

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
Sede Legale P.zza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	1161
Data della delibera	29-10-2025
Oggetto	Regolamento Aziendale
Contenuto	Regolamento per l'esercizio della facoltà di accesso telematico e riutilizzo delle banche dati (Open Data) dell'Azienda Usl Toscana Centro

Dipartimento	STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Direttore del Dipartimento	TOGNINI ARIANNA
Struttura	SOC AFFARI GENERALI
Direttore della Struttura	VRENNI MASSIMILIANO
Responsabile del procedimento	CORRIDORI VALENTINA UVIA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	6	Regolamento per l'esercizio della facoltà di accesso telematico e riutilizzo delle banche dati (Open Data) dell'Azienda Usl Toscana Centro. Ottobre 2025

Tipologia di pubblicazione	Integrale Parziale
-----------------------------------	-------------------------

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 169 dell' 11 ottobre 2023)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamate:

- la Delibera del Direttore Generale n.1222 del 16.10.2023 con la quale la Dr.ssa Valeria Favata è stata nominata Direttore Amministrativo dell’Azienda USL Toscana Centro;
- la Delibera del Direttore Generale n.776 del 26.06.2025 con la quale il Dr. Lorenzo Roti è stato nominato Direttore Sanitario dell’Azienda USL Toscana Centro;
- la Delibera del Direttore Generale n.1243 del 24.10.2023 con la quale la Dr.ssa Rossella Boldrini è stata nominata Direttore dei Servizi Sociali dell’Azienda USL Toscana Centro;

Visti:

- L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”; (trasparenza e accesso);
- D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;
- D.Lgs. n. 36/2006 “Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico” aggiornato dal D. Lgs. n. 102/2015;
- Direttiva 2013/37/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 giugno 2013, che modifica la direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo dell’informazione del settore pubblico;
- D.Lgs. n. 150/2009 (c.d. riforma Brunetta - concetto di accessibilità totale);
- Delibera GRT n. 23 del 21/01/2013 “Realizzazione piattaforma open data e approvazione linee guida recanti criteri generali per gli open data in Regione Toscana”;
- L.R.T. n. 19/2015 “Disposizioni in materia di dati aperti e loro riutilizzo”;
- D. Lgs. n. 217/2017 che modifica il Codice dell'Amministrazione Digitale, in specifico negli artt. 50, 50-ter e 68;
- D.Lgs. n. 33/2013, in attuazione della L. n. 190/2012, (c.d. decreto Trasparenza) “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, che rende obbligatoria la pubblicazione di documenti e dati nella sezione ‘Amministrazione trasparente’ in formato aperto ai sensi dell’art. 68, comma 3, lettera a) del Codice dell’Amministrazione Digitale”;
- D. Lgs. n. 97/2016 che prevede modifiche al D. Lgs. n. 33/2013 introducendo il diritto d’accesso all’informazione pubblica;
- “Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico” (2017) dell’Agenzia per l’Italia Digitale (AGID);
- Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR);

- Regolamento (UE) 2025/327 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 febbraio 2025, sullo spazio europeo dei dati sanitari e che modifica la direttiva 2011/24/UE e il regolamento (UE) 2024/2847,
- Delibera D.G. n. 251 del 28/02/2020 - Sistema Aziendale Privacy: adozione procedura aziendale valutazione di impatto sulla protezione dei dati
- Delibera D.G. n. 250 del 28/02/2020 - Sistema Aziendale Privacy: adozione procedura violazione dei dati

Premesso che:

- la collettività ha diritto di accesso, consultazione e riutilizzo dei dati pubblici acquisiti, prodotti e mantenuti da Ausl Toscana Centro nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, secondo i limiti di legge;
- Ausl Toscana Centro promuove il riutilizzo dei dati pubblici di cui ha la titolarità e la cui diffusione non comporti alcuna violazione di norme di leggi vigenti (in particolare la normativa in materia di protezione dei dati personali e diritto d'autore) e/o di interessi pubblici prevalenti;
- Ausl Toscana Centro è dotata di portali web, realizzati secondo le norme, ove rende disponibili dati in formato aperto;
- come previsto dall'art. 4 della Legge Regione Toscana n. 19/2015, gli open data di cui Ausl Toscana Centro ha la titolarità, potranno confluire sul portale dedicato agli Open Data approntato da Regione Toscana o resi disponibili al portale mediante servizi interoperabili di accesso ai dati;

Vista la necessità di dotare l'Azienda USL Toscana Centro di un Regolamento per la disciplina delle modalità di pubblicazione del catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati e dell'esercizio della facoltà di accesso telematico e di riutilizzo degli stessi;

Considerata la necessità di adeguarsi al principio introdotto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) disciplinando la pubblicazione "in formati aperti" dei dati di cui AUSL Toscana Centro è titolare, per valorizzarli, renderli fruibili e riutilizzabili, al fine di creare strumenti e servizi innovativi e favorire una P.A. aperta;

Considerato che le strutture dello Staff della Direzione Generale e la SOC Affari Generali hanno redatto apposito Regolamento per l'esercizio della facoltà di accesso telematico e riutilizzo delle banche dati (Open Data) dell'Azienda Usl Toscana Centro, di cui all'Allegato A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto quindi necessario approvare il *Regolamento per l'esercizio della facoltà di accesso telematico e riutilizzo delle banche dati (Open Data) dell'Azienda Usl Toscana Centro*, di cui all'Allegato A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che il Direttore della S.O.C. Affari Generali dott. Massimiliano Vrenna, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Valentina Uvia Corridori, in servizio c/o la SOC Affari Generali;

Su proposta del Direttore SOC Affari Generali;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore dello Staff della Direzione Amministrativa;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. **di approvare** il *Regolamento per l'esercizio della facoltà di accesso telematico e riutilizzo delle banche dati (Open Data) dell'Azienda Usl Toscana Centro*, di cui all'Allegato A) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
2. **di trasmettere** il presente atto allo Staff della Direzione Generale e di pubblicarlo nell'apposita sezione del sito aziendale - Amministrazione Trasparente;
3. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
4. **di pubblicare** sull'albo On line ai sensi dell' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Valerio Mari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Valeria Favata)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Lorenzo Roti)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dott.ssa Rossella Boldrini)

REGOLAMENTO

PER L'ESERCIZIO DELLA FACOLTA' DI ACCESSO TELEMATICO E RIUTILIZZO DELLE BANCHE DATI (OPEN DATA)

dell'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

Sommario

1) Oggetto.....	2
2) Riferimenti normativi	2
3) Principi generali.....	4
4) Definizioni.....	4
5) Accesso e pubblicazione.....	6
6) Norme sul riutilizzo.....	6

(ottobre 2025)

1) **Oggetto**

Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicazione del catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso di AUSL Toscana Centro e l'esercizio della facoltà di accesso telematico e di riutilizzo degli stessi.

In conformità al principio introdotto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) con il presente Regolamento si disciplina la pubblicazione "in formati aperti" dei dati di cui AUSL Toscana Centro è titolare, per valorizzarli, renderli fruibili e riutilizzati, al fine di creare strumenti e servizi innovativi e favorire una P.A. aperta. Rendere infatti disponibile a tutti il patrimonio informativo pubblico, oltre a soddisfare esigenze di trasparenza e accountability, rende fattibile il mettere in relazione tra loro informazioni preziose anche provenienti da enti diversi, per rispondere alle domande di cittadini, imprese e amministrazioni pubbliche.

2) **Riferimenti normativi**

Per tutti gli aspetti non definiti in questo documento si rimanda alle norme di riferimento:

- L. n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"; (trasparenza e accesso);
- D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- D.Lgs. n. 36/2006 "Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico" aggiornato dal D. Lgs. n. 102/2015;
- Direttiva 2013/37/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 giugno 2013, che modifica la direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico;
- L. n. 15/2009 "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei Conti";
- D.Lgs. n. 150/2009 (c.d. riforma Brunetta - concetto di accessibilità totale);
- D.Lgs. n. 32/2010 "Attuazione della direttiva 2007/2/CE, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea (INSPIRE)";

- D.L. n. 5/2012 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo” convertito dalla L. n. 35/2012, in particolare art. 47;
- D.L. n. 83/2012 “Misure urgenti per la crescita del Paese” convertito dalla L. n. 134/2012, in particolare art. 18;
- D.L. n. 179/2012 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese” convertito dalla L. n. 221/2012 (c.d. decreto Crescita 2.0), in particolare art. 9 che modifica il Codice dell'Amministrazione Digitale in specifico negli artt. 52 e 68;
- Delibera GRT n. 23 del 21/01/2013 “Realizzazione piattaforma open data e approvazione linee guida recanti criteri generali per gli open data in Regione Toscana”;
- L.R.T. n. 19/2015 “Disposizioni in materia di dati aperti e loro riutilizzo”;
- D. Lgs. n. 217/2017 che modifica il Codice dell'Amministrazione Digitale, in specifico negli artt. 50, 50-ter e 68;
- D.Lgs. n. 33/2013, in attuazione della L. n. 190/2012, (c.d. decreto Trasparenza) “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, che rende obbligatoria la pubblicazione di documenti e dati nella sezione ‘Amministrazione trasparente’ in formato aperto ai sensi dell’art. 68, comma 3, lettera a) del Codice dell’Amministrazione Digitale”;
- Allegato alla Deliberazione n. 243 del 15 maggio 2014 del Garante per la protezione dei dati personali “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;
- D. Lgs. n. 97/2016 che prevede modifiche al D. Lgs. n. 33/2013 introducendo il diritto d’accesso all’informazione pubblica;
- “Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico” (2017) dell’Agenzia per l’Italia Digitale (AGID);
- Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR);
- Regolamento (UE) 2025/327 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell’11 febbraio 2025, sullo spazio europeo dei dati sanitari e che modifica la direttiva 2011/24/UE e il regolamento (UE) 2024/2847,
- Delibera D.G. n. 251 del 28/02/2020 - Sistema Aziendale Privacy: adozione procedura aziendale valutazione di impatto sulla protezione dei dati
- Delibera D.G. n. 250 del 28/02/2020 - Sistema Aziendale Privacy: adozione procedura violazione dei dati

3) Principi generali

1. La collettività ha diritto di accesso alla consultazione ed al riutilizzo dei dati pubblici acquisiti prodotti e mantenuti da Ausl Toscana Centro nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, secondo i limiti di legge.
2. Ausl Toscana Centro promuove il riutilizzo di tutte le categorie di dati pubblici di cui ha la titolarità, la cui diffusione non comporti alcuna violazione di norme di leggi vigenti (in particolare la normativa in materia di protezione dei dati personali e diritto d'autore) e/o di interessi pubblici prevalenti. Ausl TC è consapevole che consentire la pubblicazione di dati di cui dispone, aderendo e rispettando standard di qualità e completezza, risulta funzionale ad esigenze di trasparenza proattiva e favorisce il processo decisionale basato sui dati (cosiddetto data-driven decision making DDDM), più efficace perché basato su una conoscenza approfondita dei fenomeni.
3. Per la selezione di dati da pubblicare, si attribuisce caratteri di priorità nella creazione dei dataset adottando criteri che tengano conto, nella valutazione, della loro potenziale utilità nel creare valore sociale ed economico, promuovendo la messa a disposizione dei possibili riutilizzatori di strumenti e canali che consentano di esprimere le loro valutazioni e i loro ulteriori interessi, in modo da attivare anche una politica di pubblicazione dei dati che tenga conto della domanda.

4) Definizioni

Ai fini del presente Regolamento si intende per:

- a) Dato: Un dato è una descrizione elementare, spesso codificata, di una cosa, di una transazione, di un avvenimento o di altro. L'elaborazione dei dati può portare alla conoscenza di un'informazione. Ogni tipo di dato dipende dal codice e dal formato impiegati;
- b) Documento: Il termine documento indica qualsiasi cosa sia portatrice di significato, a prescindere dal supporto sul quale è registrato;
- c) Dato di Ausl Toscana Centro: un dato ricevuto, elaborato, archiviato dall'Azienda stessa;
- d) Dato pubblico: il dato che può essere reso disponibile per chiunque;
- e) Dato a conoscibilità limitata: il dato la cui conoscibilità è riservata per legge o regolamento a specifici soggetti o categorie di soggetti;
- f) Dato personale: identifica le informazioni relative alla persona fisica identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altro dato, ivi compreso un numero di riconoscimento personale;
- g) Dati di tipo aperto: sono alcune tipologie di dati liberamente accessibili a tutti, privi di brevetti o altre forme di controllo che ne limitino la riproduzione e le cui restrizioni di copyright eventualmente si limitano

ad obbligare di citare la fonte o al rilascio delle modifiche allo stesso modo. L'open data si richiama alla più ampia disciplina dell'open government. I dati di tipo aperto sono: a. disponibili secondo i termini di una licenza che ne permetta l'utilizzo da parte di chiunque, anche per finalità commerciali, in formato disaggregato; b. accessibili attraverso internet con le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in formati aperti adatti all'utilizzo automatico da parte di programmi per elaboratori, e sono provvisti dei relativi metadati; c. disponibili gratuitamente attraverso internet con le tecnologie dell'informazione e della comunicazione oppure sono resi disponibili ai costi marginali, non superiori a quelli sostenuti per la loro riproduzione.

h) Formato aperto: un formato di dati reso pubblico, documentato esaustivamente e neutro rispetto agli strumenti tecnologici necessari per la fruizione dei dati stessi;

i) Titolare del dato: ente, organismo o P.A. che ha originariamente raccolto, elaborato, archiviato o commissionato ad altro soggetto pubblico o privato il documento o una informazione;

j) Pubblicazione: la disponibilità di dati e documenti nei siti istituzionali di Ausl Toscana Centro, con accesso diretto senza necessità di richiesta formale diretta o indiretta.

k) Riutilizzo: uso del dato, di cui è titolare Ausl Toscana Centro, da parte di persone fisiche o giuridiche, per qualsiasi utilità consentita dalla legge;

l) Licenza per il riutilizzo: un contratto, un regolamento, un'autorizzazione o altro strumento negoziale, nel quale sono definite le modalità di riutilizzo dei dati;

m) Banca dati: un archivio dati, o un insieme di archivi, in cui le informazioni in esso contenute sono strutturate e collegate tra loro secondo un particolare modello logico;

n) Dataset: costituisce un insieme di dati strutturati in forma relazionale, cioè corrisponde al contenuto di una singola tabella di database, oppure ad una singola matrice di dati statistici, in cui ogni colonna della tabella rappresenta una particolare variabile, e ogni riga corrisponde ad un determinato membro del dataset in questione.

o) Dataset dei dataset: aggregazione di dataset in formato tabulare;

p) Metadato: un metadato è letteralmente "dato su un (altro) dato", è un'informazione che descrive un insieme di dati;

q) Interoperabilità: in ambito informatico, la capacità di un sistema o di un prodotto informatico di cooperare e di scambiare informazioni o servizi con altri sistemi o prodotti in maniera più o meno completa e priva di errori, con affidabilità e con ottimizzazione delle risorse.

5) Accesso e pubblicazione

1. Ausl Toscana Centro è dotata di portali web, realizzati secondo le norme e con le caratteristiche delle Pubbliche Amministrazioni, ove rende disponibili dati in formato aperto. Inoltre Ausl Toscana Centro mette a disposizione i propri dati sulla base di esplicita richiesta dell'utenza.

2. Come previsto dall'art. 4 della Legge Regione Toscana n. 19/2015, gli open data di cui Ausl Toscana Centro ha la titolarità, potranno confluire sul portale dedicato agli Open Data approntato da Regione Toscana <http://dati.toscana.it>, o resi disponibili al portale mediante servizi interoperabili di accesso ai dati. La pubblicazione sul sito web istituzionale dedicato costituisce il catalogo dei dati e dei servizi, dei metadati e delle relative banche dati in possesso dell'amministrazione.

3. Viene pubblicato, in apposita sezione del portale Trasparenza, l'elenco delle banche dati rese disponibili. Ogni struttura organizzativa individua i dati pubblici e i relativi metadati di competenza, da pubblicare sul portale aziendale. Periodicamente le singole strutture organizzative provvedono, se necessario, all'aggiornamento dei dati già disponibili e oggetto di riutilizzo. Possono essere oggetto di riutilizzo tutti i dati pubblici nella titolarità e/o piena disponibilità dell'AUSL, prodotti nell'ambito di fini istituzionali.

I dati potenzialmente candidabili sono valutati sotto il profilo giuridico dalla struttura responsabile della gestione del dato che ne propone la pubblicazione.

3. L'aggiornamento dei dati pubblicati con modalità automatica è effettuato, per quanto possibile, in tempo reale tenendo conto dei tempi di validazione/valutazione.

6) Norme sul riutilizzo

1. I dati pubblicati in formato elettronico sono disponibili per il loro riutilizzo gratuito.

2. I dati e documenti che Ausl Toscana Centro pubblica sui propri siti istituzionali senza l'espressa adozione di una licenza per il riutilizzo, s'intendono rilasciati come dati di tipo aperto.

3. Chiunque, con il riutilizzo dei dati pubblicati, elabori o produca studi, servizi, applicazioni è invitato a segnalarli ad Ausl Toscana Centro.