

ALLEGATO A - AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Manifestazione d'interesse rivolta a soggetti interessati alla sottoscrizione di accordi contrattuali per la definizione di rapporti giuridici ed economici per l'elaborazione di progetti di sostegno per le disabilità cognitive e relazionali, con particolare riferimento all'autismo, nell'ambito dell'agricoltura sociale – CIG B7336A844A

Azienda USL Toscana centro



RICHIAMATI:

- Il D.Lgs. 502 del 30/12/1992 e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106”;
- Legge regionale 22 luglio 2020, n. 65 “Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano”;
- In particolare, D. Lgs 117/2017 art. 55 e Legge Regione Toscana n. 65/2020, artt. 9-10, in attuazione dei principi di sussidiarietà cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5 del *Dlgs 117/2017*, la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa intende assicurare il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990 n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona;
- il DPCM 12/01/2017 con cui sono stati definiti e aggiornati i Livelli essenziali di Assistenza di cui all'art. 1 comma 7 del D.LGS 502/92;
- la DGRT 1518/2022 Fondo per l'inclusione delle persone con disturbi dello spettro autistico di cui al Decreto 29 luglio 2022 e il Decreto n. 11178 del 19.05.2023 con il quale sono state ripartite le risorse alle zone distretto;
- il GDPR n. 679/2016 (Regolamento UE 2016/679) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito anche solo “GDPR”;
- il D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come novellato dal D.LGS n. 101/2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”
- l'art. 28, primo paragrafo del Regolamento europeo 2016/679/UE che prevede: “Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;

Dipartimento Servizi Amministrativi
Spedale Territorio
Direttore Dott.ssa Maria Teresa
Asquino

Dott. ssa Annalisa Ghiribelli
S.O.S. Servizi amministrativi per
territorio e sociale Firenze Empoli
Via dei Cappuccini - Empoli

e-mail : annalisa.ghiribelli
@uslcentro.toscana.it

Art. 1 – Oggetto

L'Azienda USL Toscana Centro intende convenzionarsi con soggetti del terzo settore ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106 selezionati a seguito di manifestazione di interesse e percorso di coprogettazione secondo quanto di seguito indicato.

Si intendono realizzare progetti di sostegno rivolti alla fascia di utenti con Disturbo dello Spettro Autistico con e senza disabilità intellettiva.

In particolare, l'obiettivo progettuale mira alla integrazione delle persone con disturbo dello spettro autistico e ad agevolare i percorsi di autonomia del singolo. I programmi realizzati sono individuali e di gruppo, i progetti dei ragazzi inseriti passano da una progettualità definita dall'UVMD. L'attività consiste in piccole lavorazioni agricole supportate da educatori professionali, soprattutto di ortaggi.

I progetti dovranno essere svolti in stretto legame con i Servizi socio-sanitari e nello specifico i Centri di Salute Mentale e Servizi Sociali del territorio.

Costituiscono obiettivi progettuali:

- promozione dell'autonomia, dell'autoaffermazione, del senso di responsabilità individuale, e di gruppo;
- promozione della capacità di cooperazione, del 'lavoro di squadra' e senso di appartenenza;
- inclusione sociale;
- miglioramento della qualità di vita;
- miglioramento e mantenimento delle capacità cognitive, manuali e fisiche;
- incrementare le opportunità di reinserimento sociale e occupazionale, anche mediante esperienze di agricoltura sociale;
- implementazione del benessere globale degli utenti che usufruiranno del servizio e delle loro famiglie;

I progetti dovranno sviluppare le azioni, le modalità di svolgimento, i luoghi, il personale che si intende impiegare, ed il relativo impegno economico.

Art. 2 - Soggetti ammessi alla procedura oggetto del presente avviso (requisito di ammissione)

Il presente Avviso è rivolto ai seguenti Soggetti, non aventi finalità di lucro:

- Fondazioni operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Associazioni e ONLUS operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Cooperative operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Consorzi operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Imprese sociali.

L'avviso è rivolto, in particolare, a soggetti del terzo settore, che operano nella presa in carico e svolgimento di attività in materia di disabilità intellettiva.

E' ammessa la partecipazione dei soggetti sopra indicati anche in Raggruppamento Temporaneo di Impresa. Ciascun partecipante al raggruppamento dovrà sottoscrivere i documenti. Il progetto presentato in RTI sarà comunque considerato unico progetto.

Nel caso in cui il soggetto capofila/partner sia un Consorzio che intende avvalersi dei

soggetti consorziati per la realizzazione delle attività del progetto, lo stesso dovrà obbligatoriamente individuarli in sede di candidatura inserendoli nel modulo di candidatura.

I soggetti che si candidano sull'avviso dovranno essere iscritti al RUNTS per poter sottoscrivere la convenzione con la SDS, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 117/2017.

Art. 3 – Requisiti generali e speciali di partecipazione

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti che non siano incorsi, all'atto della presentazione della domanda:

a) nelle situazioni di esclusione dalla partecipazione a procedure di selezione pubblica.

I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

b) in procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, della legge n. 1423/1956 e s.m.i. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10, della legge n. 575/1965 e s.m.i.;

c) in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del d.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;

d) in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

e) in violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17, della legge del 19 marzo 1990, n. 55;

f) in gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

g) in gravi negligenze o di azioni in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione; di errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;

h) in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

i) in false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

j) in gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;

k) in violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

l) in sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i., o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del d.l. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

Art. 4 – Svolgimento della manifestazione d'interesse e della co-progettazione

Con questa procedura si intende sviluppare una gestione integrata, tra servizio pubblico e privato, definendo in un rapporto di co-progettazione degli interventi, una missione unica e collettiva perseguita attivamente da tutte le parti coinvolte.

Il soggetto che si candida come partner dovrà esplicitare, all'interno del progetto, le modalità con le quali intende gestire la progettualità indicata all'art. 1.

Il percorso di coprogettazione sarà articolato come segue:

- analisi di contesto, analisi dei bisogni e obiettivi da conseguire. In questa fase si punta a evidenziare, sulla base di un'analisi delle problematiche e delle potenzialità del territorio, i bisogni dello stesso (rappresentato dagli stakeholders), le risorse da poter mettere in campo, le innovazioni da introdurre, le implementazioni da produrre ed i processi da attivare;
- creazione di momenti di condivisione per la individuazione delle azioni e degli interventi da realizzare con particolare riguardo agli elementi di innovazione e di sperimentabilità;
- definizione del budget di progetto e redazione del progetto esecutivo complessivo;
- stipula della convenzione.

Art. 5 – Impegni e obblighi delle parti

Partner privato:

Il partner privato deve garantire:

- organizzazione e tenuta delle attività, secondo quanto dettagliato nel progetto presentato e definito in sede di coprogettazione;
- gestione degli incontri, delle attività formative, ecc., secondo quanto dettagliato nel progetto presentato e definito in sede di coprogettazione;
- incontri periodici di coordinamento con il Referente aziendale;
- la rendicontazione mensile di tutte le spese secondo le modalità che saranno concordate con l'Azienda Usl;
- la messa a disposizione di ogni strumento indicato nel progetto per la realizzazione dell'attività;
- il pagamento di tutti gli oneri derivanti dalle leggi esistenti, in materia di sicurezza degli ambienti e dei lavoratori;
- il rispetto dei contratti di lavoro e di tutta la legislazione in materia;
- la sicurezza della struttura secondo le norme vigenti.
- Il rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy.

Azienda Usl

L'Azienda Usl Toscana Centro mantiene la titolarità del Progetto attraverso la presenza attiva del proprio personale dipendente.

La USL dovrà:

- erogare al soggetto partner, a titolo di corrispettivo per l'attività prestata, l'importo massimo complessivo di euro 10.000,00 per l'intera durata del progetto (dal 1 luglio 2025 al 31 marzo 2026), previo raggiungimento degli obiettivi progettuali, come sopra definiti. In particolare l'Azienda USL verificherà attraverso una serie di indicatori l'attività svolta.

Nella collaborazione pubblico-privato dovrà essere garantito:

- il monitoraggio delle attività progettuali;
- l'organizzazione di incontri periodici tra le parti.

Art. 6 – Rispetto della normativa vigente

Le attività all'interno della struttura devono essere condotte nel pieno rispetto della legge sulla trasparenza (D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e ss.mm.), sul procedimento amministrativo (Legge n. 241 del 07.08.1990 e ss.mm.), sul trattamento dei dati personali e della normativa in materia di protezione dei dati personali (D.LGS 196/03 così come novellato dal D.LGS 101/18 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Per quanto riguarda i requisiti inerenti alla normativa sulla sicurezza e di prevenzione incendi, il soggetto partecipante garantisce tutti gli obblighi derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e successive integrazioni nei confronti di propri dipendenti e collaboratori.

Art. 7 - Incompatibilità e divieto di Pantouflage

Il soggetto partecipante si impegna ad accertare e dichiarare che nessuno dei sanitari o di altro personale che opera presso la struttura si trova in situazione di incompatibilità rispetto alla Legge 412/1991 e ss.mm.ii. art.4 co. 7 e L. 662/1996 e ss.mm.ii. art. 1 co. 5 e co. 19.

Della verifica sopra indicata viene data comunicazione con apposita dichiarazione scritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. a questa Azienda entro il 31 gennaio di ogni anno.

L'art. 1, comma 42, lett. l) della legge anticorruzione ha aggiunto all'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 il comma 16 *ter*, il quale prevede che *“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”*.

Pertanto, nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 53 e dal Piano Nazionale Anticorruzione, è fatto divieto ai dipendenti dell'Azienda che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali concernenti le attività del presente accordo, di svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego attività lavorativa o professionale presso il soggetto.

Art. 8 - Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati possono manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente Avviso, pena esclusione, entro il seguente termine:

Data:	17	09	2025	Ora	13	00
--------------	-----------	-----------	-------------	------------	-----------	-----------

Le domande, redatte secondo lo schema esemplificativo riportato in calce al presente avviso e reperibile sui siti web dell'Azienda USL Toscana Centro al seguente indirizzo:

www.uslcentro.toscana.it nella sezione Bandi – Concorsi- Avvisi, devono essere inoltrate, **pena esclusione**, a mezzo posta certificata PEC al seguente indirizzo: **servizioneds.uslcentro@postacert.toscana.it**

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura *“Manifestazione d'interesse rivolta a soggetti interessati alla sottoscrizione di accordi contrattuali per la definizione di rapporti giuridici ed economici per l'elaborazione di un progetto di sostegno alle famiglie e alla genitorialità”*.

È possibile concorrere come concorrente singolo o concorrente raggruppato in ATI/RTI.

La validità dell'invio è subordinata all'utilizzo da parte degli interessati di una casella di posta elettronica certificata istituzionale.

Si chiede di inviare la domanda in formato pdf inserendo tutta la documentazione in un unico documento.

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il legale rappresentate della Struttura, o un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura), dovrà apporre la firma in calce all'istanza **a pena di esclusione**. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore.

Le domande in carta libera dovranno contenere, a pena di esclusione dalla procedura di

manifestazione d'interesse, i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse redatta secondo il **modello (Allegato B)** parte integrante e sostanziale del presente Avviso, debitamente sottoscritta;
- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.
- Modulo di affidabilità giuridico - economico - finanziaria **modello Allegato C** debitamente sottoscritto.
- Progetto proposto composto strutturato secondo gli elementi di valutazione descritti all'art. 10 e su **modello Allegato D**

– **Allegato E** (piano dei costi).

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.

Art. 9– Valutazione delle candidature presentate

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione secondo i criteri di seguito specificati:

Criteria di valutazione	Punteggio
Soggetto proponente	
1. Esperienze pregresse	15
2. Gruppo di lavoro proposto con particolare attenzione al numero di operatori e di ore individuate.	20
Elementi tecnico-qualitativi della proposta	
3. Modalità di gestione e presa in carico delle persone, modalità di organizzazione e gestione degli interventi, procedure e metodologie adottate	30
4. Rispondenza della proposta ai fabbisogni territoriali e dei servizi	20
Piano dei costi	
5. Economicità dei costi preventivati	15

Azienda USL Toscana centro



Dipartimento Servizi Amministrativi
Ospedale Territorio
Direttore Dott.ssa Maria Teresa
Asquino

Nel progetto presentato, pertanto, dovranno ritrovarsi almeno le seguenti informazioni:

- relazione inerente all'esperienza acquisita nella materia di cui al presente Avviso relativamente all'ambito per il quale si candida e sue sedi di svolgimento;
- personale che si intende utilizzare con relativi curricula o breve descrizione, per ciascuno, dei requisiti e delle esperienze professionali;
- descrizione adeguata dalla quale si evincano tutti gli elementi sopra indicati al fine dell'attribuzione del punteggio;
- costi.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore Economico che si candida o procuratore, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, deve riportare la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome) legale rappresentante/procuratore dell'Operatore Economico, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 come modificato dalla L. 183/2011, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegare alla domanda di partecipazione all'avviso sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del

Dott. ssa Annalisa Ghiribelli
S.O.S. Servizi amministrativi per
territorio e sociale Firenze Empoli
Via dei Cappuccini - Empoli

e-mail : annalisa.ghiribelli
@uslcentro.toscana.it

contenuto della dichiarazione, la candidatura verrà ritenuta non idonea. Si ricorda che ai sensi dell'art. 15 della L. 183/2011 e della direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, l'Azienda potrà accettare esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sul possesso dei requisiti autocertificati.

Art. 10 – Stipula della convenzione

Sulla base della valutazione effettuata secondo i criteri sopra indicati si procederà alla sottoscrizione della convenzione con il soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio. L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rimanda a quanto stabilito dalle disposizioni di legge e regolamenti in vigore.

Art. 11 - Trattamento dati personali

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda U.S.L. Toscana Centro per le finalità dell'Avviso e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e ulteriori disposizioni integrative e dal Regolamento EU 2016/679.

Art. 12 - Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro al seguente indirizzo: www.uslcentro.toscana.it nella sezione Bandi – Concorsi- Avvisi.

Art. 13 - Informazioni

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi a annalisa.ghiribelli@uslcentro.toscana.it oppure lisa.pertici@uslcentro.toscana.it.

Il Direttore SOSD Servizi Amministrativi
per Territorio e Sociale Firenze ed Empoli
Dr.ssa Annalisa Ghiribelli