

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Personale dipendente
<b>Contenuto</b>	Recepimento Graduatoria – Selezione progressioni economiche (DEP) ANNO 2024 di cui al “Protocollo attuativo progressioni economiche all’interno delle Aree” - Liquidazione e pagamento delle competenze agli aventi diritto

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
<b>Direttore Dipartimento</b>	OCCHIOLINI GINEVRA
<b>Struttura</b>	SOS GESTIONE GIURICA DEL PERSONALE
<b>Direttore della Struttura</b>	LANDI RICCARDO
<b>Responsabile del procedimento</b>	MATTEINI CINZIA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
1	2	GRADUATORIA AREA DEGLI ASSISTENTI - RUOLO AMMINISTRATIVO
2	1	GRADUATORIA AREA DEGLI ASSISTENTI - RUOLO SANITARIO
3	3	GRADUATORIA AREA DEGLI ASSISTENTI - RUOLO TECNICO
4	2	GRADUATORIA AREA DEGLI OPERATORI - RUOLO TECNICO
6	19	GRADUATORIA AREA DEGLI OPERATORI - RUOLO SOCIO SANITARIO
7	7	GRADUATORIA AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO AMMINISTRATIVO
8	3	GRADUATORIA AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI

**“documento firmato digitalmente”**

		FUNZIONARI - RUOLO SOCIO SANITARIO
9	1	GRADUATORIA AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO TECNICO
10	101	GRADUATORIA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO
5	5	GRADUATORIA DEGLI OPERATORI - RUOLO AMMINISTRATIVO
11	3	GRADUATORIA AREA DI SUPPORTO - RUOLO AMMINISTRATIVO
12	4	GRADUATORIA AREA DI SUPPORTO - RUOLO TECNICO

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.r. 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata** la delibera n.644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, successivamente integrata dalla delibera 889 del 23.07.2020;

**Visto** Part. 19 del CCNL del Comparto 2019/2021 del 2/11/2022 “Progressione economica all’interno delle Aree”;

**Richiamato** il verbale di intesa sottoscritto con le OO.SS dell’Area Comparto del 27.11.2023 “Finalizzazione risorse residue tornata contrattazione integrativa 2024” con il quale è stato finalizzato un impegno di spesa di € 2.200.000 per il finanziamento della Progressione economica all’interno delle Aree (DEP) anno 2024, a valere sul Fondo art. 102 “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”;

**Richiamati** i verbali di intesa sottoscritti con le rappresentanze sindacali del Comparto Sanità in data 06 e 19 Dicembre 2023 con cui è stato siglato il “Protocollo attuativo progressioni economiche all’interno delle Aree”;

**Rilevato** altresì che con il verbale di intesa sottoscritto con le OO.SS. dell’Area Comparto del 30.10.2024 è stato finalizzato € 1.000.000,00 di risorse aggiuntive rispetto a quelle stanziare con il sopra citato verbale di intesa del 27.11.2023, per complessivi € 3.200.000 destinati al finanziamento delle DEP anno 2024 a valere sul Fondo art. 102 “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”;

**Dato atto** che dallo stanziamento delle risorse sopra previste, ripartito per Area e ruolo in base alle percentuali di addensamento del personale presente al 01.01.2024, emergono n. 2190 DEP per l’Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, n. 91 DEP per l’Area degli Assistenti, n. 489 DEP per l’Area degli Operatori e n. 128 DEP per l’Area del Personale di Supporto, per un totale di n. 2.898 DEP;

### **Dato atto:**

- della comunicazione inviata al personale del Comparto in data 18.09.2024 di avvio della procedura selettiva finalizzate all’attribuzione delle progressioni economiche all’interno delle Aree anno 2024 di cui al sopra citato art. 19 CCNL 2019-2021;
- che il periodo di apertura delle candidature alla procedura selettiva sopra detta è stato stabilito dal giorno 23.09.2024 al giorno 14.10.2024 compreso, tramite l’utilizzo della piattaforma aziendale Sintef “Servizi On Line per il Dipendente”;
- che le candidature pervenute alla data del 14/10/2024 sono risultate essere nr. 8007,
- che nr. 1.334 dipendenti sono stati esclusi per carenza di almeno uno dei requisiti di ammissione , ovvero essere in servizio al 01.01.2024, aver maturato, alla data del 31 dicembre dell’anno precedente a quello di attivazione della procedura, un’anzianità di servizio pari ad almeno 3 anni presso Aziende od Enti del SSN o presso altre Amministrazioni di diverso Comparto, nel medesimo o corrispondente profilo, non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni, assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei due anni antecedenti al 01.01.2024;

**Dato atto**, inoltre, che in data 17.12.2024 sono state pubblicate in via provvisoria le graduatorie, suddivise per Area e Ruolo, effettuate sulla base dei criteri di cui all'art. 19 del CCNL 2/1/2024 e di cui al Protocollo d'intesa sopra richiamato;

**Dato atto** altresì che tutti i dipendenti candidatisi sono stati invitati mediante apposita comunicazione a verificare, entro e non oltre la data del 3/1/2025, la propria posizione sia in ordine all'eventuale esclusione, sia rispetto alla correttezza dei punteggi attribuiti sulla base dei predetti criteri, a chiedere chiarimenti e, nel caso, segnalare eventuali criticità o mancanze con particolare riferimento ad ulteriori periodi di anzianità di servizio da considerare;

**Preso atto** che, a seguito delle integrazioni effettuate in esito alle verifiche sulle comunicazioni ricevute, si è proceduto a redigere in via definitiva le nuove graduatorie;

**Ritenuto**, pertanto, di pubblicare le graduatorie definitive, redatte sulla base dei criteri e delle verifiche sopra esposti, di cui agli allegati da n° 1 a n° 12, quali parti integrante e sostanziale del presente atto, sulla piattaforma Sintef "Servizi On Line per il Dipendente";

**Preso atto** che il Direttore SOS Gestione Giuridica del Personale, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento Cinzia Matteini, Collaboratore amministrativo professionale in servizio c/o la SOS Gestione Giuridica del Personale.

## **DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa:

1. Di pubblicare le graduatorie definitive, redatte sulla base dei criteri e delle verifiche sopra esposti, di cui agli allegati da n° 1 a n° 12, quali parti integrante e sostanziale del presente atto, sulla piattaforma Sintef "Servizi On Line per il Dipendente";
2. Di liquidare e pagare agli aventi diritto l'importo economico come "Differenziale economico di professionalità" con decorrenza 01/01/2024;
3. Di precisare che l'importo complessivo occorrente al pagamento di quanto al punto 2) graverà sull'apposito Fondo art. 102 "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali";
4. Di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.
5. Di pubblicare sull' albo on-line ai sensi dell' art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE**  
**SOS Gestione Giuridica del Personale**  
**Riccardo Landi**