

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Rimborsi
<b>Contenuto</b>	Rimborso oneri legali al dipendente M.C. per il procedimento penale dinanzi al Tribunale di Firenze RG GIP n. 2963/2023 . Compensi Avv. Annalisa Parenti e CTP Dr. Alessio Bertini.

<b>Dipartimento</b>	STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA
<b>Direttore Dipartimento</b>	TOGNINI ARIANNA
<b>Struttura</b>	SOC AFFARI LEGALI, AVVOCATURA E GESTIONE DEL CONTENZIOSO
<b>Direttore della Struttura</b>	VOLPINI ROBERTA
<b>Responsabile del procedimento</b>	DANESI MARZIA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice	Anno Bilancio
6.160,13	Altre sopravvenienze passive per rischio clinico	3E020417	2024

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto

“documento firmato digitalmente”

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale - Modifiche alla L.R. n. 40/2005*”;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 1 del 07.01.2016 avente ad oggetto “LRT 40/2002 e ss.mm..ii. presa d’atto costituzione dell’Azienda USL Toscana Centro, a decorrere dal 1° gennaio 2016;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata** la Delibera del Direttore Generale n. 644 del 18.04.2019 di “approvazione del sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell’adozione di atti amministrativi ai Dirigenti delle macroarticolazioni aziendali”;

### **Premesso che:**

- la Giunta Regionale Toscana, con delibera n. 1203 del 21.12.2009 “Gestione diretta del rischio per responsabilità civile nel Servizio Sanitario Toscano – linee di indirizzo” ha stabilito che al progressivo scadere dei contratti di assicurazione, e senza alcuna soluzione di continuità con gli stessi, le Aziende Sanitarie della Regione Toscana provvedono in via diretta, previa valutazione del raggiungimento delle condizioni organizzative necessarie, alla gestione del rischio per Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, senza trasferire il medesimo ad una Compagnia di Assicurazioni;
- in data 31.12.2009 è scaduta la Polizza Assicurativa stipulata con Assitalia (Polizza n. 44/469773 – Polizza Estav 034/00603621/6) per la “Tutela Giudiziaria” e per suddetta garanzia ESTAV Centro non ha disposto il rinnovo dal 01.01.2010;
- pertanto, dal 01.01.2010 l’Azienda è tenuta ad assumere a proprio carico le spese legali e peritali nei confronti di dipendenti avverso i quali sia attivato un procedimento per responsabilità civile, penale e/amministrativa, in conformità delle disposizioni recate dai vigenti CC.NN.LL. (Dirigenza e Comparto) in assenza di conflitto di interesse e fatta salva l’azione di rivalsa nei confronti dei dipendenti medesimi in caso di condanna per responsabilità per “colpa grave”, passata in giudicato;

**Considerato che** il dipendente dell’Azienda USL Toscana Centro Dr.ssa M.C. all’esito definitivo del Procedimento Penale a suo carico RG GIP n. 2963/2023, riguardante fatti compiuti nell’esercizio delle sue funzioni, ha inoltrato all’Ufficio Legale decreto di archiviazione del relativo procedimento;

**Preso atto che** in conseguenza di quanto sopra:

- il difensore del dipendente Avv. Annalisa Parenti - iscritto nell’Albo dei difensori fiduciari dell’Azienda USL Toscana Centro di cui alla delibera n. 981 del 30.6.2016 - faceva pervenire in data 24.07.2024 alla presente Struttura un progetto di notula per il pagamento delle sue competenze relative all’assistenza legale prestata nel procedimento R.G. GIP n. 2963/2023 innanzi al Tribunale di Firenze, per l’importo complessivo di € 3.160,13, comprensivi di accessori di legge;
- il Consulente di parte nominato Dr. Alessio Bertini faceva pervenire in data 14.11.2024 alla presente Struttura un progetto di notula per il pagamento delle sue competenze relative all’assistenza prestata nel procedimento R.G. GIP n. 2963/2023 innanzi al Tribunale di Firenze, per l’importo complessivo di € 3.000,00, comprensivi di accessori di legge;

**Considerato che** il CCNL dell’Area Dirigenziale dispone, in materia di Patrocinio Legale, che il dipendente convenuto in un Procedimento penale abbia diritto a che le spese legali e peritali per la sua difesa, fin dall’apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, siano assunte da parte dell’Azienda, a condizione che non sussista conflitto di interesse;

**Accertato** che, nel caso in oggetto, non sussiste conflitto di interessi con l’Ente;

**Verificata** la congruità dell’importo (ai sensi del DM n. 55/2014 – Professioni Legali e della delibera del Direttore Generale n. 981 del 30.6.2016) di cui al progetto di notula dell’Avv. Annalisa Parenti per

compenso professionale secondo l'attività svolta, nonché del progetto di notula del Dr. Alessio Bertini consulente di parte;

**Rilevato** che i fatti oggetto del Procedimento penale risultano commessi nell'espletamento del servizio e nell'adempimento dei compiti d'ufficio del dipendente;

**Considerato che**

- l'Avv. Annalisa Parenti risulta iscritto nell'Albo dei Difensori fiduciari dell'Azienda Usl Toscana Centro e pertanto il pagamento degli onorari dovrà essere effettuato direttamente nei confronti della stessa, così come per quelli spettanti al Dr. Alessio Bertini;

- dovrà provvedersi con urgenza a detti pagamenti al fine di consentire all'Ufficio Contabilità di concludere la procedura di liquidazione nel rispetto dei termini per la competenza di Bilancio 2024;

**Ritenuto** di dover provvedere con urgenza, onde evitare una procedura esecutiva, al pagamento di quanto dovuto, pari a complessivi € 6.160,13;

**Dato atto che** il Direttore della Struttura, Avvocato Roberta Volpini, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Avv. Marzia Danesi, in servizio c/o la Struttura S.O.C. Affari Legali, Avvocatura e gestione del contenzioso;

**DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa:

1) di autorizzare il rimborso al dipendente Dr. M.C. del pagamento degli oneri legali relativi alla difesa del medesimo nel Procedimento penale promosso nei suoi confronti innanzi al Tribunale di Firenze (RG GIP n. 2963/2023), nell'importo complessivo di € 6.160,13 (comprensivo degli oneri accessori), in osservanza ed in applicazione dei minimi tariffari ordinistici ai sensi del D.M. n. 55/2014 e della delibera del Direttore Generale n. 981 del 30.6.2016;

2) di procedere direttamente alla liquidazione del Progetto di notula dell'importo di Euro € 3.160,13 comprensivo degli oneri accessori all'Avv. Annalisa Parenti, in quanto Legale Fiduciario iscritto all'Albo Aziendale, con emissione di Ordine/Ricevimento da parte della SOC Affari Legali, Avvocatura e gestione del contenzioso, a valere sul Conto 3E020417 "Altre sopravvenienze passive per rischio clinico", da imputarsi al bilancio dell'anno 2024;

3) di procedere direttamente alla liquidazione del Progetto di notula dell'importo di Euro € 3.000,00 comprensivo degli oneri accessori al consulente di parte Dr. Alessio Bertini, con emissione di Ordine/Ricevimento da parte della SOC Affari Legali, Avvocatura e gestione del contenzioso, a valere sul Conto 3E020417 "Altre sopravvenienze passive per rischio clinico", da imputarsi al bilancio dell'anno 2024;

4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile in quanto è necessario provvedere con urgenza alla sua attuazione, per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell' art. 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

5) di trasmettere la presente Determina al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

6) di pubblicare sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2 della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE**  
**SOC AFFARI LEGALI, AVVOCATURA E GESTIONE DEL CONTENZIOSO**  
**(Avv. Roberta Volpini)**