

**ALLEGATO 1**

**ACCORDO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO REGIONALE DI  
CUI ALLA DGRT N. 708 DEL 28/06/2023 PER L'EROGAZIONE DI  
ALCUNI SERVIZI AL PUBBLICO ATTRAVERSO FARMACIE  
CONVENZIONATE**

**TRA**

**L'Azienda USL Toscana Centro** (di seguito Azienda USLTC), con sede in  
Firenze - Piazza S. Maria Nuova, 1 (C.F. e P. IVA 06593810481), rappresentata  
dal Direttore Generale Ing. Valerio Mari domiciliato per la carica nella sede della  
medesima;

**E**

**LE ASSOCIAZIONI PROVINCIALI DELL'UNIONE REGIONALE  
TOSCANA FARMACISTI TITOLARI (FEDERFARMA TOSCANA):**

- **Federfarma Firenze** con sede legale in Firenze via Antonio Giacomini n 4,  
C.F./P.IVA 80019990482 rappresentata per la firma del presente atto dal  
Presidente pro-tempore Dr. Marco Nocentini Mungai;
- **Federfarma Pistoia** con sede legale in Pistoia via Castaldi n 14, C.F./P.IVA  
01320420472 rappresentata per la firma del presente atto dal Presidente pro-  
tempore Dr. Andrea Giacomelli;
- **Federfarma Prato** con sede legale in Prato via Pugliesi n 26/30 C.F./P.IVA  
92020250483 rappresentata per la firma del presente atto dal Presidente pro-  
tempore Dr. Pietro Brandi;

**E**

**LA CONFEDERAZIONE ITALIANA SERVIZI PUBBLICI ENTI LOCALI**

**(CISPEL TOSCANA)**, con sede legale in Firenze, Via Giovanni Paisiello 8, Partita Iva

04581040484 rappresentata per la firma del presente atto dal Presidente del

Coordinamento delle Farmacie comunali, Dr. Alessio Poli, d'ora in avanti denominata

“CISPEL Toscana”;

congiuntamente indicati come “Parti”;

### **VISTI**

- l'Accordo collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie pubbliche e private reso esecutivo dal D.P.R. 8 luglio 1998, n. 371;

- l'Accordo integrativo Regionale sull'assistenza farmaceutica adottato con DGRT n. 1488 del 28 dicembre 1999 per la realizzazione dei servizi e dei progetti di cui all'Accordo collettivo nazionale per l'assistenza farmaceutica reso esecutivo dal DPR 371/98;

- il Decreto Legislativo n. 153 del 3 ottobre 2009 “Individuazione dei nuovi servizi erogati alle farmacie nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, nonché le disposizioni in materia di indennità di residenza dei titolari di farmacie rurali, a norma dell'art. 11 della legge del 18 giugno 2009, n. 69, che, all'art. 1 definisce i nuovi compiti e le funzioni assistenziali delle farmacie pubbliche e private operanti in convenzionale con il Servizio Sanitario Nazionale;

- il comma 2 dell'art. 4 bis della Legge Regionale 40/2009 “Azioni per la promozione della TS-CNS” introdotto dalla Legge Regionale n. 66-2011 che consente alla Regione Toscana di individuare e attivare forme di collaborazione con soggetti pubblici o privati operanti nel territorio regionale al fine di consentire ai cittadini la possibilità di attivazione della TS-CNS presso questi soggetti;

### **RICHIAMATA**

la DGRT n. 708 del 26/06/2023 avente ad oggetto “Accordo Quadro tra la Regione

Toscana, Aziende UU.SS.LL Toscane, l'Unione Regionale Toscana Farmacisti Titolari (FEDERFARMA TOSCANA) e la Confederazione Italiana Servizi Pubblici Enti Locali (CISPEL TOSCANA) per l'erogazione di alcuni servizi al pubblico attraverso le farmacie convenzionate;

#### **PREMESSO CHE**

- la Regione Toscana ha, tra gli obiettivi strategici, quello di semplificare e rendere accessibile il percorso di interazione tra cittadini e pubblica amministrazione e alla progressiva e crescente diffusione dei servizi digitali per la sanità pubblica;

- le OOSS delle farmacie pubbliche e private territorialmente competenti nell'ambito regionale toscano e le Aziende Sanitarie Toscane condividono con la Regione la valenza strategica e l'importanza dei servizi on line offerti al cittadino dal Servizio Sanitario Regionale nell'ambito di attuazione dei progetti di sanità digitale della Regione Toscana;

- nell'ottica di incentivare forme di collaborazione per l'implementazione dei servizi sanitari digitali per il cittadino, la Regione Toscana, le Aziende Sanitarie toscane, l'Unione Regionale Toscana Titolari di Farmacia (FEDERFARMA TOSCANA) e Confederazione Italiana Servizi Pubblici Enti Locali (CISPEL TOSCANA) hanno sottoscritto l'Accordo di cui alla DGRT n. 668/2017 in data 12/07/2017 per l'erogazione di alcuni servizi al pubblico attraverso farmacie convenzionate;

- il suddetto Accordo è stato prorogato fino al 30/06/2023;

#### **CONSIDERATO CHE**

- i risultati positivi e la proficua collaborazione intercorsa derivanti dall'applicazione dell'Accordo di cui alla DGRT n. 668/2017 che ha garantito, tramite l'alta adesione di farmacie pubbliche e private, un ampliamento uniforme, in tutto il territorio toscano, dell'offerta di servizi ai cittadini, confermando quindi la rete delle farmacie come punto di connessione e semplificazione tra cittadino e servizio sanitario;

- il nuovo Accordo Quadro di cui alla DGRT n. 708 del 26/06/2023 sopra richiamato che decorre dal 1/07/2023 al 30/06/2026 che definisce le linee di indirizzo strategiche per l'erogazione di alcuni servizi al pubblico attraverso le farmacie convenzionate, pubbliche e private tramite le OOSS di riferimento;
- la suddetta DGRT dà disposizioni alle Aziende Sanitarie Toscane di sottoscrivere con le OOSS delle farmacie pubbliche e private, territorialmente competenti, successivi accordi, tramite sistema di delega, per regolamentare le modalità di erogazione dell'attività di prenotazione di prestazioni sanitarie tramite sistema CUP e per disciplinare gli aspetti organizzativi ed operativi degli altri servizi ivi indicati;
- non è stato tuttavia possibile procedere alla stipula dell'accordo attuativo entro il 30/09/2023, nonostante gli incontri dedicati, stante la preventiva necessità degli adeguamenti tecnici da apportare ai sistemi regionali;
- la citata delibera di Giunta stabiliva altresì che, nelle more della stipula degli accordi attuativi, il servizio CUP venisse erogato con le medesime modalità tecnico-organizzative previste dall'Accordo previgente, sulla base delle nuove tariffe specificate all'art. 1 dell'Accordo quadro regionale;
- la stessa delibera di giunta rinviava a successivo provvedimento regionale le modalità tecnico-organizzative per consentire alle farmacie convenzionate l'erogazione del servizio in materia di Tessera sanitaria;

**PRESO ATTO CHE**

- con PEC dell'08/05/2024 la Regione Toscana tramite nota ha comunicato la configurazione e l'avvio della piattaforma unica regionale per dare accesso ai farmacisti alle applicazioni di scelta e revoca del medico, CUP 2.0 e Zerocode, nonché le disposizioni ed istruzioni operative da avviarsi;
- con PEC dell'8/05/2024 (PEC A00GRT/AD Prot. 0260186) la Regione Toscana

tramite nota ha comunicato l'avvio della piattaforma unica regionale per la profilazione degli utenti con relativo manuale operativo al fine di dare accesso ai farmacisti alle applicazioni di scelta e revoca, CUP e Zerocode”;

- con successiva nota dell'8/07/2024 la Regione Toscana ha fornito ulteriori chiarimenti ad integrazione della PEC A00GRT/AD Prot. 0260186 dell'8/05/2024;

- in data 14/11/2024 la Regione Toscana ha fornito ulteriori indicazioni sulle modalità di “censimento operatori di farmacia: istruzioni per i Direttori”, partecipate alle OOSS in data 15/11/2024;

### **TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 - Premessa**

Le premesse ed allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo attuativo e ne costituiscono il primo patto.

#### **Art. 2 – Principi generali e finalità**

Le Parti, nell'ambito delle rispettive autonomie e specifiche finalità istituzionali, si impegnano ad uniformare i propri rapporti al principio di leale e corretta collaborazione ed a perseguire un modello di relazioni basato sulla programmazione congiunta delle azioni programmatiche per la qualità dei servizi ed attività oggetto di regolamentazione.

Le parti condividono che l'obiettivo dell'Accordo attuativo, nell'ottica del potenziamento dei servizi finora offerti dalle farmacie per facilitare l'accesso degli utenti nel proprio ambito territoriale ai servizi ed alle prestazioni del SSR, è quello di perfezionare, ottimizzare e migliorare gli aspetti organizzativi e procedurali dell'accordo quadro regionale con l'indicazione delle modalità operative per ciascuna tipologia di servizio, confermando di fatto il ruolo strategico della rete delle farmacie convenzionate come punto di connessione tra il cittadino ed il servizio sanitario regionale.

### Art. 3 - Oggetto

Oggetto del presente Accordo attuativo è la regolamentazione degli aspetti organizzativi, operativi, procedurali ed economici della collaborazione tra l'Azienda USL Toscana Centro, Federfarma Firenze, Federfarma Pistoia, Federfarma Prato e CISPEL Toscana in rappresentanza delle farmacie pubbliche e private aderenti alle suddette OOSS, finalizzata a creare, nelle farmacie convenzionate della Regione Toscana, un punto di accesso, promozione nonché di supporto al cittadino e facilitazione per l'utilizzo per i servizi di sanità digitale in ottemperanza alle linee di indirizzo contenute nell'Accordo Quadro di cui alla DGRT n. 708/2023.

Le attività e i servizi oggetto della convenzione sono le seguenti:

1. prenotazione CUP di prestazioni specialistiche ambulatoriali (visite ed esami specialistici);
2. disdetta prenotazione e/o modifica prenotazione;
3. prenotazione prelievi per analisi su piattaforma Zerocode;
4. attivazione della tessera sanitaria (TS/CNS);
5. scelta/cambio medico di famiglia o pediatra;
6. collaborazione delle farmacie nello screening tumore colon retto (attività e collaborazione operativa solo in seguito alla sottoscrizione dell'Accordo regionale per la farmacia dei servizi;

Le farmacie potranno altresì garantire i seguenti ulteriori servizi accessori:

- a) stampa referti (attualmente non è possibile fare accedere ai referti a soggetti terzi non delegati);
- b) stampa Pin e sblocco TS.

Le specifiche attività ed i servizi attivabili, in funzione delle risorse strumentali/informatiche ed organizzative a disposizione, saranno definiti tramite

apposita scheda di adesione di cui all'**Allegato A)** del presente accordo attuativo, costituendone parte integrante e sostanziale.

e potranno essere regolamentati in dettaglio tramite specifici protocolli operativi.

La regolamentazione dei servizi-ad oggi non attivabili, potrà essere oggetto di eventuali accordi integrativi al presente atto previo accordo preventivo e formale tra le parti formalizzato a mezzo PEC, nel rispetto dei servizi attivabili previsti nell'Accordo Quadro di cui alla DGRT n. 708/2023 citata in premessa.

#### **Art. 4 – Adesione e abilitazione operatori**

Le parti prendono atto che la Regione Toscana ha implementato una piattaforma unica regionale denominata “*AAM – Authentication Authorization Manager*” per la profilazione unica per tutti i servizi, nello specifico garantendo l'accesso ai farmacisti alle applicazioni di scelta e revoca del medico, CUP 2.0 e Zerocode, consentendo l'attività di censimento delle farmacie, dei titolari e dei collaboratori. A tal fine, sono stati implementati sugli applicativi gli standard autenticazione, ruolo farmacista e statistiche. La Regione ha il compito di censire le farmacie sul sistema AAM “Autorizzazioni” associate all'Azienda USL. L'Azienda USL, tramite i propri operatori abilitati su AAM da Regione Toscana, censisce gli “Amministratori” delle Farmacie. Per eventuali dettagli tecnico-operativi/gestionali, si rimanda ad eventuali ed ulteriori approfondimenti tra le parti.

Questi, a loro volta, provvedono poi all'inserimento dei propri collaboratori, farmacisti ed operatori con uno o più dei profili specifici disponibili, coerentemente ai servizi attivabili in conformità alle indicazioni sulle modalità di “*Censimento operatori di farmacia: istruzioni per i Direttori?*” della Regione Toscana di cui alla premessa del presente atto, e assumono la responsabilità della corretta gestione delle abilitazioni (in base ai profili specifici) per gli operatori di farmacia e si impegnano a rimuovere i soggetti che non avranno più titolo ad operare.

L'adesione delle singole farmacie convenzionate pubbliche e private della Regione

Toscana è su base volontaria. Il consenso, preordinato all'erogazione dei servizi e all'accettazione integrale delle clausole contrattuali del presente accordo attuativo, è espresso tramite la scheda di adesione di cui all'Allegato A, precedentemente richiamata.

Le OOSS delle farmacie pubbliche e private convenzionate, in seguito alla sottoscrizione del presente accordo attuativo, si impegnano a fornire all'Azienda USLTC l'elenco, tramite modello excel opportunamente compilato in tutti i campi richiesti, delle farmacie che intendono aderire all'Accordo sulla base della scheda di adesione di cui all'Allegato A). Le informazioni da riportare nel suddetto elenco, con i dati indispensabili all'abilitazione degli operatori di farmacia, è il seguente:

- denominazione farmacia e codice regionale;
- dati sede (Via, numero civico, cap, dati necessari per la georeferenziazione);
- amministratore (Titolare/Rappresentante legale/Direttore tecnico);
- recapito digitale (indirizzo PEC e casella e-mail ordinaria).

L'Azienda USLTC si riserva, in accordo con le OOSS delle farmacie pubbliche e private, di richiedere eventuali altri dati qualora necessari per operare sui singoli sistemi informatici.

L'aggiornamento della classificazione delle farmacie pubbliche e private, censite in base al Decreto dirigenziale della Regione Toscana (farmacie disagiate) ed in base alla Determinazione Dirigenziale dell'AUSLTC (farmacie sussidiate e farmacie classificate come urbane/rurali non sussidiate), in seguito ad eventuali variazioni intercorse (in merito a: numero degli abitanti residenti; distribuzione della popolazione; trasferimenti di locali di farmacia nell'ambito della sede farmaceutica di pertinenza), è a cura dell'Azienda USLTC ai sensi del vigente art. 15 lett. e) Legge Regione Toscana n. 16/2000.

## **Art. 5 - Disciplina dei servizi di prenotazione e delle attività correlate**

La regolamentazione dei servizi correlati ai sistemi di prenotazione delle prestazioni sanitarie presso le farmacie convenzionate, con le relative modalità operative, procedurali ed economiche, in conformità alle disposizioni della DGRT n. 708/23, è così concordata:

### **5.1 PRENOTAZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI (VISITE ED ESAMI SPECIALISTICI) TRAMITE CUP**

Il servizio di prenotazione, disdetta e modifica in tempo reale delle visite ed esami specialistici di primo livello da parte del cittadino, interessa tutte le agende pubbliche della singola Azienda inserite nel sistema CUP 2.0 LIGHT, messo a disposizione dell'Azienda USLTC da Estar, e riguardano le prestazioni ambulatoriali prescritte su ricette DEMA (promemoria/NRE). Pertanto in caso (eccezionale e residuale) di prescrizione su ricetta cartacea/rossa, il cittadino dovrà recarsi agli sportelli CUP o contattare il Call Center dell'Azienda USLTC.

Il cittadino, presentandosi in una farmacia aderente al presente Accordo attuativo, munito della suddetta ricetta DEMA (promemoria/NRE), potrà prenotare, disdire, modificare la/le prestazione/i di primo accesso, prescritte dal MMG, Pediatra di libera scelta o specialista, tramite un operatore incaricato della farmacia aderente, autorizzato e abilitato a detta funzione sul sistema regionale. Le agende pubbliche visibili alla farmacia sono le stesse degli sportelli CUP e del Call Center aziendale. Trattasi quindi di un modulo semplificato del sistema regionale CUP 2.0. per l'erogazione dei servizi in farmacia comprensivo di una funzione di incasso (pagoPA) analoga a quella in essere sui canali di pagamento automatico. Esso interopera con i CUP locali e con altri sistemi del SSR. Anche sul sistema CUP è stato implementato dalla Regione Toscana lo standard di autenticazione (OAUTH), ruolo farmacista e statistiche. Non è possibile prenotare le

prestazioni di accesso diretto (senza ricetta) in quanto la procedura CUP 2.0 Light gestisce solo la prescrizione DEMA.

Nel caso in cui la prenotazione sia difforme o scorretta rispetto ad una prescrizione chiaramente intellegibile e formalmente corretta, la farmacia ne risponde in ottemperanza alle disposizioni del Codice Civile.

L'operatore della farmacia, incaricato all'attività di prenotazione/spostamento appuntamento, responsabile della preventiva verifica sulla correttezza dei dati del paziente, deve attenersi alle procedure ed indicazioni aziendali in particolare:

- aggiornamento numeri di telefono;
- attivazione del servizio sms per ricordare l'appuntamento (prestazioni abilitate);
- stampa, una volta effettuata la registrazione a cup della prenotazione/spostamento, del foglio appuntamento a cup con la stampa delle indicazioni per la preparazione agli esami.
- stampa dell'AVVISO PAGO PA per il pagamento del ticket
- stampa della ricevuta di disdetta in caso di annullamento della prenotazione da parte del paziente
- stampa della ricevuta di incasso (in caso di farmacia abilitata anche per gli incassi tramite il bollettino pagoPA).

Relativamente alla riscossione dei ticket sanitari (compartecipazione a carico del cittadino), le modalità vigenti con il precedente accordo richiamato in premessa, sono rimaste in vigore sino al 30 settembre 2023. Dal 1° ottobre 2023 le farmacie utilizzano la tecnologia legata al CUP 2.0, ossia stampano l'apposito bollettino pagabile nel circuito pagoPA. Tale avviso pagoPA è pagabile presso sportelli postali, bancari e presso prestatori di servizi di pagamento abilitati e, inoltre, possono aderire al circuito pagoPA anche molteplici esercenti quali tabaccherie, edicole ed anche le stesse farmacie

convenzionate. Nulla deve essere rendicontato dalla Farmacia all'Azienda USL per gli incassi su pagoPA.

Le tariffe unitarie, imponibili IVA, a carico dell'Azienda USL ed a favore delle farmacie per ogni prenotazione effettuata sono quelle stabilite dall'art. 1 dell'accordo regionale, e all'art. 6 del presente accordo attuativo, appositamente differenziate fra farmacie urbane e rurali non sussidiate, farmacie rurali sussidiate, farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LR n. 37/2004 (disagiate).

La rendicontazione delle prenotazioni avviene con le consuete modalità su estrazione dal sistema. Si conviene che la fatturazione sia trimestrale.

#### **1A – Impegni dell'Azienda USL Toscana Centro**

L'AUSLTC, avvalendosi anche del supporto di ESTAR e della Regione Toscana, si impegna a:

1. rendere disponibile alle farmacie aderenti il software gestionale per l'erogazione del servizio di cui trattasi oggetto di regolamentazione tramite il presente accordo attuativo. In particolare, il software gestionale dovrà essere in grado di registrare e contabilizzare, ai fini della fatturazione, l'attività erogata da parte di ciascuna farmacia.
2. fornire adeguata formazione alle farmacie aderenti, prima dell'avvio dell'attività di cui al punto 1, per garantire l'accessibilità e l'utilizzo del software gestionale attraverso percorsi formativi ad hoc in accordo con le OOSS delle farmacie private e pubbliche, da programmare, in base anche alle esigenze organizzative delle Aziende Sanitarie e delle farmacie convenzionate aderenti, secondo modalità da concordarsi tra le parti interessate.
3. consentire che le agende esposte alle farmacie siano le stesse degli altri servizi delle ASL coinvolti nell'attività CUP (sportelli e call center);

## **1B – impegni delle farmacie convenzionate pubbliche e private**

Le farmacie convenzionate si impegnano a:

1. fornire il servizio di prenotazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali (visite ed esami specialistici) in conformità alle prescrizioni mediche rilasciate su modulo ricetta

DEMA SSN;

2. a dotarsi, senza ulteriori costi e oneri accessori per l'AUSLTC, al fine dell'erogazione dei servizi di cui trattasi, della strumentazione hardware (personal computer adeguati, software messo a disposizione dalla ASL, nonché gli strumenti tecnici ed informatici necessari, materiale di consumo, connettività internet, stampante etc);

3. ad esporre, ben visibile al pubblico e in modo trasparente, la cartellonistica e il materiale informativo fornito dalla Regione Toscana che identifica la farmacia convenzionata come aderente alla presente convenzione, ai sensi del DGRT n. 708/2023, secondo le modalità specificate all'art. 9 del presente accordo attuativo.

### **5.2. DISDETTA/MODIFICA PRENOTAZIONE**

Per la disdetta delle prenotazioni e/o per la modifica della prenotazione viene sempre utilizzato il sistema CUP.2.0 light.

Le tariffe a favore delle farmacie sono quelle della prenotazione di cui al punto 5.1, però dimezzate, come sancito dall'accordo quadro regionale e come esplicitato all'art. 6 del presente accordo attuativo. La rendicontazione avviene su estrazione dal sistema. Si conviene che la fatturazione sia trimestrale.

### **5.3. PRENOTAZIONE PRELIEVI PER ANALISI SU PIATTAFORMA ZEROCODE**

ZeroCode è il sistema di prenotazione on line di Regione Toscana per prelievi ed esami di laboratorio analisi. Il servizio consente di scegliere luogo, giorno ed ora dell'appuntamento ed accedere così direttamente e senza attesa al Punto Prelievi prescelto. Per prenotare occorre inserire il codice fiscale del cittadino, il numero della

ricetta elettronica ed il numero di cellulare dell'utente. Il sistema è regionale e la Regione

Toscana ha implementato anche su questo applicativo l'integrazione con lo standard di

autenticazione OAUTH, ruolo farmacista e statistiche anche a fini rendicontativi.

L'applicazione produce statistiche per la rendicontazione alle Aziende USL ed alle

Farmacie. L'applicazione espone un servizio di consultazione delle statistiche agli

amministratori delle Farmacie.

L'avvio del servizio è stato posticipato all'atto della stipula del presente accordo

attuativo, nonché solo in seguito all'effettiva operatività del software gestione della

Regione Toscana che dovrà garantire il tracciamento delle operazioni svolte dagli

operatori di farmacia per conto del cittadino.

Si conviene che la fatturazione sia trimestrale.

#### **5.4. ATTIVAZIONE TESSERA SANITARIA (TS/CNS)**

L'assistito si reca presso una farmacia aderente per attivare la propria TS/CNS.

Le modalità di adesione e gli aspetti tecnico-organizzativi di implementazione del

servizio sono le seguenti:

##### *a) servizio di attivazione della tessera sanitaria*

Il servizio di attivazione della TS, operazione necessaria affinché il cittadino possa

utilizzarla nei servizi on line, è già in funzione da anni e viene svolto con le consuete

modalità (censimento su sistema TS a carico dell'Azienda USL, utilizzo CRM SOGEL,

statistiche incluse). In attesa del successivo provvedimento regionale richiamato al

punto 2 della DGRT n. 708/2023, nelle more di adozione, permangono le stesse

modalità di servizio e di rendicontazione.

Su Sistema TS l'operatore di farmacia può estrarre la propria attività mensile (con

dettaglio se si tratta di attivazione, ristampa, consenso). L'Azienda USL riceve le

suddette estrazioni mensili dagli Amministratori delle Farmacie.

Le tariffe unitarie, imponibili IVA, a carico dell'Azienda USL ed a favore delle farmacie per ogni attivazione TS effettuata sono quelle stabilite dall'art. 2 dell'accordo regionale, appositamente differenziate fra farmacie urbane e rurali non sussidiate, farmacie rurali sussidiate, farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LR n. 37/2004 (disagiate) e specificate all'art. 6 del presente accordo attuativo.

*b) - Stampa PIN e sblocco TS*

Le Farmacie possono (ri)stampare i PIN e sbloccare la Tessera Sanitaria (TS) con costi a carico del cittadino pari ad Euro 2,00 per operazione. Sinora, questa funzionalità non era attiva in quanto lo sblocco TS veniva effettuato, sul lettore smart card privato di ogni farmacia, senza essere tracciabile perché l'operatore di farmacia utilizzava la CNS, il PIN e il PUK personale dell'utente.

La materia potrà inoltre essere oggetto del successivo provvedimento regionale richiamato al punto 2 della DGRT n. 708/2023 per le modalità tecnico – organizzative atte a consentire alle farmacie convenzionate l'erogazione del servizio in materia di Tessera Sanitaria. La stampa del PIN e Sblocco TS effettuata nelle farmacie cosiddette disagiate (quelle che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LRT n. 37/2004), saranno a carico dell'Azienda USL.

Le farmacie disagiate renderanno trimestralmente le operazioni effettuate tramite il sistema TS che consente una reportistica da parte dell'operatore delle farmacie disagiate delle operazioni effettuate per stampa PIN e PUK (per sblocco tessera) secondo le apposite modalità tecniche: TS>servizi on line > card management system> reportistica dal sito <https://sistemats1.sanita.finanze.it/portale/home>.

La tariffa unitaria (per ogni operazione di stampa PIN e sblocco TS) è pari ad Euro 2,00 IVA 22% inclusa, come da accordo quadro regionale.

Si conviene che la fatturazione, consentita solo da parte delle farmacie disagiate, sia

trimestrale. Ai fini del controllo e della liquidazione della fattura, le suddette farmacie interessate dovranno inviare agli uffici amministrativi competenti dell'AUSLTC, secondo la tempistica concordata, l'estrazione dei dati per ogni singolo operatore abilitato, tramite la funzione nel sistema "Card management system – reportistica". Per le altre farmacie (urbani e rurali) la stampa PIN e Sblocco TS non è a carico del SSR, ma del cittadino con lo stesso costo pari ad € 2,00 e, pertanto, non è e non sarà necessaria alcuna rendicontazione.

#### **5.5. SCELTA/CAMBIO MEDICO DI FAMIGLIA O PEDIATRA**

L'accordo quadro regionale stabilisce che per questo servizio le Aziende USL si impegnano a mettere a disposizione delle farmacie tutti i collegamenti ed i software necessari, inclusi idonei report per la fatturazione. La Regione Toscana ha implementato anche su questo applicativo l'integrazione con lo standard di autenticazione OAUTH, ruolo farmacista e statistiche a fini rendicontativi. L'applicativo produce statistiche per la rendicontazione alle Aziende USL ed alle Farmacie ed espone un servizio di consultazione delle statistiche agli amministratori delle Farmacie.

L'avvio del servizio è stato perciò posticipato all'atto della stipula del presente accordo attuativo ed all'effettiva operatività del software gestionale di riferimento. Le tariffe unitarie, imponibili IVA, a carico dell'Azienda USLTC ed a favore delle farmacie per ogni scelta medico di famiglia o pediatra di Libera scelta sono quelle stabilite dall'art. 3 dell'accordo regionale appositamente differenziate fra farmacie urbane e rurali non sussidiate, farmacie rurali sussidiate e farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LR n. 37/2004 (disagiate).

Il servizio garantirà all'assistito la possibilità di individuare o modificare il proprio medico di famiglia, nel rispetto del principio di autonomia, libertà ed imparzialità della propria opzione di scelta che resta ad esclusivo carico dell'assistito.

In base alla modulistica compilata a cura e a diretta responsabilità dell'utente, l'operatore della farmacia abilitato si impegna ad effettuare l'operazione richiesta al termine della quale stampa il promemoria per l'assistito dell'effettuata scelta o cambio medico in duplice copia: una sarà consegnata all'assistito come prova dell'effettuata scelta, l'altra, controfirmata a titolo di accettazione da parte dell'assistito, dovrà essere conservata a cura della farmacia per almeno un anno, fermo restando adeguate misure di sicurezza e protezione dei dati.

## **5.6. SERVIZI INTEGRATIVI**

### *a) Collaborazione delle farmacie nello screening del tumore colon retto*

La collaborazione delle farmacie nell'attività di screening di massa si configura nell'ambito della farmacia dei servizi. Il presente accordo attuativo recepisce l'impegno delle parti a stabilire, nell'ambito di un successivo accordo regionale per la farmacia dei servizi, i relativi dettagli tecnici, operativi ed organizzativi, nonché economici, per la consegna del kit di prelievo e riconsegna dei campioni biologici da parte dei cittadini nelle farmacie aderenti al presente accordo attuativo. Tale collaborazione potrà comunque essere attivabile e implementarsi, previo accordo e regolamentazione tramite specifici protocolli operativi, solo dopo la sottoscrizione dell'accordo regionale per la farmacia dei servizi.

### *b) Stampa referti*

Le farmacie potranno stampare i referti con i costi a carico del Cittadino pari a 2,00 euro per referto. Le stampe dei referti effettuati nelle farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi della LR n. 37/2004 art. 6, saranno a carico del SSR. Tale servizio sarà attivabile solo dopo che la Regione Toscana avrà reso disponibile il tracciamento delle operazioni svolte dagli operatori di farmacia per conto del cittadino. Non è possibile infatti stampare i referti entrando con le credenziali personali del cittadino e

quindi avendo accesso diretto al suo personale fascicolo sanitario elettronico.

I servizi di cui al punto a e b potranno essere oggetto di eventuali accordi integrativi al presente atto.

## **Art. 6 – Rendicontazione, tariffe e fatturazione**

### *6.1 Rendicontazione dei servizi erogati*

La rendicontazione delle attività e dei servizi effettuati sarà garantita tramite apposito report riepilogativo per la fatturazione che sarà predisposto in automatico dal software gestionale in uso. Laddove il report non sia direttamente estraibile dalla farmacia verrà comunicato dai competenti uffici dell'Azienda USLTC.

### *6.2. Tariffe*

#### **1. Prenotazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali (visite ed esami specialistici) tramite CUP**

Le tariffe unitarie, imponibili IVA, a carico dell'Azienda USL ed a favore delle farmacie per ogni prenotazione effettuata sono quelle stabilite dall'art. 1 dell'accordo regionale, appositamente differenziate fra farmacie urbane e rurali non sussidiate, farmacie rurali sussidiate e farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LR n. 37/2004 (disagiate):

**dal 01/07/2023 al 31/12/2023** (periodo già trascorso)

Euro 2,20 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate

Euro 3,30 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate

Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate

**dal 01/01/2024 al 31/12/2024**

Euro 2,50 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate

Euro 3,50 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate

Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate

**dal 01/01/2025 al 30/06/2026**

Euro 2,75 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate

Euro 3,75 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate

Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate

La rendicontazione delle prenotazioni avviene con le consuete modalità su estrazione dal sistema. Si conviene che la fatturazione sia trimestrale.

**2. Disdetta/modifica prenotazione**

Le tariffe sono quelle della prenotazione di cui al punto 1, però dimezzate.

**3. Prenotazione prelievi analisi su piattaforma Zerocode**

Le tariffe sono quelle della prenotazione di cui al punto 1.

**4. Attivazione tessera sanitaria**

Le tariffe unitarie, imponibili IVA, a carico dell'Azienda USL ed a favore delle farmacie per ogni attivazione TS effettuata sono quelle stabilite dall'art. 2 dell'accordo regionale, appositamente differenziate fra farmacie urbane e rurali non sussidiate, farmacie rurali sussidiate, farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LR n. 37/2004 (disagiate):

**dal 01/07/2023 al 31/12/2023** (periodo già trascorso)

Euro 2,20 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate

Euro 3,30 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate

Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate

**dal 01/01/2024 al 31/12/2024**

Euro 2,50 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate

Euro 3,50 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate

Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate

**dal 01/01/2025 al 30/06/2026**

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | Euro 2,75 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate  |  |
|  | Euro 3,75 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate   |  |
|  | Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate   |  |
|  | La rendicontazione delle prenotazioni avviene con le consuete modalità da estrazione dal sistema. Si conviene per la fatturazione sia trimestrale.  |  |
|  | <b>5. stampa PIN e blocco TS (si veda art. 5.4)</b>   |  |
|  | <b>6. Scelta/cambio medico di famiglia o pediatra</b>   |  |
|  | Le tariffe unitarie, imponibili IVA, a carico dell'Azienda USL ed a favore delle farmacie per ogni scelta medico di famiglia o pediatra di Libera scelta sono quelle stabilite dall'art. 3 dell'accordo regionale appositamente differenziate fra farmacie urbane e rurali non sussidiate, farmacie rurali sussidiate, farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 6 della LR n. 37/2004 (disagiate): |  |
|  | <b>dal 01/07/2023 al 31/12/2023</b> (periodo già trascorso)   |  |
|  | Euro 2,20 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate  |  |
|  | Euro 3,30 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate   |  |
|  | Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate   |  |
|  | <b>dal 01/01/2024 al 31/12/2024</b>   |  |
|  | Euro 2,50 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate  |  |
|  | Euro 3,50 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate   |  |
|  | Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate   |  |
|  | <b>dal 01/01/2025 al 30/06/2026</b>   |  |
|  | Euro 2,75 + IVA Per le farmacie urbane e rurali non sussidiate  |  |
|  | Euro 3,75 + IVA Per le farmacie rurali sussidiate   |  |
|  | Euro 5,00 + IVA Per le farmacie disagiate   |  |
|  | <i>6.3. Fatturazione</i>  |  |
|  |   |  |

Le periodiche fatturazioni seguono le ordinarie modalità e, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di settore, le Farmacie provvedono alla fatturazione elettronica delle attività tramite il Sistema di Interscambio (SdI). Le fatture elettroniche sono indirizzate al codice univoco identificativo della Azienda USL dopo il controllo e l'invio da parte della Azienda di un apposito ordine elettronico NSO (nodo smistamento ordini). Il numero dell'ordine deve essere riportato in fattura, pena l'impossibilità di liquidazione delle stesse. L'Azienda USL provvede al pagamento entro 60 giorni dal ricevimento della fattura correttamente emessa. Le fatture dovranno riportare l'elenco dettagliato delle prestazioni con una riga per ogni servizio.

La farmacia emette fattura trimestrale relativa ai servizi di cui al presente accordo che sono rimborsati dalla Azienda USLTC.

L'Azienda USL invia a NSO (Nodo Smistamento Ordini) un apposito ordine d'acquisto elettronico i cui dati identificativi devono obbligatoriamente essere inseriti in fattura dalla farmacia, pena l'impossibilità di liquidazione della stessa. La farmacia provvede alla fatturazione elettronica delle attività tramite il Sistema di Interscambio (SdI) indirizzando la fattura al codice univoco identificativo dell'Azienda USLTC che sarà comunicato.

Detti servizi sono soggetti ad IVA:

- l'IVA da applicare è al 22%;
- deve essere applicato, come previsto per legge, lo split payment dell'IVA (ex art. 17 ter DPR 633/1972);

La fattura deve contenere tutti i servizi oggetto di rimborso, dettagliati singolarmente (tipologia di servizio, quantità, prezzo unitario, periodo di riferimento, oltre ad ogni altro dato utile per la verifica e l'autorizzazione alla liquidazione delle fatture) e deve riportare obbligatoriamente i dati dell'ordine elettronico corrispondenti a:

- numero d'ordine
- data dell'ordine (anno-mese-giorno)
- CIG

Il report per la fatturazione verrà predisposto dai software gestionali in uso e verrà comunicato dai competenti uffici dell'Azienda USLTC alle farmacie. Eventuali discordanze con quanto registrato dalla singola farmacia potranno essere risolte con la competente struttura amministrativa della AUSL.

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dall'emissione della fattura, al verificarsi della corrispondenza tra le operazioni fatturate e quelle riscontrabili da procedura informatica o con altra modalità prevista nel presente accordo.

L'accordo prevede una remunerazione differenziata in tre categorie: farmacie urbane/rurali, farmacie sussidiate e farmacie che percepiscono il contributo aggiuntivo ai sensi della LR n. 37/2004 art. 6.

La qualifica di sussidiata viene deliberata dal settore Farmaceutico della Azienda USL TC negli anni pari ed ha valenza di due anni. In assenza di tale delibera le farmacie potranno fatturare all'importo previsto dalla delibera relativa al biennio precedente, salvo procedere ai successivi conguagli in caso di variazione di classificazione.

In caso della modifica di appartenenza ad una classe (urbane/rurali non sussidiate, rurali sussidiate o disagiate), sulla base della comunicazione pervenuta da parte del servizio farmaceutico, si procederà al conguaglio spettante con emissione di relativo documento contabile.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati**

Le Parti, nell'attività dedotta in convenzione ed in ottemperanza delle norme previste dal Codice sulla Privacy e dal Regolamento (UE) 2016/679, si impegnano a favorire lo scambio di informazioni attraverso modalità consone ed utili ad attendere con

continuità, tempestività e completezza agli adempimenti di competenza.

In relazione al trattamento di dati di cui al presente accordo, l'Azienda USLTC, in qualità di titolare del trattamento dati ai sensi dell'art. 4 paragrafo 7 del Regolamento generale 2016/679/UE, nominerà le farmacie convenzionate pubbliche e private aderenti, limitatamente alle finalità ed alla durata del presente atto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, Responsabili del trattamento tramite apposito atto di nomina, per ciascuna farmacia aderente, di cui all'**Allegato B** del presente accordo attuativo. Le farmacie aderenti, in qualità di responsabili esterni, dovranno assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali possono venire a conoscenza nell'ambito delle relative attività.

In particolare:

- si impegnano a utilizzare i dati per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del presente accordo attuativo con divieto di qualsiasi altro utilizzo;
- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni e che saranno appositamente abilitati ed individuabili anche tramite il software gestionale in uso;
- informare gli interessati, al momento della raccolta dei dati, sulle finalità di rilevazione e relativo titolare e sulla natura facoltativa o obbligatoria del conferimento dati, mediante un modulo o un cartello messo a disposizione dall'Azienda USLTC;

Per quanto non espressamente previsto al presente articolo si rimanda ai contenuti dell'atto di nomina di cui all'Allegato B del presente accordo attuativo.

#### **Art. 8 – Anticorruzione**

Le parti si impegnano a rispettare, nell'esecuzione delle proprie obbligazioni, le

specifiche norme di riferimento in materia di anticorruzione e a non porre in essere alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui alla normativa vigente.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui alla normativa vigente (a prescindere dalla effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso), sarà considerato un inadempimento rilevante e darà diritto a ciascuna delle parti di risolvere anticipatamente la presente Convenzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cc., senza alcun preavviso e senza ulteriori obblighi o responsabilità, mediante lettera raccomandata contenente la sintetica indicazione delle circostanze di fatto o dei procedimenti giudiziari – dimostrati anche in base a notizie riportate dalla stampa o da altri mezzi di comunicazione – comprovanti l'inadempimento in questione, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

#### **Art. 9 – Visibilità del servizio**

Tutte le farmacie aderenti al presente accordo attuativo e per tutta la durata dello stesso, dovranno esporre il logo identificativo dei Servizi che verrà fornito dalla Regione Toscana, nel quale dovrà essere indicato l'orario di espletamento dei suddetti servizi e che dovrà sostituire quello precedentemente esposto denominato "PuntoSI". La Regione Toscana fornirà una vetrofaneria con il logo che dovrà essere esposto in un luogo ben visibile. Le dimensioni del logo saranno concertate direttamente con le farmacie che si impegnano a divulgare e promuovere materiale informativo fornito dalla Regione Toscana relativo alle campagne istituzionali informative sul significato del logo e sui servizi socio sanitari della Regione.

#### **Art. 10 – Referenti e comunicazioni**

Sono individuati quali Referenti del presente Accordo attuativo:

A) per l'AUSLTC:

- per gli aspetti amministrativi relativi alla gestione giuridica dell'Accordo

attuativo: Dr.ssa Maria Antonietta Ciardetti, Direttore SOC

Approvvigionamento prestazioni;

Per gli aspetti di gestione, monitoraggio e verifica dei servizi, nonché per le attività di rendicontazione e liquidazione dei corrispettivi spettanti alle farmacie pubbliche e private aderenti al presente accordo attuativo si rimanda alle strutture AUSLTC direttamente competenti dei servizi e delle attività tecniche-operative regolamentate nel presente atto.

#### **Art. 11 – Decorrenza, durata, modifiche**

Il presente Accordo attuativo produce effetti dalla data di apposizione dell'ultima firma in formato digitale al 30.06.2026, data di scadenza prevista dell'Accordo Quadro di riferimento di cui alla DGRT n. 708/2023. L'Accordo attuativo non potrà superare la durata prevista dell'Accordo Quadro di riferimento salvo proroga del medesimo.

Ogni variazione non sostanziale al presente accordo attuativo è concordata tra le parti tramite scambio di nota formale a firma dei Rappresentati Legali o delegati da inviare a mezzo PEC, fermo restando il rispetto delle condizioni economiche e giuridiche contenute e delle disposizioni regolamentate all'interno dell'Accordo Quadro di cui alla DGRT n. 708/2023 e dei suoi generali nonché sostanziali principi economici e giuridici.

Resta ferma la possibilità tra le parti di definire specifici protocolli operativi in occasione dell'implementazione di ulteriori funzionalità necessarie all'automazione dell'attività e/o accordi integrativi al presente atto.

#### **Art. 12 - Inadempienze, recesso e risoluzione**

##### **12.1 Inadempienze**

Eventuali inadempienze al presente accordo attuativo, potranno essere reciprocamente contestate per iscritto dalle Parti da inviare agli indirizzi PEC indicati.

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere in relazione o in ragione della presente convenzione, entro un termine massimo di 30 giorni dal sorgere della contestazione. Nel caso in cui le Parti non dovessero raggiungere, in questo modo, un accordo entro il predetto termine, qualsiasi controversia sorta in ordine all'esecuzione di questo Accordo attuativo sarà rimessa alla competenza in via esclusiva del Foro di Firenze.

### **12.2 Recesso**

Le parti si riservano la facoltà di recedere dall'Accordo attuativo mediante comunicazione formale da inviare a mezzo PEC ai restanti sottoscrittori. Il presente atto potrà essere risolto qualora uno dei contraenti dichiari l'impossibilità, per cause ad essa non imputabili, di proseguire la collaborazione prevista nel medesimo accordo. Il recesso della convenzione non comporterà alcun diritto di ciascuna parte ad avanzare nei confronti dell'altra pretese risarcitorie o richieste di pagamento ulteriori rispetto a quanto convenuto e previsto, salvo il riconoscimento in ogni caso delle spettanze maturate dalle farmacie a fronte dei servizi erogati fino alla data di richiesta, a mezzo PEC, della recessione dall'Accordo attuativo.

Il diritto di recesso può essere esercitato altresì dalle farmacie pubbliche e private aderenti al presente accordo attuativo mediante comunicazione formale da inviare a mezzo PEC alla OOSS di appartenenza, che provvederà a darne tempestiva comunicazione all'Azienda USLTC all'indirizzo PEC [convenzionisoggettipubblici.uslcentro@postacert.toscana.it](mailto:convenzionisoggettipubblici.uslcentro@postacert.toscana.it).

### **12.3 Risoluzione**

Le clausole previste dalla presente convenzione sono da considerarsi essenziali, talché la violazione di anche una sola di esse darà luogo alla risoluzione di diritto dell'Accordo medesimo i sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

### **Art. 13 - Spese e clausole finali**

Il presente accordo redatto in un unico originale informatico, è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005, giusta previsione di cui all'art. 15, comma 2bis, della Legge 241/1990. Gli oneri fiscali inerenti l'imposta di bollo di cui al D.P.R. n. 642/1972 sull'originale informatico e gli allegati di riferimento, sono a carico dell'Azienda USLTC che vi provvede in modalità virtuale come da Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale di Pisa, n. 60384 del 22/12/2015.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della Tariffa Parte II allegata al D.P.R. n. 131/1986, ad onere e spese della Parte richiedente.

Il presente accordo è frutto di ampia negoziazione tra le Parti, le quali dichiarano di essere giunte alla sua stipula e sottoscrizione solo dopo aver attentamente valutato ed accettato ogni sua clausola, comprese le premesse.

### **Art. 14 – Clausole finali e transitorie**

Ulteriori aspetti di programmazione, definizione modalità operative, nonché eventuali ulteriori disposizioni giuridiche ed economiche non contemplate dal presente Accordo attuativo, potranno essere oggetto di eventuali ed ulteriori accordi integrativi al presente atto e/o protocolli operativi tra le parti, firmatarie del presente accordo, in conformità alle disposizioni regionali di riferimento.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

#### **Per l'AUSLTC**

Il Direttore Generale – Ing. Valerio Mari  
(firmato digitalmente)

#### **Per**

Federfarma Firenze

F.to dgt il Presidente pro tempore dott. Marco Nocentini Mungai

Federfarma Pistoia

F.to dgt il Presidente pro tempore dott. Andrea Giacomelli

Federfarma Prato

F.to dgt il Presidente pro tempore dott. Pietro Brandi

**Per LA CONFEDERAZIONE ITALIANA SERVIZI PUBBLICI ENTI  
LOCALI (CISPEL TOSCANA)**

Il Presidente del Coordinamento delle Farmacie comunali - Dr. Alessio Poli

(firmato digitalmente)