

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	2563
Data del provvedimento	22-10-2021
Oggetto	Evidenza pubblica
Contenuto	PROCEDURA NEGOZIATA “LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E COPERTURE DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO, VIA BORGOGNISSANTI, FIRENZE”. CUP D15F16000060005 CIG: 8938446EF8 (ART. 1 CO.2 LETT. B) LEGGE N. 120/2020 – COME MODIFICATO EX ART.51 CO.1 LETT.A) SUB 2.2 L. 108/202). APPROVAZIONE SCHEMA LETTERA DI INVITO E ALLEGATI. INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA E ASSISTENTI. DEFINIZIONE IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore Dipartimento	BRINTAZZOLI MARCO
Struttura	SOC APPALTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
Direttore della Struttura	MARTELLINI MASSIMO
Responsabile del procedimento	GUTTADAURO SARA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
375	Altri oneri diversi di gestione	3B.07.03.16	2021

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	2	Relazione del Responsabile Unico del Procedimento
B	62	Schema lettera invito e modelli allegati

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n. 84 del 28/12/2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla Lr. 40/2005”*;

Vista la Delibera n. 1720 del 24/11/2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la delibera n.644 del 18/04/2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, successivamente integrata dalla delibera 889 del 23/07/2020;

Richiamate per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica:

- la Delibera n.885 del 16/06/2017 come modificata dalla delibera n. 1348 del 26/09/2019 di ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara, attribuendo, più specificamente, alla SOC tecnica competente la redazione della proposta di deliberazione per l’approvazione degli atti tecnici e alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo l’adozione di tutta la documentazione amministrativa conseguente e necessaria per l’espletamento delle procedure di gara e per la stipula del contratto;
- la Delibera n. 1176 del 15/10/2020 con cui, vista l’entrata in vigore in data 15 settembre 2020 della L. 120/2020 di conversione con modificazioni del D.L. 76/2020 *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, che introduce una disciplina derogatoria delle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici, sono state approvate le nuove disposizioni operative per le procedure degli *“affidamenti diretti”* e le modifiche ai regolamenti di gestione dell’elenco degli operatori economici e dell’elenco dei professionisti aziendali;

Vista la normativa vigente ed in particolare:

- il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. *“Codice dei contratti pubblici”*;
- la legge n. 55 del 14/6/2019 di *“Conversione con modificazioni, del decreto-legge 18/4/2019, n. 32, recante “disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”*;
- Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)*;
- Legge 29 luglio 2021, n. 108 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;
- il D.P.R. 207/2010, per quanto tuttora vigente;
- le Linee Guida ANAC n. 4) *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione elenchi di operatori economici”*;
- le Linee Guida ANAC n. 2) *“Offerta economicamente più vantaggiosa”*;

Dato atto che con delibera n. 1064 del 19/07/2019 il Dott. Marco Brintazzoli è stato nominato Direttore del Dipartimento Area Tecnica;

Preso atto che con delibera n. 842 del 07/06/2018 il Dott. Massimo Martellini è stato nominato Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo;

Richiamata integralmente la Delibera n. 1227 del 26-08-2021 relativa ai *Lavori di restauro conservativo di porzione delle facciate e coperture dell’edificio Ex Ospedale San Giovanni di Dio Via Borgognissanti. CUP D15F16000060005*, esecutiva ai sensi di legge dal 11-09-2021, con la quale:

- è stata approvato il Progetto esecutivo dell’intervento come sopra denominato, e indetta gara d’appalto, ai sensi dell’art. 1 co.2 lett. b) Legge n. 120/2020 – come modificato ex art.51 co.1 lett.a)

sub2.2 Legge n. 108/2021 (deroga art 36 D.Lgs. 50/2016), mediante procedura negoziata da espletarsi in modalità telematica tramite il “Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana”(START), alla quale invitare almeno 5 operatori economici in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per le tipologie di lavorazioni che compongono l'intervento, individuati dal RUP dall'aggiornato *Elenco Aziendale degli operatori*, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) in base al miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo complessivo per le opere pari a € 980.694,27 (interamente ascrivibili alla categoria OG2) di cui € 208.292,94 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge;

- è stato approvato il Quadro economico dell'intervento;

Preso atto che il RUP dell'intervento è l'Ing. Luca Meucci, Direttore della SOC Gestione Investimenti Zona Firenze;

Vista la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 645 del 25/05/2020 “*Approvazione elenco misure anticovid-19 per l'adeguamento dei cantieri pubblici*”, con la quale sono state approvate le misure anticovid-19 (allegato 1 e allegato 2 alla DGRT n. 645/2020) per i contratti di appalto di lavori;

Ritenuto necessario con il presente atto chiarire gli importi contenuti nella Delibera n. 1227 del 26/08/2021 relativa ai *Lavori di restauro conservativo di porzione delle facciate e coperture dell'edificio Ex Ospedale San Giovanni di Dio Via Borgognissanti*, a seguito delle indicazioni che ci sono state fornite in applicazione della DGRT n. 645 del 25.05.2020 per la gestione degli oneri COVID-19, come da Relazione del RUP Ing. Luca Meucci del 13/10/2021 **allegato A** parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale si chiarisce quanto segue:

- l'importo totale dell'appalto posto a base di gara è pari a € 966.443,87 (interamente ascrivibili alla categoria OG2) di cui € 194.042,54 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge;
- l'importo totale dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice dei contratti ammonta ad euro 997.749,82, di cui € 966.443,87 posti a base di gara ed € 31.305,95 per modifica contrattuale comma 1 lettera a) dell'art. 106 del Codice, dovuta all'Appaltatore, al permanere dello stato d'emergenza, per l'attuazione delle misure antiCovid-19 previste con DGRT 645 del 25/05/2020;
- gli importi di che trattasi sono contenuti nel Quadro Economico approvato con Delibera n.1227 del 27/08/2021 e in particolare, riguardo agli € 31.305,95 per le misure antiCovid-19:
 - i costi della sicurezza specifici per la gestione dell'emergenza COVID-19, pari a € 14.250,40, previsti nel PSC, sono contenuti all'interno dei costi della sicurezza.
 - l'incremento delle spese generali dovuto alla questione dell'emergenza COVID-19 pari a € 17.055,55, è inserito all'interno delle Somme a disposizione nella voce Imprevisti.

Ritenuto altresì necessario approvare con il presente provvedimento e in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione n. 885 del 16.06.2017 citata in premessa, lo schema di lettera d'invito per l'affidamento in oggetto e relativi modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta, documenti **allegati sotto la lettera B** quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Richiamata la deliberazione nr. 885 sopraindicata la quale tra l'altro, stabilisce che l'esame della documentazione amministrativa, in tutte le procedure di gara, è attribuito alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo, il cui “*Direttore svolge le funzioni di responsabile del procedimento di gara, ai sensi della L.241/90, salvo sua diversa indicazione ai sensi della medesima Legge. Le operazioni si svolgono in seduta pubblica, e sono coordinate dal Responsabile del procedimento di gara predetto, assistito da almeno due dipendenti amministrativi (...), individuati dal Direttore della stessa, che assumono anche il ruolo di testimoni, ai sensi del R.D. nr. 827/1924, e che sottoscrivono il verbale delle operazioni di gara*”;

Ritenuto pertanto opportuno, per ragioni di economicità amministrativa, individuare fin d'ora il Responsabile del Procedimento di gara e i relativi assistenti addetti all'esame della documentazione amministrativa, come specificato al punto sub 4) del dispositivo del presente atto;

Dato atto che la nomina dei componenti della Commissione giudicatrice, responsabile della valutazione e verifica delle offerte tecniche ed economiche, sarà disposta ai sensi della medesima Deliberazione del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017, con Determinazione dirigenziale del Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, recependo la designazione formulata dal Direttore del Dipartimento Area Tecnica, su richiesta del RUP;

Preso atto infine che ai sensi della deliberazione n. 1121/2020 di ANAC ("Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021"), le stazioni appaltanti sono tenute a versare a favore dell'Autorità medesima, un contributo determinato in relazione all'importo posto a base di gara, che nel caso di specie ammonta a complessivi 375,00 euro, somma gravante sul relativo Conto Economico 3B070316 "Altri oneri diversi di gestione" del Bilancio anno 2021;

Rilevato che è necessario provvedere con urgenza per provvedere quanto prima all'espletamento della procedura di gara di cui trattasi e procedere celermente all'avvio dei lavori;

Dato atto che il Direttore della S.O.C. Appalti e Supporto Amministrativo Dott. Massimo Martellini, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura della Dr.ssa Sara Guttadauro, P.O. Procedure di affidamento diretto e negoziate ambito Firenze, in servizio presso la SOC Appalti e supporto amministrativo, che riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1) di prendere atto, come chiarito dal RUP Ing. Luca Meucci nella Relazione del 13/10/2021, **allegato A** parte integrante e sostanziale del presente atto, che l'importo totale dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice dei contratti, relativo ai *Lavori di restauro conservativo di porzione delle facciate e coperture dell'edificio Ex Ospedale San Giovanni di Dio Via Borgognissanti*, ammonta ad euro 997.749,82, di cui € 966.443,87 posti a base di gara ed € 31.305,95 per modifica contrattuale comma 1 lettera a) dell'art. 106 del Codice, dovuta all'Appaltatore, al permanere dello stato d'emergenza, per l'attuazione delle misure antiCovid-19 previste con DGRT 645 del 25/05/2020;

2) di prendere atto che gli importi di che trattasi sono contenuti nel Quadro Economico approvato con Delibera n.1227 del 27/08/2021;

3) di approvare lo schema di lettera d'invito con i relativi modelli allegati, per l'affidamento mediante procedura negoziata dei *Lavori di restauro conservativo di porzione delle facciate e coperture dell'edificio Ex Ospedale San Giovanni di Dio, Via Borgognissanti, Firenze*. CUP: D15F16000060005 CIG: 8938446EF8, documenti **allegati sotto la lettera B**, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4) di individuare fin d'ora il Responsabile del Procedimento di gara e i relativi assistenti addetti all'esame della documentazione amministrativa e dell'offerta economica come di seguito specificato:

- *Responsabile del Procedimento di gara*: Dr. Massimo Martellini, Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo,
- *Assistente al Responsabile del Procedimento di gara*: assistente amministrativo in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica Zona Firenze Ing. Luca Novelli;

- *Assistente al Responsabile del Procedimento di gara con funzioni di Segretario verbalizzante*: assistente amministrativo in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica Zona Firenze Arch. Chiara Lascialfari;

dando atto che in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, è nominato fin da ora come *Membro supplente degli Assistenti al Responsabile del Procedimento di gara* la Dott.ssa Sara Guttadauro collaboratore amministrativo senior in servizio presso la S.O.C. Appalti e supporto amministrativo. Ulteriori diverse individuazioni e/o sostituzioni in caso di necessità potranno avvenire con formale nota del Direttore della S.O.C. Appalti e supporto amministrativo.

5) di dare atto che la nomina dei componenti della Commissione giudicatrice, responsabile della valutazione e verifica delle offerte tecniche ed economiche, sarà disposta ai sensi della medesima Deliberazione del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017, con Determinazione dirigenziale del Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, recependo la designazione formulata dal Direttore del Dipartimento Area Tecnica, su richiesta del RUP;

6) di dare atto che ai sensi della deliberazione n. 1121/2020 di ANAC (“Attuazione dell’articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2021”), le stazioni appaltanti sono tenute a versare a favore dell’Autorità medesima, un contributo determinato in relazione all’importo posto a base di gara, che nel caso di specie ammonta a complessivi 375,00 euro, somma gravante sul relativo Conto Economico 3B070316 “Altri oneri diversi di gestione” del Bilancio anno 2021;

7) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web di questa Azienda nella sottosezione: avvisi e bandi nonché sul sistema informatizzato dell’Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;

8) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall’art. 42, comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii..

9) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa ai sensi dell’ art. 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

10) di pubblicare sull’albo on-line ai sensi dell’art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii.;

IL DIRETTORE
S.O.C. APPALTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
Dott. Massimo Martellini

RIF DAT: 1A5_001_2017

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E DI COPERTURE DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI
- IMPORTI TOTALI DI APPALTO

CUP: D15F16000060005

La presente Relazione è rilasciata dal sottoscritto Responsabile del Procedimento, a chiarimento degli importi contenuti nella delibera n. 1227 del 27/08/2021, a seguito delle indicazioni che ci sono state fornite in applicazione della Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 645 del 25.05.2020 relativamente alla gestione degli oneri COVID-19 nei contratti di appalto di lavori.

L'importo dell'appalto posto a base di gara è il seguente:

	CATEGORIA LAVORI	LAVORI	IMPORTO LAVORI	
A	OG2	Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela	€	772.401,33
B	OG2	ONERI PER LA SICUREZZA (PSC)	€	194.042,54
IMPORTO TOTALE APPALTO POSTO A BASE DI GARA escluso IVA (compreso oneri della sicurezza)			€	966.443,87

Tabella 1

Con la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 645 del 25.05.2020, in ragione dei provvedimenti adottati per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 con il DPCM 17.05.2020 e relativi Protocolli, sono state approvate le "misure anticovid-19" (allegato 1 e allegato 2 alla DGRT n. 645/2020) per i contratti di appalto di lavori. In conformità alle disposizioni della DGRT n. 645/2020 avanti richiamata, è prevista nel presente appalto l'opzione di modifica del contratto, ai sensi del comma 1, lettera a), dell'art.106 del codice dei Contratti.

L'importo dell'appalto non tiene conto delle maggiori somme necessarie per l'attivazione delle misure derivanti dall'emergenza Covid-19 ed è stata prevista un'opzione di modifica al contratto per l'importo totale di € 31.305,95 come riportata in Tabella 2, contenuta nel Quadro Economico approvato con Delibera n.1227 del 27/08/2021. In particolare:

- I costi della sicurezza specifici per la gestione dell'emergenza COVID-19, pari a € 14.250,40 previsti nel PSC sono contenuti all'interno dei costi della sicurezza.
- L'incremento delle spese generali dovuto alla questione dell'emergenza COVID-19 pari a € 17.055,55, è inserito all'interno delle Somme a disposizione alla voce Imprevisti.

Qualora, al momento della consegna dei lavori, sia ancora vigente lo stato di emergenza sanitaria, verrà attivata quale opzione di cui all'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice dei Contratti:



DIPARTIMENTO AREA TECNICA

ING. LUCA MEUCCI
Direttore S.O.C.
Gestione Investimenti Zona Firenze
Via di San Salvi 12
50131 - FIRENZE
Telefono: 055 6933447
Fax: 055 6933714
e-mail:
luca.meucci@uslcentro.toscana.it

- contabilizzando gli oneri della sicurezza COVID-19 previsti nel PSC;
- aggiungendo ad ogni prezzo di contratto il 2% sulle spese generali che passeranno dal 15% al 17%.

A tal proposito si evidenzia che l'importo TOTALE dell'appalto posto a base di gara è quello riportato in Tabella 1.

Di seguito l'importo totale dell'Appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice dei contratti:

	LAVORI	Soggetti a ribasso (€)	NON soggetti a ribasso (€)
1	Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela	772.401,33	
2	ONERI PER LA SICUREZZA (PSC)		194.042,54
3	Oneri misure ANTICOVID-19 (sicurezza)		14.250,40
4	Oneri misure ANTICOVID-19 (incremento 2% spese generali sugli oneri COVID da PSC)		247,83
5	Oneri misure ANTICOVID-19 (incremento 2% spese generali su oneri NON COVID da PSC)		3.374,65
6	Oneri misure ANTICOVID-19 (incremento 2% spese generali sulle lavorazioni)	13.433,07	
	Totale Lavori soggetti a ribasso	785.834,40	
	Totale Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso		211.915,42
	IMPORTO TOTALE APPALTO	997.749,82	

Tabella 2

Firenze, 13/10/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Ing. Luca Meucci)




DIPARTIMENTO AREA TECNICA

ING. LUCA MEUCCI
Direttore S.O.C.
Gestione Investimenti Zona Firenze
Via di San Salvi 12
50131 - FIRENZE
Telefono: 055 6933447
Fax: 055 6933714
e-mail:
luca.meucci@uslcentro.toscana.it

AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO
DIPARTIMENTO AREA TECNICA
SOC APPALTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO



Firenze, li .././.....
Prot.

OMISSIS

**PROCEDURA NEGOZIATA DI AFFIDAMENTO LAVORI IN MODALITA'
TELEMATICA MEDIANTE INVITO DI ALMENO CINQUE OPERATORI ECONOMICI**
Art. 1 co.2 lett. b) Legge n. 120/2020 – come modificato ex art. 51 co.1 lett. a) sub 2.2 Legge n. 108/2021
(in deroga all'art. 36 D.Lgs. 50/2016)
LETTERA D'INVITO

**OGGETTO: “LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E
COPERTURE DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI -
FIRENZE”**

CIG: 8938446EF8 CUP: D15F16000060005

PREMESSA

L'Azienda USL Toscana Centro (di seguito Stazione Appaltante) intende procedere all'affidamento in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b) Legge n. 120/2020 come modificato ex art. 51 co.1 lett.a) sub 2.2 Legge n. 108/2021 (in deroga all'art. 36 D.Lgs. 50/2016).

La presente **LETTERA D'INVITO** indica i requisiti e le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di affidamento dei lavori indicati in oggetto.

La gara si svolgerà interamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice: le offerte dovranno essere formulate dagli **operatori economici invitati** e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici all'indirizzo URL: <https://start.toscana.it>.

ENTRO LE ORE DEL GIORNO .././....

L'importo complessivo dell'intervento ammonta ad € **966.443,87** (di cui € 772.401,33 per lavori ed € 194.042,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA di legge.

Criterio di aggiudicazione dell'appalto: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (art. 95 comma 2 del Codice).

Luogo di svolgimento dei lavori: Firenze – Ex Ospedale San Giovanni di Dio – Via Borgognissanti.

CPV principale: 45454100-5

NUTS: ITI14

Deliberazione a contrarre n. 1227 del 26/08/2021, esecutiva dal 11/09/2021.

Determina approvazione atti di gara n. ... del ...-2021 del Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo.

Lavorazioni: OG2 – Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali.

Progetto esecutivo lavori: validazione del Responsabile Unico del Procedimento in data 05/07/2021. Le lavorazioni sono descritte in dettaglio nel capitolato speciale d'appalto e disponibili nella documentazione di gara, all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del Codice: Ing. Luca Meucci, Direttore della S.O.C. Gestione Investimenti Zona Firenze - Dipartimento Area Tecnica.

Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione: Spira S.r.l., Via del Ponte all'Asse n. 3, Firenze.

Responsabile Procedimento di gara (art.6 della L. 241/1990) Dr Massimo Martellini, Direttore della SOC Appalti e Supporto Amministrativo del Dipartimento Area Tecnica dell'Azienda USL Toscana Centro.

Normativa di riferimento:

- D.lgs n. 50/2016 e s.m. come novellato dal Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56 che ha, tra l'altro, modificato la rubrica del decreto in "Codice dei contratti pubblici", come aggiornato con la Legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni del Decreto Legge 18/04/2019, n. 32 "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici" (di seguito denominato "Codice");
- D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (cd. **Decreto Semplificazioni**), convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- D.P.R. 5 agosto 2010, n. 207 per le parti non abrogate ai sensi dell'art. 217, comma 1, lettera u), del Codice;
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 7/03/2018, n. 49, pubblicato sulla G.U. nr. 111 del 15/05/2018;
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m. "Attuazione dell'art.1 della L. 3 agosto 2007, nr. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro";
- L.R.T. 13 luglio 2007, n. 38 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro";
- Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 "Capitolato Generale di Appalto LL.PP." limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- Decreto MIBACT 22 agosto 2017, n. 154 "Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del d.lgs. n. 42 del 2004, di cui al d.lgs. n.50 del 2016"
- Linee guida n. 2 di attuazione del Codice, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21.09.2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 424 del 02/05/2018;
- Linee guida n. 4 di attuazione del Codice, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate in ultimo con Delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019;
- Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/site-references/progetto>);
- tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1 L'appalto, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella documentazione progettuale, ha per oggetto il restauro conservativo dei fronti su Via Borgognissanti (fatta eccezione per la facciata della chiesa omonima, che risulta esclusa dai lavori), su Via del Porcellana, nonché la manutenzione delle porzioni di coperture con gronda sugli elevati sopra descritti.

A titolo esemplificativo e non esaustivo sono previsti i seguenti interventi:

- sui fronti esterni integrazione e restauro degli intonaci, consolidamento degli elementi lapidei del bugnato, integrazione e verifica degli elementi decorativi in aggetto sulle facciate (mostre finestre, marcapiano, cornicioni, o altri decori in finta pietra), restauro ed integrazione delle persiane e di alcuni infissi, degli elementi metallici, dei balconi e della gronda lignea;
- sulle coperture interventi di consolidamento (comprese alcune opere per ridurre il carico gravante sulla volta dell'ingresso monumentale con posa in opera di travi metalliche a calzare i solai), integrazione e/o sostituzione delle strutture lignee, con verifica e integrazione del manto, realizzazione di un sistema di linee vita, verifica del sistema di regimazione delle acque meteoriche.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo a base di gara con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi delle strutture e relativi calcoli, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata nel pieno rispetto della vigente normativa in materia, nonché secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Trova sempre applicazione l'art. 1374 del codice civile.

1.2 Il contratto d'appalto sarà stipulato "a corpo" secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera dddd) del Codice, entro 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione (art. 32, comma 8, del Codice) mediante scrittura privata.

1.3 L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 966.443,87, oltre IVA di legge, di cui :

- soggetti a ribasso € 772.401,33 per lavori a corpo;
- non soggetti a ribasso € 194.042,54 per costi relativi alla sicurezza.

Sono compresi nell'importo dell'appalto i costi per la manodopera stimati dalla stazione appaltante per € 435.198,06.

1.4 Le categorie di lavorazioni di cui si compone l'intervento sono:

Lavorazioni	Categori e D.P.R. 207/2010	Classifica	Qualifica zione obbligato ria (si/no)	Importo (euro)	%	prevalente o scorporabile	subappaltabile (si/no)
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	III	SI	€ 966.443,87	100	Unica e prevalente	SI Subappaltabile
Totale				€ 966.443,87	100		

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice e dell'art. 4 comma 4 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 50% dell'importo complessivo del contratto, per la natura di valore storico testimoniale dell'immobile. Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice (come modificato dall'art. 49 comma1 lett.b sub.1 della Legge n. 108/2021) non può essere comunque essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OG2.

Ai sensi dell'art. 146, comma 3, del Codice per la categoria prevalente ed unica OG2 non è ammesso l'avvalimento.

1.5 La stazione appaltante si riserva di apportare modifiche in aumento, ai sensi dell'art.106, co.1 lett a) Codice contratti, laddove al momento della consegna del cantiere non sia ancora cessato lo stato di emergenza sanitaria, ad oggi proclamato fino al 31 dicembre 2021, o in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica attualmente in corso.

Tali modifiche avranno ad oggetto gli oneri derivanti dalla messa in atto delle misure ANTICOVID-19 all'interno del cantiere, così come previsto nel *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid19 negli ambienti di lavoro fra Governo e parti sociali* – allegato al DPCM 20/4/20, e come specificato nella Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 645 del 25/05/2020.

In particolare saranno riconosciuti i seguenti importi aggiuntivi per un totale di € 31.305,95 così suddivisi:

	Importi in euro	Soggetti a ribasso	Non soggetti a ribasso
1	Oneri aziendali per la sicurezza e gestionali per applicazione misure ANTICOVID-19 ai sensi della DGR 645/2020 (incremento 2% spese generali) (SP)	13.433,07	
2	Oneri per applicazione misure ANTICOVID-19 ai sensi della DGR 645/2020 (oneri di sicurezza) (OS)		14.250,40
3	Oneri per applicazione misure ANTICOVID-19 ai sensi della DGR 645/2020 (incremento 2% spese generali su oneri di sicurezza) (OS)		3.622,48
	IMPORTO TOTALE oneri aggiuntivi		31.305,95

1.6 Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 300 (**trecento**) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

1.7 Come previsto dall'art. 8, comma 1, lettera a) della Legge n. 120/2020 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, nelle more delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Codice, nonché dei requisiti di qualificazione di cui al successivo paragrafo 3.1 della presente Lettera d'Invito.

1.8 L'intervento è inserito nel Piano Triennale degli investimenti aziendale 2021-2023 e nel Programma triennale Lavori Pubblici per gli anni 2021-2023, approvati con Delibera DG 1440 del 2-09-2021, ed è finanziato con fondi aziendali (Mutuo 2016-18 e Mutuo 2021), come previsto sul Piano di investimenti adottato con Delibera DG 386/2021 rimodulato con Delibera 918 /2021.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

2.1 Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 dello stesso Codice.

2.2 **Non è ammessa** la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 nonché di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

2.3 I soggetti che abbiano stipulato il contratto europeo di interesse economico (GEIE), ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240, assumono le caratteristiche proprie delle riunioni temporanee di imprese.

Ai sensi dell'art. 2-bis della Legge 120/2020 alla presente procedura gli operatori economici possono partecipare anche in forma di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 3, comma 1, lettera u) del Codice.

Si precisa, inoltre, che, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice, l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Ai soggetti costituiti in forma associata, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice come di seguito descritto.

In caso di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, **di tipo orizzontale** le quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione indicate dalle imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario, non potranno essere inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010, per ogni categoria di lavorazioni per la quale viene costituito il raggruppamento/consorzio, sia la stessa prevalente e/o scorporabile.

Ai fini della qualificazione del presente affidamento, i requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, ma la mandataria deve comunque possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e concorre. A questi ultimi, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale. Qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice come integrato dall'art. 8, comma 5, lettera a-ter della Legge n. 120/2020 "qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre".

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7 - bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

N.B. In conformità a quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1239 del 6 dicembre 2017 (confermata da Sentenza del Consiglio di Stato sez. V 16/1/2019 n. 403), i consorzi stabili, nell'ambito degli appalti nel settore dei beni culturali, possono indicare quali esecutori delle opere i soli consorziati che siano in possesso in proprio della qualificazione richiesta dalla *lex specialis* per l'esecuzione dei lavori oggetto di affidamento, anche in ragione di quanto stabilito dall'art. 146, comma 2 del Codice.

2.4 CONCORDATO PREVENTIVO

Gli operatori economici, ivi compresi i consorzi di cui all'art.45 comma 2 lett.b) e c) del Codice, che hanno depositato la domanda per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo o che sono stati ammessi a concordato preventivo possono concorrere alle condizioni previste, rispettivamente, dal comma 4 e dai commi 5 e 6, dell'art. 110 del Codice, anche riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese, purchè non rivestino la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2 , lett. e) del Codice (Consorzi ordinari di concorrenti).

Si precisa pertanto che:

a) **l'operatore economico che ha depositato la domanda per l'ammissione al concordato preventivo**, tra il momento del deposito della domanda e il momento del deposito del decreto del Tribunale di dichiarazione di apertura della procedura di concordato preventivo, è sempre tenuto ad avvalersi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi del comma 4 dell'art. 110 del Codice. L'impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale;

b) **l'operatore economico ammesso al concordato preventivo** non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del Codice;

c) **l'operatore economico ammesso al concordato preventivo la cui partecipazione alle procedure di affidamento sia stata subordinata da ANAC**, ai sensi del comma 6 dell'art. 110 del Codice, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e degli altri requisiti di selezione richiesti nella presente Lettera d'Invito, è tenuto ad avvalersi di altro operatore economico. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale.

Pertanto, nei casi sopra indicati l'operatore economico dovrà dichiarare nel DGUE di cui al successivo paragrafo 6.3) sub A.2, nella sezione C – parte III, di trovarsi in tali situazioni, ai sensi dell'art. 110, commi 4, 5 e 6 del Codice.

2.5 Trattandosi di Appalto nel settore dei beni culturali, tutelati ai sensi del D. Lgs. 42/2004, per i lavori della categoria unica e prevalente OG2 non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 146, comma 3, del Codice.

2.6 Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

È motivo di esclusione la mancata effettuazione del sopralluogo obbligatorio da parte del soggetto concorrente.

L'operatore economico dovrà concordare con il referente tecnico di questa Stazione Appaltante data e orario del sopralluogo tramite richiesta di appuntamento da inviare via mail all'indirizzo e-mail: luca1.arena@uslcentro.toscana.it, utilizzando l'apposito modello B, disponibile nella documentazione di gara (referente per il sopralluogo Geom. Luca Arena, cell. 329/6507597)

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire **entro le ore del giorno**

Si precisa che il termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo è fissato nel giorno

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del concorrente, come risultanti da CCIAA/Albo/Registro, in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, di cui al paragrafo 2, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti di cui al paragrafo 2, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa ciascun operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del consorzio oppure da soggetto munito di delega conferita dal consorzio stesso. Tale delega può essere conferita anche alle consorziate indicate dal consorzio come esecutrici.

Del sopralluogo di presa visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia. Non è pertanto richiesto, ai fini dell'ammissione alla gara, l'inserimento nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", dell'attestazione rilasciata dal personale incaricato, ad eccezione del caso di variazione della composizione del RTI come di seguito meglio specificato.

L'Amministrazione aggiudicatrice effettuerà la verifica del suddetto adempimento obbligatorio da parte dei concorrenti sulla base delle attestazioni di partecipazione rilasciate.

Al fine di prevenire la diffusione del COVID-19 e nel rispetto delle raccomandazioni delle Autorità locali per la Sanità pubblica, la Stazione Appaltante si riserva di limitare il numero delle persone che effettueranno il sopralluogo per il medesimo concorrente.

ATTENZIONE

Nel caso in cui, a seguito del sopralluogo effettuato, **il concorrente decida di variare la propria compagine** rispetto alla modalità di presentazione inizialmente prevista, come risultante dall'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Stazione Appaltante, **associando un nuovo operatore economico**, dovrà caricare sul sistema START, all'atto della presentazione della propria offerta, una dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e firmata dal titolare, legale rappresentante o procuratore **dell'operatore economico aggiunto che non ha effettuato il sopralluogo**, nella quale lo stesso dichiara:

- di aver preso atto delle risultanze del sopralluogo effettuato dal concorrente con il quale si è associato e di approvarle,
- di essere pienamente consapevole dello stato dei luoghi ove si svolgeranno le attività oggetto del presente appalto e dell'entità delle prestazioni necessarie per eseguire il lavoro a regola d'arte.

Tale dichiarazione dovrà essere inserita, **pena l'esclusione dalla gara**, dal concorrente a sistema nello spazio denominato "Presenza d'atto sopralluogo da parte o.e. aggiunto"

2.7 Essendo l'importo a base di gara maggiore di € 800.000, e inferiore a € 1.000.000,00, ai sensi della Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), n. 1121 del 29/12/2020 gli operatori economici concorrenti **sono tenuti**, quale condizione di ammissibilità alla gara, al pagamento del contributo a favore dell'ANAC di **€ 80,00** secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 6. **“MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE”**.

3. CRITERI DI SELEZIONE

3.1 Gli operatori economici, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di selezione di cui agli artt. 83 del Codice, a **pena di esclusione**, e precisamente:

3.1.1 requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E;
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, oltre all'iscrizione alla C.C.I.A.A (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.1.2 requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali:

- a) gli operatori economici devono essere in possesso per le lavorazioni appartenenti alla Categoria **OG2 “Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela”** dell'attestazione rilasciata da Società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi degli artt. 61 e 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. - nello specifico per la categoria **OG2 classifica III o superiore** – Importo € 966.443,87, che attesti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 7, 8, 9 del Decreto 154/2017 del MIBAC.

Il concorrente che abbia **richiesto la verifica triennale, intermedia o quinquennale dell'attestazione SOA** dovrà produrre copia della documentazione comprovante – conformemente alla vigente normativa – idonea procedura di rinnovo della suddetta attestazione.

Ai sensi dell'art. 146, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m., per la categoria prevalente ed unica OG2 non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice.

3.2 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di ordine speciale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata con la deliberazione n. 157 del 17.02.2016.

In particolare, i requisiti di ordine speciale potranno essere comprovati attraverso la documentazione indicata al successivo paragrafo 13.6 della presente Lettera d'Invito.

In ogni caso, i requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e perdurare in ogni successiva fase del procedimento di gara fino al termine di esecuzione dei lavori.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

3.3 I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

I **requisiti di idoneità professionale** di cui al precedente paragrafo 3.1.1 devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti e GEIE **di tipo orizzontale**, i **requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali di cui al precedente paragrafo 3.1.2**, devono essere posseduti, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, dalla mandataria o da una impresa consorziata

nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'impresa mandataria, in ogni caso, dovrà assumere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Non si applica alla mandataria/capogruppo l'incremento di un quinto della propria classifica ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

4.1 L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con la valutazione di una Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del Codice.

4.2 Per la valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti, che saranno attribuiti prendendo in considerazione i criteri con i relativi fattori ponderali riportati nella tabella sottostante.

Elementi qualitativi – OFFERTA TECNICA - punteggio massimo 70			
Numero	Criterio	Punteggio massimo	Specificazione del criterio di valutazione
1	ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE	25	Soluzioni funzionali ed organizzative per la gestione del cantiere e dei lavori tendenti alla minimizzazione delle interferenze con gli edifici e la viabilità circostanti, all'ottimizzazione delle occupazioni del suolo pubblico.
2	RISPETTO DEI TEMPI CONTRATTUALI	20	Soluzioni tendenti a garantire il rispetto dei tempi di esecuzione anche in riferimento alle condizioni meteo avverse, accompagnate dalla puntuale dimostrazione di un miglioramento dell'efficienza della organizzazione del cantiere nel rispetto dei vincoli stabiliti nel piano di sicurezza e coordinamento, delle sequenze e sovrapposizioni delle lavorazioni e delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro.
3	QUALITÀ DELL'INTERVENTO	20	Procedure e modalità operative tali da assicurare la migliore qualità degli interventi di restauro (di cornici, marcapiani, stemmi e superfici decorate, interne ed esterne per garantire il massimo delle possibilità concesse dagli strumenti e dalle conoscenze oggi disponibili nonché le metodiche da applicare per la validazione dei processi di restauro) e degli interventi sulle strutture
4	QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ESECUTORE	5	Organizzazione qualifiche ed esperienza del personale effettivamente impiegato per l'esecuzione dei lavori
Totale Offerta Tecnica		70	
Elementi quantitativi – OFFERTA ECONOMICA - punteggio massimo 30 punti			
Numero	Criterio	Punteggio massimo	Specificazione del criterio di valutazione
5	PREZZO	30	Ribasso sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza
Totale offerta economica		30	
Totale complessivo		100	

5. GENERALITA', INFORMAZIONI E MODALITA' OPERATIVE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

5.1 Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelte al momento dell'iscrizione all'indirizzario. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione di cui al successivo paragrafo 6.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com**.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

5.2 Le modalità di presentazione dell'offerta sono disciplinate, oltre che dal presente disciplinare, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale" - START, approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo Internet: <http://start.toscana.it> nella sezione Progetto.

5.3 Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la comunicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start.

Le comunicazioni della Stazione Appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale".

L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Azienda e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di questa ulteriore comunicazione a mezzo email; resta fermo in ogni caso quanto precedentemente previsto, ovverosia che le comunicazioni si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara e accessibile previa identificazione dell'operatore economico al sistema START, area che ciascun operatore economico partecipante è tenuto a consultare adeguatamente.

Eventuali **comunicazioni aventi carattere generale**, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicati" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara sotto la voce "Comunicazioni".

Attenzione: *Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.*

5.4 Le comunicazioni di cui agli artt. 76, commi 2-bis e comma 5, e 83, comma 9, del Codice sono effettuate, oltre che su START, anche mediante posta elettronica certificata; pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nell'apposito spazio previsto all'interno della Domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

5.5 Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici. Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita funzione “**Chiarimenti**”, nella pagina di dettaglio della presente gara sotto la voce “Comunicazioni”.

Attraverso lo stesso mezzo la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte a partire dal giorno e fino a quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte verranno altresì pubblicate in forma anonima sul sito nella sezione “Comunicati” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara sotto la voce “Comunicazioni”.

N.B.: La Stazione Appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre le ore del giorno**

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

5.6 Possesso di un certificato qualificato di firma elettronica. Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della presentazione dell'offerta, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione “Software di verifica”.

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 L'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio

Data: | .. | .. | | Ora: | .. | .. |

la documentazione elencata ai successivi punti

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA descritta nel seguente paragrafo 6.3 A), ai punti A.1, A.2, (comprensivo del punto A.2.1), A.2 bis, A.3, A.4, A.5, A.6;

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al successivo paragrafo 6.4 B), ai punti B.1), B.2);

C) OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo paragrafo 6.5 C) al punto C.1).

6.2 Si precisa che, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice l'offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è irregolare, pertanto il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di caricamento dell'offerta su START e di non procedere al caricamento nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili, stante il possibile verificarsi di malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, di difficoltà di connessione e di trasmissione o di qualsiasi altro motivo.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice (v. soccorso istruttorio al successivo paragrafo 8).

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Nessun rimborso è dovuto ai concorrenti per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

6.3 A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) La **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, non soggetta a imposta di bollo come chiarito dall'Agenzia delle Entrate nella risposta n.7 del 05/01/2021, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al successivo punto **A.2**, quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale e suoi allegati, e nello schema di contratto;
- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione Appaltante consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa Stazione Appaltante;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

La domanda di partecipazione è generata automaticamente dal sistema telematico e dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di imprese individuali, dal titolare;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito o da costituire, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiscono/constituiranno il raggruppamento o consorzio, ognuno dei quali, secondo le modalità del sistema START, dovrà generare una propria “domanda di partecipazione”;

Il concorrente, dopo essersi identificato, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- **Generare** il documento “domanda di partecipazione” accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione – nome impresa” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

ATTENZIONE: Qualora l'operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), del Codice, non ancora costituito**, per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **“RTI COSTITUENDO”**. In tal caso, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l'impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria.

Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf “offerta economica”, ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell'offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i **soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto**, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice. In particolare:

- **in caso di impresa individuale**: titolare e direttore tecnico,
- **in caso di società in nome collettivo**: soci e direttore tecnico,
- **in caso di società in accomandita semplice**: soci accomandatari e direttore tecnico,
- **in caso di altri tipi di società o consorzio**: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria** dovrà compilare per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; **di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- **per ogni membro** dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- **ognuno dei membri** dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Pertanto:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti o non ancora costituiti, ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la propria "domanda di partecipazione";

- nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE B) e C)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice), indicando le consorziate per le quali il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione ” generata dal sistema;

Nel caso in cui la “Domanda di partecipazione” e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell’apposito spazio riservato alla Procura denominato “Procura o dichiarazione sostitutiva”: l’originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all’originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.2 Il “DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE”, le Dichiarazioni aggiuntive al DGUE e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria ex art. 110.

Le dichiarazioni sull’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e sul possesso dei criteri di selezione previsti dall’art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., previsti nel presente disciplinare, dovranno essere rese dall’operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara, e attraverso il ModelloA2bis – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000) ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS), ART. 80, COMMA 3, ART. 80, COMMA 4 E ART. 80 COMMA 5, LETT. C), C-BIS), C-TER, C-QUATER), F-BIS) E F-TER) D.LGS. n. 50/2016 E S.M.I.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato relativamente:

- **alla parte II:** Informazioni sull’operatore economico – tutte le sezioni,
- **alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- **alla parte IV:** Criteri di selezione - compilare solo la Sezione α “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione” mediante spunta alle opzioni SI/NO alla domanda “Soddisfa i criteri di selezione richiesti”. Si precisa pertanto che non verranno verificate le ulteriori dichiarazioni rilasciate dal concorrente in merito al possesso dei requisiti di cui all’art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. rese nelle sezioni A, B e C.
- **alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni contenute.

ATTENZIONE: Nella parte III - Motivi di esclusione - del DGUE, il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza *“nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all’ammissione dell’operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l’impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva”*.

In particolare, il concorrente deve dichiarare, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all’art. 80, comma 3, del Codice**. La valutazione sulla loro rilevanza ai fini dell’ammissione alla procedura di gara spetta alla Stazione appaltante.

Pertanto, nelle dichiarazioni vanno incluse non solo le condanne per i reati elencati ai commi 1 e 2 dell’art. 80 prima citato, ma tutti i precedenti riferiti ai soggetti di cui al comma 3 dell’articolo avanti menzionato.

Nei casi di incertezza si consiglia all’interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell’art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell’art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell’ammenda.

Il concorrente non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa che il concorrente non può comunque considerarsi esonerato dalla dichiarazione in sede di gara dei reati rispetto ai quali si sono già verificate le condizioni che legittimano l'estinzione *ope legis*, pur sussistendo quindi, già dal momento della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti ai fini dell'estinzione del reato medesimo. Tale obbligo informativo in favore della Stazione Appaltante viene meno solo qualora il Giudice dell'esecuzione abbia dichiarato l'estinzione del reato, previa verifica della sussistenza di tutti i presupposti richiesti dalla legge. Infatti l'estinzione del reato, per ragioni di certezza giuridica e di rispetto del principio di buon andamento dell'azione amministrativa, non opera "*ipso iure*" ma richiede pur sempre una formale pronuncia da parte del Giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 676 c.p.p.

Pertanto, fino a quando non sia stato emanato il formale provvedimento di cui al suddetto art. 676 c.p.p., il concetto di "reato estinto" non può essere invocato dal concorrente e pertanto lo stesso concorrente non può ritenersi esonerato dalla relativa dichiarazione in sede in gara.

Inoltre, nella parte III Sezione D – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore - del DGUE, il concorrente, nel caso in cui dichiara di non essere tenuto alla disciplina della legge 68/99 dovrà motivare la non assoggettabilità a tale disciplina. In particolare, nel caso in cui il concorrente occupi 15 o più dipendenti e dichiara di non essere tenuto all'applicazione della legge di cui trattasi, lo stesso deve illustrare nelle motivazioni il dettaglio del computo del personale che ha determinato la non assoggettabilità alla legge.

Il DGUE e le Dichiarazioni aggiuntive al DGUE (Mod. A.2 bis e Mod. A.2.1) dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 6.3 A.1) ed inseriti sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE e il Mod. A.2 bis dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, il DGUE e il Mod. A.2 bis, dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. **Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere** utilizzando l'apposito modello A.2.1 – "**Dichiarazioni integrative consorziata esecutrice, ausiliaria**", disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi in una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942.

L'inserimento nel sistema dei DGUE, del Mod. A.2 bis e del **modello A.2.1 "Dichiarazioni integrative consorziata esecutrice, ausiliaria"** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

CONCORDATO PREVENTIVO

Nel caso in cui l'operatore economico

- a) abbia depositato domanda di concordato preventivo,
- b) ovvero sia stato ammesso a concordato preventivo,
- c) ovvero sia stato ammesso a concordato preventivo e la sua partecipazione alle procedure di affidamento sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 6, del Codice, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente disciplinare,

dovrà dichiarare nel DGUE, nella sezione C – parte III, di trovarsi in tali situazioni, ai sensi dell'art. 110, commi 4, 5 e

6 del Codice.

Nei casi di cui alle lettere a) e c) l'impresa ausiliaria indicata dal concorrente nel DGUE, deve:

1. produrre un proprio DGUE e il Mod. A.2 bis;

2. rendere, utilizzando l'apposito modello A.2.1 **“Dichiarazioni integrative consorziata esecutrice, ausiliaria”** disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e **la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'affidamento.

Il DGUE, il Modello A.2 bis ed il modello A.2.1 “Dichiarazioni integrative consorziata esecutrice, ausiliaria,” compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, commi 4 e 6, D.Lgs. n. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Inoltre, nel caso in cui l'operatore sia nella fase di esecuzione del concordato omologato si richiede l'inserimento nello spazio relativo alla “documentazione aggiuntiva” della sentenza che contenga il decreto di omologa del concordato preventivo con continuità aziendale.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica nella sezione D della parte II del DGUE le lavorazioni che intende subappaltare nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice come modificato ex art. 49 della L. 108/2021 e dall'art 4 comma 4 del Capitolato Speciale d'Appalto; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice, non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un operatore economico che abbia presentato offerta nella presente gara.

Coerentemente a quanto prescritto dallo stesso articolo 105, comma 4, alla lett. b, del Codice, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione adeguati ai lavori da assumere e dei requisiti di cui all'art. 80 dello stesso Codice.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime lavorazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, primo capoverso, del Codice, i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) dello stesso Codice, che non eseguono le prestazioni oggetto dell'appalto in proprio, possono eseguirli con i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, ultimo capoverso, del Codice, le prestazioni affidate da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) dello stesso Codice ai propri consorziati non costituiscono subappalto.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al sub-appaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice al quale complessivamente si rimanda per la disciplina del subappalto.

A.2 bis) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000) ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS), ART. 80, COMMA 3, ART. 80, COMMA 4 E ART. 80 COMMA 5, LETT. C), C-BIS), C-TER, C-QUATER), F-BIS) E F-TER) D.LGS. n. 50/2016 E S.M.I.

(necessaria in quanto il modello di DGUE non è stato ancora aggiornato alle successive modifiche intervenute)

Il concorrente rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del **modello di dichiarazione allegato A.2 bis)**, una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale

dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché nelle cause di esclusione di cui al medesimo art. 80, comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter).

La dichiarazione sostitutiva è compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 6.3 sub A.1 della presente lettera di invito.

La dichiarazione sostitutiva è, inoltre, presentata da ciascuna ausiliaria, consorziata designata.

A.2.1 “Dichiarazioni integrative consorziata esecutrice, ausiliaria”

La consorziata esecutrice/impresa ausiliaria ex art. 110 rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del **modello di dichiarazione allegato A.2.1 i dati generali** della stessa e le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

A.3) GARANZIA PROVVISORIA: in applicazione dell'art. 1 comma 4 del citato Decreto Semplificazioni NON E' RICHIESTA LA CAUZIONE PROVVISORIA di cui all'art. 93 del Codice.

A.4) PASSOE debitamente sottoscritto dal concorrente, come richiesto dall'ANAC, per consentire alla Stazione appaltante l'accesso ai dati ed ai documenti ad esso associati **(che contenga, nel caso di raggruppamenti temporanei, la mandataria e le mandanti; nel caso di consorzi, le consorziate designate, nel caso di avvalimento ex art. 110 del Codice le imprese ausiliarie).**

La Stazione Appaltante precisa che il PASSOE, che si ottiene previa registrazione a sistema, non rappresenta giuridicamente una condizione di partecipazione, ma mezzo essenziale per consentire alla Stazione Appaltante una celere verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice; pertanto la mancata produzione del PASSOE in sede di gara non costituisce motivo di esclusione, e nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione.

A.5) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del contributo pari a euro 80,00. Ai fini del pagamento i concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione n. 1121 del 29 dicembre 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al nuovo servizio “Gestione Contributi di Gara” (GCG), messo a disposizione da ANAC, disponibile sul sito <https://www.anticorruzione.it>, sezione Servizi. Il codice CIG attribuito alla presente procedura è **8938446EF8**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema START, scansione digitale della ricevuta di pagamento disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione delle operazioni di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata da PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accetta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato sul sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art.1, comma 67 della L.266/2005.

A.6) ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Non dovuto ai sensi della Risposta dell'Agenzia delle Entrate nr. 7 del 05/01/2021.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a **40 MB**.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

NOTA BENE: LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NEL PRESENTE DISCIPLINARE PER LA QUALE EVENTUALMENTE NON E' PRESENTE LO SPAZIO DEDICATO A SISTEMA DEVE ESSERE INSERITA NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA.

6.4 B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta Tecnica” dovrà contenere la documentazione tecnica costituita da n. 4 Relazioni, ciascuna specifica per ognuno dei criteri oggetto di valutazione, denominate 1, 2, 3 e 4, con allegate le schede grafiche ed altri documenti (cronogramma, curricula, organigrammi o altro) richiesti specificatamente per singoli criteri come di seguito dettagliato.

Si precisa che nell'offerta tecnica non devono essere contenute, a pena di esclusione, indicazioni dalle quali sia possibile dedurre, anche in forma indiretta, il contenuto dell'offerta economica.

Descrizione del contenuto dell'offerta tecnica

Per ogni criterio dovrà essere inserita la seguente documentazione:

CRITERIO 1) Organizzazione del cantiere (MAX 25 PUNTI);

Specificazione del criterio di valutazione: Soluzioni funzionali ed organizzative per la gestione del cantiere e dei lavori tendenti alla minimizzazione delle interferenze con gli edifici e la viabilità circostanti, all'ottimizzazione delle occupazioni del suolo pubblico.

Modalità di presentazione: Il concorrente dovrà approntare una **relazione** descrittiva ed **elaborati grafici** delle soluzioni proposte che individuino per ognuna gli obiettivi, le misure da adottare, i risultati attesi, costituiti da:

- Relazione descrittiva di massimo 6 facciate in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere “Arial” di dimensione 12, interlinea singola, margine 2,00 su ogni lato (sinistra, destra, alto, basso);
- Grafici esplicativi di massimo 4 facciate in formato A3, numerate;

CRITERIO 2) Rispetto dei tempi contrattuali (MAX 20 PUNTI);

Specificazione del criterio di valutazione: Soluzioni tendenti a garantire il rispetto dei tempi di esecuzione anche in riferimento alle condizioni meteo avverse, accompagnate dalla puntuale dimostrazione di un miglioramento dell'efficienza della organizzazione del cantiere nel rispetto dei vincoli stabiliti nel piano di sicurezza e coordinamento, delle sequenze e sovrapposizioni delle lavorazioni e delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro.

Modalità di presentazione: Il concorrente dovrà approntare un **cronogramma** che dimostri la possibilità di rispettare i tempi di contratto di esecuzione dei lavori corredato da una breve **relazione** descrittiva ed **elaborati grafici** delle soluzioni proposte, che dimostri come le stesse condizioni proposte consentano, nel rispetto dei vincoli stabiliti dal Piano di Sicurezza e Coordinamento e delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro, tale possibilità, costituiti da:

- Cronogramma in formato A4 o A3;
- Relazione descrittiva di massimo 6 facciate in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere “Arial” di dimensione 12, interlinea singola, margine 2,00 su ogni lato (sinistra, destra, alto, basso);
- Grafici esplicativi di massimo 4 facciate in formato A3, numerate;

CRITERIO 3) Qualità dell'intervento (MAX 20 PUNTI);

Specificazione del criterio di valutazione: Procedure e modalità operative tali da assicurare la migliore qualità degli **interventi di restauro** (di cornici, marcapiani, stemmi e superfici decorate, interne ed esterne per garantire il massimo delle possibilità concesse dagli strumenti e dalle conoscenze oggi disponibili nonché le metodiche da applicare per la validazione dei processi di restauro) e degli **interventi sulle strutture**.

Modalità di presentazione: Il concorrente dovrà approntare una **relazione** descrittiva ed **elaborati grafici** dei metodi e delle procedure per assicurare la migliore qualità degli interventi di restauro sulle cornici, marcapiani, stemmi e superfici decorate, interne ed esterne, e sulle strutture oggetto di intervento come da progetto, costituiti da:

- Relazione descrittiva di massimo 6 facciate in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere “Arial” di dimensione 12, interlinea singola, margine 2,00 su ogni lato (sinistra, destra, alto, basso);
- Grafici esplicativi di massimo 6 facciate in formato A3, numerate;

CRITERIO 4) Qualità della struttura organizzativa dell'esecutore (MAX 5 PUNTI);

Specificazione del criterio di valutazione: Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente impiegato per l'esecuzione dei lavori.

Modalità di presentazione: Il concorrente dovrà approntare una **relazione** descrittiva, **organigrammi** e **curricula** che illustrino la propria organizzazione con riferimento allo specifico Appalto oggetto della gara costituita da:

- Relazione descrittiva di massimo 6 facciate in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere "Arial" di dimensione 12, interlinea singola, margine 2,00 su ogni lato (sinistra, destra, alto, basso);
- Organigrammi esplicativi di massimo 3 facciate in formato A3, numerate;
- Curricula sintetici del personale effettivamente impiegato, che evidenzino la qualifica, il titolo di studio, le esperienze principali. Dovrà essere indicato se si tratta di dipendenti (a tempo indeterminato o a tempo determinato), collaboratori con contratti continuativi, ecc.

I Curricula non sono conteggiati dalla Commissione ai fini del superamento del numero massimo di 6 facciate previsto per la Relazione.

Si precisa che:

La documentazione sopra indicata potrà essere presentata mediante un unico documento, suddiviso in paragrafi corrispondenti ai criteri, che non dovrà comunque superare il limite massimo delle pagine prescritto per ogni relazione richiesta. Le ulteriori pagine non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione.

Si precisa che nel conteggio delle pagine non saranno considerate la copertina e gli indici.

Alla documentazione di cui sopra non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva.

La mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta per uno o più criteri non costituirà causa di esclusione dalla gara ma comporterà una ridotta valutazione ai fini del giudizio della Commissione giudicatrice e dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio. Nello specifico, la completa mancanza dell'elaborato (Relazione in formato A4 e allegati esplicativi in formato A3) corrisponderà all'attribuzione di 0 punti per il corrispondente criterio.

L'offerta tecnica sarà vincolante per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, farà parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie. La loro mancata attuazione costituirà comunque inadempimento contrattuale per il quale troveranno applicazione le disposizioni in tema di penali previste dall'art. 25, commi 8 e seguenti, del Capitolato Speciale di Appalto e, nei casi più rilevanti, potrà comportare la risoluzione del contratto d'appalto, salvo i maggiori danni e/o spese.

L'offerta tecnica è compresa e remunerata nell'ambito del prezzo offerto.

Le risorse umane e strumentali che vengono proposte e dichiarate nelle Relazioni di cui sopra si tradurranno in un'obbligazione contrattuale dal momento che l'intera offerta andrà a costituire parte integrante del contratto che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

SOTTOSCRIZIONE E CARICAMENTO OFFERTA TECNICA

Ciascun file della documentazione tecnica relativa ai quattro criteri oggetto di valutazione denominati 1, 2, 3 e 4, dovrà essere firmato digitalmente ed avere formato.pdf,p7m.

Nel caso di caricamento a Sistema di una **cartella in formato compresso (archivio.zip)**, contenente i singoli **file in formato pdf,p7m**, la firma di detto file archivio.zip è influente.

Per motivi tecnici di configurazione del Sistema è **possibile inserire solo file/cartelle che hanno una dimensione massima di 40 MB**. Se tale dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più file/cartelle nel formato specificato da caricare in successione nello spazio previsto.

Si evidenzia che ogni file della documentazione dell'offerta tecnica, di cui al precedente punto **B.1, compresi i curricula di cui al criterio n.4**, deve essere firmato digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al precedente **paragrafo 6.3.A), sub A1)**, ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Non è necessario che i curricula siano firmati dai soggetti cui sono riferiti, ma è essenziale che siano firmati con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al precedente **paragrafo 6.3.A), sub A1)**.

Il documento presentato non sottoscritto nelle modalità indicate sarà considerato come mancante.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

– **costituendo:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/ procuratore della mandataria sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell'apposito spazio previsto;

– **costituito:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/ procuratore dell'impresa mandataria, la quale provvederà a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell'apposito spazio previsto.

B.2) DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Nella busta "B – Offerta Tecnica" il concorrente dovrà inserire, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., eventuale dichiarazione circa la sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Il soggetto concorrente utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, **Modello B.2) – Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica – è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando documentazione inerente, ad indicare nel dettaglio le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, esplicitando le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale in riferimento a precisi dati tecnici.**

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate.

La Stazione appaltante si riserva di verificare se l'inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fondi su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto o in parte.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 6.3.A), sub A1) della presente Lettera d'invito.

In caso di raggruppamento temporaneo o di GEIE, il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dall'operatore economico indicato quale mandatario.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio previsto.

La mancata presentazione della citata dichiarazione e da intendersi che l'offerta tecnica presentata non contiene segreti tecnici o commerciali.

6.5 C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso fino a 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara di € 772.401,33 oneri di sicurezza ed IVA esclusi

In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti verrà assegnato dal sistema START il valore "0" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito. In caso di ribasso percentuale espresso mediante un numero di decimali maggiore di tre, il sistema START recepirà in automatico le prime tre cifre decimali inserite senza effettuare arrotondamenti.

Non sono ammesse offerte alla pari o al rialzo, a pena di esclusione dalla gara.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre:

- nell'apposito spazio **“oneri della sicurezza afferenti l'impresa”**, la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Tali oneri della sicurezza afferenti l'impresa non possono essere pari a “zero”, pena l'esclusione dalla gara.

Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La Stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta.

- nell'apposito spazio **“costo della manodopera”**, la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

I costi della manodopera di cui sopra non potranno essere pari a 0 pena l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

Gli “oneri della sicurezza afferenti l'impresa” e il “costo della manodopera” costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Per presentare l'offerta economica l'operatore economico dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo **6.3.A), sub A1)** del presente disciplinare.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti e deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la documentazione economica a sistema nell'apposito spazio previsto;

Nel caso Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria, il quale provvederà a caricare la documentazione economica a sistema nell'apposito spazio previsto.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf “offerta economica” generato dal sistema.

6 bis. MODALITA' DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START

Entro il termine ultimo di cui al precedente paragrafo 6, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta e la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura. Al passo 3 "presenta offerta" si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta". Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenente la data e l'ora di sottomissione dell'offerta.

È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" in fondo al riepilogo del passo 3.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera d'invito, presentare una nuova offerta.

7. – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i criteri e i punteggi dettagliati nella tabella di cui al paragrafo 4 della presente Lettera di invito.

7.1 La valutazione dell'offerta tecnica – attribuzione discrezionale coefficiente

Ciascun commissario della Commissione giudicatrice di cui al successivo paragrafo 10, sulla base della valutazione dei contenuti dei documenti di cui al precedente paragrafo 6.4.B.1) relativi all'Offerta Tecnica, attribuirà discrezionalmente e direttamente ad ogni offerta, per ciascuno dei quattro criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica, un coefficiente che va da zero a uno, come previsto dal punto V (lett. a), pag. 15) delle Linee Guida ANAC nr. 2 sulla base della seguente Tabella:

Giudizio	Coefficiente C
SCARSO	$0,00 \leq C < 0,25$
SUFFICIENTE	$0,25 \leq C < 0,50$
BUONO	$0,50 \leq C < 0,75$
OTTIMO	$0,75 \leq C \leq 1,00$

Si ricorda che **il punteggio scarso, anche con coefficiente pari a zero, corrisponde e conferma comunque gli elementi tecnici posti a base di gara.**

Terminata tale operazione, per ogni offerta, si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari per ogni criterio (**Cmedio xi**) e tra questi si procederà ad estrarre la media massima (**Cmax x**) sempre per ciascun criterio.

Per ogni criterio si procederà quindi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari (**Cmedio xi**) in coefficienti definitivi, dividendoli per la media più alta (**Cmax x**) secondo la seguente formula:

$$Cxi = (Cmedio xi / Cmax x)$$

dove:

Cxi = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per il criterio x);

Cmedio xi = media dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari per il criterio x) al concorrente i-esimo;

Cmax x = media massima dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari per il criterio x);

Per la determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche verrà utilizzato **il metodo aggregativo-compensatore** di cui alle Linee Guida ANAC n.2, paragrafo VI, punto sub 1:

- I coefficienti definitivi come sopra calcolati verranno moltiplicati per i pesi previsti nella tabella di cui al paragrafo 4.2 della presente lettera d'invito per gli elementi di natura qualitativa secondo la seguente formula:

$$Ax_i = p_x * Cx_i$$

dove:

Ax_i = **punteggio** assegnato per il criterio x) alla offerta i-esima;

Cx_i = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo per il criterio x);

p_x = **peso** dato al criterio x;

- La somma dei punteggi così ottenuti per gli **n** criteri da ciascun concorrente determinerà il punteggio totale assegnato alla singola offerta tecnica, secondo la seguente formula:

$$Ai = \sum_n (Ax_i)$$

dove:

Ai = **punteggio** totale assegnato alla offerta tecnica del concorrente i-esimo;

Ax_i = **punteggio** assegnato per il criterio x) alla offerta i-esima;

n = numero dei criteri

Le cifre decimali da utilizzarsi per il calcolo saranno tre (con approssimazione alla terza cifra decimale mediante arrotondamento della terza cifra decimale all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5).

Non sarà effettuata nessuna riparametrizzazione.

7.2 La valutazione dell'offerta economica

La valutazione dell'offerta economica presentata dall'operatore economico (criterio n.5 della tabella di cui al paragrafo 4.2 della presente Lettera d'invito), è effettuata con l'applicazione del **metodo non lineare**, previsto dal punto IV delle Linee Guida ANAC nr. 2 approvate con Delibera nr. 1005 del 21/09/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Deliberazione nr. 424 del 02/05/2018.

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i per il calcolo del punteggio relativo all'offerta economica, si applica il criterio del ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica con applicazione di **formula non lineare**, quadratica, con coefficiente $\alpha = 0,50$, come segue:

$$C_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo;

R_i = **valore** dell'offerta (ribasso percentuale sull'importo a base d'asta) del concorrente i-esimo;

R_{max} = **valore** dell'offerta (ribasso percentuale sull'importo a base d'asta) più conveniente;

$\alpha = 0,50$

Il coefficiente ottenuto verrà moltiplicato per il peso dato al criterio del prezzo, di cui al paragrafo 4.2 della presente Lettera d'invito, per determinare il punteggio assegnato all'offerta economica di ciascun concorrente:

$$B_i = p * C_i$$

dove:

B_i = **punteggio** attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo;

p = peso dato al criterio del prezzo;

7.3 Il calcolo del punteggio complessivo e la formazione della graduatoria

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi e quantitativi come descritto ai punti 7.1 e 7.2, effettuata ricorrendo al **metodo aggregativo compensatore** (Linee guida ANAC n.2), procederà al calcolo del punteggio complessivo per ciascun concorrente, che viene effettuato con la seguente formula:

$$P_i = A_i + B_i$$

dove:

P_i = **punteggio** complessivo del concorrente i-esimo;

A_i = **punteggio** totale assegnato alla offerta tecnica del concorrente i-esimo;

B_i = **punteggio** attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

8.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE o della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. atto costitutivo redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in caso di RTI costituito), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del lavoro ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8.2 Ai fini della sanatoria prevista dall'art. 83, comma 9, del Codice l'organismo di verifica assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

9. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In esecuzione della deliberazione n. 885 del 16/06/2017, le sedute di gara sono affidate:

1) all'Organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa appositamente nominato, costituito dal Responsabile del Procedimento di gara, assistito da almeno due dipendenti amministrativi, per la verifica e valutazione della documentazione amministrativa (Busta A), e per l'eventuale supporto alla Commissione giudicatrice durante la seduta pubblica relativa all'apertura e alla verifica della consistenza dell'offerta tecnica (Busta B);

2) alla Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice per la verifica e valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica (Buste B e C);

La prima seduta pubblica avrà luogo il

Data: | .. | .. | | Ora: | .. | .. |

presso i locali della SOC Appalti e supporto amministrativo, ubicati a Firenze in Via di San Salvi 12 – Palazzina n. 12.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai medesimi legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti sempre attraverso la pubblicazione di un comunicato a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Scaduto il termine di ricezione delle offerte, l'Organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa, nella data indicata per la prima seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e procede:

1) ad esaminare la documentazione amministrativa;

2) a verificare le condizioni e i requisiti di partecipazione di cui alla presente lettera d'invito, ad **attivare** l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 8 nei termini sotto indicati (in tal caso è sospesa la seduta pubblica fino all'esito del subprocedimento di soccorso istruttorio e le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul sistema elettronico START);

3) ad abilitare i concorrenti ammessi alla gara.

4) a formare l'elenco dei concorrenti offerenti, ammessi ed esclusi per consentire l'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione e i conseguenti adempimenti di comunicazione di cui all'art. 76, comma 2bis, del Codice con le seguenti modalità:

- laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano svolte dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, lo stesso Responsabile del Procedimento di gara **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** e provvede ai conseguenti adempimenti di comunicazione previsti all'art. 76, comma 2-bis, del Codice a mezzo PEC e START;
- laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano affidate dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Appalti e supporto amministrativo) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione e consentire gli adempimenti di comunicazione previsti all'art. 76, comma 2bis, del Codice a mezzo PEC e START.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, anche attraverso l'utilizzo del sistema AV-Cpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee Guida nr. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Delibera nr. 1007 del 11/10/2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

11. APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Dopo la conclusione della prima fase di gara relativa alla verifica della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, eventualmente supportata dall'Organismo di verifica, in seduta pubblica:

1) procede all'apertura delle offerte tecniche (Busta B), per la verifica della regolarità e della consistenza rispetto a quanto richiesto nella presente Lettera d'invito;

- 2) esclude le eventuali offerte tecniche irregolari e comunica i nominativi degli offerenti esclusi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice;
- 3) approva le offerte tecniche regolari.

La Commissione giudicatrice, all'esito dell'attività sopra indicata, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d'invito.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procede:

- 1) a dare lettura dei punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserirli sul sistema START, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- 2) ad aprire la busta C - "Offerta economica" dei concorrenti ammessi, verificandone la regolarità formale rispetto a quanto richiesto nella presente Lettera d'invito;
- 3) all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari ed a comunicare i nominativi degli offerenti esclusi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice;
- 4) ad approvare la documentazione economica regolare al fine di permettere al sistema START, in modo automatico, di attribuire i punteggi;
- 5) una volta completata la valutazione delle offerte, il sistema START calcola ed attribuisce il punteggio finale per ogni concorrente ammesso, predisponendo la classifica di gara nella quale sono riportati i dati delle offerte in ordine decrescente e delle relative valutazioni suddivise per punteggio tecnico, punteggio economico, offerta economica e punteggio complessivo.

Ogni concorrente partecipante alla gara potrà prendere visione, in modalità telematica, della graduatoria formata.

Al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, verrà avviato il subprocedimento di valutazione della anomalia dell'offerta, mediante trasmissione della classifica con gli esiti di gara al RUP, che procederà nei modi indicati nel successivo paragrafo 12.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione dell'Appalto nei modi indicati al paragrafo 13.

La Stazione Appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta valida.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo, le **eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonchè irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

In tali casi la SOC Appalti e supporto amministrativo procederà alla trasmissione delle comunicazioni previste dall'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice.

12. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Se il numero delle offerte è pari o superiore a tre, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendo-

si, se ritenuto necessario, della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto eventuale della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP, in esito all'esame svolto, propone alla Stazione Appaltante l'esclusione delle offerte ritenute inaffidabili ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6 del Codice ovvero, per la miglior offerta ritenuta non anomala, formula proposta di aggiudicazione come specificato nel seguente paragrafo 13.

13. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in seduta pubblica dalla commissione giudicatrice, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette alla SOC Appalti e supporto amministrativo tutti gli atti e i documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente paragrafo 12, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

13.1 Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede:

1) **a verificare ai sensi del comma 10 dell'art. 95 ultimo capoverso del Codice**, laddove non sia già stato fatto in sede di verifica di congruità dell'offerta, **il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d)**, richiedendo, per iscritto e assegnando all'operatore economico un termine non inferiore a 15 giorni, la presentazione delle **spiegazioni circa la stima dei costi del personale indicato in offerta;**

2) **a verificare, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali** dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del d.lgs. 81/2008 da documentare mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e degli attestati correlati.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- copie autenticate, anche nelle forme previste ai sensi del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione di copia conforme all'originale, sottoscritta con firma olografa e corredata del documento di idoneità del sottoscrittore, in corso di validità, ovvero sottoscritta con firma digitale), mediante invio per posta celere o a mezzo posta elettronica;
- in formato elettronico sottoscritto con firma digitale mediante invio a mezzo posta elettronica oppure a mezzo PEC

13.2 Qualora le spiegazioni fornite non giustificano la stima dei costi del personale indicato dal primo classificato, la Stazione appaltante esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria.

13.2.1 Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante:

- procede allo scorrimento della graduatoria;

- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a), del Codice.

13.3 La Stazione appaltante, quindi, approva l'aggiudicazione, previa verifica della stessa, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del Codice e procede ad effettuare sull'aggiudicatario le verifiche sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice previsti nel presente disciplinare, **nonché dei requisiti di ordine generale** (*assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 Codice e ai sensi delle altre disposizioni richiamate dal presente disciplinare*) mediante AVCPASS.

13.4 I controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE, ovvero, ai sensi dell'art. 48, comma 7-bis del codice, nei confronti degli eventuali esecutori indicati dopo la presentazione dell'offerta;
- nel caso in cui l'aggiudicatario singolo o una delle mandanti, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, abbia dichiarato di aver presentato domanda o essere stato ammesso a concordato preventivo, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario qualora l'aggiudicatario singolo e/o la mandante siano tenuti ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110, commi 4 e 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.

Resta ferma la facoltà della Stazione appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

13.5 In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

13.6 Per la dimostrazione dei requisiti speciali l'Amministrazione aggiudicatrice verificherà, tramite il portale AVCPass (ovvero tramite il casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC in caso di mancata risposta da parte del portale AVCPass), la sussistenza e corrispondenza ai requisiti richiesti dell'attestazione SOA posseduta, in riferimento alla categoria e alla classifica dichiarata dal concorrente in sede di offerta.

13.7 La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett.a), del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

13.8 In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

13.9 La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis del D.lgs. 159/2011, s.m.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4-bis del D.Lgs 159/2011, s.m., dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di comunicazione antimafia previa acquisizione dell'autocertificazione di cui all'art. 89 dello stesso Decreto, salvo il successivo recesso dal contratto laddove sia successivamente accertata la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della Legge n. 120/2020, come modificata ex art. 51 della L. 108/2021, fino al 30/06/2023, la Stazione appaltante, per le verifiche antimafia, procede mediante l'informativa liberatoria provvisoria, a seguito della consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia e alle risultanze di altre banche disponibili, stipulando il contratto sotto condizione risolutiva, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro 60 giorni.

13.10 Il contratto sarà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10, del Codice.

13.10.1 La stipulazione del contratto deve avere luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, entro 60 giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo l'ipotesi del differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

13.10.2 Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

13.10.3 Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge n. 120/2020, come modificata ex art. 51 della L. 108/2021, fino al 30/06/2023, in caso di mancata tempestiva stipulazione del contratto imputabile all'operatore economico, la Stazione appaltante procederà:

- a) all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara;
- b) alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC.

13.10.4 Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificata ex art. 51 della L. 108/2021, fino al 30/06/2023, nelle more dell'ultimazione delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura di cui trattasi, la Stazione Appaltante è sempre autorizzata all'esecuzione del contratto in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 8 del Codice.

13.10.5 Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge n. 120/2020 come modificata ex art. 51 della L. 108/2021, fino al 30/06/2023, salvo il caso in cui la procedura di affidamento sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente deve avvenire entro il termine di cui all'art. 1 comma 1 della Legge sopra richiamata.

Il mancato rispetto del termine anzidetto, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.

13.11 All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., Soc.coop.p.A., Soc.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del Codice;
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D.lgs. n. 81/2008, le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- eventuali proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento, ai sensi dell'art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- Piano Operativo di Sicurezza ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. H, e 86, comma 1, lett. G, del D.Lgs. n. 81/2008;
- dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo <https://www.estar.toscana.it/attachments/article/1088/2020.12.09%20ASL%20TOSCANA%20CENTRO%20-%20Documento%20informativo%20rischi%20aziendali%20e%20prevenzione%20incidenti.pdf>

- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice;
- *quant'altro necessario* per la stipula del contratto;

13.12 Garanzia definitiva (art. 103, comma 1, del Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Nota bene: l'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva intestata all'operatore economico stesso nella quale risulti l'oggetto, il CIG e, in caso di partecipazione in forma plurima, gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/GEIE/consorzio ordinario.

La garanzia fideiussoria deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda - o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), del Codice, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

13.13 Polizza assicurativa (art. 103, comma 7, del Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato contestualmente alla sottoscrizione del contratto o almeno 10 giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza, a produrre la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice.

Tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.) e deve:

- prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, così distinta:
 - partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto, al netto degli importi di cui alle partite 2) e 3),
 - partita 2) per le opere preesistenti: euro 500.000,00,
 - partita 3) per demolizioni e sgomberi: euro 50.000,00;
- essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di Responsabilità Civile per danni causati a Terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 3.000.000,00 (tremilioni/00).

14. AVVERTENZE

14.1 La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

14.2 Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

14.3 Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 6.1 della presente Lettera d'Invito.

14.4 La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente Lettera di invito, nel capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto con rinuncia a ogni eccezione.

14.5 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo

14.6 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua, ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del Codice.

14.7 La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

14.8 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

14.9 L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

14.10 L'aggiudicazione dell'appalto è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione Giudicatrice nella comunicazione inviata alla SOC Appalti e supporto amministrativo oppure entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione formulata dal RUP nel caso in cui si sia proceduto alla verifica di congruità dell'offerta. Il provvedimento di aggiudicazione, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

14.11 L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).

15. DISPOSIZIONI FINALI

15.1 Gli atti relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale della Toscana, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 del Codice.

15.2 Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Firenze, con esclusione della competenza arbitrale.

15.3 Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex at. 13 D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura negoziata sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Massimo Martellini.

15.4 Per tutto quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si rinvia alle disposizioni del Codice e alla normativa legislativa e regolamentare nazionale e regionale vigente in materia.

Il Direttore
SOC Appalti e supporto amministrativo
Dott. Massimo Martellini
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

A.2) Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);

A.2) bis “Dichiarazione Sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) art. 80, comma 1, lett. b-bis) e art. 80, comma 3, art. 80 comma 4 e art. 80 comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.”

A.2.1) Modello “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrice, ausiliaria”;

B) Modello “Richiesta sopralluogo”;

B.2) Modello “Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica”.

ALLEGATO A)

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO 06593810481
Di quale appalto si tratta?	Procedura negoziata di affidamento lavori in modalità telematica ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett.b) L. 120/2020, come modificato ex art. 51 co.1 lett. a) sub 2.2 L. 108/2021, in deroga art.36 D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E COPERTURE DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI - FIRENZE
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto)	8938446EF8 D15F16000060005

¹ ⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² ⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³ ⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ ⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵ ⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]
---	-----

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) <i>(ove esistente)</i> :	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>

¹⁰ ⁽ⁿ⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ ⁽ⁿ⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono **esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6,	[.....]

del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾ 2. Corruzione⁽¹³⁾ 3. Frode⁽¹⁴⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾; 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾ <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

¹² ⁽¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ ⁽²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ ⁽³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ ⁽⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ ⁽⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ⁽⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ ⁽⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

²⁰ (n) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
a) fallimento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

21 ⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

22 ⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23 ⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²⁴ (7) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ (7) Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²⁷ ⁽⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate</p>	<p>[] Si [] No</p>								

³³ (?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ (?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ (?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ (?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>per garantire la qualità?</p>	
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

³⁷ (7) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto a affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

³⁸ ⁽⁷⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁹ ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁰ ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴¹ ⁽⁷⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴² ⁽⁷⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato A.2-bis)
DICHIAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000)
ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS), ART. 80, COMMA 3, ART. 80, COMMA 4 E ART. 80 COMMA 5,
LETT. C), C-BIS),
C-TER, C-QUATER), F-BIS) E F-TER) D.LGS. n. 50/2016 E S.M.I.

PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA A
“LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E COPERTURE
DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI - FIRENZE”
CIG 8938446EF8 - CUP: D15F16000060005

__I__ sottoscritt__ (nome e cognome) _____
nat__ a _____ Prov. _____ il _____ residente a _____ via/piazza
_____ n. _____ in qualità di _____ della
Ditta _____ P.IVA/cod.fiscale _____ con
sede legale in _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

in riferimento all'art. 80 (Motivi di esclusione) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, come novellato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante: “*Disposizione integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”, e da ultimo modificato con il Decreto Legge 11 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 16 settembre 2020, n. 120 recante: “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”.

FALSE COMUNICAZIONI SOCIALI (art. 80, comma 1, lett. b-bis))

1. che a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti pubblici **sussiste condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale **per false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile** con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10:

No (*Passare alla successiva domanda 2.*)

Sì (*Compilare anche i successivi punti 1A. e 1B.*)

1A. In caso affermativo, indicare:

a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e i motivi di condanna:

data: _____

durata: _____

lettera comma 1, art. 80: _____

motivi: _____

b) dati identificativi delle persone condannate:

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

durata del periodo d'esclusione: _____,

lettera comma 1, art. 80: _____.

Se la documentazione è disponibile elettronicamente, indicare di seguito indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

N.B.:

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/ firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

1B. In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (**autodisciplina** o **"Self-Cleaning"**, cfr. **articolo 80, comma 7**)?

No

Si (Compilare anche il successivo punto **1B1**, sub 1), 2), 4), 5)

1B1. Rispondere alle seguenti domande:

1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?

Si **No**

2) la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?

Si **No**

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi **1) e/o 2)**, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- hanno risarcito interamente il danno? **Si** **No**

- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? **Si** **No**

4) per le ipotesi **1) e 2)** l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? **No**

Si - Fornire le seguenti informazioni:

elencazione della documentazione pertinente con i precisi riferimenti e con l'indicazione dell'autorità o dell'organismo di emanazione ed eventualmente, se la documentazione è disponibile elettronicamente, anche dell'indirizzo web :

5) Se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, **indicare** le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

SOGGETTI NEI CONFRONTI DEI QUALI OPERANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI DIVIETO (art. 80, comma 3) PER CONDANNE ART. 80 CO. 1

2. che a carico di **institori e procuratori generali, di membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, se presenti, nonché del socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro**, nel caso di consorzi e società diverse da imprese individuali, SNC e SAS, **sussiste condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo1, della direttiva 2014/24/UE (**articolo 80, comma 1, del Codice**), comprese le false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10:

No ovvero **Non pertinente** (Passare alla successiva domanda **3**)

Si (Compilare anche i successivi punti **2A**. e **2B**)

2A. In caso affermativo, indicare:

a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e i motivi di condanna:

data: _____

durata: _____

lettera comma 1, art. 80: _____

motivi: _____

b) dati identificativi delle persone condannate:

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

durata del periodo d'esclusione: _____

N.B.:

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

lettera comma 1, art. 80: _____.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

2B. In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (**autodisciplina o "Self-Cleaning"**, cfr. **articolo 80, comma 7)**?

No

Si (*Compilare anche il successivo punto 2B1, sub 1, 2, 4 e, 5*)

2B1. Rispondere alle seguenti domande

1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? **Si** **No**

2) la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?

Si **No**

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- hanno risarcito interamente il danno? **Si** **No**

- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? **Si** **No**

4) per le ipotesi **1)** e **2)** l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? **No**

Si – *Fornire le seguenti informazioni:*

elencazione della documentazione pertinente con i precisi riferimenti e con l'indicazione dell'autorità o dell'organismo di emanazione ed eventualmente se la documentazione è disponibile elettronicamente, anche dell'indirizzo web:

5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

SOGGETTI NEI CONFRONTI DEI QUALI OPERANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI DIVIETO (art. 80, comma 3) PER CONDANNE ART. 80 CO. 2

3. che a carico di **institori e procuratori generali**, nonché per i **membri degli organi con poteri** di direzione o di vigilanza o per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, se presenti, **nonché del socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro**, nel caso di consorzi e società diverse da imprese individuali, SNC e SAS, **sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto** previste dall'articolo 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (**art. 80, comma 2 del Codice**), e quanto previsto dall'art. 34-bis, commi 6 e 7, dello stesso D.lgs. 159/2011

No ovvero Non pertinente (*Passare alla successiva domanda 4.*)

Si - *Fornire le seguenti informazioni:*

se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

PAGAMENTO DI IMPOSTE, TASSE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (art. 80, comma 4)

N.B.:

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/ firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

4. che l'operatore economico **ha commesso violazioni gravi**, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti,

No, non ho commesso le violazioni gravi sopraindicate (Passare alla successiva domanda 5.)

Sì, ho commesso le violazioni gravi sopraindicate (Compilare la seguente tabella)

Indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	– <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	– <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	– [.....]	– [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	– [.....]	– [.....]
2) In altro modo? (Specificare):	c2) [.....]	c2) [.....]

d.1) se l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, avendo pagato o essendosi impegnato in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, prima della scadenza di presentazione dell'offerta;	d.1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	d.1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
ovvero	ovvero	
d.2) se il debito tributario o previdenziale è integralmente estinto anteriormente al termine per la presentazione dell'offerta.	d.2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d.2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
(articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)(¹): [.....][.....][.....]	

ILLECITI PROFESSIONALI (art. 80, comma 5, lettera c)

5. che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità:

No

Sì - Fornire informazioni dettagliate

INFLUENZA INDEBITA DEL PROCESSO DECISIONALE DELLA STAZIONE APPALTANTE (art. 80, comma 5, lettera c - bis)

6. che l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione: **No**

¹ 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

N.B.:

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Si - *Fornire informazioni dettagliate*

CARENZE NELL'ESECUZIONE DI CONTRATTI O CONCESSIONI (art. 80, comma 5, lettera c - ter)

7. che l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili:

No

Si - *Fornire informazioni dettagliate*

GRAVI INADEMPIMENTI NEI CONFRONTI SUBAPPALTATORI (art. 80, comma 5, lettera c - quater)

8. che l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato:

No

Si - *Fornire informazioni dettagliate*

FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE (art. 80, comma 5, lettera f-bis))

9. che l'operatore economico **ha presentato** nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti **documentazione o dichiarazioni non veritiere**:

No

Si

FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE (art. 80, comma 5, lettera f-ter))

10. che l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico:

No

Si

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

N.B.:

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/ firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

MODELLO A.2.1.

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONSORZIATA ESECUTRICE (Consortio lettera), AUSILIARIA
PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA A
"LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E COPERTURE
DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI - FIRENZE"
CIG 8938446EF8 - CUP: D15F16000060005**

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) _____ IN DATA _____

A ROGITO DEL NOTAIO _____ n. rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: _____

QUALE:

CONSORZIATA ESECUTRICE INDICATA DAL CONSORZIO

IMPRESA AUSILIARIA EX ART.89 DEL D.LGS. 50/2016 E SM.I.

IMPRESA AUSILIARIA EX ART.110 COMMI 4) O 6) DEL D.LGS. 50/2016 E SM.I.

INDICA I SEGUENTI DATI:

DATI GENERALI

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____

1.2 INDIRIZZO SEDE COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE _____

1. 3 DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA¹

INPS sede di _____ matricola _____

INAIL sede di _____ matricola _____ PAT _____;

Altro istituto _____ sede _____ matricola _____;

CCNL APPLICATO: _____

[COMPILARE LA RESTANTE PARTE DEL PARAGRAFO 1 IN RELAZIONE ALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA]
(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)

- i soci sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale):

(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)

- i soci accomandatari sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza):

¹ In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)

- **socio unico** (*ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita Iva*):

;

ovvero

- **socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro** (indicare in caso di persona fisica: *nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*; indicare in caso di persona giuridica: *ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva*):

ovvero

- **entrambi i soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci**: (indicare in caso di persona fisica: *nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*; indicare in caso di persona giuridica: *ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva*):

1) _____

2) _____

- **Membri dell'Organo amministrativo (Consiglio di amministrazione/Consiglio di gestione) cui sia stata conferita la legale rappresentanza o Amministratore unico** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale* – con la specifica della presenza di eventuali **firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione**):

- **Membri dell'Organo di direzione o soggetti muniti del potere di direzione** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

- **Membri dell'organo di vigilanza o soggetti muniti di potere di controllo** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

- Altri soggetti muniti del potere di rappresentanza diversi dai componenti dell'organo amministrativo, compresi i procuratori con procura generale, i procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti e gli institori

(indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – ATTENZIONE NON INSERIRE I MERI PROCURATORI AD NEGOTIA):

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- La società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di _____ con il seguente numero di iscrizione _____ dalla data del _____

oppure

la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

(INDIPENDENTEMENTE DALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA, SE PRESENTI, INDICARE)

- **DIRETTORI TECNICI:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)

- **SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA SONO:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):

**E
DICHIARA:**

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

Paragrafo 1

1 di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "codice di comportamento" della stazione appaltante allegato agli atti di gara e di impegnarsi nel caso di esecuzione del presente appalto a qualsiasi titolo ad osservare e far osservare tali obblighi ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;

2 [in caso di servizi/forniture/lavori di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012] (BARRARE CON una "X" UNA DELLE DUE DICHIARAZIONI sotto riportate)

di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la prefettura della provincia di

oppure

di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

3. Per gli operatori economici che si trovano nella situazione di cui al comma 4 o al comma 6 dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, s.m e i. specificare quanto segue:

di avere depositato la domanda di concordato preventivo e di essere in attesa del Decreto del Giudice e, pertanto di avere necessità di avvalersi dei requisiti di un altro operatore economico per l'affidamento di cui all'oggetto;

ovvero

di essere stata ammessa a concordato preventivo con Decreto del Giudice n. _____ del _____, e che l'ANAC ha subordinato la partecipazione alle procedure di affidamento ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di selezione previsti per l'affidamento di cui all'oggetto;

4. di essere informato che, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Paragrafo 2 Dichiarazioni integrative da rendere solo dall'impresa ausiliaria

(IN CASO DI AVVALIMENTO)

L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE:

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

FORMA GIURIDICA _____

SEDE LEGALE _____

E VERSO L'AMMINISTRAZIONE AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

A METTERE A DISPOSIZIONE, PER L'ESECUZIONE E PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO, LE SEGUENTI RISORSE/MEZZI:

E (IN CASO DI AUSILIARIA EX ART.110) A SUBENTRARE AL CONCORRENTE NEL CASO IN CUI QUESTO NEL CORSO DELLA GARA, OVVERO DOPO LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, NON SIA PER QUALSIASI RAGIONE PIÙ IN GRADO DI DARE REGOLARE ESECUZIONE ALL'APPALTO.

MODELLO B)
ALL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO



Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA A “LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E COPERTURE DELL’EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI - FIRENZE ” CIG 8938446EF8 - CUP: D15F16000060005**

RICHIESTA SOPRALLUOGO¹

Il sottoscritto _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____,

residente a _____

(*indicare via, numero civico, CAP, città, Provincia*)

codice fiscale _____

(*allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità*)

nella qualità di:

(*barrare la casella che interessa*)

Titolare Legale rappresentante Direttore Tecnico

²Procuratore speciale ³Procuratore generale ⁴Soggetto delegato

dell'operatore economico _____ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

che partecipa alla gara come

(*barrare la casella che interessa*)

Concorrente singolo GEIE

Membro del Raggruppamento Temporaneo di Impresa/Consorzio Ordinario di concorrenti

costituito oppure costituendo dai sottoindicati operatori economici:

(*barrare la casella che interessa*)

Mandatario _____ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

¹ **NOTA BENE: la richiesta di sopralluogo deve essere compilata e sottoscritta dal soggetto che di fatto effettuerà il sopralluogo**

² Allegare copia conforme all'originale della procura

³ Allegare copia conforme all'originale della procura

⁴ Allegare delega come da schema allegato alla presente (*Allegato 1*)

Mandante _____ (*indicare la denominazione giuridica*)
cod.fisc./p.iva _____
con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante _____ (*indicare la denominazione giuridica*)
cod.fisc./p.iva _____
con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante _____ (*indicare la denominazione giuridica*)
cod.fisc./p.iva _____
con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

CHIEDE

di poter effettuare il sopralluogo previsto al paragrafo 2.6 della Lettera d'Invito alla gara indicata in oggetto.

(eventuale) Si allega alla presente delega in originale o copia conforme all'originale.

Firma (per esteso)

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, dichiara che stati, fatti e qualità precedentemente riportati corrispondono a verità.

La presente richiesta, composta da numeropagine, è sottoscritta in data

Fac simile di delega

Il sottoscritto _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____,

residente a _____
(*indicare via, numero civico, CAP, città, Provincia*)

codice fiscale _____
(*allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità*)

nella qualità di:

(*barrare la casella che interessa*)

- Titolare Legale rappresentante speciale
 Procuratore generale/speciale⁵

dell'operatore economico _____
(*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____
(*indicare indirizzo completo*)

che partecipa alla gara come

(*barrare la casella che interessa*)

- Concorrente singolo GEIE
 Membro del Raggruppamento Temporaneo di Impresa/Consorzio Ordinario di concorrenti

- costituito oppure costituendo dai sottoindicati operatori economici:

(*barrare la casella che interessa*)

Mandatario _____ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante _____ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante _____ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante _____ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva _____

con sede legale in _____ (*indicare indirizzo completo*)

DELEGA

⁵ Allegare copia conforme all'originale della procura

Il sig. _____
nato a _____ (Prov. _____) il _____,
residente a _____

(indicare via, numero civico, CAP, città, Provincia)

codice fiscale _____

(allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità)

_____ *(indicare il ruolo ricoperto in azienda)*

ad effettuare il sopralluogo previsto al paragrafo 2.6 della Lettera d'Invito alla procedura negoziata relativa a "LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCLATE E COPERTURE DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI - FIRENZE " CIG 8938446EF8 - CUP: D15F16000060005"

Firma (per esteso)

DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

**PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA A
 "LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PORZIONE DELLE FACCIATE E COPERTURE
 DELL'EDIFICIO EX OSPEDALE SAN GIOVANNI DI DIO VIA BORGOGNISSANTI - FIRENZE"
 CIG 8938446EF8 - CUP: D15F16000060005**

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) _____ IN DATA _____

A ROGITO DEL NOTAIO _____ nr rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

D I C H I A R A

la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. nr. 50/2016 e ss.mm. e di autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un operatore economico concorrente esercitasse la facoltà di "accesso agli atti"

OPPURE

la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. quali (indicare numero pagine, da pag. _____ a pag. _____, sezioni precise, parti e riferimenti puntuali della documentazione riferiti a precisi dati tecnici):

1. _____

2. _____

3. _____

per le seguenti motivazioni, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.:

(Nelle motivazioni, in riferimento ai precisi dati tecnici elencati, devono essere esplicitate le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

N.B. Come indicato al paragrafo 6.4.B), sub. B.2) della Lettera d'invito, non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate. Inoltre, la Stazione Appaltante si riserva di verificare se l'inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fondi su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto o in parte.

D I C H I A R A I N O L T R E

di prendere atto che, in ogni caso la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. nr. 50/2016 e ss.mm., riconoscerà l'accesso agli atti o documenti di gara che si riferiscono anche a segreti tecnici o commerciali, la cui ostensione risulti necessaria per curare o per difendere gli interessi giuridici dell'istante in uno specifico giudizio.

Data _____

Firma _____

N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente con le stesse modalità previste per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al paragrafo 6.3.A), sub A1).