamente formato e specificamente designato anche ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs 196/2003 e s.m.i, così come modificato dal D.LGS 101/2018.

Il Responsabile si impegna ad effettuare per iscritto le nomine e limitare l'accesso e il trattamento ai soli dati personali necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione.

Il personale autorizzato dovrà ricevere idonea e specifica formazione in relazione al rispetto delle misure organizzative e tecniche, in particolare alle misure di sicurezza adottate, adeguate ad assicurare la tutela dei dati personali trattati nel rispetto delle previsioni normative e della prassi in materia.

Nello specifico il Responsabile:

- individua le persone autorizzate al trattamento dei dati impartendo loro, per iscritto, istruzioni dettagliate in merito alle operazioni consentite e alle misure di sicurezza da adottare in relazione alle criticità dei dati trattati;
- vigila regolarmente sulla puntuale applicazione da parte delle persone autorizzate di quanto prescritto, anche tramite verifiche periodiche;
- garantisce l'adozione dei diversi profili di autorizzazione delle persone autorizzate, in modo da limitare l'accesso ai soli dati necessari alle operazioni di trattamento consentite rispetto alle mansioni svolte;
- verifica periodicamente la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione di tutte le persone autorizzate, modificando tempestivamente detto profilo ove necessario (es. cambio di mansione);
- cura la formazione e l'aggiornamento professionale delle persone autorizzate che operano sotto la sua responsabilità circa le disposizioni di legge e regolamentari in materia di tutela dei dati personali.

Il Responsabile, su richiesta, invia al Titolare del trattamento a mezzo P.E.C. l'elenco nominativo con specifica evidenza delle relative mansioni dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali svolti per suo conto e nell'ambito della Convenzione/Contratto.

### **Articolo 10 – Responsabile della protezione dei Dati**

Il Responsabile - ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni dell'art. 37 del GDPR - si impegna a nominare e comunicare al Titolare il nominativo e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati.

### **Articolo 11 - Diritti degli interessati**

Premesso che l'esercizio dei diritti riconosciuti all'interessato ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR sarà gestito direttamente dal Titolare, il Responsabile si rende disponibile a collaborare con il Titolare stessi fornendo loro tutte le informazioni necessarie a soddisfare le eventuali richieste ricevute in tal senso.

Il Responsabile si impegna ad assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare e di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Responsabile dovrà comunicare al Titolare, senza ritardo e comunque non oltre le 72 ore dalla ricezione, le istanze eventualmente ricevute e avanzate dagli interessati in virtù dei diritti previsti dalla vigente normativa (es. diritto di accesso, ecc.) e a fornire le informazioni necessarie al fine di consentire al Titolare di evadere le stesse entro i termini stabiliti dalla normativa.

### **Articolo 12 - Registro dei trattamenti**

Il Responsabile – ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni del comma 5 dell'art. 30 del GDPR - mantiene un registro (in forma scritta e/o anche in formato elettronico) di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del Titolare, contenente:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile e/o dei suoi Sub Responsabili;
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49 del GDPR, la documentazione delle garanzie adeguate adottate;
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, par. 1 del GDPR.

Il Responsabile garantisce, inoltre, di mettere a disposizione del Titolare e/o dell'Autorità di controllo che ne dovessero fare richiesta, il suddetto registro dei trattamenti.

Il Responsabile si impegna a coadiuvare il Titolare e nella redazione del proprio Registro delle attività di trattamenti, segnalando anche, per quanto di propria competenza, eventuali modifiche da apportare al Registro.

### **Articolo 13 - Sicurezza dei dati personali**

Il Responsabile è tenuto, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, ad adottare le necessarie e adeguate misure di sicurezza (eventualmente anche ulteriori rispetto a quelle nel seguito indicate) in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione accidentale o illegale, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non consentito ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, o il trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

Il Responsabile fornisce al Titolare l'elenco delle adeguate misure di sicurezza adottate.

### **Articolo 14 - Sicurezza e Amministrazione del Sistema (ADS)**

Il Responsabile fornirà al Titolare la lista nominativa degli ADS, con questi intendendo le persone fisiche che svolgono per conto del Responsabile ed in esecuzione dei compiti concordati ed affidati dal Titolare,



attività di gestione e manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i software complessi che trattano dati del Titolare, le reti locali e gli apparati di sicurezza di quest'ultimo, o comunque che possano intervenire sulle misure di sicurezza a presidio dei medesimi dati. Con riferimento ai soggetti individuati, il Responsabile deve comunicare rispetto ad ognuno i compiti e le operazioni svolte.

### **Articolo 15 - Compiti e istruzioni per il Responsabile**

Il Responsabile ha il potere ed il dovere di trattare i dati personali indicati nel rispetto della normativa vigente, attenendosi sia alle istruzioni di seguito fornite, sia a quelle che verranno rese note dal Titolare mediante procedure e/o comunicazioni specifiche.

Il Responsabile dichiara espressamente di comprendere ed accettare le istruzioni di seguito rappresentate e si obbliga a porre in essere, nell'ambito dei compiti contrattualmente affidati, tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa di riferimento in materia di tutela dei dati personali al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alla raccolta.

### **Articolo 16 - Modalità di trattamento e requisiti dei dati personali**

Il Responsabile si impegna:

- a trattare direttamente, o per il tramite dei propri dipendenti, collaboratori esterni, consulenti, etc. – specificamente designati incaricati del trattamento - i dati personali del Titolare e, per le sole finalità connesse allo svolgimento delle attività previste dalla Convenzione, in modo lecito e secondo correttezza, nonché nel pieno rispetto delle disposizioni previste dal GDPR, nonché, infine, dalle presenti istruzioni;
- non divulgare o rendere noti a terzi - per alcuna ragione ed in alcun momento, presente o futuro ed anche una volta cessati i trattamenti oggetto della Convenzione - i dati personali ricevuti dal Titolare e o pervenuti a sua conoscenza in relazione all'esecuzione del servizio prestato, se non previamente autorizzato per iscritto dal Titolare, fatti salvi eventuali obblighi di legge o ordini dell'Autorità Giudiziaria e/o di competenti Autorità amministrative;
- collaborare con il Titolare per garantire la puntuale osservanza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- dare immediato avviso al Titolare in caso di cessazione dei trattamenti concordati;
- non creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione del Titolare, fatto salvo quando ciò risulti strettamente indispensabile ai fini dell'esecuzione degli obblighi assunti;
- in caso di ricezione di richieste specifiche avanzate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o altre autorità, a coadiuvare il Titolare per quanto di sua competenza;
- segnalare eventuali criticità al Titolare che possono mettere a repentaglio la sicurezza dei dati, al fine di consentire idonei interventi da parte dello stesso;
- coadiuvare, su richiesta, il Titolare ed i soggetti da questo indicati nella redazione della documentazione necessaria per adempiere alla normativa di settore, con riferimento ai trattamenti di dati effettuati dal Responsabile in esecuzione delle attività assegnate.

### **Articolo 17 - Istruzioni specifiche per il trattamento dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati**

Il Responsabile deve:

- verificare la corretta osservanza delle misure previste dal Titolare in materia di archiviazione nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 6, potendo derivare gravi conseguenze da accessi non autorizzati alle informazioni oggetto di trattamento;
- prestare particolare attenzione al trattamento dei dati personali rientranti nelle categorie particolari e/o relative a condanne penali o reati degli interessati conosciuti, anche incidentalmente, in esecuzione dell'incarico affidato, procedendo alla loro raccolta e archiviazione solo ove ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività di competenza e istruendo in tal senso le persone autorizzate che operano all'interno della propria Associazione;
- conservare, nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 6, la documentazione contenente dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati adottando misure idonee al fine di evitare accessi non autorizzati ai dati, distruzione, perdita e/o qualunque violazione di dati personali;
- vigilare affinché i dati personali degli interessati vengano comunicati solo a quei soggetti preventivamente autorizzati dal Titolare (ad esempio a propri fornitori e/o subfornitori) che presentino garanzie sufficienti secondo le procedure di autorizzazione disposte e comunicate dal Titolare. Sono altresì consentite le comunicazioni richieste per legge nei confronti di soggetti pubblici;
- sottoporre preventivamente al Titolare, per una sua formale approvazione, le richieste di dati da parte di soggetti esterni;
- non diffondere i dati personali, particolari e/o relativi a condanne penali e reati degli interessati;
- segnalare eventuali criticità nella gestione della documentazione contenente dati personali, particolari e/o relativi a condanne penali e reati al fine di consentire idonei interventi da parte del Titolare.

### **Articolo 18 – Violazione dei dati**

Il Responsabile si impegna a notificare al Titolare, senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, e comunque entro 24 ore, con comunicazione da inviarsi all'indirizzo PEC del Titolare, ogni violazione dei dati personali (data breach) fornendo, altresì:

- la descrizione della natura della violazione e l'indicazione delle categorie dei dati personali e il numero approssimativo di interessati coinvolti;
- comunicare il nome e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- la descrizione delle probabili conseguenze;
- la descrizione delle misure adottate o di cui dispone per porre rimedio alla violazione o, quantomeno, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Fermo quanto sopra previsto, il Responsabile si impegna a prestare ogni più ampia assistenza al Titolare al fine di consentirgli di assolvere agli obblighi di cui agli artt. 33 - 34 del GDPR.

Una volta definite le ragioni della violazione, il Responsabile di concerto con il Titolare/o e altro soggetto da quest'ultimo indicato, su richiesta, si attiverà per implementare nel minor tempo possibile tutte le misure di sicurezza fisiche e/o logiche e/o organizzative atte ad arginare il verificarsi di una nuova violazione della stessa specie di quella verificatasi, al riguardo anche avvalendosi dell'operato di subfornitori.

#### **Articolo 19 - Valutazione di impatto e consultazione preventiva**

Con riferimento agli artt. 35 e 36 del GDPR, il Responsabile si impegna, su richiesta, ad assistere il Titolare nelle attività necessarie all'assolvimento degli obblighi previsti dai succitati articoli, sulle base delle informazioni in proprio possesso, in ragione dei trattamenti svolti in qualità di Responsabile del trattamento, ivi incluse le informazioni relative agli eventuali trattamenti effettuati dai Sub - Responsabili.

#### **Articolo 20 - Trasferimento dei dati personali**

Il Responsabile del trattamento si impegna a circoscrivere gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione, conservazione dei dati sui propri server) ai Paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in Paesi extra UE che non garantiscano (o in assenza di) un livello adeguato di tutela, ovvero, in assenza di strumenti di tutela previsti dal Regolamento UE 2016/679 CAPO V.

#### **Articolo 21 - Attività di audit**

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di sicurezza descritti nel presente documento e, in generale, il rispetto delle obbligazioni assunte in forza del presente atto e del GDPR, consentendo e, su richiesta, contribuendo alle attività di audit, comprese le ispezioni, realizzate da l Titolare o da altro soggetto da esso incaricato.

Qualora il Titolare rilevassero comportamenti difformi a quanto prescritto dalla normativa in materia nonché dalle disposizioni contenute nei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, provvederà a darne comunicazione al Responsabile, senza che ciò possa far venire meno l'autonomia dell'attività di impresa del Responsabile ovvero possa essere qualificato come ingerenza nella sua attività.

#### **Articolo 22 - Ulteriori istruzioni**

Il Responsabile comunica tempestivamente al Titolare qualsiasi modificazione di assetto organizzativo o di struttura proprietaria che dovesse intervenire successivamente all'affidamento dell'incarico, affinché il Titolare possa accertare l'eventuale sopravvenuta mancanza dei requisiti previsti dalla vigente normativa o il venir meno delle garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per il corretto trattamento dei dati oggetto della presente nomina.

Il Responsabile informa prontamente il Titolare delle eventuali carenze, situazioni anomale o di emergenza rilevate nell'ambito del servizio erogato - in particolare ove ciò possa riguardare il trattamento dei dati personali e le misure di sicurezza adottate dal Responsabile - e di ogni altro episodio o fatto rilevante che intervenga e che riguardi comunque l'applicazione del GDPR (ad es. richieste del Garante, esito delle ispezioni svolte dalle Autorità, ecc.) o della normativa nazionale ancorché applicabile

#### **Articolo 23 - Codici di Condotta e Certificazioni**

Il Responsabile si impegna a comunicare al Titolare l'adesione a codici di condotta approvati ai sensi dell'art. 40 del GDPR e/o l'ottenimento di certificazioni che impattano sui servizi offerti al Titolare, intendendo anche quelle disciplinate dall'art. 42 del GDPR.

**Articolo 24 – Norme finali e responsabilità**

Il Titolare , poste le suddette istruzioni e fermi i compiti sopra individuati, si riservano, nell'ambito del proprio ruolo, di impartire per iscritto eventuali ulteriori istruzioni che dovessero risultare necessarie per il corretto e conforme svolgimento delle attività di trattamento dei dati collegate all'accordo vigente tra le Parti, anche a completamento ed integrazione di quanto sopra definito.

Il Responsabile dichiara sin d'ora di mantenere indenne e manlevato il Titolare da qualsiasi danno, onere, spesa e conseguenza che dovesse loro derivare a seguito della violazione, da parte del Responsabile o di suoi Sub – Responsabili, degli impegni relativi al rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali o delle istruzioni contenute nei relativi atti di nomina anche in seguito a comportamenti addebitabili ai loro dipendenti, rappresentanti, collaboratori a qualsiasi titolo.

Firenze, lì \_\_\_\_\_

p. Azienda USL Toscana Centro

\_\_\_\_\_

p. Associazione

Il Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_