

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Personale dipendente
Contenuto	Bando per la fruizione del diritto studio da parte del personale dipendente dell'Area non dirigenziale per l'anno 2024/2025 elenchi ammessi, non ammessi e graduatoria. Emissione bando con determina 2044 del 26/04/2024

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	OCCHIOLINI GINEVRA
Struttura	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore della Struttura	OCCHIOLINI GINEVRA
Responsabile del procedimento	MATTEINI CINZIA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	66	Generalità dipendenti ammessi
B	1	Generalità dipendenti esclusi
C	8	Graduatoria idonei

“documento firmato digitalmente”

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.r. 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la delibera n.644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, successivamente integrata dalla delibera 889 del 23.07.2020;

Richiamato il provvedimento n. 2044 del 26/09/2024 “Emissione bando per la fruizione del diritto allo studio da parte del personale dipendente dell’Area non dirigenziale per l’anno 2024/2025”;

Visto l’art. 62 del CCNL del 02/11/2022;

Preso atto che sono pervenute in totale n. **410** domande per la concessione del diritto allo studio;

Precisato che è stato necessario redigere regolare graduatoria in base all’art. 62 comma 6 del CCNL del 02/11/2022, in quanto le domande pervenute risultano superiori al numero massimo delle concessioni possibili determinato in n. **367**;

Verificato che le domande presentate da n. **367** dipendenti, di cui all’ **allegato A)**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, rispondono ai requisiti richiesti e, che, pertanto, è opportuno procedere alla concessione del beneficio del diritto allo studio anno 2024/2025, attribuendo a ciascuno il numero di ore spettante, così come indicato nel medesimo prospetto;

Considerato che per n. **14** dipendenti di cui all’**allegato B)** non è possibile concedere il diritto studio, in quanto le scuole frequentate non corrispondono ai requisiti di cui alla normativa;

Dato atto che n. **29** dipendenti di cui all’**allegato C)**, seppur risultando idonei in graduatoria, non sono al momento ammessi in quanto in base all’ordine di priorità di cui al CCNL, sono risultati soprannumero ai posti disponibili,

Di precisare che si procederà allo scorrimento della graduatoria di cui all’**allegato C)** nel caso di eventuali rinunce;

Visto l’orientamento applicativo ARAN in merito al diritto studio per i dipendenti in regime di lavoro a tempo parziale (Part – time), che specifica che i permessi studio, ancorchè fruibili e computabili ad ore, sono da riproporzionarsi in base all’orario di lavoro del dipendente, sia esso di tipo orizzontale che verticale;

Verificato, pertanto, che alcuni dipendenti hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale (part-time) e che per gli stessi, pertanto, sono state riproporzionate le ore di diritto studio in base al numero di ore effettuate;

Visto, inoltre, il comma 2 dell’art. 62 CCNL del 02/11/2022, in merito al diritto da attribuire anche al personale a tempo determinato;

Definito che i dipendenti a tempo determinato che hanno inoltrato domanda per il diritto studio possiedono tutti il requisito previsto dalla norma contrattuale sopra richiamata;

Ritenuto, infine, dover ricordare le condizioni per la regolare fruizione e concessione dei permessi relativi al diritto studio a giustificazione dell'assenza, così come previsto dal bando di cui al provvedimento n. 2044 del 26/09/2024, che sono:

- frequenza dei corsi e per sostenere i connessi esami a condizione che si svolgano durante l'orario di lavoro, mentre non spettano per l'attività di studio (circolare DFP n. 12/2011).
- per quanto attiene alle Università telematiche, non essendo in astratto precluso il diritto al permesso studio, i dipendenti dovranno però certificare il verificarsi di due condizioni: che il collegamento alle lezioni è avvenuto durante l'orario di lavoro e che lo stesso poteva avvenire solo in quel determinato orario coincidente con quello di lavoro.

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Cinzia Matteini, in servizio c/o la Struttura SOC Trattamento Giuridico e Previdenza;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di prendere atto che sono pervenute n. **410** domande per la concessione del diritto allo studio per l'anno 2024/2025;
2. di concedere il beneficio del diritto allo studio a **367** dipendenti, indicati nel prospetto allegato A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, con a fianco di ciascuno le ore spettanti, per un totale di nr. 54.720 ore;
3. di non ammettere i **14** dipendenti indicati nel prospetto allegato B) per cui non è possibile concedere il diritto studio, in quanto le scuole frequentate non corrispondono ai requisiti di cui alla normativa;
4. di approvare regolare graduatoria di cui all'allegato C), relativamente ai **29** dipendenti che non sono al momento ammessi in quanto, in base all'ordine di priorità di cui al CCNL, sono risultati soprannumero ai posti disponibili;
5. di concedere il diritto ad usufruire delle ore studio alle condizioni così come indicate dal bando di cui al provvedimento n. 2044 del 26/09/2024 e ricordate in narrativa;
6. di autorizzare, stante le dovute formali giustificazioni, la trasformazione degli eventuali altri giustificativi di assenza che da novembre i dipendenti, beneficiari del diritto di che trattasi, hanno eventualmente utilizzato per la copertura delle assenze dovute a motivi di studio;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale;
8. di trasmettere copia, a cura del responsabile del procedimento, ai Dipartimenti.
9. di pubblicare sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Ginevra Occhiolini

