

**CONTRATTI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA
DI LAVORI
AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICHIESTA DI OFFERTA
(Per importo inferiore ad Euro 150.000,00 Iva esclusa)**

Firenze, li 19 Ottobre 2023
Prot. n. 66382/2023

Spett.le Monno S.r.l.
Viale Gramsci, n. 18
50121 - Firenze

Richiesta di offerta

Oggetto: Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 relativo ai lavori di *"Fornitura e posa in opera di n. 31 porte da installare all'interno del Presidio Sanitario "Villa Il Sorriso" a San Felice a Ema - Via San Felice a Ema, 15 Firenze"*

Importo base negoziazione: € 39.147,00 (soggetti a ribasso), oltre IVA di legge

Codice Identificativo Gara (CIG): ZF63CCD1A3.

Codice Unico di Progetto (CUP): D19J20004990003, ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003

Scadenza presentazione dell'offerta: ore 12.00 del 26 Ottobre 2023.

Si invita codesto spettabile Operatore Economico a presentare, in modalità telematica, la propria migliore offerta, sulla base delle specifiche tecniche contenute nella presente lettera e nei documenti allegati alla procedura telematica disponibili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>, per l'affidamento diretto dei lavori di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il sottoscritto Arch. Francesco Salmoiraghi, in servizio C/o la S.O.S. Gestione Investimenti Territorio Firenze del Dipartimento Area Tecnica dell'Azienda USL Toscana Centro-Area Firenze.

L'affidamento diretto si svolge in modalità telematica ai sensi dell'art. 25 del Codice: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici invitati e ricevute dalla Stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La procedura in oggetto è disciplinata, oltre che dalle Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015, dalla presente lettera di richiesta a presentare offerta e dalla documentazione tecnica e amministrativa consultabile sulla piattaforma START e costituita dai seguenti documenti:

- Capitolato Speciale d'Appalto

Le istruzioni sull'utilizzo della piattaforma START sono disponibili sul sito stesso o possono essere richieste al **Call Center del Gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010** o all'indirizzo di posta elettronica: start.oe@accenture.com.

Per firmare digitalmente la documentazione di gara, ove richiesto, i titolari o i legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta, dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento dell'inoltro della documentazione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n.

910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

1. OGGETTO, IMPORTO E LAVORAZIONI A BASE DI AFFIDAMENTO, MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI

L'affidamento ha per oggetto l'esecuzione dei lavori di **"Fornitura e posa in opera di n. 31 porte da installare all'interno del Presidio Sanitario "Villa Il Sorriso" a San Felice a Ema - Via San Felice a Ema, 15 Firenze"**, come meglio dettagliato agli artt. 2, 3 e 4 del Capitolato Speciale di Appalto, allegato alla procedura telematica.

L'importo complessivo dei lavori, compresi gli oneri della sicurezza, ammonta ad **€ 39.147,00** (euro trentanovemilacentoquarantasette/00), IVA esclusa.

L'importo dei lavori soggetti a ribasso, IVA esclusa, ammonta a € 39.147,00 (euro trentanovemilacentoquarantasette/00), comprensivo dei costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 8.300,00 (inclusi gli oneri previdenziali, assistenziali e ogni altro onere riflesso, con la sola eccezione dell'utile di impresa e delle spese generali).

L'importo degli oneri della sicurezza, non soggetto a ribasso, ammonta a € 0,00 (euro 0,00)

Le lavorazioni oggetto del presente appalto sono riconducibili alle seguenti categorie di opere: **OG1**

Tale categorie costituiscono indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori (CEL).

La spesa sarà finanziata con fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

Il contratto è stipulato "a corpo", ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: CCNL metalmeccanico artigianato 030.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

La durata di esecuzione dei lavori è fissata in **30 (trenta)** giorni decorrenti dalla data indicata nel verbale di consegna dei lavori.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dei lavori, le penali, la contabilizzazione, la verifica di regolare esecuzione e i pagamenti, si rinvia a quanto riportato nel Capitolato speciale d'appalto, allegato alla presente procedura.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, dichiarazioni concernenti la propria situazione in riferimento al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale stabiliti dall'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante la compilazione del "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" (di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e

Trasporti del 18 luglio 2016 e alle indicazioni del Comunicato del Ministero delle infrastrutture e trasporti Prot. n. 0006212 del 30.06.2023) e del Modello “Dichiarazioni e impegni a corredo dell’offerta”, di cui al successivo Paragrafo 3 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.

2.1 - REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla procedura di affidamento gli operatori economici per i quali sussistono:

- le cause di esclusione previste dall’art. 94 (Cause di esclusione automatica) e art. 95 (Cause di esclusione non automatica) del Dlgs 36/2023;
- le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.lgs 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2.2 - REQUISITI SPECIALI

L’operatore economico deve essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

2.2.1 - REQUISITI DI IDONEITA’

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) *oppure* nell’Albo delle imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura;
- Iscrizione all’Albo Nazionale delle Società Cooperative (solo per le Società Cooperative e per i consorzi di cooperative).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

2.2.2 - REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICHE E PROFESSIONALI

L’Operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- requisiti previsti dall’art. 28 allegato II.12 del Dlgs. 36/2023:
 - a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di richiesta offerta non inferiore all’importo del contratto da stipulare;
 - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell’importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di richiesta offerta; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l’importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l’importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l’importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - c) adeguata attrezzatura tecnica;

oppure, in alternativa:

- attestazione SOA nelle categorie indicate nella tabella “Categorie lavorazioni” di cui al precedente paragrafo 1.

Si evidenzia che il possesso dei requisiti di idoneità e di capacità tecniche e professionali di cui ai citati punti 2.2.1 e 2.2.2 previsti al presente paragrafo viene autocertificato dal concorrente, nel DGUE di cui al successivo paragrafo 3 sub 3.1, indicando nella sezione α “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”, “SI” quale risposta alla domanda “Soddisfa i criteri di selezione richiesti”.

2.4 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell’art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Non è possibile subappaltare a terzi l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell’affidamento nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Il concorrente potrà indicare nella sezione D della parte II del DGUE i lavori che intende subappaltare e la misura percentuale degli stessi secondo le indicazioni riportate al precedente paragrafo 1, nella Ta-

bella “Categorie lavorazioni”, in conformità a quanto previsto dall’art. ___ del Capitolato Speciale d’Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell’appalto.

L’esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell’autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall’art. 119, commi 5 e 16, del D.Lgs. n. 36/2023. Il termine previsto dall’art. 119, comma 16, del codice decorre dalla data di ricevimento dell’istanza completa di tutta la documentazione richiesta.

L’Azienda USL Toscana centro, a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all’art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e di quanto previsto all’art. 3, comma 7, comma 8 e comma 9, della L. n. 136/2010 ss.mm.ii, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall’Amministrazione, fermo restando il diritto per l’eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

2.5 - COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell’ambito della presente procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell’area “Comunicazioni” relativa alla procedura riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d’acquisto, secondo quanto previsto all’art. 8 delle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto regionale”. L’Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L’operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata.

2.6 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL’OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l’apposita funzione “**richiedi chiarimento**” disponibile nella sezione “**Comunicazioni**”, nella pagina di dettaglio della presente procedura.

3. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l’identificazione, l’operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio¹ delle ore **12:00:00 del giorno 26/10/2023**, la seguente documentazione:

3.1 - **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** (Allegato 1)

3.2 - **DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL’OFFERTA** (Allegato 2)

3.3 - **COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI** (Allegato 3)

3.4 – **OFFERTA ECONOMICA**

3.5 – **POLIZZA GENERALE CONTRO I RISCHI DI ATTIVITA’**

3.6 – **INFORMAZIONE SUI RISCHI E DICHIARAZIONE D’OTTEMPERANZA ALLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DA ADOTTARE NELL’AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

La documentazione di cui al presente paragrafo, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF.

3.1 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

L’operatore economico dovrà compilare il Modello “Documento di Gara Unico Europeo” elettronico (DGUE), (di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

2016 come aggiornato con Comunicato del Ministero Prot. n. 0006212 del 30.06.2023) messo a disposizione nella documentazione secondo quanto di seguito indicato, al fine di rendere le dichiarazioni sui requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e gli eventuali ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione.

Il **DGUE** deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (*parte compilata dall'Amministrazione*)

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nota bene: in caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, deve indicare l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando solo la sezione α "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione". Si precisa che non si terrà conto delle ulteriori eventuali dichiarazioni rilasciate dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 100 D.Lgs. 36/2023 rese nelle successive sezioni A, B e C della parte IV.

I requisiti oggetto di autocertificazione sono quelli di seguito sinteticamente elencati:

- idoneità professionale (*paragrafo 2.2.1 della presente lettera di richiesta offerta*);
- capacità tecniche e professionali (*paragrafo 2.2.2 della presente lettera di richiesta offerta*).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per l'affidamento.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

3.2 DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà presentare il **modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta"**, relativo alla forma di partecipazione, alle dichiarazioni sulle informazioni generali e integrative per la partecipazione nonché sugli impegni a corredo dell'offerta.

L'operatore economico dovrà altresì indicare nel suddetto modello i costi della manodopera e i costi aziendali della sicurezza ricompresi nel prezzo complessivo offerto dichiarato dallo stesso operatore nel documento "Offerta economica" di cui al successivo punto 3.5.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il modello “**Dichiarazioni e impegni a corredo dell’offerta**”, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio.

3.4 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

Tale comunicazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l’apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato “Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii)”, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

3.5 - OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, pari o inferiore all’importo² posto a base di affidamento di **Euro 39.147,00** (*trentanovemilacentoquarantasette/00*), oltre IVA nei termini di legge, che l’operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

All’interno del suddetto prezzo complessivo offerto si intendono ricompresi i costi della manodopera e i costi aziendali della sicurezza che l’operatore economico dovrà indicare nel modello “Dichiarazioni e impegni a corredo dell’offerta”.

Il RUP potrà valutare, ai sensi dell’art. 102, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, la sostenibilità dell’offerta anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi dell’art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

L’operatore economico per presentare la propria offerta dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nell’apposito spazio previsto sul Sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente.

Ai sensi dell’art. 17, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 l’offerta dell’operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

3.6. POLIZZA GENERALE CONTRO I RISCHI DI ATTIVITA’

L’operatore economico dovrà inserire nell’apposito spazio riservato del sistema telematico la “copertura assicurativa contro i rischi di attività”, firmato digitalmente.

3.7. INFORMAZIONE SUI RISCHI E DICHIARAZIONE D’OTTEMPERANZA ALLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DA ADOTTARE NELL’AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

L’operatore economico dovrà scaricare dal sistema telematico l’informativa allegata, firmarla digitalmente e ricaricarla nell’apposito spazio riservato nel sistema telematico.

NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

² (Nota per l’Ufficio): Nel caso di richiesta preventivo effettuata precedentemente dall’Ufficio fuori START, l’importo da indicare corrisponde all’importo del preventivo dell’Operatore economico individuato.

4. - AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di offerta, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Operatore economico dovrà indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale richiede di ricevere le comunicazioni, nonché il domicilio eletto.
- L'affidamento non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'affidamento non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Affidatario, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).
- Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto e che non potranno essere definite a livello bonario, saranno deferite al Foro di Firenze.
- L'affidatario si impegna al rispetto del "Codice di comportamento" della stazione appaltante, approvato con Delibera del Direttore Generale n. n. 16 del 11/01/2023 - consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante, alla pagina disposizioni generali – atti generali - con la sottoscrizione della "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta".

5. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

5.1 - CONTROLLI

L'Amministrazione, relativamente alle dichiarazioni sui requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e sui requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 16 della legge Regionale Toscana 38/2007 resi dall'Operatore economico nel "Documento di Gara Unico Europeo" (DGUE) e nel Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta", procederà alla verifica delle stesse laddove l'Operatore economico risulti tra i soggetti individuati fra quelli da sottoporre a controllo a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023. Tale eventuale verifica verrà effettuata successivamente all'affidamento ed alla stipula del contratto.

Pertanto, qualora, in conseguenza delle verifiche effettuate sull'Affidatario estratto a campione, non sia confermato il possesso dei suddetti requisiti generali o speciali o di idoneità tecnico-professionale dichiarati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, se ancora in corso, al pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, alla comunicazione all'A.N.A.C, alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dall'Amministrazione per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento che accerta l'esito negativo dei controlli e all'incameramento della garanzia definitiva ove richiesta.

Ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione, prima dell'affidamento del contratto, effettua i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 così come dichiarati dall'Operatore economico nel "Documento di Gara Unico Europeo" (DGUE) e nel Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta". La verifica del possesso dei suddetti requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante il FVOE.

Ai sensi dell'art. 16 L.R.T. 38/2007 e dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 l'Amministrazione, prima dell'affidamento, provvede a controllare il rispetto da parte dell'operatore economico, qualora lo stesso vi sia tenuto, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui agli artt. 17, comma 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli artt. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dall'Amministrazione all'Ufficio competente per gli adempimenti conseguenti, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

5.2 - AFFIDAMENTO

L'Amministrazione procederà con l'affidamento di cui trattasi senza procedere ad effettuare le verifiche sui requisiti autodichiarati dall'Affidatario in sede di offerta, così come previsto al precedente par. 5.1.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e sui requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 16 della legge Regionale Toscana 38/2007 è condizione per l'emanazione del provvedimento di affidamento.

5.3 STIPULA CONTRATTO

5.3.1 RICHIESTA DOCUMENTI

1) polizza assicurativa generale contro i rischi di attività RC, comprensiva di RCT, con un massimale non inferiore ad euro 500.000,00 e con validità non inferiore alla durata prevista per l'esecuzione della prestazione. La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme in corso di validità corredata dall'ultima quietanza di pagamento del premio.

E' facoltà dell'Azienda richiedere la copertura assicurativa di ulteriori rischi non compresi nella polizza stipulata dall'affidatario.

5.3.2 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione invierà la lettera di stipula mediante posta elettronica certificata.

6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'affidatario, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dal soggetto invitato vengono raccolti e trattati dall'Azienda USL Toscana centro, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'affidamento, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati da fornire da parte del soggetto affidatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Il soggetto invitato è tenuto a fornire i dati all'Azienda USL Toscana centro, in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica; il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Azienda USL Toscana centro, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il soggetto alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

3. I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati relativi a condanne penali e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

4. Il titolare del trattamento è l'Azienda USL Toscana centro, Piazza Santa Maria Nuova, 1 – Firenze, urp.uslcentro@postacert.toscana.it

5. I dati personali saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata.

6. I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;

- ad altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 L. 190/2012, art. 35 D.Lgs. n. 33/2013; nonché articoli 20, 27, e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.uslcentro.toscana.it sezione Amministrazione trasparente.

7. Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

8. Diritti del concorrente/interessato. Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono stati trasferiti dal soggetto invitato alla stazione appaltante. All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, o adire le opportune sedi giudiziarie.

9. Con la presentazione dell'offerta e/o sottoscrizione del contratto il legale rappresentante/procuratore del concorrente/affidatario prende atto espressamente del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Azienda USL Toscana centro, per le finalità sopra descritte.

Il Responsabile Unico del Progetto
Arch. Francesco Salmoiraghi
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

1_ DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);

2_ DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL'OFFERTA

3_ COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

4_ INFORMATIVA SUI RISCHI E DICHIARAZIONE D'OTTEMPERANZA ALLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO