

REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
Piazza Santa Maria Nuova, n.1
50122 FIRENZE

Scadenza 29.03.2025

Avviso finalizzato al conferimento n. 1 incarico libero professionale per il progetto – “Abbattimento liste d’ attesa e mantenimento dei livelli assistenziali raggiunti” – Dipartimento Oncologico.

L’Azienda USL Toscana Centro intende procedere, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.324 del 13.03.2025, all’affidamento dell’incarico di cui all’oggetto, previo eventuale colloquio e selezione comparativa, che potrà svolgersi nei confronti di tutti i candidati o di parte di essi, selezionati sulla base dei curricula presentati, al fine di valutare i candidati più idonei allo svolgimento degli incarichi stessi.

Progetto:

Abbattimento liste d’ attesa e mantenimento dei livelli assistenziali raggiunti.

Descrizione dello scenario attuale:

La SOC di Oncoematologia Azienda USL Toscana Centro consta di quattro SOS distribuite su sei Ospedali (San Giovanni di Dio Firenze, Serristori Figline - Firenze, Santo Stefano Prato, San Giuseppe Empoli, San Jacopo Pistoia, Santissimi Cosmo e Damiano Pescia); tutte queste realtà presentano attività ambulatoriali di DS e di DH.

A queste attività si aggiungono due posti letto di degenza ordinaria presso l’Ospedale di Prato.

Il bacino di utenze comprende l’area Azienda USL Toscana Centro in condivisione con l’Ematologia di Careggi a cui si aggiungono utenti di altre aree vaste della Toscana provenienti dalle zone di confine (Figline – Pescia - Pistoia per fare alcuni esempi) e attività ambulatoriale due volte al mese presso PO Borgo San Lorenzo. Dalla nascita delle Strutture Semplici di Oncoematologia nel 2016 a oggi il carico di lavoro è progressivamente aumentato di anno in anno arrivando ai giorni nostri ad avere, solo per fare un esempio, una casistica di Mielomi Multipli in trattamento paragonabile nella fascia più avanzata di età alla casistica della controparte Universitaria di Siena e Careggi Firenze.

Obiettivi del progetto:

Mantenere l’attività ambulatoriale di DH e DS e un controllo delle liste di attesa al fine di ridurre i carichi di lavoro individuali che si sono costantemente aggravati per la sempre più complessa gestione di nuove strategie terapeutiche, necessitanti di maggiore controllo dei pazienti, ricovero ordinario e quant’altro. Per poter garantire tempi di attesa di visita accettabili, la presa in carico dei pazienti su tutto il territorio Azienda USL Toscana Centro e la possibilità di essere curati al meglio vicino al proprio domicilio necessitano di risorse mediche.

Azioni di miglioramento:

- Ridurre liste di attesa in tutti i Presidi;
- Non necessitare di spostare pazienti da un presidio dell’Azienda USL Toscana Centro ad un altro per trattamenti DS/DH, che possono essere eseguiti in loco;
- Poter ricoverare in setting di degenza ordinaria i pazienti della Azienda USL Toscana Centro con possibilità di continuità di supporto e consulenza ematologica costante.

“documento firmato digitalmente”

Indicatori di risultato:

- Controllo tempi di attesa;
- Controllo n. di trattamenti che hanno necessitato, per complessità, di essere centralizzati in un unico PO della SOC rispetto a tutti i trattamenti eseguiti;
- Numero di ricoveri in degenza ordinaria annuale.

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra sono necessari requisiti e competenze di seguito specificate, al fine di acquisire idonea risorsa in collaborazione libero professionale:

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;
- Specializzazione in Ematologia;
- Esperienza professionale in ambito oncoematologico e in ematologia clinica non oncologica.

Compiti del collaboratore:

- Attività ambulatoriale di DS e Day Hospital nel gestire pazienti ematologici/oncoematologici.
- Consulenze specialistiche ematologiche.

Compenso e durata:

La durata della collaborazione è di mesi dodici, per prestazioni quantificate in 30 ore settimanali (massimo 120 ore mensili) – importo lordo mensile di euro 3.840,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che in caso di conferimento incarico a medico collocato a riposo la durata di detto incarico sarà di mesi sei e comunque non oltre il 31/12/2025, in base alla normativa vigente.

Sede di assegnazione della collaborazione

Il collaboratore svolgerà l'attività presso la SOC Oncoematologia presso i Presidi Ospedalieri di Prato, Pistoia, Pescia, Empoli, Firenze (Nuovo San Giovanni di Dio, Ospedale Serristori, Ospedale Borgo San Lorenzo).

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi, oltre ai suddetti requisiti, occorre:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure:
 - non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare in possesso di diritto soggiorno o di diritto soggiorno permanente, di cittadino di uno stato membro dell'U.E.;
 - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere conflitto di interessi con l'Azienda USL Toscana Centro;

DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti, devono produrre apposita domanda di partecipazione (All.1), debitamente firmata, indirizzata al **Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro – SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con ESTAR - Villa Fabbri - Via di San Salvi, 12 – Firenze entro le ore 12,00 del giorno, a pena di esclusione:**

29.03.2025

per effetto della Pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale, avvenuto in data 14.03.2025; Il giorno di pubblicazione non rientra nel computo dei 15 giorni utili per la presentazione delle istanze.

Le domande e la documentazione allegata dovranno essere prodotte secondo la seguente modalità:

- inviate mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs.82/2005 e ss.mm.ii.. **Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata obbligatoriamente la dicitura 09/2025/CLP Avviso finalizzato al conferimento n. 1 incarico libero professionale per il progetto – Abbattimento liste d' attesa e mantenimento dei livelli assistenziali raggiunti – Dipartimento Oncologico.**

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati dopo la scadenza del termine stesso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati.

Inoltre devono allegare:

- curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, **datato e firmato**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- pubblicazioni edite a stampa, in originale o copia conforme all'originale;
- fotocopia fronte-retro di un valido documento di identità;

Le dichiarazioni di cui al DPR 445/00 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato dalla Commissione di Valutazione nominata con delibera del Direttore Generale n. 324 del 13.03.2025 composta da:

- Dr. Mauro IANNOPOLLO – Direttore SOC Oncologia Medica Pistoia – Azienda USL Toscana Centro – Presidente su delega del Direttore del Dipartimento Oncologico

- Dr.ssa Sabrina MORETTI – Direttore SOC Oncoematologia – Dipartimento Oncologico – Azienda USL Toscana Centro – Componente
- Dr. Simone SANTINI – Direttore SOS Oncoematologia Santo Stefano – Dipartimento Oncologico – Azienda USL Toscana Centro – Componente

Segretario – Elisa Benelli – Collaboratore Amministrativo
 Segretario Supplente – Vania Francalanci – Collaboratore Amministrativo
 SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con Estar - Azienda USL Toscana Centro

Nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione si procederà con provvedimento dirigenziale, su delega del Direttore Generale definita nella delibera di emissione del bando di Avviso Pubblico.

AMMISSIONE /ESCLUSIONE CANDIDATI E DIARIO DEL COLLOQUIO

L'ammissione, la data e il luogo del colloquio verranno comunicate ai candidati mediante posta elettronica/pec.

Il diario dell'eventuale colloquio sarà comunque pubblicato sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Centro: www.uslcentro.toscana.it > Bandi/Concorsi/Avvisi.

Ai candidati esclusi verrà data comunicazione con la relativa motivazione, a cura del Segretario della Commissione di Valutazione mediante posta elettronica all'indirizzo reso noto dai candidati stessi nella istanza di partecipazione.

COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Valutazione sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati.

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione di Valutazione ha a disposizione 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del **curriculum formativo e professionale** sono così ripartiti:

- **Titoli professionali:** punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

- **Titoli vari:** punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare la professionalità del candidato e a rilevare la motivazione nonché l'attitudine dello stesso relativamente all'attività da espletare.

Per il superamento del colloquio è previsto un punteggio di almeno 21/30 che costituisce la sufficienza.

Nel caso in cui, entro i termini di scadenza dell'avviso, pervengano domande di partecipazione in numero pari a quello degli incarichi da conferire, la Commissione, accertato il possesso dei requisiti richiesti, potrà decidere di non far espletare il colloquio, basando la valutazione sui soli curricula presentati dai candidati.

La Commissione, in caso di un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione, potrà decidere di far espletare il colloquio soltanto ad una parte dei candidati selezionati sulla base dei curricula presentati. Sulla base dei punteggi attribuiti (titoli e colloquio) la Commissione di Valutazione redige la graduatoria finale di merito che verrà pubblicata sul sito internet aziendale.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposito provvedimento del Direttore SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con Estar di conferimento dell'incarico che sarà pubblicato all'Albo aziendale.

Al fine di adempiere agli obblighi di legge di cui al D.Lgs. 33/2013, il curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda in caso di affidamento dell'incarico. L'incarico, inoltre, verrà inserito nell'elenco presente sul suddetto sito web.

Al professionista dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto d'opera libero professionale, ai sensi degli art.2222 e seguenti del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda USL Toscana Centro;
- all'insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

Per dette collaborazioni è richiesta partita IVA.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOC Politiche del Reclutamento e Rapporti con ESTAR – Villa Fabbri – Via di San Salvi n. 12 - 50135 Firenze (Tel. 055-6934536 – 34537 – 34538) indirizzo email: avvisi.liberoprofessionali@uslcentro.toscana.it oppure consultare il sito internet www.uslcentro.toscana.it alla sezione “**Bandi/Concorsi/Avvisi**”.

Il presente avviso costituisce atto di diritto privato. La Direzione dell'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di dar corso o meno al conferimento dell'incarico in oggetto.

Firenze, li 14.03.2025

Il Direttore Generale
Azienda USL Toscana Centro
(Ing. Valerio Mari)