

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di Enti/Strutture dell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro con i quali sottoscrivere Protocollo di Intesa per il servizio "Prenotazione CUP".**

L'Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata Azienda, rende noto che intende, con il presente Avviso, acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di Enti del Terzo Settore, Parafarmacie, Strutture Comunali, CAF e organizzazioni sindacali, Soggetti aderenti al Sistema PAGOPA in qualità di prestatori di servizi a pagamento (PSP), RSA, Erogatori AFA Attività Fisica Adattata, Strutture residenziali e semiresidenziali che erogano prestazioni ex art. 26 L.833/1978 in regime di Convenzione con l'Azienda USL Toscana Centro, con i quali stipulare un Protocollo di Intesa per il servizio "Prenotazione CUP", in esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 464 del 09/04/2025, immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

La Manifestazione d'interesse oggetto del presente Avviso è indetta nel rispetto dei principi di imparzialità, economicità, efficacia, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione e nel rispetto dei vincoli di buona amministrazione, come previsto dall'art 97 del Costituzione Italiana, dalla Legge 241/1990 e ss.mm.ii artt. 1 e 12, dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii, e dal D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

### **1. Oggetto e durata del Protocollo di Intesa**

L'Azienda intende stipulare un Protocollo di Intesa con Enti/Strutture dell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro, per l'acquisizione del Servizio "Prenotazione CUP", la cui attività di prenotazione dovrà essere svolta con cura secondo criteri di qualità a seguito delle direttive Aziendali.

Ulteriori specifiche organizzative del servizio richiesto, saranno oggetto del Protocollo di Intesa che sarà stipulato con il soggetto individuato, in accordo con il Responsabile Gestionale del Servizio o altro suo delegato.

Detto Protocollo avrà durata dalla data dell'ultima firma in modalità digitale apposta, fino al 31/12/2027 con possibilità di rinnovo mediante accordo scritto tra le Parti per ulteriori 12 mesi.

Il suddetto Servizio sarà svolto per l'Azienda a titolo gratuito.

### **2. Soggetti ammessi alla procedura oggetto del presente avviso (requisito di ammissione)**

Possono partecipare alla presente procedura per l'inserimento nell'elenco di Enti/Strutture per il servizio di prenotazione CUP le seguenti categorie:

- Enti del terzo settore,
- Parafarmacie, Strutture Comunali,
- CAF e organizzazioni sindacali,
- Soggetti aderenti al Sistema PAGOPA in qualità di prestatori di servizi a pagamento (PSP),
- RSA,
- Erogatori AFA Attività Fisica Adattata,
- Strutture residenziali e semiresidenziali che erogano prestazioni ex art. 26 L.833/1978 in regime di Convenzione con l'Azienda USL Toscana Centro,
- Botteghe della salute.

### **3. Requisiti per la stipula del Protocollo di Intesa**

Per la stipula del Protocollo di Intesa oggetto del presente Avviso, gli Enti/Strutture sopra citati dovranno:

- a) garantire l'erogazione delle prestazioni a cura di personale adeguatamente formato;
- b) garantire la copertura del servizio come specificato nel suddetto Protocollo;
- c) effettuare il servizio in accordo con Responsabile Gestionale, individuato nel Direttore della SOS Servizio gestione agende e call center pro tempore;
- d) garantire il possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, esonerando l'Azienda USL Toscana Centro da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero verificarsi nell'espletamento dell'attività oggetto del presente Avviso.
- e) garantire di non aver aderito al cosiddetto Modello Competitivo e siano nel relativo elenco dei fornitori per l'erogazione di prestazioni di specialistica ambulatoriale, al fine di evitare potenziali conflitti di interesse alla luce della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;

#### 4. Modalità di presentazione della domanda

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito dell'Azienda per 15 gg dalla data di pubblicazione. I soggetti possono manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente Avviso tramite la presentazione di apposita domanda, in prima istanza:

**entro il termine del 16/09/2025 ore 23.59**

L'Avviso resterà pubblicato sul sito dell'Azienda, oltre la suddetta data di scadenza del 15/09/2025, fino al 30.06.2027, così da permettere ai futuri Soggetti interessati aderire esprimendo la propria disponibilità.

Le domande devono essere redatte secondo l'allegato B come parte integrante e sostanziale del presente atto, reperibile sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro all'indirizzo: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nella sezione Bandi – Concorsi - Avvisi, e devono essere inoltrate, pena esclusione, a mezzo posta certificata PEC all'indirizzo: [manifestazioniterzosettore.uslcentro@postacert.toscana.it](mailto:manifestazioniterzosettore.uslcentro@postacert.toscana.it)

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura Manifestazione d'Interesse rivolta all'individuazione di Enti/Strutture dell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro con i quali sottoscrivere un Protocollo di Intesa per il servizio "Prenotazione CUP"

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte degli interessati di una casella di posta elettronica certificata istituzionale.

Si chiede di inviare la domanda in formato pdf, inserendo tutta la documentazione in un unico documento.

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando escluso qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il legale rappresentate dell'Ente/Struttura, o un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura), dovrà apporre la firma in calce alla istanza a **pena di esclusione**. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore.

#### 5. Documentazione richiesta

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono indicare in autocertificazione, ai sensi dell'art. 15 della L.183/2011 e ss.mm.ii:

- a) elenco del personale dedicato al Servizio presso l'Ente /Struttura;
- b) presentazione di una relazione relativa all'esperienza e all'organizzazione dell'Ente /Struttura nell'ambito dell'attività da svolgere, le modalità ed eventuali servizi aggiuntivi, di cui al presente Avviso;

Devono, inoltre, impegnarsi:

- c) a garantire le prestazioni di cui al presente Avviso;

- d) ad assicurare la capacità produttiva ed organizzativa per rispondere alle necessità dell'Azienda;
- e) ad accettare che il servizio di cui all'Avviso è svolto a titolo gratuito;
- f) a stipulare, prima della sottoscrizione del Protocollo di Intesa, una polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda con mezzi, strumenti e personale propri dell'Ente/Struttura, nonché una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- g) a garantire che il personale che effettuerà le prestazioni oggetto del presente Avviso non si trovi in situazioni di incompatibilità rispetto alla L. 412/91 e ss.mm. ii, L. 662/96 e ss.mm.ii e all' articolo 53 D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- h) a garantire una stretta collaborazione con le strutture organizzative dell'Azienda USL Toscana Centro, interessate dal servizio oggetto dell'Avviso;

Infine, devono dichiarare:

- i) di aver preso visione di tutte le disposizioni del presente Avviso e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione del Protocollo di Intesa, eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Azienda, ove necessario;
- j) di essere consapevole che il presente Avviso di Manifestazione di Interesse non costituisce necessariamente impegno per l'Azienda di instaurare futuri accordi.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente/Struttura, o procuratore, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, deve riportare la seguente dicitura, datata e firmata:

*"Il sottoscritto (cognome e nome) legale rappresentante/procuratore della struttura....., ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 come modificato dalla L. 183/2011 e ss.mm.ii, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegare alla domanda di partecipazione all'avviso sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".*

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la Ente/Struttura verrà ritenuta non idonea.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sul possesso dei requisiti autocertificati.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività di che trattasi.

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rimanda a quanto stabilito dalle disposizioni di legge e regolamenti in vigore in materia.

## **6. Valutazione delle domande**

Le domande presentate saranno valutate dal Responsabile Gestionale, individuato nel Direttore della SOS Servizio gestione agende e call center pro tempore, cui darà il proprio parere alla sottoscrizione del citato Protocollo.

## **7. Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda U.S.L. Toscana Centro per le finalità dell'Avviso e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dalla D.lgs. n. 101/2018.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003, dal D.lgs. n. 101/2018 e dalle ulteriori disposizioni integrative del Regolamento EU 2016/679.

## **8. Pubblicità**

Il presente Avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito web dell'Azienda USL Toscana Centro al seguente indirizzo: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nella sezione Bandi – Concorsi- Avvisi. Successivamente alla suddetta pubblicazione per n. 15 gg. con la scadenza riportata al paragrafo 4, l'Avviso resterà pubblicato sul sito dell'Azienda fino al 30.06.2027, così da permettere ai futuri Soggetti interessati di aderire esprimendo la propria disponibilità, fatto salvo nuove e diverse indicazioni che l'Azienda potrà disporre.

## **9. Informazioni**

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla SOC Approvvigionamento prestazioni - e mail [convenzioniterzosettore@uslcentro.toscana.it](mailto:convenzioniterzosettore@uslcentro.toscana.it)

Firenze,

Il Direttore Generale  
Ing. Valerio Mari