

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	623
Data della delibera	29-04-2021
Oggetto	Regolamento
Contenuto	Tariffe per l'esercizio accesso agli atti - Determinazioni

Dipartimento	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE
Direttore Dipartimento	PESCINI LORENZO
Struttura	SOC AFFARI GENERALI
Direttore della Struttura	CARLINI LUCIA
Responsabile del procedimento	SERRA GIUSEPPINA MARIA A

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	1	DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DI RICERCA E RIPRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA OGGETTO DI ACCESSO
B	1	DETERMINAZIONE TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA E RIPRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA OGGETTO DI ACCESSO

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

la L. n. 241/90;
il DPR n. 184/2006;
Il D.lgvo n. 33/2013
Il D. Lgvo n. 97/2016

Premesso:

- che a seguito del riassetto organizzativo di alcuni Dipartimenti dell’Azienda usl Toscana centro di cui alla delibera aziendale n. 385/2020, si è reso necessario procedere alla revisione e modifica delle procedure e regolamenti attualmente in essere relativamente all’accesso civico semplice ed accesso civico generalizzato, nonchè a costituire un gruppo di lavoro coordinato dal Direttore SOC Affari Generali che provveda alla nuova stesura del Regolamento per l’accesso ai documenti amministrativi di cui alla legge 241/90, in quanto, in particolare, tale tipologia di accesso risulta ancora essere disciplinata da regolamenti adottati dalla singole Aziende USL confluite nell’Azienda USL Toscana Centro (AUSLTC);

Premesso ancora:

- che la SOC Affari Generali sta provvedendo, inoltre, a predisporre un Testo Unico che comprenda i Regolamenti che disciplinano le diverse tipologie di accesso atti e precisamente:
 - Regolamento accesso documentale , ai sensi della L. n. 241/90 e DPR n. 184/2006;
 - Regolamento accesso civico semplice art 5 c.1 Dlgs n. 33/2013;
 - Regolamento accesso civico generalizzato art 5, c. 2 Dlgs n.33/2013;

Rilevato:

- che con provvedimenti delle ex Aziende confluite nell’ AUSLTC sono state definite delle tariffe per la ricerca e la riproduzione della documentazione sia amministrativa che sanitaria, con l’obiettivo di garantire il rimborso delle spese sostenute dall’Azienda sia per la ricerca che per la duplicazione;

Rilevato ancora:

- che le tariffe per i costi di ricerca e riproduzione della documentazione sanitaria sono state rideterminate dalla delibera dell’AUSLTC n. 1267/2016 ,prevedendo 4 fasce di diverso importo in relazione alla diversa tipologia e complessità della documentazione;

Considerato:

- che si è rilevata una difformità nei criteri utilizzati per la determinazione delle tariffe della documentazione non sanitaria che genera disparità di trattamento verso i cittadini, dovuta all’applicazione di tariffe differenti a parità di richiesta;

Ritenuto:

- necessario, per quanto sopra esposto, procedere, nelle more dell'adozione del Testo Unico che comprenda i Regolamenti che disciplinano le diverse tipologie di accesso atti, alla predisposizione di un provvedimento che adegui le tariffe di riproduzione della documentazione amministrativa uniformandone i criteri di determinazione con l'esigenza di rendere tracciabili i pagamenti, dando atto che la determinazione è avvenuta operando una razionalizzazione delle tariffe previste dai regolamenti delle ex Aziende confluite nell'AUSLTC;

Ritenuto ancora:

- di confermare le tariffe per i costi di ricerca e riproduzione della documentazione di cui alla delibera azienda n. 1267/2016 come da Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare le tariffe per il rilascio della documentazione amministrativa, come da allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto altresì:

- di stabilire che entro 6 mesi dall'adozione del presente provvedimento si giunga in accordo con la SOC contabilità analitica, alla revisione delle tariffe di cui agli allegati A e B della presente deliberazione, sulla base di una verifica dei costi effettivamente sostenuti
- di stabilire ancora che tutti i precedenti atti relativi alle tariffe stabilite per il rilascio della documentazione amministrativa oggetto di accesso vengano sostituiti dal presente provvedimento;

Ritenuto infine:

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di rideterminare e uniformare le tariffe per l'esercizio dell'accesso agli atti, su tutto il territorio dell' Azienda USL Toscana Centro

Preso atto:

- che il Direttore della S.O.C. Affari Generali Dott.ssa Lucia Carlini nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Serra Giuseppina Maria Alida, servizio c/o la struttura SOC Affari Generali ;

Su proposta del Direttore Struttura S.O.C. Affari Generali;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1)di confermare le tariffe relative al rilascio della documentazione sanitaria, così come determinate dalla delibera aziendale n. 1267/2016, ed indicate all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ed approvare, nelle more dell'adozione del Testo Unico comprendente i Regolamenti Aziendali sull'accesso agli atti in premessa indicati, le tariffe per il rilascio della documentazione amministrativa oggetto di accesso, contenute nell'allegato B, parte integrante e sostanziale della presente delibera, fatto salvo quanto previsto per gli enti della pubblica amministrazione, esonerati dal pagamento delle stesse nella logica della collaborazione e del rispetto della finalità istituzionali di ogni Ente;

- 2) di stabilire che entro 6 mesi dall'adozione del presente provvedimento si giunga, in accordo con la SOC Contabilità Analitica, alla revisione delle tariffe di cui agli allegati A e B della presente deliberazione, sulla base di una verifica dei costi effettivamente sostenuti;
- 3) di stabilire ancora che tutti i precedenti atti relativi alle tariffe stabilite per il rilascio della documentazione amministrativa, vengono sostituiti dal presente provvedimento;
- 4) di stabilire altresì la decorrenza delle tariffe di cui all'allegato B della presente delibera da 1 Maggio 2021;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di rideterminare e uniformare le tariffe per l'esercizio dell'accesso agli atti, su tutto il territorio dell'Azienda USL Toscana Centro
- 6) di inviare, ad opera del Responsabile del procedimento, il presente atto ai seguenti dipartimenti
- Dipartimento Risorse Umane
 - Dipartimento Decentramento
 - Dipartimento Area Tecnica
 - Dipartimento della Prevenzione
 - Dipartimento Amministrazione pianificazione e controllo di gestione
 - nonché alle strutture della Direzione Amministrativa
 - al Direttore della Rete sanitaria territoriale
 - al Direttore Rete Ospedaliera ai Direttori dei presidi Ospedalieri
 - al Direttore dei Servizi Sociali
- 7) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)

**DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DI RICERCA E RIPRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
SANITARIA OGGETTO DI ACCESSO**

TARIFFA € 15

CARTELLE CLINICHE (ORDINARIE E DAY HOSPITAL)

CARTELLE SANITARIE DEI SERVIZI TERRITORIALI (SERT , NEUROPSICHIATRIA, SERVIZI SOCIALI)

TARIFFA € 10

VERBALE PRONTO SOCCORSO CON PERMANENZA IN OSSERVAZIONE BREVE

CARTELLE AMBULATORIALI DAY SERVICE- PAC

TARIFFA € 5

VERBALE PRONTO SOCCORSO

DUPLICATI REFERTI AMBULATORIALI

ESTRATTI DI DOCUMENTAZIONE SANITARIA

TARIFFA € 8

RIPRODUZIONE MATERIALE ICONOGRAFICO (RX, CD ETC)

PRESA VISIONE DOCUMENTI GRATUITA

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA E RIPRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA OGGETTO DI ACCESSO

DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICERCA E VISURA

Diritti fissi di segreteria per ricerca e visura atti formati nell'anno in corso o nel biennio antecedente la richiesta : 1,50 € per ogni documento richiesto

Diritti fissi di segreteria per ricerca e visura atti formati negli ultimi 5 anni antecedenti la richiesta : 2,50 € per ogni documento richiesto

Diritti fissi di segreteria per ricerca e visura atti formati negli ultimi 5 -15 anni antecedenti la richiesta : 3,50 € per ogni documento richiesto

Diritti fissi di segreteria per ricerca e visura atti formati oltre i 15 anni antecedenti la richiesta : 5,50 € per ogni documento richiesto

COSTI DI RIPRODUZIONE

documentazione cartacea : 0.20 € a pagina

PRESA VISIONE DOCUMENTI GRATUITA

INVIO DOCUMENTAZIONE TRAMITE MAIL GRATUITA

IN QUESTO ULTIMO CASO I DIRITTI DI SEGRETERIA VERRANNO PAGATI UNICAMENTE NELL'EVENTUALITA' IN CUI LA DOCUMENTAZIONE NON SIA NELLA PRONTA DISPONIBILITA' DELLA STRUTTURA