

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	94
<b>Data del provvedimento</b>	13-01-2020
<b>Oggetto</b>	Acquisti
<b>Contenuto</b>	FORNITURA DI N. 01 DISTRUGGI DOCUMENTI DA DESTINARE A U.F. PREVENZIONE IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO DI PISTOLA DELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, A SEGUITO DELL'AFFIDAMENTO ALLA DITTA LA PITAGORA DI MACRELLI GIAN CARLO, AI SENSI DELL' ART. 32 COMMA 14 DEL D. LGS N. 50/2016, CON NOTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PROT. N. 135103 DEL 23/12/2019

<b>Dipartimento</b>	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE
<b>Direttore Dipartimento</b>	PESCINI LORENZO
<b>Struttura</b>	SOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
<b>Direttore della Struttura</b>	ASQUINO MARIATERESA
<b>Responsabile del procedimento</b>	ASQUINO MARIATERESA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
384,3	Impianti e Macchinari Economali	1A020305	2020

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto

“documento firmato digitalmente”

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata** la delibera n. 644 del 18.04.2019 avente ad oggetto “Approvazione del sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell’adozione di atti amministrativi ai dirigenti delle macroarticolazioni aziendali;

**Richiamato** il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**Richiamata** la Legge Regionale n. 40/2005 e successive modifiche ed integrazioni, recante la "Disciplina del servizio sanitario regionale";

### **Premesso che:**

- con Delibera del Direttore Generale n. 785 del 30/05/2019 di approvazione delle integrazioni e delle modifiche all’assetto organizzativo di Dipartimenti aziendali, la quale tra l’altro, istituisce la struttura, afferente alla Direzione Amministrativa, “S.O.C. Acquisizione beni e servizi”, che accentra tutte le funzioni di approvvigionamento e acquisizione;
- con Delibera del Direttore Generale n. 1129 del 02/08/2019 di conferimento degli incarichi di Direzione di Strutture dell’Area Tecnico Amministrativo, è stato conferito a far data dal 19/08/2019 l’incarico di Direttore della “S.O.C. Acquisizione Beni e servizi” alla Dr.ssa Mariateresa Asquino;

**Preso atto** della deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 1274 del 24/11/2018 ad oggetto: “*Indirizzi ad Estar ed alle aziende sanitarie per gli acquisti di beni e servizi di piccolo importo*” con la quale vengono approvate le Linee di indirizzo per le acquisizioni di piccolo importo nel Sistema sanitario regionale e viene stabilito il trasferimento delle funzioni di acquisto sotto i 40.000,00 euro alle aziende sanitarie;

**Dato atto** che con Delibera del Direttore Generale dell’Azienda USL Toscana Centro n. 916 del 20.06.2019, è stato adottato il Regolamento dell’attività Contrattuale per l’acquisizione di beni e servizi per i seguenti ambiti di competenza:

- a) Servizi socio sanitari,
- b) Beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**Vista** la richiesta, pervenuta dal Direttore Del Dipartimento della Prevenzione, Dr. Renzo Berti, e dal Direttore del Dipartimento U.F. Prevenzione Igiene e Sicurezza Luoghi di Lavoro Pistoia, Ing. Massimo Selmi, per la fornitura di n. 01 distruggi documenti da destinare a U.F. Prevenzione Igiene e Sicurezza Luoghi di Lavoro Pistoia dell’Azienda USL Toscana Centro;

### **Considerato che:**

- il Direttore Generale con nota prot. n. 95384 del 04/09/2019 ha nominato la Dott.ssa Mariateresa Asquino Rup delle procedure di gara dei contratti sottosoglia ai sensi dell’art. 36 del Codice degli appalti, in applicazione della DGRT 1274/2018 e dell’art 30 del Regolamento dell’Attività contrattuale dell’Azienda USL Toscana Centro approvato con Delibera n. 916/2019 che assegna la competenza in merito agli affidamenti in oggetto alla SOC Acquisizione Beni e Servizi ;

- a seguito della trasmissione della richiesta sopra menzionata, l'Azienda USL Toscana Centro ha espletato una procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs n. 50/2016, aggiudicando alla ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo, con nota prot. n. 135103 del 23/12/2019, a firma del Responsabile del Procedimento Dr.ssa Mariateresa Asquino, la fornitura di n. 01 distruggi documenti per un importo complessivo pari ad € 315,00 oltre IVA;
- la competenza all'acquisto del bene oggetto della sopra richiamata procedura rientra tra le funzioni della SOC Acquisizioni Beni e Servizi e che pertanto la D.ssa Mariateresa Asquino, è autorizzata in qualità di RUP, a dare esecuzione alla suddetta procedura di evidenza, per un importo complessivo pari ad € 384,30 IVA compresa;

**Dato atto che:**

- la fornitura oggetto della presente determinazione è riconducibile ad una delle casistiche previste nell'allegato A della Procedura Aziendale PA.STDG.03 per le quali occorre la sola informazione sui rischi verso l'appaltatore (dichiarazione d'ottemperanza), come indicato nella mail del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda USL Toscana Centro in data 08/01/2020;
- che il costo complessivo di € 384,30 IVA inclusa, derivante dall'adozione del presente atto, relativo alla fornitura del bene sopra menzionato, verrà attribuito al conto patrimoniale 1A020305 "Impianti e Macchinari Economici" e troverà copertura all'interno del Piano Investimenti dell'anno 2020 in corso di adozione;
- per la fornitura oggetto della presente determinazione è stato acquisito il cig ZB42B7F078 al fine della tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'Azienda USL Toscana Centro provvederà all'emissione dell'ordine alla ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo per la fornitura di n. 01 distruggi documenti da destinare a U.F. Prevenzione Igiene e Sicurezza Luoghi di Lavoro Pistoia dell'Azienda USL Toscana Centro;
- la verifica di conformità del bene verrà attestata dai Direttori della struttura che hanno sottoscritto la richiesta di acquisizione per la fornitura del bene sopra descritto;

**Ritenuto opportuno** dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della Legge R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii;

**Preso atto** che il Direttore della SOC Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Mariateresa Asquino, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata dalla stessa in qualità di Responsabile del Procedimento;

**DISPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) di autorizzare gli uffici competenti a procedere all'emissione dell'ordine alla ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo per la Fornitura di n. 01 distruggi documenti da destinare a U.F. Prevenzione Igiene e Sicurezza Luoghi di Lavoro Pistoia dell'Azienda USL Toscana Centro;
- 2) di imputare il costo complessivo di € 384,30 IVA inclusa derivante dall'adozione del presente atto, al conto patrimoniale 1A020305 "Impianti e Macchinari Economici" garantendone la copertura all'interno del Piano Investimenti dell'anno 2020 in corso di adozione;
- 3) la verifica di conformità del bene verrà attestata dai Direttori della struttura che hanno sottoscritto la richiesta di acquisizione per la fornitura del bene sopra descritto;

- 4) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito Web di questa Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della Legge R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii;
- 6) di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, l'atto al Dipartimento Amministrazione, Pianificazione e Controllo di Gestione e al Dipartimento Area Tecnica;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE**  
**SOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**(Dott.ssa Mariateresa Asquino)**