

All. A

Rep. N. ____ del _____

(compilazione a cura della SdS PSE)

Accordo di Avvalimento fra la Società della Salute Pistoiese e l'Azienda USL Toscana Centro per l'indizione gara avente ad oggetto l'affidamento della gestione dei servizi semiresidenziali per disabili presso il Centro Diurno "Panta Rei" di Pistoia per n. 4 anni dalla data di stipula del contratto.

L'anno 2024, nel giorno e nel mese dell'ultima firma digitale apposta

FRA

La Società della Salute Pistoiese, di seguito SdS Pistoiese, rappresentata nella persona del Direttore Silvia Mantero, domiciliato per la sua carica presso la sede operativa di Viale Matteotti n. 19 Pistoia (PT), il quale interviene in questo atto, nella sua qualità di Direttore in rappresentanza e per conto della SdS Pistoiese, codice fiscale 90048490479, partita IVA 02083190476;

E

L'Azienda USL Toscana Centro, con sede legale a Firenze in Piazza S. Maria Nuova n. 1 (Partita I.V.A. e Codice Fiscale 06593810481), nella persona dell'Ing. Valerio Mari, il quale interviene in questo atto nella sua qualità di Direttore Generale nonché legale rappresentante dell'Azienda USL Toscana Centro, nominato con delibera n. 1221 del 16.10.2023;

PREMESSO

- Che con delibera n.11 del 13.03.2024 dell'Assemblea dei soci SdS Pistoiese è stato approvato lo schema di Convenzione tra la Società della Salute Pistoiese e l'Azienda USL Toscana Centro per lo svolgimento delle attività di supporto delle funzioni individuate dalla LRT 40/2005 e s.m.i. art. 71 bis comma 3 Lett. a), b), c) ed e)".
- che la Azienda USL Toscana Centro e la SdS Pistoiese hanno la necessità di affidare, a mezzo apposita procedura di gara, per un periodo di 4 anni (2 anni rinnovabili per ulteriori 2 anni), ad un'Impresa singola, consorziata o in raggruppamento temporaneo (di seguito "Impresa") la gestione dei servizi semiresidenziali per disabili presso il centro diurno "Panta Rei" di Pistoia ;
- che la SdS Pistoiese ha formulato richiesta con nota prot. n. 2522 del 28.06.2024 alla Azienda USL Toscana Centro di avvalersi del servizio di gestione della procedura di gara per l'affidamento della gestione dei servizi

semiresidenziali per disabili presso il “Centro Diurno Panta Rei e l’Azienda USL Toscana Centro si è espressa positivamente in tal senso;

- che la Azienda USL Toscana Centro è Stazione Appaltante qualificata ai sensi dell’art. 62 del D. Lgs. N. 36/2023 per l’acquisizione di beni e servizi;
- che, ai sensi del comma 10 dell’art. 62 *“Le stazioni appaltanti non qualificate consultano sul sito istituzionale dell’ANAC l’elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza qualificate. La domanda di svolgere la procedura di gara, rivolta dalla stazione appaltante non qualificata ad una stazione appaltante qualificata o ad una centrale di committenza qualificata, si intende accolta se non riceve risposta negativa nel termine di dieci giorni dalla sua ricezione. In caso di risposta negativa. La stazione appaltante non qualificata si rivolge all’ANAC, che provvede entro quindici giorni all’assegnazione d’ufficio della richiesta a una stazione appaltante qualificata o a una centrale di committenza qualificata., individuata sulla base delle fasce di qualificazione di cui all’articolo 63, comma 2. Eventuali inadempienze rispetto all’assegnazione d’ufficio di cui al terzo periodo possono essere sanzionate ai sensi dell’articolo 63, comma 11, secondo periodo”*;
- che è interesse dei suddetti Enti bandire una gara unitaria con lotti separati per l’individuazione ad un’Impresa singola, consorziata o in raggruppamento temporaneo (di seguito “Impresa”) per la gestione dei servizi semiresidenziali per disabili al fine di omogeneizzare la qualità del servizio fornito, economizzare ed accelerare le procedure di affidamento del servizio in oggetto;
- che l’art. 62, comma 11, del D. Lgs. N. 36/2023 stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono svolgere, in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti, attività di committenza ausiliarie in favore di altre centrali di committenza o per una o più stazioni appaltanti senza vincolo territoriale;
- che l’art 15 della legge n. 241/ 90 regola la possibilità, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di *“concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;
- che i soggetti aderenti hanno approvato con le seguenti deliberazioni nei rispettivi organi decisionali il presente contratto di avvalimento avente ad oggetto l’affidamento della gestione della procedura aperta per la gara d’appalto per l’affidamento dei servizi semiresidenziali per disabili presso il

Centro diurno Panta Rei di Pistoia con individuazione della Azienda UsI

Toscana Centro quale Ente Centrale di Committenza per la SdS Pistoiese:

- deliberazione n. ____ del _____ adottata dalla SdS Pistoiese, esecutiva ai sensi di legge;
- deliberazione n. ____ del _____ adottata dalla Azienda USL Toscana Centro, esecutiva ai sensi di legge;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse.

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo e si approvano espressamente da parte di ciascun Ente.

Art. 2 – Oggetto e finalità

1. La presente convenzione disciplina la gestione dell'attività di committenza ausiliaria per la gestione della procedura di gara d'appalto in applicazione del D. Lgs.n. 36/2023 per l'affidamento dei servizi semiresidenziali per disabili presso il Centro diurno Panta Rei di Pistoia per n. 4 anni dalla data di stipula del contratto.
2. La convenzione attua quanto previsto dall'art. 62 del D. Lgs. n. 36/2023 e dagli atti attuativi conseguenti.
3. La convenzione è finalizzata a:
 - a) consentire alle parti associate l'ottimale gestione della procedura al fine di una ottimizzazione nell'affidamento del servizio;
 - b) consentire una razionalizzazione delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione della procedura di acquisizione;
 - c) produrre risparmio di spesa, mediante la gestione unitaria della procedura, la realizzazione di economie di squadra e di sinergie.

Art. 3 – Individuazione della Centrale di Committenza

1. L'Azienda USL Toscana Centro è individuata quale Centrale di Committenza in relazione alla presente procedura. L'Azienda USL Toscana Centro individua nel proprio Dipartimento Approvvigionamento Beni, servizi e prestazioni la SOC. Approvvigionamento Prestazioni operante per la Centrale di committenza in relazione alle attività e funzioni individuate nella presente convenzione.

Art. 4 – Funzioni esercitate dalla Centrale di committenza

La SOC Approvvigionamento Prestazioni del Dipartimento Approvvigionamento Beni, servizi e prestazioni della Azienda USL Toscana Centro esercita le seguenti funzioni e attività:

a) Nella fase propedeutica alla procedura di affidamento:

- collaborazione con l'Ente aderente al presente accordo per la definizione della procedura di gara, la scelta del contraente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali elementi correlati;
- collaborazione nella stesura e definizione del capitolato speciale e degli altri documenti di gara, incluso lo schema di contratto per le parti strettamente funzionali alla procedura di gara;
- definizione, in collaborazione con la Sds Pistoiese, dei criteri di valutazione delle offerte, delle specificazioni dei sub criteri, dei relativi pesi e sub pesi ponderali, nonché della metodologia di attribuzione dei punteggi;

Si impegna alla indizione della procedura di gara al termine dei lavori dei collegi tecnici nominati, per ciascun ambito territoriale per la predisposizione dei capitolati di gara afferenti alle strutture semiresidenziali per disabili della Azienda Usl Toscana Centro.

Si impegna altresì ad addivenire all'aggiudicazione della suddetta procedura di gara.

b) Nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:

- nomina del Responsabile del Progetto relativamente al sub procedimento di gara rimesso alla centrale unica di committenza;
- redazione e approvazione degli atti di gara;
- acquisizione del CIG master, valido per la procedura di gara; realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, sino all'aggiudicazione definitiva;
- pubblicazione del bando, gestione di tutte le attività afferenti allo svolgimento della procedura di gara nella fase intercorrente tra la pubblicazione del bando ed il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione (es. formulazione delle risposte di richiesta di chiarimenti);
- nomina della Commissione Giudicatrice includendo personale dell'Ente aderente alla Centrale di Committenza, competente nelle materie oggetto dell'appalto; la nomina viene effettuata nel rispetto delle regole sulla incompatibilità e prevenzione del conflitto di interessi previsti dall'art. 16 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e dall'art. 6-bis della L. 241/1990 e verificando

il rispetto delle condizioni di incompatibilità funzionale determinate dall'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 per i soggetti che abbiano svolto o siano destinati a svolgere altri incarichi o attività nell'ambito dell'appalto;

- gestione della fase di ammissione degli operatori economici alla gara;
- gestione della valutazione delle offerte mediante nomina della Commissione Giudicatrice;
- supporto nell'eventuale fase di verifica dell'anomalia delle offerte;
- gestione di ogni adempimento fino all'aggiudicazione definitiva, in particolare gli obblighi di comunicazione ai concorrenti previsti dal D. Lgs. 36/2023.

Art. 5 – Funzioni esercitate dalla Sds Pistoiese in ordine alla procedura di gara

1. La Sds Pistoiese si impegna a prestare la massima collaborazione alla Azienda USL Toscana Centro per la predisposizione degli atti di gara, con particolare riferimento alla determinazione del fabbisogno di prestazioni sul territorio di propria competenza, al fine di poter concludere la procedura nel rispetto dei tempi programmati. La Sds Pistoiese si impegna altresì a rimborsare alla Azienda UsL Toscana Centro, quale Centrale Unica di Committenza, le spese sostenute per l'espletamento della procedura di gara, quali contributo ANAC, varie ed eventuali;

2. Ciascuno degli Enti firmatari del presente accordo si impegna a stanziare sul Bilancio di Previsione e sul Bilancio Pluriennale per gli esercizi 2025 - 2028 le risorse stimate necessarie per l'affidamento del servizio di cui trattasi, per quanto di propria competenza, sulla base delle proprie esigenze di servizio e della spesa sostenuta.

In particolare la Sds Pistoiese:

a) Nella fase propedeutica alla procedura di affidamento si impegna:

- a programmare il fabbisogno;
- ad individuare un RES (Responsabile del Contratto) o comunque una figura che costituisce punto di riferimento per la Sds Pistoiese;
- a collaborare con la Centrale Unica di Committenza per procedere nel modo più efficace possibile.

b) Nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:

- al termine del procedimento di aggiudicazione, la Sds Pistoiese si impegna a sottoscrivere il contratto il cui schema è allegato al bando di gara con il soggetto aggiudicatario della gara ed ad assumere l'impegno di spesa, come determinato a seguito dell'espletamento della gara, per l'attuazione del servizio in oggetto sul territorio di competenza;

- adempimenti e comunicazioni successive alla aggiudicazione definitiva efficace e alla stipula del contratto;
- acquisizione del CIG derivato con le credenziali del proprio RES ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa, della stipula del contratto e dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità;
- nomina del Responsabile del contratto (RES) per la gestione della fase contrattuale;
- nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- la gestione del contratto, per quanto di pertinenza, è a carico della Sds Pistoiese;
- ogni adempimento relativo alla fase successiva all'aggiudicazione inerente gli obblighi di pubblicità e trasparenza sui siti informativi Anac e Osservatorio regionale e sul sito istituzionale dell'ente.

Nella fase di gestione del contratto, la SDS Pistoiese dovrà adottare propri atti nel caso in cui si verificano variazioni (es. aumenti/riduzioni contrattuali entro i limiti imposti dal D. Lgs. 36/2023), proroghe, ripetizioni di servizi analoghi ed ogni altro atto volto a mutare la situazione contrattuale.

Art. 6 – Gestione dei documenti delle procedure di gara e delle richieste di accesso agli atti

1. La SOC Approvvigionamento prestazioni, operante come Centrale unica di committenza conserva stabilmente, anche sulla piattaforma telematica utilizzata per la procedura e nel rispetto delle norme in materia di archiviazione tradizionale e informatica, i documenti acquisiti e formati nel corso della procedura di acquisizione svolta in attuazione di quanto previsto dalla presente convenzione.
2. Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso da parte degli operatori economici in base all'art. 35 del D. Lgs. 36/2023, nei termini consentiti dal medesimo articolo sino alla fase dell'aggiudicazione definitiva non efficace, il Responsabile Unico di progetto della Azienda USL Toscana Centro, operante come Centrale di Committenza, è il Responsabile del Procedimento per l'accesso ai documenti amministrativi.

Art. 7 – Contenzioso

1. Eventuali controversie da parte di soggetti terzi inerenti la procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva non efficace sono a carico della Azienda USL Toscana Centro. Eventuali contenziosi successivi sui singoli contratti saranno gestiti dalla SdS Pistoiese.

Art. 8 – Riservatezza

1. In riferimento alle norme tecniche e organizzative del trattamento dei dati con riferimento al D. Lgs. n. 101/2018 e al nuovo GDPR Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il Responsabile del trattamento della SdS, autorizzato dal Titolare, procede relativamente alla presente convenzione alla nomina del responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato GDPR. La nomina di tale responsabile esterno viene tempestivamente comunicata alla Azienda USL Toscana Centro a cui dovrà essere comunicata anche ogni eventuale variazione o sostituzione.
2. La Azienda USL Toscana Centro è titolare del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari gestiti in relazione alle attività di gestione della procedura oggetto della presente convenzione, come individuate nel presente accordo.

Art. 9 – Prevenzione della corruzione

1. Le attività della struttura organizzativa operante come Centrale Unica di Committenza sono svolte nel rispetto delle disposizioni della L. 190/2012 con riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) adottato dalla Azienda USL Toscana Centro.
2. Gli obblighi informativi e tutti gli adempimenti nei confronti di Anac devono essere resi da parte della SdS Pistoiese, ad esclusione della procedura di gestione dell'affidamento per la quale provvede il Capofila.

Art. 10 – Recesso dalla convenzione

1. I soggetti firmatari possono recedere dalla convenzione anticipatamente all'indizione della procedura di gara. In fase successiva restano fermi gli obblighi assunti da ciascun ente con la sottoscrizione del presente atto.

Art. 11 – Durata e scioglimento della convenzione

1. La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione delle operazioni di gara ed all'avvenuta aggiudicazione della procedura di gara.

Letto approvato e sottoscritto

Per la SdS Pistoiese
il Direttore Dott.ssa Silvia Mantero

Per la Azienda USL Toscana Centro
il Direttore Generale
Ing. Valerio Mari