



Empoli, li 30/04/2024
Prot. n. 28600

Spett.le Operatore Economico
Omissis

Oggetto: Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per il servizio di valutazione della piena operatività delle n. 8 Centrali Operative Territoriali (COT) dell'Azienda USL Toscana centro, Area Prato Empoli e Pistoia, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 – Salute, Componente 1, Investimento 1.2 "Casa come primo luogo di cura e Telemedicina".

CUP delle n. 8 COT Area Prato, Empoli e Pistoia

Si invita codesto spettabile Operatore Economico a presentare, in modalità telematica, la propria migliore offerta, sulla base delle specifiche tecniche contenute nella presente lettera e nei documenti allegati alla procedura telematica (disponibili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/homepage/>), per l'affidamento diretto della prestazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito Codice).

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Ing. Sergio Lami, individuato ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 in quanto Direttore del Dipartimento Area Tecnica per la trasversalità degli interventi in interesse, afferenti a più Unità organizzative e appartenenti a più Aree del Dipartimento Area Tecnica.

Per lo svolgimento del servizio oggetto del presente incarico, riguardante ogni singola COT, l'Operatore economico dovrà riferirsi al relativo Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, come individuato con le Delibere del Direttore Generale n. 502/2022, n. 570/2022 e n. 1140/2022 e n. 283 del 09/03/2023.

Il presente appalto è finanziato con fondi PNRR e, pertanto, è soggetto a tutte le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare ed agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, quali le disposizioni del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 e le disposizioni del D.L. n. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023.

Devono, inoltre, essere rispettati i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (di seguito, "DNSH"), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra gli altri, ai principi del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. *Tagging*), della parità di genere (*Gender Equality*), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali come previsto dall'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con legge n. 108/2021.

L'affidamento diretto si svolge in modalità telematica ai sensi dell'art. 25 del Codice: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici invitati e ricevute dalla Stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo:

La procedura in oggetto è disciplinata, oltre che dalle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana” approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015, dalla presente lettera di richiesta a presentare offerta nonché dalla documentazione, consultabile sulla piattaforma START, costituita dai seguenti documenti:

- o Capitolato d’Oneri;
- o Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C1-7 “Centrali operative pienamente funzionanti”, subinvestimento 1.2.2 – Centrali Operative Territoriali;
- o Format ministeriale di Check-list per monitoraggio COT M6C1I1.2.2;
- o Format ministeriale di relazione Ingegnere indipendente.

Le istruzioni sull’utilizzo della piattaforma START sono disponibili sul sito stesso o possono essere richieste al **Call Center del Gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 o all’indirizzo di posta elettronica: start.oc@accenture.com**.

Per firmare digitalmente la documentazione di affidamento, ove richiesto, i titolari o i legali rappresentanti o procuratori dell’operatore economico che intendono presentare offerta, dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento dell’inoltro della documentazione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un’applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell’Agenzia per l’Italia Digitale nella sezione “Software di verifica”.

L’amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

1. OGGETTO, IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO, MODALITA’ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L’affidamento ha per oggetto il servizio di valutazione della piena operatività delle n. 8 Centrali Operative Territoriali (COT) che saranno realizzate nell’Area Prato Empoli e Pistoia dell’Azienda USL Toscana centro, nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 – Salute, Componente 1, Investimento 1.2 “Casa come primo luogo di cura e Telemedicina”, come meglio dettagliato agli artt. 1, 2 e 3 del Capitolato d’Oneri.

	N.	AREA	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	RUP	CUP
Area Prato	1	Prato	COT n.1 Eliana Martini	Via della Misericordia angolo Via Cavour	Edoardo Tummino	D39J22001540006
Empoli Pistoia	2	Prato	COT n. 2 Eliana Martini	Via della Misericordia angolo Via Cavour	Edoardo Tummino	D39J22001550006

3	Empoli	COT di Empoli	Viale Boccaccio, 16	Luca Tani	D74E22000470002
4	Empoli	COT di San Miniato	Piazza XX Settembre, 6	Luca Tani	D24E22000260006
5	Pistoia	COT n. 1 Casa di comunità di Pistoia	Viale Matteotti, 9	Ermes Tesi	D59J22001200006
6	Pistoia	COT n. 2 Casa di comunità di Pistoia	Viale Matteotti, 9	Ermes Tesi	D59J22001210006
7	Pistoia	COT n. 1 Casa di comunità di Montecatini Terme	Via San Marco, 40	Ermes Tesi	D29J22000980006
8	Pistoia	COT n. 2 Casa di comunità di Montecatini Terme	Via San Marco, 40	Ermes Tesi	D29J22000970006

L'importo complessivo del corrispettivo posto a base di affidamento del servizio in oggetto, calcolato secondo quanto previsto dal D.M. 17/06/2016, è pari ad € 14.400,00, oltre oneri previdenziali ed IVA di legge.

Descrizione	Prestazione	Importo stimato del corrispettivo (Euro) per singola COT	Importo massimo del corrispettivo (Euro)
Area Prato Empoli e Pistoia (n. 8 COT)	Rilascio del certificato in esito alla valutazione	€ 1.800,00	€ 14.400,00

Non sono individuati costi della sicurezza in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 41, comma 13 e dell'art. 108, comma 9, del Codice, nel determinare l'importo posto a base di affidamento, non sono stati individuati i costi della manodopera in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

La spesa sarà finanziata con fondi dall'Unione Europea – Next Generation EU (fondi PNRR).

Il contratto è stipulato “a corpo”, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023,.

Ai sensi dell'art. 11 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'affidamento risulta essere: CCNL per i lavoratori dipendenti “V720 Studi professionali”. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché

garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Il corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste da leggi e regolamenti vigenti in materia, nonché dalle norme del codice civile e dei codici deontologici.

L'attività di valutazione sulle n. 8 COT dell'Area Prato Empoli e Pistoia dell'Azienda USL Toscana centro dovrà svolgersi entro il 31 maggio 2024.

Il contratto può essere modificato ai sensi dell'articolo 120 del Codice dei contratti alle condizioni specificate nello stesso. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'Affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore totale stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di € 2.880,00 (importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento) e degli oneri previdenziali del 4% (€ 691,20), è pari a € 17.971,20.

Per quanto riguarda la durata del servizio, le modalità di esecuzione della prestazione, le penali, la contabilizzazione e i pagamenti, si rinvia a quanto riportato nel Capitolato d'Oneri, allegato alla presente procedura.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, dichiarazioni concernenti la propria situazione in riferimento al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria stabiliti dall'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante la compilazione del "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" (di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e alle indicazioni del Comunicato del Ministero delle infrastrutture e trasporti Prot. n. 0006212 del 30.06.2023) e del Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta", di cui al successivo Paragrafo 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Sono ammessi a presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 66, comma 1, del Codice purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

2.1 REQUISITI GENERALI

Sono ammessi alla procedura di affidamento gli operatori economici per i quali NON sussistono:

- le cause di esclusione previste dall'art. 94 (Cause di esclusione automatica) e art. 95 (Cause di esclusione non automatica) del Dlgs 36/2023;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- qualsivoglia forma di vincolo gerarchico, funzionale e finanziario con il Soggetto Attuatore Regione Toscana e con il Soggetto Attuatore Delegato Azienda USL Toscana centro;
- qualsivoglia ruolo nella realizzazione degli interventi relativi alle COT.

Si applicano, in capo all'operatore economico, gli obblighi previsti dall'art. 47 commi 2 e 3 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni in L. 108/2021, in base al numero di dipendenti dell'operatore economico, così come disciplinato dalla citata norma.

Pertanto, sono esclusi dalla procedura di affidamento gli operatori economici che:

- **occupando oltre cinquanta dipendenti** omettono di produrre, al momento della presentazione

dell'offerta per la partecipazione alla presente procedura di affidamento, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1 del predetto decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (art. 47, comma 2).

- **occupando un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta per la partecipazione alla presente procedura di affidamento, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 (art. 47, comma 3).

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 47, comma 7, del D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021, ha ritenuto opportuno derogare, nella documentazione progettuale, alla previsione di cui al comma 4 dello stesso art. 47, stante l'esiguo importo e durata previsti per l'esecuzione dell'affidamento di cui trattasi, che si concluderebbe prima del completamento del procedimento di selezione e assunzione del suddetto personale.

In caso di verifica sull'Affidatario, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.1, la stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico FVOE 2.0, in caso di impossibilità o difficoltà dell'utilizzo della nuova piattaforma, tali verifiche saranno effettuate direttamente mediante richiesta Pec agli enti competenti.

2.2 - REQUISITI SPECIALI

2.2.1 - requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023:

Requisiti dell'operatore economico partecipante

- *(Per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura;
- Requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'affidamento deve:

- essere in possesso di laurea in ingegneria;
- essere abilitato all'esercizio della professione nonché iscritto, da almeno dieci anni, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti;

Pertanto il concorrente, in qualsiasi forma partecipi al presente affidamento, dovrà indicare, in sede di gara, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista che svolgerà il servizio in oggetto, nonché dichiararne l'indipendenza e la terzietà rispetto ai soggetti coinvolti, Soggetto Attuatore e Soggetto Attuatore Delegato.

2.2.2 - requisiti di capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 36/2023:

- di aver svolto, nel decennio antecedente alla data della presente lettera di richiesta offerta, servizi idonei all'esecuzione della prestazione oggetto del presente incarico per un importo almeno pari a quello posto a base di affidamento (€ 14.400,00).

Si evidenzia che il possesso dei requisiti speciali di cui al citato punto 2.2 previsto al presente paragrafo viene autocertificato dal concorrente, nel DGUE di cui al successivo paragrafo 3 sub 3.1, indicando nella sezione α "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione", "SI" quale risposta alla domanda "Soddisfa i criteri di

selezione richiesti”.

2.3 – SUBAPPALTO

Come riportati al par. 3 del Capitolato d’Oneri, ai sensi dell’art. 65 comma 3, dell’art. 119 comma 2 e dell’art. 104 comma 11 del D.lgs. 36/2023, non è ammesso il subappalto viste le prestazioni di natura certificativa oggetto del presente incarico.

2.4 - COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell’ambito della presente procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell’area “Comunicazioni” relativa alla procedura riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d’acquisto, secondo quanto previsto all’art. 8 delle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto regionale”. L’Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L’operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata.

2.5 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL’OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l’apposita funzione “**richiedi chiarimento**” disponibile nella sezione “**Comunicazioni**”, nella pagina di dettaglio della presente procedura.

3. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l’identificazione, l’operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio¹ delle ore **12:00 del giorno 07/05/2024**, la seguente documentazione:

3.1 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (Allegato 1)

3.2 - DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL’OFFERTA (Allegato 2)

3.3 – RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE (*per operatori con numero di dipendenti superiore a 50*).

3.4 - OFFERTA ECONOMICA.

I documenti devono essere firmati con firma digitale come segue:

- in caso di **professionista singolo**, dal professionista medesimo;
- in caso di **società di professionisti**, dal rappresentante legale della società;
- in caso di **società di ingegneria**, dal rappresentante legale della società;
- in caso di **consorzio stabile**, dal rappresentante legale del consorzio;
- in caso di **Studio associato**, da tutti i professionisti associati o dal rappresentante munito di idonei poteri. In quest’ultimo caso deve essere prodotta la copia conforme all’originale dell’atto costitutivo dal quale risulta tale potere.

I documenti potranno essere sottoscritti da un **procuratore** del soggetto partecipante ed in tal caso l’Operatore economico **inserisce nel sistema telematico** copia conforme all’originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’Operatore economico risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Ai sensi dell’art. 17, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 l’offerta dell’operatore economico è irrevocabile fino al

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

termine stabilito per la stipula del contratto. L'offerta vincolerà l'Operatore economico per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

3.1 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

L'operatore economico dovrà compilare il Modello "Documento di Gara Unico Europeo" elettronico (DGUE), (di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 come aggiornato con Comunicato del Ministero Prot. n. 0006212 del 30.06.2023) messo a disposizione nella documentazione secondo quanto di seguito indicato, al fine di rendere le dichiarazioni sui requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e gli eventuali ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione.

Il **DGUE** deve essere presentato e firmato digitalmente dai soggetti indicati nel riquadro di cui al presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore *(parte compilata dall'Amministrazione)*

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nota bene: in relazione alla sezione "D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)": *si rappresenta che per il presente affidamento non è ammesso il subappalto come esplicitato al precedente par. 2.3, pertanto, la pertinente sezione D non deve essere compilata.*

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando solo la sezione a "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione". Si precisa che non si terrà conto delle ulteriori eventuali dichiarazioni rilasciate dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 100 D.Lgs. 36/2023 rese nelle successive sezioni A, B, C e D della parte IV.

I requisiti oggetto di autocertificazione sono quelli di seguito sinteticamente elencati:

- idoneità professionale (paragrafo 2.2.1 della presente lettera di richiesta offerta);
- capacità tecniche e professionali (paragrafo 2.2.2 della presente lettera di richiesta offerta).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto, ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per l'affidamento.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

3.2 DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà presentare il **modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta"**, relativo alla forma di partecipazione, alle dichiarazioni sulle informazioni generali e integrative per la

partecipazione nonché sugli impegni a corredo dell'offerta.

Nel predetto modulo, l'operatore economico dovrà dichiarare altresì il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista che svolgerà le funzioni di Ingegnere indipendente per il servizio di valutazione oggetto del presente affidamento, nonché dovrà rendere le dichiarazioni circa l'indipendenza e la terzietà del professionista rispetto al Soggetto Attuatore Regione Toscana e al Soggetto Attuatore Delegato Azienda USL Toscana centro.

Si evidenzia che l'Operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'Operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, secondo quanto previsto al successivo par. 5.1, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il modello **“Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta”**, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dai soggetti indicati nel riquadro di cui al presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

3.3 - RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE *(per operatori con numero di dipendenti superiore a 50)*

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni in L. 108/2021, l'Operatore economico dovrà trasmettere, a mezzo START, al momento della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, una copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del secondo comma del citato art. 46 del D.Lgs. 198/2006, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In caso di Consorzi ordinari o di Consorzi di cui alle lettere b) e c) del comma 2, dell'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006.

L'omessa presentazione della copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile è sanabile mediante apposita richiesta di regolarizzazione.

Tale documento dovrà essere inserito nel sistema telematico START, nello spazio “Rapporto sulla situazione del personale (per operatori con numero di dipendenti superiore a 50)”.

3.4 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, pari o inferiore all'importo posto a base di affidamento, pari a € 14.400,00 (quattordicimilaquattrocento/00), oltre oneri previdenziali e IVA nei termini di legge, che l'Operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Nel caso in cui il RUP attivi la verifica di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, provvederà a valutare la sostenibilità dell'offerta, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.lgs. 36/2023, anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi del citato art. 110 del D.lgs. 36/2023.

L'operatore economico per presentare la propria offerta dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;

- **Compilare** il form on line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nell’apposito spazio previsto sul Sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente.

NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

4. - AVVERTENZE

- La presentazione dell’offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di offerta, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L’Amministrazione ha facoltà di non procedere all’affidamento qualora l’offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.
- L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all’affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L’Operatore economico dovrà indicare l’indirizzo di posta elettronica certificata al quale richiede di ricevere le comunicazioni, nonché il domicilio eletto.
- L’affidamento non equivale ad accettazione dell’offerta e può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l’Amministrazione.
- La presentazione dell’offerta è compiuta quando l’operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell’offerta e l’orario della registrazione.
- L’affidamento non equivale ad accettazione dell’offerta e può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l’Amministrazione.
- L’affidatario, ai sensi dell’art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall’Affidatario, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell’articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).
- Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto e che non potranno essere definite a livello bonario, saranno deferite al Foro di Firenze.
- L’affidatario si impegna al rispetto del “Codice di comportamento” della stazione appaltante, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 91 del 30/01/2024 - consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante, alla pagina disposizioni generali – atti generali - con la sottoscrizione della “Dichiarazioni e impegni a corredo dell’offerta”;

5. - CONCLUSIONE DELL’AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

5.1 - CONTROLLI

L’Amministrazione, relativamente alle dichiarazioni sui requisiti di ordine generale e di ordine speciale, resi dall’Operatore economico nel “Documento di Gara Unico Europeo” (DGUE) e nel Modello “Dichiarazioni e impegni a corredo dell’offerta”, procederà alla verifica delle stesse laddove l’Operatore economico risulti tra

i soggetti individuati fra quelli da sottoporre a controllo a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023. Tale eventuale verifica verrà effettuata successivamente all'affidamento ed alla stipula del contratto.

Pertanto, qualora, in conseguenza delle verifiche effettuate sull'Affidatario estratto a campione, non sia confermato il possesso dei suddetti requisiti generali o speciali dichiarati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, se ancora in corso, al pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, alla comunicazione all'A.N.A.C, alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dall'Amministrazione per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento che accerta l'esito negativo dei controlli e all'incameramento della garanzia definitiva ove richiesta.

5.2 - AFFIDAMENTO

L'Amministrazione procederà con l'affidamento di cui trattasi senza procedere ad effettuare le verifiche sui requisiti autodichiarati dall'Affidatario in sede di offerta, così come previsto al precedente par. 5.1.

5.3 - STIPULA CONTRATTO

5.3.1 - RICHIESTA DOCUMENTI

Dopo il provvedimento di affidamento l'Amministrazione invita l'Affidatario a presentare la documentazione utile alla stipula del contratto e precisamente:

1) Garanzia definitiva (art. 53 D.Lgs. 36/2023)

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 non è richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse.

2) Pagamento dell'imposta di bollo² non dovuta perché l'importo a base di affidamento è inferiore a € 40.000. Infatti, sulla base della Tabella A annessa all'Allegato I.4 (Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto) del D.Lgs. n. 36/2023, sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro.

3) Presentare copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale, comprensiva di RCT/RCO, con un massimale non inferiore ad € 500.000,00, con validità non inferiore alla durata prevista per l'esecuzione della prestazione di valutazione della piena operatività delle COT (31/05/2024) e corredata dall'ultima quietanza di pagamento del premio. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e tirocinanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti. In caso di raggruppamento, la copertura assicurativa contro i rischi professionali dovrà essere soddisfatta dal raggruppamento nel complesso.

4) Presentare il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 contenente:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

5) Presentare quant'altro necessario per la stipula del contratto.

5.3.2 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione invierà la lettera di stipula mediante posta elettronica certificata.

Trattandosi di affidamento finanziato con fondi PNRR è sempre autorizzata l'esecuzione dell'appalto in via anticipata nelle more della verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 8 del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 4 del D.L. n. 13/2023, convertito in Legge n. 41/2023.

6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'affidatario, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dal soggetto invitato vengono raccolti e trattati dall'Azienda USL Toscana centro, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'affidamento, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati da fornire da parte del soggetto affidatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Il soggetto invitato è tenuto a fornire i dati all'Azienda USL Toscana centro, in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica; il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Azienda USL Toscana centro, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il soggetto alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

3. I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati relativi a condanne penali e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

4. Il titolare del trattamento è l'Azienda USL Toscana centro, Piazza Santa Maria Nuova, 1 – Firenze, urp.uslcentro@postacert.toscana.it

5. I dati personali saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata.

6. I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;

- ad altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 L. 190/2012, art. 35 D.Lgs. n. 33/2013; nonché articoli 20, 27, e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.uslcentro.toscana.it sezione Amministrazione trasparente.

7. Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

8. Diritti del concorrente/interessato. Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono stati trasferiti dal soggetto invitato alla stazione appaltante. All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, o adire le opportune sedi giudiziarie.

9. Con la presentazione dell'offerta e/o sottoscrizione del contratto il legale rappresentante/procuratore del concorrente/affidatario prende atto espressamente del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'*Azienda USL Toscana centro*, per le finalità sopra descritte.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Sergio Lami
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- 1_ DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);
- 2_ DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL'OFFERTA