

	Verbale di riunione	05
--	---------------------	----

Azienda	OIV AUSL TOSCANA CENTRO
---------	--------------------------------

Data 15/05/2020	Ora inizio 15.00	Ora conclusione 16.00
Luogo	Collegamento in via telematica	
Presenti	Per l'OIV: Dott.ssa Bonini, Dott.ssa Pellegrini, Dott. Romolini Per l'Azienda: Dott.ssa Bucelli, Dott.ssa Carlini, Dott.ssa Favata, Ing. Mari, Dott.ssa Martelli, Dott.ssa Perigli, Dott. Pescini, Dott. Sergi, Dott.ssa Tognini	

Argomento	Aggiornamenti
------------------	----------------------

L'OIV ha richiesto un incontro con l'Azienda con il seguente ordine del giorno:

- 1) relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli
- 2) popolamento della sottosezione "Atti degli OIV, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe", sezione "Controlli e rilievi dell'Amministrazione" in Amministrazione Trasparente
- 3) aggiornamenti in merito al processo di valutazione
- 4) assolvimento obblighi di pubblicazione

Si procede con l'affrontare i punti all'ordine del giorno:

- 1) In merito alla Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli, non obbligatoria per legge per le Aziende Sanitarie Toscane in quanto la Regione Toscana, nella sua potestà di adeguamento normativo delle previsioni del D.Lgs 150/09 non ha recepito tale obbligo nella normativa regionale relativa agli organismi interni di valutazione, l'OIV dichiara di soprassedere per l'anno 2020, vista anche la situazione particolare dovuta all'emergenza Covid 19. Valuta opportuno redigerla nei primi mesi dell'anno 2021, avendo così avuto modo di visionare un intero anno del ciclo della performance.
- 2) L'OIV suggerisce di provvedere al popolamento della sottosezione "Atti degli OIV, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe", sezione "Controlli e rilievi dell'Amministrazione" in Amministrazione Trasparente tramite la pubblicazione di documenti che sono già presenti sul sito in altre pagine, come la validazione della relazione della performance e l'attestazione sugli obblighi di pubblicazione, non solamente relativi all'ultimo anno ma anche degli anni precedenti.
- 3) L'OIV chiede all'Azienda un aggiornamento in merito al processo di valutazione. Il Dott. Sergi, in vista della riunione, aveva inviato via mail l'aggiornamento al 10 maggio 2020 del Piano Triennale della Performance, inserendo in particolare la revisione della pianificazione annuale adattata alla pandemia da Covid 19. Il Dott. Sergi illustra tale revisione, in particolare la sostituzione degli obiettivi di attività con tre obiettivi inerenti alla gestione dell'emergenza pandemica, alla valutazione di punti di forza e aree di miglioramento di ciò che è avvenuto e alla definizione di un piano di azione per gestire possibili scenari futuri. Rispetto agli obiettivi strategici di attività, sottolinea l'intenzione di riuscire a recuperarli qualora si tornerà ad una fase di normalità, anche se ipotizza sia poco probabile nel corso del 2020. In merito al Piano della Performance, il Dott. Sergi chiarisce che si intende sintetizzare e snellire tale Piano. L'OIV suggerisce di definire delle schede sintetiche per la rappresentazione degli obiettivi.
- 4) L'OIV, ricordando che il termine per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione è il 30 giugno, propone di effettuare una verifica preliminare prima di tale data così da avere il tempo

	Verbale di riunione	05
--	---------------------	----

necessario per eventuali integrazioni e/o correzioni; si concorda sulla data del 16 giugno.

Si affronta poi l'argomento relativo alla Relazione della Performance: l'OIV chiede come l'Azienda intenda procedere in merito alla pubblicazione da effettuarsi entro il 30 giugno. Il Dott. Sergi chiarisce che per quella data provvederà a fornire una versione preliminare dei dati di attività sanitaria, che sarà successivamente completata a novembre; si impegna fin d'ora ad inviare all'OIV tale versione entro il 16/06 e ad interfacciarsi con i colleghi referenti della parte economica.

Il presente verbale è stato redatto da	Anna Bonini
---	-------------

15 maggio 2020

Letto e approvato

**Dott.ssa Anna Bonini
Dott.ssa Gabriella Pellegrini
Dott. Alberto Romolini**