

ADDENDUM ALL'ACCORDO CONTRATTUALE

tra l'Azienda USL Toscana Centro e Casa di Cura Villa Fiorita S.r.l. per l'esecuzione di prelievi ematici ed il ritiro dei campioni biologici per l'ambito territoriale Prato ex Circostrizione Nord durata dalla data dell'ultima sottoscrizione al 31.12.2025

PREMESSO

- che con delibera del Direttore Generale n. 583 del 22/05/2025 “*Approvazione avviso di manifestazione di interesse per acquisizione prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici per l'ambito territoriale Prato ex Circostrizione Nord*” è stato approvato l'Avviso di Manifestazione di Interesse rivolto all'individuazione di soggetti accreditati per l'acquisizione di prestazioni di prelievo venoso ambulatoriale e consegna campioni biologici per l'ambito territoriale Prato ex Circostrizione Nord, per il II semestre dell'anno 2025, per un importo complessivo semestrale massimo di **€ 11.305,00**, durata dell'accordo dalla data di ultima sottoscrizione al 31/12/2025;

- che, successivamente, con deliberazione del Direttore Generale n. 822 del 09/07/2025, a seguito del verbale della commissione di valutazione del 25/06/2025, la struttura “Casa di Cura Villa Fiorita S.r.l.” è stata individuata come soggetto con i quali sottoscrivere l'accordo contrattuale, ai sensi dell'art. 8 quinquies del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., per le prestazioni di cui al suddetto avviso, per l'ambito Prato ex Circostrizione Nord presso il punto prelievi ubicato in Prato Via di Cantagallo n. 56, per il quale la struttura è in possesso di autorizzazione rilasciata dal Comune di Prato e Decreto Dirigenziale di accreditamento rilasciato da Regione Toscana n. 22074 del 15/12/2021, per il **tetto massimo di € 5.406,74**, assegnato per il II semestre 2025;

PRESO ATTO

- che “Casa di Cura Villa Fiorita S.r.l.” per la sede operativa ubicata in Prato, Via di Cantagallo n. 56, risulta aver già sottoscritto in data 06/10/2022 Accordo Contrattuale con questa Azienda, approvato con delibera D.G. n. 1067/2022, per l'acquisizione di prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici, data di scadenza 31/12/2025;

TANTO PREMESSO

TRA

l'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, di seguito denominata “**Azienda**”, codice fiscale e partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze Piazza Santa Maria Nuova 1, nella persona del Direttore della SOS Procedure amministrative privato accreditato, delegato alla stipula del presente atto con deliberazione del Direttore Generale n. 822 del 09/07/2025

E

CASA DI CURA VILLA FIORITA SRL, di seguito denominato “**Struttura**”, partita IVA/C.F. 02323750972, con sede legale in Prato Via di Cantagallo n. 56, nella persona del proprio rappresentante legale dott. Valtere Giovannini, domiciliato per la carica presso la struttura stessa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto dell'Addendum

L'oggetto del presente addendum concerne l'esecuzione, da parte della Struttura Casa di Cura Villa Fiorita S.r.l., di prelievi ematici a favore degli iscritti/domiciliati al Servizio Sanitario Regionale, presso il punto prelievi del presidio ambulatoriale sito in Prato Via di Cantagallo n. 56.

Presso il suddetto punto prelievi è previsto che la Struttura esegua prestazioni di prelievi ematici e consegna campioni biologici per il II semestre 2025, dalla data di ultima sottoscrizione dell'Accordo al 31/12/2025, per un tetto economico complessivo pari a € **5.406,74**.

L'importo assegnato costituisce tetto massimo di spesa, inderogabile.

L'Azienda, secondo gli obblighi di legge relativi alla gestione della spesa pubblica, non può riconoscere importi richiesti per prestazioni erogate oltre l'importo deliberato.

I giorni e orari di apertura dichiarati nella domanda di partecipazione, e la programmazione attuale, dovranno, se necessario, essere modificati e comunicati alla SOS Procedure amministrative privato accreditato e alla SOS Servizio Gestione Agende e Call Center così da garantire la consegna dei campioni presso il Laboratorio Analisi dell'Ospedale di riferimento, ogni giorno entro le ore 10:30, o, comunque, entro l'orario concordato con il Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio o suo delegato.

In ogni caso, a prescindere da quanto dichiarato, le aperture su ZEROCODE dovranno essere programmate pianificando l'erogazione delle prestazioni rispettando il budget assegnato, senza alcun sfioramento, in modo tale da garantire continuativamente l'attività sul territorio per tutte le mensilità e per la durata del presente accordo.

I volumi sopra definiti saranno caricati almeno per l'80% sul Sistema ZEROCODE aziendale, il restante 20%, sempre all'interno del budget assegnato, potrà essere utilizzato per gli accessi diretti per urgenze, con priorità indicata sull'impegnativa.

L'Azienda procederà, per il periodo di riferimento, alla verifica dell'erogato almeno trimestralmente e, su indicazioni del Direttore SOS Coordinamento Sanitario Servizi Zona Prato e del Direttore Zona Distretto, si riserverà di procedere ad una valutazione per una eventuale rimodulazione del budget residuo, sentiti i soggetti interessati, al fine di garantire un'offerta di prestazioni sanitarie omogenee sul territorio di riferimento in linea con gli standard organizzativi e qualitativi dell'assistenza territoriale.

Art. 2 Decorrenza

Le prestazioni saranno effettuate per il periodo di validità del presente Addendum, dalla data di ultima sottoscrizione al 31/12/2025, e comunque secondo quanto indicato nell'accordo già sottoscritto al quale si rinvia per le altre indicazioni in merito.

Art. 3 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della determinazione dell'ex AVCP n.371 del 27/07/2022 tale attività è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle nuove disposizioni relative all'avvio del processo di digitalizzazione di cui alla Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 le fatture dovranno contenere il codice di riferimento al CIG (Codice Identificativo Gara). Sarà a cura dell'Azienda comunicare tale codice all'avvenuta sottoscrizione del presente Addendum.

L'Azienda ai fini del pagamento delle competenze dovute alla Struttura, acquisirà il documento di regolarità contributiva (DURC).

La liquidazione delle competenze avverrà solo nel caso che la Struttura risulti in regola con la contribuzione verso gli Enti previdenziali.

Art.4 Materiale di consumo

L'Azienda provvede a fornire il seguente materiale sanitario di consumo: adattatori luer, camicia per prelievo sottovuoto, aghi a farfalla, aghi prelievo, aghi cannula, provette,

contenitori per materiali biologici e contenitori per il trasporto delle provette e dei materiali biologici;

L'approvvigionamento del materiale di consumo sarà effettuato a cura della Struttura, nella persona del referente appositamente indicato, per singolo punto prelievi convenzionato e autorizzato, su apposito software, fornito da ESTAR e utilizzato dall'Azienda seguendo le indicazioni riportate nell'*Istruzione operativa per approvvigionamento materiale di consumo punti prelievo convenzionati Estratto da: Procedura Specifica Processo approvvigionamento materiale di consumo punti prelievo convenzionati PS.DSAOT.02 del 22/10/2024* illustrata e consegnata alla struttura nel corso dell'incontro effettuato nel mese di Dicembre 2024.

A seguito di monitoraggio e segnalazione della SOC Outsourcing, nel caso in cui la Struttura, nella persona del referente indicato, effettui ordini di beni diversi da quelli specificati nel presente articolo, o nel caso in cui l'ammontare dell'ordine non sia proporzionato alle prestazioni erogate, l'Azienda provvederà ad inviare contestazione tramite comunicazione formale e l'importo della spesa sarà addebitato alla Struttura con apposita fattura.

Art. 5 Responsabili dell'Addendum all'Accordo Contrattuale

Sono individuati quali Responsabili dell'accordo:

a) per l'Azienda:

- il Responsabile di Zona Distretto o suo delegato e il Direttore SOS Coordinamento Sanitario dei Servizi Zona Prato, per il territorio di competenza, per la gestione ed organizzazione del servizio;
- il Direttore del Dipartimento Medicina di Laboratorio o suo delegato per gli aspetti tecnico-professionali;
- il Direttore SOS Monitoraggio e controllo gestionale produzione privata convenzionata per la parte riferita agli ordini, liquidazioni e monitoraggio;
- il Direttore della SOS Procedure amministrative privato accreditato per gli aspetti amministrativi dell'accordo;
- il Direttore SOC Outsourcing appropriatezza consumi per il monitoraggio del materiale di consumo;
- il Direttore SOS Cup Servizio gestione agende e call center o suo delegato per gli aspetti riferiti alla rendicontazione dati ZEROCODE;

b) per il soggetto contraente:

- il rappresentante legale

Art. 6 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato nel presente Addendum viene confermato e si rinvia a quanto contenuto nell'accordo, approvato con Delibera D.G. n. 1067 del 22/09/2022, sottoscritto in data 06/10/2022 rep. n. 870 del 06/10/2022.

Il presente Addendum consta di n. 5 pagine ed è sottoposto a registrazione solo in caso d'uso a cura e a spese della parte richiedente.

Le spese di bollo, ove dovute, sono a carico del soggetto contraente e assolte nelle modalità previste dalla legge.

Per ogni controversia le parti convengono che sia competente il Foro di Firenze. Per quanto non contemplato nella presente addendum si rinvia alle norme di legge e di regolamenti in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale in quanto applicabili.

Letto, approvato e sottoscritto 18/07/2025

p. Azienda USL Toscana Centro
Il Direttore SOS Procedure amministrative privato accreditato
Dott.ssa Biancarosa Volponi

p. Casa di Cura Villa Fiorita S.r.l.
il legale Rappresentante
Dott. Valtere Giovannini

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 65 DEL
D.LGS. 82/2005