

Empoli, 20.05.2021  
Prot. n. 37632

Spett.le  
AWHY Srl  
Via Ugo Foscolo, 7  
40126 Bologna (BO)  
[arafin.nabil@gmail.com](mailto:arafin.nabil@gmail.com)

**VERBALE DI ATTUAZIONE AVENTE AD OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO INTERATTIVO ALLA NAVIGAZIONE SUL SITO INTERNET AZIENDALE DELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, AGGIUDICATO A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., COME DA DETERMINA DEL DIRIGENTE AUSL TC N. 767 DEL 24.03.2021 E NOTA PROT. N. 20336 DEL 19.03.2021.**

**CIG: ZF131CDD8E**

Facendo riferimento alla fornitura del "Servizio di supporto interattivo alla navigazione sul Sito Internet Aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro, a seguito di richiesta della SOC Progetti Tecnologici con nota prot. n. 8781 del 05.02.2021, integrata il 01.03.2021 e affidata a codesta Spettabile ditta, a seguito di procedura negoziata, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., con Determina del Dirigente AUSL TC n. 767 del 24.03.2021 e con nota prot. n. 20336 del 19.03.2021, per la durata di un anno a decorrere dalla data indicata nel verbale di avvio che sarà trasmesso successivamente alla sottoscrizione del presente verbale di attuazione, si dà atto che:

- con nota prot n. 36703 del 18.05.2021 il Direttore Amministrativo dell'Azienda USL Toscana Centro ha autorizzato la Dott.ssa Mariateresa Asquino, in qualità di RES a dare esecuzione al contratto per la fornitura del servizio oggetto del presente verbale;
- l'importo relativo alla fornitura del presente servizio per l'Azienda USL Toscana Centro, per il periodo di un anno con decorrenza anno a decorrere dalla data indicata nel verbale di avvio, è stabilito in € 29.500,00 (ventinovemilacinquecento/00) oltre IVA 22% pari ad € 35.990,00 ( trentacinquemilanovecentonovantanove/00) iva compresa;
- Il fornitore fattura il servizio oggetto del presente verbale. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n.55 del 3/4/2013 e s.m.i., le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto n.55/2014 e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Azienda USL Toscana Centro: **BGAYDC (ambito empolese)**. Non potranno pertanto essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale deve essere

SOC Acquisizione Beni e Servizi  
Direttore Dott.ssa Mariateresa  
Asquino  
Azienda USL Toscana Centro  
Via dei Cappuccini 79  
50053 Empoli (Fi)

Pratica tratta da:  
Po Programmazione, Recepimento  
atti e contratti attuativi  
Gloria Iacopini  
Telefono: 0571 702501  
e-mail:  
[gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it](mailto:gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it)



Azienda USL Toscana centro

annotato in ogni caso il CIG. L'Azienda provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione/conformità della fornitura, e ove previsto l'esito positivo del collaudo, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. L'azienda provvederà ad operare (se necessario) una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs 50/2016. Resta fermo quanto previsto all'art. artt. 30 comma 5 e 105 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in caso di DURC negativo.

- su ogni documento fiscale deve essere annotato il CIG: **ZF131CDD8E**;
- eventuali variazioni del personale, dovranno essere preventivamente comunicate al RUP che fornisce formale riscontro per accettazione. La Società risponde civilmente e penalmente di eventuali accessi di personale non compresi negli atti di gara o non successivamente autorizzati dal RUP;
- la Società si impegna a compilare e sottoscrivere l'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, allegato A, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la Società si impegna a compilare e sottoscrivere il modulo allegato B al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;
- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato C al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini del controllo della regolarità contributiva;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Saverio Pepe – SOC CUP I Call Center.

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara e nel presente verbale si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Mariateresa Asquino

Letto, approvato e sottoscritto  
Timbro e Firma del Legale Rappresentante  
Data

SOC Acquisizione Beni e Servizi  
Direttore Dott.ssa Mariateresa  
Asquino  
Azienda USL Toscana Centro  
Via dei Cappuccini 79  
50053 Empoli (Fi)

Pratica tratta da:  
Po Programmazione, Recepimento  
atti e contratti attuativi  
Gloria Iacopini  
Telefono: 0571 702501  
e-mail:  
[gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it](mailto:gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it)